



PROGRAM DELA
FINANČNI NAČRT
KADROVSKI NAČRT
2018

Februar 2018

Kazalo vsebine:

1	POSLANSTVO IN VIZIJA	3
2	PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA	3
2.1	<i>OPIS ORGANIZIRANOSTI ZAVODA</i>	3
2.2	<i>OPIS OKOLJA, V KATEREM ZAVOD DELUJE</i>	5
2.2.1	Najpomembnejše oblike sodelovanja na območju Slovenije so:	5
2.2.2	Možnosti razvoja in druge oblike sodelovanja so:	5
2.2.3	Povezovanje z okoljem	6
2.3	<i>PREDSTAVITEV IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI</i>	8
2.3.1	Ekonomska šola	8
2.3.2	Biotehniška šola	8
2.3.3	Elektro in računalniška šola	9
2.3.4	Strojna šola	9
2.3.5	Višja strokovna šola.....	10
2.3.6	MIC-medpodjetniški izobraževalni center	10
2.4	<i>DRUGE DEJAVNOSTI ZAVODA</i>	11
2.5	<i>RAZVOJNE NALOGE ZAVODA</i>	11
2.5.1	Kakovost	11
2.5.2	Projekti	12
2.6	<i>DRUGE DEJAVNOSTI ZAVODA</i>	12
2.7	<i>RAZVOJNE NALOGE ZAVODA</i>	14
3	CILJI ZAVODA	14
3.1	<i>EKONOMSKA ŠOLA</i>	16
3.2	<i>STROJNA ŠOLA</i>	18
3.3	<i>BIOTEHNIŠKA ŠOLA</i>	27
3.4	<i>ELEKTRO IN RAČUNALNIŠKA ŠOLA</i>	32
3.5	<i>VIŠJA STROKOVNA ŠOLA</i>	36
4	NAČRTOVANJE VIROV	47
4.1	<i>KADROVSKI NAČRT</i>	47
4.2	<i>NAČRT VLAGANJ V PROSTOR IN OPREMO</i>	47
4.3	<i>NAČRT OSTALIH VIROV</i>	48
5	FINANČNI NAČRT - OVREDNOTENJE VIROV.....	48
5.1	<i>SPECIFIKACIJA PRIHODKOV IN ODHODKOV FINANČNEGA NAČRTA 2018</i>	49
5.1.1	Prihodki zavoda.....	49
5.1.2	Odhodki zavoda	50
5.2	<i>POSLOVNI IZID</i>	56

1 POSLANSTVO IN VIZIJA

Vizija: Mednarodno prepoznana in priznana regijska izobraževalna institucija

Poslanstvo šolskega centra je da:

- pomaga udeležencu izobraževanja uresničiti njegov cilj,
- zna pritegniti strokovno usposobljen učiteljski in predavateljski kader,
- ponuja izobraževalne programe, prilagojene potrebam okolja,
- učinkovito povezuje teoretična spoznanja z delovno prakso in izkušnjami,
- razvija partnerski odnos s sfero dela.

2 PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA

2.1 OPIS ORGANIZIRANOSTI ZAVODA

Šolski center Ptuj

Volkmerjeva cesta 19

2250 Ptuj

Pravno organizacijska oblika

Javni zavod

☎ +386 2 7871 700

✉ + 386 2 7871 711

www.scptuj.si

IDDV SI23369809

TRR 0110 0603 0704 209, Banka Slovenije

MŠ 5064678000

Vodstvo:

Mag. Oton Mlakar, direktor

Marjan Horvat, ravnatelj Biotehniške šole

Mag. Darja Harb, ravnateljica Ekonomske šole

Bojan Lampret, ravnatelj Strojne šole

Rajko Fajt, ravnatelj Elektro in računalniške šole

Robert Harb, ravnatelj Višje strokovne šole

Dejavnosti:

- P/85.310 - srednješolsko splošno izobraževanje,
- P/85.320 - srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,
- P/85.421 - višješolsko izobraževanje in
- R/91.011 - dejavnost knjižnic.

Zavod je ustanovljen za opravljanje javne službe na področju vzgojno-izobraževalne dejavnosti po izobraževalnih in študijskih programih, ki jih v izvajanje določi minister, pristojen za šolstvo.

Zavod opravlja dejavnost pretežno na sedežu zavoda in na lokacijah posameznih organizacijskih enot, lahko pa posamezne izobraževalne in študijske programe oziroma druge dejavnosti izvaja na drugih lokacijah tudi v sodelovanju z drugimi šolami, delodajalci in drugimi poslovnimi partnerji v Republiki Sloveniji ali tujini.

Zavod opravlja naloge s področja praktičnega usposabljanja dijakov, študentov ter udeležencev v procesu vseživljenjskega učenja, izvaja pripravo kandidatov za mojstrske, delovodske oziroma poslovodske izpite, naloge priprave in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij, omogoča opravljanje praktičnega dela zaključnih izpitov in poklicne mature, usposablja zaposlene za uvajanje tehnoloških sprememb v delovnih procesih, razvijanje novih tehnologij, inovacij in raziskav ter opravlja druge storitve oziroma dejavnosti, skladno s sklepom Vlade R Slovenije.

Javni zavod skladno s Sklepom o ustanovitvi vodi direktor zavoda skupaj s kolegijem ravnateljev šol. Kolegij ravnateljev sprejme strateške usmeritve delovanja zavoda in posamezne šole zavoda, ravnatelj šole pa je odgovoren za uresničevanje ciljev izobraževalnega procesa, vodenje pedagoškega kolektiva in upravljanje z zaupanimi sredstvi šole.

Organi zavoda	Organi srednjih šol
<ul style="list-style-type: none"> • svet zavoda, • direktor zavoda in • kolegij. 	<ul style="list-style-type: none"> • ravnatelj, • pomočnik ravnatelja, • učiteljski zbor, • oddelčni učiteljski zbor, • programski učiteljski zbor, • razrednik, • strokovni aktivni učiteljev oziroma vzgojiteljev, • komisija za kakovost, • pritožbena komisija in • svet staršev.
Organi Višje strokovne šole	Organi MIC-a:
<ul style="list-style-type: none"> • ravnatelj, • strateški svet, • predavateljski zbor, • strokovni aktivni, • študijska komisija in • komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti. 	<ul style="list-style-type: none"> • poslovni odbor MIC-a, • vodja MIC-a in • strokovni aktivni.

2.2 OPIS OKOLJA, V KATEREM ZAVOD DELUJE

Šolski center Ptuj je s programi, ki jih izvaja, močno udeležen pri soustvarjanju kadrov na območju severovzhodne Slovenije in predvsem Spodnjega Podravja. Zavod je bil v preteklem obdobju pomemben sooblikovalec razvojnih programov v slovenskem izobraževalnem prostoru. Med drugim je bil nosilec prenove poklicnih in strokovnih programov, ki jih izvaja zavod na nivoju srednjega in višjega šolstva.

2.2.1 Najpomembnejše oblike sodelovanja na območju Slovenije so:

- sodelovanje z MIZŠ, MKGP
- članstvo v Skupnosti srednjih šol RS
- članstvo v Aktivu srednješolskih ravnateljev Podravja,
- članstvo v Zvezi srednjih šol RS,
- članstvo v Državni maturitetni komisiji za poklicno maturo,
- članstvo v Skupnosti višjih šol Slovenije,
- aktivno sodelovanje s Centrom za poklicno izobraževanje RS,
- aktivno sodelovanje z Zavodom za šolstvo in šport RS,
- razvoj partnerstva s svetovalnimi službami osnovnih šol in promocijske dejavnosti,
- organizacija in izvedba dneva prometne varnosti,
- sodelovanje z Ministrstvom za obrambo RS,
- sodelovanje s podjetji v regiji,
- sodelovanje na promocijskih dogodkih in prireditvah,
- sodelovanje z drugimi srednjimi in višjimi šolami v Sloveniji pri izvedbi pedagoškega procesa.

2.2.2 Možnosti razvoja in druge oblike sodelovanja so:

- umestitev prepoznavnosti MIC-a v ožjem gospodarskem okolju,
- razvoj kratkih programov usposabljanj za zaposlene in brezposelne v sodelovanju z gospodarstvom in Zavodom za zaposlovanje,
- ohranjanje nivoja uspešnosti dijakov in diplomantov na zaključku izobraževanja,
- izvedbo projektov Erasmus+ - mednarodne izmenjave mentorjev, dijakov, študentov,
- krepitev sodelovanja z gospodarskimi subjekti širšega okolja,
- usposabljanje strokovnih delavcev zavoda,
- promocija poklicev in priložnosti izobraževanja v ŠC Ptuj,
- sodelovanje v Evropskih projektih izmenjave izkušenj, dviga kompetentnosti zaposlenih in transferja inovacij,
- dograjevanje sistema izobraževanja in usposabljanja odraslih, prilagajanje izobraževalnih programov potrebam odraslih, nadaljnji razvoj programov kratkih oblik usposabljanja,
- spremljava kakovosti skladno z nacionalnimi kazalniki kakovosti,
- širjenje mreže socialnih partnerjev za potrebe izvajanja praktičnega usposabljanja z delom,
- uspešna izvedba usposabljanja brezposelnih oseb OS Ptuj,
- nadaljevanje usposabljanj za pridobitev NPK v sodelovanju z Zavodom za zaposlovanje OS Ptuj, OS Maribor in OS Murska Sobota.

Poklicno in strokovno izobraževanje je v preteklih letih zaznamovano s korenito prenovo izobraževalnih programov, organizacijskimi spremembami in zmanjševanjem generacij, ki

zaključujejo osnovno šolo. Ob notranjih spremembah v šolskem sistemu pa šole čutimo tudi posledice dogajanj in negotovosti na gospodarskem področju.

Ob vseh omenjenih spremembah se zavedamo, da bodo v prihodnje naraščale potrebe po dodatnem strokovnem specialističnem izobraževanju, zahteve po zmanjšanju strukturnih neskladij na trgu delovne sile, pa tudi potrebe po prekvalifikacijah in dodatnih kvalifikacijah. Skupaj z Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport ter Obrtno in Gospodarsko zbornico smo uspeli spremeniti negativne trende v poklicnem izobraževanju, hkrati pa nadaljujemo z aktivnostmi oblikovanja izobraževalnega središča, ki bo omogočilo *interdisciplinarno sodelovanje* ter *sinergijo znanj* in *spretnosti* med učitelji in strokovnjaki iz gospodarstva, kar bo bodočim diplomantom nudilo pridobitev tistih znanj in spretnosti, ki jih potrebuje vse bolj zahteven trg delovne sile.

Nadaljujemo tudi s funkcionalnimi usposabljanji in pridobitvijo certifikata za področje varilske tehnike. Na sistemskem nivoju je pričakovati v prihodnjih letih povečanje sredstev za funkcionalna usposabljanja brezposelnih in zaposlenih, zato vlagamo veliko truda v formalno zadostitev pogojev za vpis v razvid izvajalcev funkcionalnih usposabljanj.

2.2.3 Povezovanje z okoljem

Kot izobraževalna institucija vzpostavljamo dobre odnose in sodelovanje s podjetji in drugimi socialnimi partnerji v okolju, s ciljem skupnega izvajanja poklicnega in strokovnega izobraževanja, usposabljanja odraslih ter nudenje kvalitetnega usposabljanja mladine v realnem okolju. V okviru MIC-a in HNT-Hiše naprednih tehnologij, ki sta rezultat partnerstva med našo institucijo in podjetji, smo uspeli vzpostaviti sodelovanje, ki postopno uresničuje zastavljene cilje sodelovanja.

Z vse hitrejšim razvojem tehnologij se pojavljajo potrebe po visoko izobraženem kadru, ki bo sposoben upravljati s sodobnimi napravami in postroji. Na ŠC Ptuj se tega še kako dobro zavedamo, zato se čutimo odgovorni, da našim dijakom in študentom omogočimo kvaliteten izobraževalni proces, preko katerega pridobijo znanja in kompetence, ki jih od njih pričakujejo delodajalci. V naravoslovno usmerjenih poklicih je pridobivanje znanja odvisno predvsem od možnosti praktične uporabe usvojenih teoretičnih znanj, kar pa je v veliki meri odvisno od opremljenosti laboratorijev. Z lastnimi viri in s sredstvi, pridobljenimi preko mednarodnih projektov, ter donacijami podjetij, smo uspeli opremiti laboratorije za avto remontno dejavnost, poligon za obnovljive vire energije, laboratorij za varilska in inštalaterska dela ter dokončanje prve faze adaptacije objekta na lokaciji Turnišče za zelenjadarstvo in predelavo sadja ter zelenjave.

V letu 2017/18 bomo PUD in PRI izvajali pri več kot 200 podjetjih ter za njih preko javnega razpisa pridobili sredstva za sofinanciranje nagrad dijakom in mentorjem v podjetjih. Za ta podjetja bomo izvajali tudi pedagoško didaktična usposabljanja za mentorje ter jim pomagali pridobiti verifikacijo učnega mesta.

V preteklem letu smo izvajali strokovna usposabljanja in izobraževanja za potrebe podjetij iz lokalnega okolja. Vsa izobraževanja na področju naravoslovja so potekala v delovnem okolju specializiranih učilnic ali konkretnem delovnem okolju, kjer smo teorijo direktno povezali s prakso, kar je bil tudi eden izmed osnovnih namenov usposabljanj. V izvedena usposabljanja smo vključili številne udeležence iz različnih ciljnih skupin, zaposlene v lokalnih ter brezposelne osebe.

Osnove računalništva, Usposabljanja s področja sensorike in vision sistemi, Standardi, elementi in sistemi na področju varnosti strojev in naprav, Uporaba frekvenčnih pretvornikov v praksi....).

Ugotovili smo, da se lahko model takšnega sodelovanja med šolo in gospodarstvom prenese tudi v proces dela z brezposelnimi osebami na Zavodu RS za zaposlovanje kot trajnejša oblika. V povezavi z izv. ajanjem ukrepov aktivne politike zaposlovanja in konkretnim delodajalcem smo pripravili programe usposabljanj za brezposelne osebe ter jim tako omogočili zaposlitev.

Biotehniški šoli Ptuj izvaja različna strokovna usposabljanja, katerih cilj je izboljšati raven učinkovitosti in inovativnosti dela v kmetijstvu, gozdarstvu in živilstvu. Za usposabljanja smo uspeli pridobiti dodatna sredstva iz socialnih skladov, v sodelovanju z Podravsko kmetijsko zadrugo pa izvajamo pospeševanje učinkovitosti pridelave in promocije zdrave hrane, pridelane v okolju (čim krajša pot od pridelave do krožnika).

Za uresničitev navedenih nalog v ŠC Ptuj prednostno izvajamo naslednje aktivnosti:

- partnersko sodelovanje z lokalnim gospodarstvom, MO Ptuj in vsemi občinami v regiji za določitev in uresničitev strateških izobraževalnih smernic za naslednje desetletje,
- krepitev izobraževanja odraslih in spodbujanje vseživljenjskega učenja,
- dvig ravni kompetitivnosti prebivalstva v okolju, v katerem deluje zavod,
- širjenje programske ponudbe (na vseh stopnjah izobraževanja) z umestitvijo novih izobraževalnih programov ali vsebin v odprtem delu kurikula,
- krepitev prepoznavnosti programske ponudbe terciarnega izobraževanja na področju ekonomije in politehnike,
- usposabljanje učiteljev za uporabo novih metod dela z mladimi in odraslimi,
- spremljanje in izvajanje sistema ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti po modelu Evropskega okvirja za kakovost,
- optimizacija notranje organizacije dela s ciljem zagotoviti več razvojnih priložnosti,
- povezovanje s sorodnimi institucijami v R Sloveniji za skupne razvojne projekte,
- sodelovanje z osnovnimi šolami na področju poklicnega usmerjanja,
- uveljavljanje aktivnega mednarodnega sodelovanja in izmenjava zaposlenih in šolajočih.

2.3 PREDSTAVITEV IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI

2.3.1 Ekonomska šola

Ekonomska šola je več kot pol stoletja vpeta v razvoj gospodarstva v ožjem in širšem okolju. Zaposleni sodelujejo pri vseh pomembnejših strokovnih prireditvah v regiji, na številnih razstavah in strokovnih srečanjih, uspešni pa so tudi pri povezovanju z nekaterimi šolami izven meja: Avstrija, Finska, Irska Nemčija, Hrvaška. S projekti se ustvarjalno povezujejo z mnogimi podjetji, ustanovami, zavodi in agencijami, univerzami v regiji, državi in EU.

Med temeljne dolgoročne cilje uvršča:

- povečanje kakovosti programske ponudbe ekonomske šole na področju srednješolskega poklicnega in strokovnega izobraževanja,
- zagotavljanje primerljivosti znanj in spretnosti z izobraževalnimi programi v EU (Finski in Irski model – praktično usposabljanje v šoli),
- zagotavljanje vpisa v programih ekonomske stroke in v različne programe izobraževanja odraslih za pridobitev izobrazbe prekvalifikacije ali poklicne kvalifikacije,
- strokovno dejavnost s poudarkom na ekonomskem svetovanju in boljših možnostih zaposlovanja in samozaposlovanja,
- skrb za kakovost pouka in ostalega strokovnega dela (izobraževanje učiteljev, uvajanje didaktičnih novosti, spremljanje in evalvacija pedagoškega dela),
- sodelovanje v mednarodnih projektih v okviru MIZŠ, CPI, Zavoda za šolstvo RS in v Evropskih socialnih skladih (ESS),
- izvajanje kakovostnega vseživljenjskega učenja.

2.3.2 Biotehniška šola

Z razvojem dopolnilnih dejavnosti na Turnišču in Grajenščaku (šolsko posestvo) želimo postati osrednja regijska izobraževalna in razvojna ustanova, ki bo uresničevala izobraževalne in razvojne potrebe posameznikov ter različnih zavodov in gospodarskih družb na področju kmetijstva, hortikulture in okoljevarstva. V povezavi z Višjo strokovno šolo ter drugimi institucijami v regiji je na šolskem posestvu v Turnišču pri Ptujju ter na Grajenščaku oblikovano izobraževalno središče. S tem je vzpostavljena priložnost strokovnjakom iz različnih podjetij in ustanov spoznavati in preizkušati nove tehnologije, razvijati in uvajati nove dopolnilne dejavnosti, usposabljati in izobraževati kmetovalce ter pripraviti in uvajati nove razvojne programe na področju razvoja turistične ponudbe v Spodnjem Podravju.

Dolgoročni razvoj šole je usmerjen v uresničevanje naslednjih ciljev:

- ohraniti delež vpisa v vse programe izobraževanja mladine (uskladiti aktivnosti na področju poklicne orientacije dijakov);
- povečati število socialnih partnerjev pri zagotavljanju praktičnega usposabljanja mladine in odraslih;
- uvajati nove programe na biotehniških in drugih področjih (širjenje izobraževalnih možnosti za razvoj kmetijstva in drugih dejavnosti);
- spodbujati in izvajati izobraževanje odraslih (prilagajanje kmetijskega izobraževanja novim pogojem gospodarjenja v kmetijstvu in spremembam na podeželju);
- izvajanje drugega strokovnega dela za razvoj kmetijstva in podeželja;
- zagotoviti visoko kakovost pedagoškega in strokovnega dela;

- zagotoviti in dopolniti obstoječo opremo ter zagotoviti ustrezne materialne pogoje za *pedagoško in strokovno delo*.

2.3.3 Elektro in računalniška šola

Šola je tesno povezana in vpeta v stalen razvoj izobraževalnih programov na področju elektrotehnike, računalništva in mehatronike, aktivno sodeluje pri razvoju in posodabljanju obstoječih programov ter izvajanju prilagajanju programov potrebam okolja. Učitelji dijakom ne posredujejo le potrebnih znanj in izkušenj, temveč jih ustvarjalno povezujejo z gospodarstvom in obrtjo okolja, iz katerega izhajajo. Dolgoročno zastavljeni cilji so:

- ohranjanje obstoječe programske ponudbe srednješolskega poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- širitev ponudbe z novimi srednješolskimi in strokovnimi programi – poklicni tečaj;
- nenehno prilagajanje ponudbe potrebam trga dela;
- izobraževanje odraslih po programih za pridobitev izobrazbe, prekvalifikacije in funkcionalno usposabljanje;
- poglobitev sodelovanja na strokovnem področju z gospodarstvom in obrtjo v lokalnem in širšem okolju;
- skrb za kakovost pouka in ostalega strokovnega dela;
- nadaljevanje začelih projektov in intenzivno iskanje nove možnosti za mednarodno sodelovanje;
- stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih.

2.3.4 Strojna šola

Strojna šola uvaja programe za proizvodne poklice v strojništvu, ki so iskani na trgu dela. Ob rednem programu izobraževanja mladine izvaja mojstrske izpite za strojne mehanike in kleparje – krovce v sodelovanju z OZS. Vključuje se v evropske projekte (Phare, Erasmus+), ki odpirajo nove strokovne izzive pri izobraževanju kadrov v Evropski uniji. Za podjetnike in obrtnike izvajajo funkcionalna izobraževanja s področja CNC in CAD/CAM-tehnologije, ki so nujno potrebna za moderno proizvodnjo. Ta široki razpon dejavnosti in sodelovanja z gospodarstvom neposredno vpliva na višjo kvaliteto znanja v širši regiji Podravja in Sloveniji. V sodelovanju z zavodom za zaposlovanje izvajamo prekvalifikacije v deficitarne poklice, kar vpliva na zniževanje strukturne brezposelnosti v regiji. Dolgoročni cilji Strojne šole temeljijo na široki programski ponudbi v sedanosti in na novih programih, ki jih potrebujejo v prihodnosti industrija, malo gospodarstvo in obrt v Podravju in Sloveniji. Temeljni dolgoročni cilji so naslednji:

- postati šola, ki bo odprta in fleksibilna in bo omogočala vseživljenjsko izobraževanje ne samo dijakov ampak vseh znanja željnih ljudi;
- povezati se s sorodnimi šolami v Evropi preko mednarodnih izmenjav učiteljev in dijakov, s ciljem bogatenja z izkušnjami teh izobraževalnih institucij;
- vzpostaviti socialno partnerstvo med šolo in gospodarstvom, da bi se tako lahko nenehno prilagajali potrebam teh institucij in potrebam delovne sile na trgu dela;
- graditi sistem zagotavljanja kakovosti, ki pomaga izboljšati kakovost dela;

- intenzivirati sodelovanje z Zavodom RS za zaposlovanje predvsem pri skupnem prilagajanju izobraževalnih programov za odrasle na poklicnih področjih, ki so zaposljava in tako prispevati k zmanjšanju brezposelnosti v regiji;
- izboljšati kakovost pedagoškega dela, z uvajanjem izobraževalnih in vzgojnih strategij, ki povečujejo čut za dolžnosti in odgovornosti dijakov in s tem prispevati k izboljšanju učnega uspeha in zmanjšanju osipa.

2.3.5 Višja strokovna šola

Šola gradi cilj osrednje izobraževalne in razvojne ustanove na področju post srednjega izobraževanja v Podravju, ki bi povezovala različne institucije (*gospodarstvo, šolstvo, sociala*), katerih cilj je razvoj vseživljenjskega izobraževanja na področju ekonomije, tehnike, kmetijstva in podeželja. Dolgoročni cilji razvoja VŠ temeljijo na široki programski ponudbi v sedanjosti in na novih programih, ki jih potrebujejo v prihodnosti industrija, malo gospodarstvo in obrt v Podravju in Sloveniji.

Trajni dolgoročni cilji so naslednji:

- spodbujati vseživljenjsko učenje študentov in zaposlenih;
- zagotavljati konkurenčnost diplomantov po znanju ter po osebnostnem razvoju;
- aktivno sodelovati pri spremljavi in posodabljanju študijskih programov;
- spremljati, razvijati in zagotavljati kakovost strokovnega dela;
- sodelovati v mednarodnih projektih, ki jih razpisuje ministrstvo in Evropski skladi;
- spodbujati samoevalvacijo zaposlenih.

2.3.6 MIC-medpodjetniški izobraževalni center

Razvojne usmeritve MIC-a so usklajene z dolgoročnimi cilji zavoda in kratkoročnimi cilji šol-organizacijskih enot ter cilji gospodarstva regije. MIC ŠCP sinergijsko združuje biotehniško, ekonomsko, elektro-računalniško in strojno-tehnološko področje. MIC prevzema vlogo posrednika med industrijo in šolo predvsem v smislu posredovanja aktualnih znanj na strokovnih kot tudi na področju ključnih kompetenc podjetništva, socialnih kompetenc in veščin ter področju tehnike in okoljevarstva. Temeljna naloga MIC-a je vzpostaviti tesno sodelovanje med gospodarstvom in šolo, raziskati potrebe po izobraževanju v podjetjih in pripraviti izobraževalne programe ali druge oblike krajšega načina vseživljenjskega izobraževanja.

Cilji, kojih uresničujemo skozi MIC:

- spodbujanje vseživljenjskega poklicnega izobraževanja in usposabljanja,
- uvajanje novih tehnologij in spodbujanje tehnološkega razvoja,
- usposabljanje brezposelnih,
- usposabljanje zaposlenih za povečanje varnosti delovnega mesta,
- usposabljanje osipnikov in socialno izločenih posameznikov,
- izvajanje prekvalifikacij, dokvalifikacij in mojstrskih izpitov,
- podkrepitev gospodarske rasti,
- zmanjševanje regijskih neskladij na trgu dela,

- izboljševanje možnosti za zaposlovanje nezaposlenih,
- pospeševanje podjetništva.

MIC postaja središče, kjer se srečujejo napredne in progresivne tehnologije, interdisciplinarno povezujejo šole zavoda pri skupnih projektih ter tesno sodelovanje me sfero izobraževanja in gospodarstva.

2.4 DRUGE DEJAVNOSTI ZAVODA

Druge dejavnosti, ki so namenjene opravljanju dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen oziroma jih lahko opravlja z namenom racionalne rabe znanja in premoženja, ki ga zavod uporablja, v obsegu, dovoljenem z zakoni in drugimi predpisi, so določene v prilogi ustanovitvenega akta zavoda.

2.5 RAZVOJNE NALOGE ZAVODA

Zavod je bil v preteklosti pobudnik za pripravo in kasneje tudi aktiven udeleženec pri izdelavi poklicnih standardov in prenovljenih programov. Takšen razvoj načrtujemo tudi v bodoče, tako v okviru srednješolskih in višješolskih programov. Zavod bo v okviru zmožnosti vlagal sredstva za izobraževanje in stalno strokovno izpopolnjevanje, saj je le tako mogoče slediti hitremu razvoju tehnike in tehnologije in novim spoznanjem na področju stroke, pedagogike, didaktike in tudi andragogike.

Temeljne usmeritve razvojnih nalog so:

- razvoj kadrov,
- sodelovanje z gospodarstvom v smeri formalnega in neformalnega izobraževanja,
- sodelovati pri gospodarskih procesih v okolju,
- sodelovanje s kompetenčnimi centri,
- intenzivirati sodelovanje in navezovanje stikov s socialnimi partnerji,
- intenzivirati seznanjanje potencialnih kandidatov o možnostih zaposlitve in ustvarjanju poklicne in strokovne kariere po dokončanju izobraževanja v naših izobraževalnih programih.

2.5.1 Kakovost

Vzpostavljane sistema za spremljanje in zagotavljanje kakovosti predstavlja vse pomembnejše področje, kajti sistemi spremljanja in zagotavljanja kakovosti omogočajo transparentnost delovanja in spodbujajo naš zavod, da sistematično pristopa k uvajanju izboljšav na vseh področjih delovanja.

Z uvedbo izobraževalnih programov srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja, ki temeljijo na izhodiščih za pripravo iz leta 2001 ter vsebujejo odprti del kurikula in modularno strukturo, smo v šolski prostor uvedli novitete, ki zahtevajo spremljavo učinkovitosti in doseganje kakovosti ciljev. V ta namen nenehno izvajamo spremljavo:

- doseganja zastavljenih ciljev v IP,
- uspešnosti poklicne mature in zaključnega izpita,
- učinkov spodbujanja individualizacije (izbirnosti) oz. diferenciacije izobraževanja glede na sposobnosti dijakov (sposobnejši, manj sposobni, neopredeljeni...),

- učinkov spremembam pedagoškega načina dela učitelja, kjer je v ospredju slušatelj (poučevanje učitelja se spreminja v učenje slušateljev), učitelj svetuje, usmerja in načrtuje določene učne situacije (timsko delo učiteljev),
- fleksibilnosti organizacije in sistema (kontinuiran vpliv na sistem),
- vpliva lokalnih socialnih partnerjev (lokalna obarvanost),
- možnosti pridobivanja delnih, certificiranih znanj ali celotne izobrazbe po sistemu kreditnega študija,

2.5.1.1 Kakovost na srednjih šolah Šolskega centra

Komisije za kakovost na srednjih šolah Šolskega centra Ptuj opravljajo aktivnosti, s katerimi poskušajo dvigniti kakovost dela šol. Predvidene naloge komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti na srednjih šolah so zapisane tudi v Letnem delovnem načrtu 2017/18 posamezne šole. Skupina za kakovost deluje odprto in transparentno, v samoevalvacijo so vključeni vsi zaposleni na šolah.

2.5.1.2 Kakovost na Višji strokovni šoli

Kakovost v višjem strokovnem izobraževanju ima zakonsko podlago v Zakonu o višjem strokovnem izobraževanju. V zakonu je kot organ šole opredeljena tudi komisija za kakovost. Vsi ključni zapisi kakovosti so objavljeni na spletni strani Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti Višje strokovne šole Ptuj.

2.5.2 Projekti

- V tekočem šolskem letu nadaljujemo z izvajanjem pridobljenih projektov, hkrati pa bomo kandidirali na nove priložnosti, s katerimi bomo zagotavljali socialno varnost zaposlenim preko razvojnih priložnosti zavoda. Med prioriteta, ki jih želimo uresničiti so:
 - Umestiti in evalvirati izvajanje programov z individualno učno pogodbo (vajeništvo);
 - Evalvirati učinke sistema financiranja (notranja organizacija spremljanja denarnega toka, iskanje optimalnih rešitev, razvojno usmerjanje ostanka dohodka);
 - trajno izvajati samoevalvacijo kot model kakovosti v šoli;
 - skupaj z GZ in OPZ izvesti program izmenjave zaposlenih v gospodarstvu in zaposlenih v zavodu;
 - skupaj z GZ in OPZ pripraviti in izvesti kratke oblike funkcionalnega usposabljanja in izobraževanja zaposlenih v gospodarstvu;
 - usposobiti učitelje za prenos znanj "dobre prakse" (on job learning system, peer to peer);
 - nadaljevati v že sprejetih mednarodnih projektih.

Omenjene aktivnosti nudijo veliko razvojnih priložnosti zaposlenih in zavoda, zato smo prepričani, da bomo z energijo, ki jo imamo, v naslednjih šolskih letih ta izziv tudi uresnili. Podrobni opisi projektov so zapisani v posameznih Letnih delovnih načrtih pol za 2017/18.

2.6 DRUGE DEJAVNOSTI ZAVODA

Druge dejavnosti, ki so namenjene opravljanju dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen oziroma jih lahko opravlja z namenom racionalne rabe znanja in premoženja, ki ga zavod uporablja, v obsegu, dovoljenem z zakoni in drugimi predpisi, so določene v prilogi ustanovitvenega akta zavoda.

Za izvajanje programov skladno z novimi izhodišči in uresničitev ciljev odprtega dela kurikula smo oblikovali strokovni sosvet, ki prevzema naloge in odgovornost oblikovanja in definiranja odprtega dela kurikula v programih srednjega poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja. Do sedaj nam je uspelo podpisati Pismo o partnerstvu z Obrtno zbornico Slovenije, Gospodarsko zbornico Slovenije in s številnimi gospodarskimi subjekti. S pismom so se zavezali, da bomo skupaj sodelovali pri:

razvoju izobraževalnih programov:

- načrtovanje in priprava izobraževalnih programov za kvalitetno usposabljanje mentorjev, učiteljev in predavateljev;
- načrtovanje in priprava novih izobraževalnih programov za izobraževanje mladine in odraslih;
- sodelovanje pri razvojnih projektih v R Sloveniji in v Evropski uniji;
- sodelovanje pri oblikovanju organizacijske mreže šol, ki aktivno vključujejo razvoj v izobraževanju in sodelujejo pri mednarodnih projektih;
- razvijanje novih oblik izobraževanja skupaj s Centrom RS za poklicno izobraževanje in Ministrstvom RS za šolstvo in šport;
- izboljšanje enakih možnosti obeh spolov in socialno ogroženih pri pridobivanju nacionalnih poklicnih kvalifikacij;
- razvoj večje fleksibilnosti izobraževalnih programov ter prilagodljivost potrebam trga dela, ki narekuje hitrejše odzivanje na spremembe v okolju;
- spodbujanje usposabljanja za nova poklicna področja;
- razvoj vseživljenjskega učenja;
- izvedba drugih aktivnosti medsebojnih koristi.

sodelovanju pri projektih:

- Skupno sodelovanje pri projektih, ki jih sofinancira R Slovenija oziroma Evropska unija;
- skupni razvoj načrtov za zagotavljanje sofinanciranja projektov, kar bo predmet posebnih pogodb, v skladu z lastnimi načrti razvoja in danimi zmožnostmi (regijski in EU programi);
- povečanje zaposljivosti in mobilnosti znotraj skupnega evropskega trga;
- razvoj novih, mednarodno primerljivih in tržno zanimivih poklicnih kvalifikacij;
- izvedba drugih aktivnosti medsebojnih koristi.

razvoju metod izobraževanja kadra:

- usposabljanje mentorjev v delovnem procesu, učiteljev in predavateljev za razvojno delo in delo na področju projektov;
- organiziranje skupnih seminarjev izpopolnjevanja zaposlenih v gospodarstvu in šoli;
- izmenjava mentorjev iz gospodarstva in zaposlenih v ŠC Ptuj;
- sodelovanje pri spreminjanju vloge učitelja oziroma mentorja na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- usposabljanje kadrov, predvsem pri uporabi novih informacijskih tehnologij ter sodobnih metodah in tehnikah poučevanja;
- izmenjava znanj in izkušenj ter ustreznih študijskih gradiv;
- izvedba drugih aktivnosti medsebojnih koristi.

razvoju izobraževalnega središča:

- sodelovanje med izobraževanjem in gospodarstvom, ki zagotavlja razvojno komponento na področju kadrov;

- vzpostavitev ustreznih učnih oziroma študijskih mest za praktično izobraževanje;
- vzpostavitev medpodjetniškega izobraževalnega centra;
- oblikovanje predlogov za pridobitev nacionalnih poklicnih kvalifikacij;
- organiziranje tečajev in seminarjev;
- prilagajanje hitrim potrebam po novih znanjih in veščinah;
- izvedba drugih aktivnosti medsebojnih koristi.

2.7 RAZVOJNE NALOGE ZAVODA

Zavod je bil v preteklosti pobudnik za pripravo in kasneje tudi aktiven udeleženec pri izdelavi poklicnih standardov in prenovljenih programov. Takšen razvoj načrtujemo tudi v bodoče, tako v okviru srednješolskih in višješolskih programov. Če bo MIZŠ v 2018 objavilo razpis, si bomo prizadevali pridobiti tudi program izpopolnjevalna diplomantov višje šole. Zavod bo v okviru zmožnosti vlagal sredstva za izobraževanje in stalno strokovno izpopolnjevanje, saj je le tako mogoče slediti hitremu razvoju tehnike in tehnologije in novim spoznanjem na področju stroke, pedagogike, didaktike in tudi andragogike.

Temeljne usmeritve razvojnih nalog so:

- razvoj kadrov,
- sodelovanje z gospodarstvom v smeri formalnega in neformalnega izobraževanja,
- sodelovati pri gospodarskih procesih v okolju,
- intenzivirati sodelovanje in navezovanje stikov s socialnimi partnerji,
- intenzivirati seznanjanje potencialnih kandidatov o možnostih zaposlitve in ustvarjanju poklicne in strokovne kariere po dokončanju izobraževanja v naših izobraževalnih programih.

3 CILJI ZAVODA

V programskih dokumentih zavoda smo dolgoročne cilje podredili ciljem, ki so zapisani v Regionalnem razvojnem programu. Primarna usmerjenost našega okolja je področje turizma, gostinstva, kmetijstva, živilsko predelovalna industrija, storitvena dejavnost in bazična barvna metalurgija. Cilje RRP uresničujemo z uresničevanjem posameznega cilja dolgoročnih ciljev zavoda, ki jih dosegamo:

- z zagotovitvijo kvalitetnega, slovensko in evropsko primerljivega izobraževalnega procesa za mladino in odrasle,
- s ponudbo izobraževanja v drugih okoljih,
- z ureditvijo šolskega posestva in delavnic za potrebe sonaravne pridelave hrane (zelenjadarstvo, sadjarstvo, vinogradništvo, dopolnilne dejavnosti na kmetijah),
- s sistemom notranje samoevalvacije in celostnim sistemom ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti,
- z oblikovanjem odprtega dela kurikula s socialnimi partnerji širšega okolja,
- z razvojem višješolskih programov, prilagojenih potrebam širšega gospodarskega okolja,
- z vzpostavljenim partnerskim sodelovanjem z gospodarskimi subjekti okolja in oblikovanjem strokovnih sosvetov za izvajanje nalog odprtega kurikula,
- z umeščanjem programov, ki bodo mladim v okolju omogočali pridobitev delovnega mesta,
- s povečanjem odgovornosti, avtonomije in kakovosti vsakega posameznika na zavodu,

- z ohranjanjem mednarodnega sodelovanja in izmenjave,
- s povečanjem deleža izobraževanja odraslih,
- z izkoriščanjem razvojne priliko socialnih in razvojnih skladov,
- s konstruktivnim in aktivnim sodelovanjem v razvojnih nacionalnih projektih,
- s stalno vključenostjo v izobraževalne trende EU.

<i>Cilj</i>	<i>kazalnik</i>
stalna promocija poklicne ponudbe zavoda	vsaj 3 prireditve v letu
motiviranje mladine za perspektivne poklice	ohraniti generacijski delež med potencialnimi osnovnošolci
ohranjati in dopolnjevati sistem samoevalvacije	izvedena samoevalvacija med 60 učitelji
stalno strokovno spopolnjevanje zaposlenih	usposobitev učiteljev za delo s zahtevnimi mladostniki, 1 usposabljanje usposobitev učiteljev za delo z otroci s posebnimi potrebami
mednarodno sodelovanje in izmenjava mentorjev, dijakov in študentov	vsaj 10 izmenjav zaposlenih, 1 teden vsaj 30 dijakov v trajanju vsaj 1 teden izvajanja prakse za vsaj 3 študente
zmanjšanje stroškov obratovanja (energija)	pridobitev nepovratnih sredstev EU za energetska sanacija objektov ŠCP
povečanje deleža sredstev pridobljenih iz razvojnih skladov	kandidatura na javnih razpisih za pridobitev nepovratnih sredstev, 3% obsega budgeta zavoda
povečanje števila diplom študentov v času 2,5 let	povečanje na 26% generacije
okrepiti sodelovanje pri pripravi in izvedbi praktičnega izobraževanja študentov v podjetjih	obisk organizatorjev PRI v podjetjih, min 2x
zagotoviti vpis podjetij v register delodajalcev za izvajanje PUD	poziv delodajalcem in nudenje pomoči pri izvedbi PUD, min 2x
zagotoviti delovna mesta za izvedbo PRI	obisk organizatorjev PRI v podjetjih, podpis pisem o partnerskem sodelovanju, min 2x
načrtno izvajati notranje evalvacije	notranje evalvacije med 35 sodelavci
razvijati učila za izvedbo laboratorijskih vaj	priprava novih vaj in učil, min eno učilo
promocija šole in izobraževalnih programov	objave v medijih, vsaj 3x, obisk tržnic poklicnih priložnosti na OŠ, sejmov
športna druženja študentov, zaposlenih in poslovnih partnerjev	izvedena 1x letno
izboljševati pogoje za študij	srečanje predavateljev 2x letno, priprava vaj, gradiv, skupnih projektov, korelacij, sodelovanj

3.1 EKONOMSKA ŠOLA

Dolgoročni cilji

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
1.	Izboljšanje kakovosti učnega procesa (izboljšani učni uspeh)	1. kazalnik	Izboljšanje učnega uspeha	2017	91,1%	2019	95 %
		2. kazalnik	Zmanjšanje osipa	2017	17 dijakov	2019	5 dijakov
		3. kazalnik	Povečati uspešnost na PM	2017	88,9 %	2019	95 %

Dolgoročni cilji

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
2.	Vlaganje v opremo	1. kazalnik	Posodobitev šolskega prostora	2017	0 eur	2019	5.000 eur
		2. kazalnik	Posodobitev opreme	2017	2000 eur	2019	8.000 eur

Kratkoročni cilji

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov	Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2019
1.	Izboljšanje učnega uspeha	1	Uspešnost dijakov: Pregled učnega uspeha ob konferenčnem obdobju in opravljena analiza in strategija izboljšav. Realizacijo pouka pri posameznik programskih enotah. Primerjava učnega uspeha s prejšnjim šolskim letom. Izvajanje ukrepov, ki preprečujejo ponavljanje (pedagoška pogodba, načrt ocenjevanja, individualni program).	2017	91,1 %	Doseči min 90 % uspešnost ob zaključku

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov	Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2019
1.	Zmanjšanje osipa	1	Manjše število izstopa iz naše šole	2017	17 dijakov	5 dijakov

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja</i>	<i>Opis kazalnikov</i>	<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2019</i>
1.	Povečanje uspešnosti na PM	1	Uspešnost na PM; uspešnost pri posameznih predmetih	2017	88,9 %	95 %

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:</i>		Povečanje kakovosti učnega procesa
<i>Kratkoročni cilj:</i>		<i>Izboljšanje učnega uspeha</i>
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	<i>Ugotavljanje vzrokov za slab učni uspeh pri posameznih dijakih</i>	<i>Analiza vzrokov in akcijski plan</i>
2	<i>Usposabljanje učiteljev na področju motiviranja dijakov</i>	<i>Usposobljeni učitelji</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>		Povečanje kakovosti učnega procesa
<i>Kratkoročni cilj:</i>		<i>Zmanjšanje osipa</i>
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	<i>Ugotavljanje vzrokov za osip oz. izpis dijakov</i>	<i>Analiza vzrokov in akcijski plan</i>
2	<i>Povečanje pozornosti za dijake, ki ne zmorejo in želijo zapustiti šolo</i>	<i>Dijaki ostanejo na šoli ali se preusmerijo v drug program</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>		Povečanje kakovosti učnega procesa
<i>Kratkoročni cilj:</i>		<i>Povečanje uspeha na PM</i>
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	<i>Načrtno usmerjanje dijakov v izbiro predmetov za PM, kjer so uspešni</i>	<i>Izboljšanje uspešnosti pri posameznih predmetih PM</i>

3.2 STROJNA ŠOLA

Dolgoročni cilji

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
3.	Načrtovan in sistematičen razvoj človeških virov, ki bo temelj in zagotovilo za dolgoročni razvoj šole	1. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih z možnostjo strokovnega in osebnostnega razvoja	2017	63%	2022	95%
		2. kazalnik	Št. izobraževalnih dni zaposlenih	2017	43	2022	93
		3. kazalnik	Št. uporabljenih proaktivnih metod motiviranja vodstva	2017	2	2022	5
4.	Uvajanje učinkovitih sodobnih izobraževalnih in vzgojnih strategij v strokovno delo šole	1. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih z izobraževalnimi in vzgojnimi strategijami	2017	76%	2022	95%
		2. kazalnik	Št. posodobitev ali nove nabave tehnološke opreme na šoli	2017	0	2022	4
		3. kazalnik	Št. identificiranih učinkovitih sodobnih izobr. in vzg. strategij	2017	3	2022	6
		4. kazalnik	Št. uvedenih evalvacijskih in samoevalvacijskih sistemov	2017	1	2022	4
5.	Posodabljanje in razvoj organizacijske strukture in kulture šole kot odziv na spremembe okolja	1. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih z organizacijo in kulturo šole	2017	78%	2022	95%
		2. kazalnik	Št. uvedenih mentorskih strategij vodenja	2017	0	2022	2
		3. kazalnik	Št. novih horizontalnih organizacijskih oblik	2017	0	2022	2
6.	Vpeti šolo v nacionalne in internacionalne razvojne in projektne aktivnosti	1. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih z vključenostjo šole v razvojne in projektne aktivnosti	2017	82%	2022	95%
		2. kazalnik	Št. nacionalnih projektov na šoli	2017	2	2022	4
		3. kazalnik	Št. internacionalnih projektov na šoli	2017	1	2022	2
7.	Vzpostaviti trdno in konstruktivno partnerstvo med šolo, industrijo, obrtjo in drugimi relevantnimi akterji v okolju šole, kot odgovor na aktualne izobraževalne	1. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih z vpetostjo šole v okolje	2017	74%	2022	95%
		2. kazalnik	Št. realiziranih aktivnosti povezanih z industrijo in obrtjo	2017	3	2022	6

potrebe okolja	3. kazalnik	Št realiziranih aktivnosti povezanih z zavodom za zaposlovanje ali drugimi relevantnimi partnerji	2017	1	2022	2
----------------	-------------	---	------	---	------	---

Kratkoročni cilji

Za p. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov	Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2018	
2.	Zagotavljati sistematičen in konstanten strokovni in osebnostni razvoj zaposlenih, ki bo skladen z zahtevami dela in časa	1	1. kazalnik	Št. izobraževanj celotnega kolektiva skupaj	2017	2	5
			2. kazalnik	Št. nacionalnih individualnih izobraževanj	2017	19	37
			3. kazalnik	Št. mednarodnih individualnih izobraževanj	2017	0	3
			4. kazalnik	Št. organiziranih delavnic za prenos znanja med zaposlenimi	2017	2	37
			5. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih z možnostjo strokovnega in osebnostnega razvoja	2017	63%	95%
3.	Implementirati sistem sprejemanja in uvajanja novih zaposlenih	1	1. kazalnik	Št. novo zaposlenih	2017	2	2
			2. kazalnik	Evalvacija sistema sprejemanja novih zaposlenih	2017	1	1
			3. kazalnik	Evalvacija sistema uvajanja novih zaposlenih	2017	1	1
4.	Spodbujanje inovativnosti in kreativnosti zaposlenih ter razvoj čuta pripadnosti šoli	1	1. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih z načeli spodbujanja inovativnosti in kreativnosti na šoli	2017	68%	95%
			2. kazalnik	Št. implementiranih dejavnosti za izboljšanje inovativnosti in kreativnosti	2017	2	2
			3. kazalnik	Št. implementiranih dejavnosti za razvijanje čuta pripadnosti šoli	2017	1	2
5.	Izboljšati učne dosežke in zmanjšanje osipa tudi s pomočjo individualizacije in personalizacije učenja, kar je zagotovo odgovor na zahteve današnjih generacij in jutrišnjega izobraževanja.	2	1. kazalnik	Delež uspešnih dijakov ob koncu pouka	2017	96%	98%
			2. kazalnik	Št. popravnih izpitov	2017	67	42
			3. kazalnik	Delež uspešnih dijakov ob koncu š. l. na dan 31.8.	2017	85,4%	90%
			4. kazalnik	Delež uspešnih dijakov na maturi ob koncu š. l. na dan 31.8.	2017	91,4%	98%

		5. kazalnik	Delež uspešnih dijakov na zaključnem izpitu ob koncu š. l. na dan 31.8.	2017	98,28%	98%
6.	Uvajanje sistemov za zagotavljanje kakovosti, evalvacijskih in samoevalvacijskih sistemov, ki bodo pomagali izboljšati kakovost dela na šoli	2	1. kazalnik Delež zaposlenih zadovoljnih s sistemom evalvacije in samoevalvacije	2017	76%	95%
			2. kazalnik Št. letnih evalvacij med učitelji	2017	2	2
			3. kazalnik Št. letnih evalvacij med dijaki	2017	1	2
7.	Posodabljanje tehnološke opreme šole, ki zagotavlja ustrezno okolje za sodobne izobraževalne in vzgojne strategije	2	1. kazalnik Št. kritičnih področij, kjer je tehnološka oprema zastarela ali pomanjkljiva	2017	3	0
			2. kazalnik Št. enot nove tehnološke opreme	2017	0	3
			3. kazalnik Št. enot posodobljene tehnološke opreme	2017	3	3
8.	Spreminjanje organizacijske kulture in klime šole	3	1. kazalnik Delež zaposlenih zadovoljnih z organizacijsko kulturo šole	2017	78%	95%
			2. kazalnik Št. analiz organizacijske kulture in klime šole	2017	1	1
			3. kazalnik Št. implementiranih principov za izboljšanje organizacijske kulture in klime	2017	2	2
9.	Spreminjanje organizacijske strukture v smeri fleksibilne in horizontalne organizacije	3	1. kazalnik Delež zaposlenih zadovoljnih z fleksibilno in horizontalno organizacijo	2017	76%	95%
			2. kazalnik Št. analiz organizacijske strukture	2017	0	1
			3. kazalnik Št. implementiranih principov za posodobitev organizacijske strukture v smeri fleksibilne in horizontalne organizacije	2017	1	2
10.	Sprememba in definicija horizontalnega načina vodenja šole (enabling leadership, demokratični slog vodenja, mentorski slog vodenja)	3	1. kazalnik Delež zaposlenih zadovoljnih z vodenjem šole	2017	82%	95%
			2. kazalnik Št. implementiranih metod horizontalnega vodenja	2017	1	1
			3. kazalnik Št. nacionalnih izobraževanj na temo horizontalnega načina vodenja	2017	0	2
			4. kazalnik Št. mednarodnih izobraževanj na temo horizontalnega načina vodenja	2017	0	1
11.	Sodelovanje v nacionalnih in	4	1. kazalnik Št. nacionalnih projektov	2017	2	4

	internacionalnih projektih		2. kazalnik	Št. internacionalnih projektov	2017	1	2
			3. kazalnik	Št. dijakov na mednarodnih izmenjavah	2017	4	6
			4. kazalnik	Št. učiteljev na mednarodnih izmenjavah	2017	4	6
			5. kazalnik	Št. gostujočih tujih učiteljev in dijakov	2017	9	9
12	Uresničiti projekte, ki razvijajo zdravo življenje v šoli, zdrave in trajne človeške vrednote ter humane odnose;	4	1. kazalnik	Št. projektov, ki razvijajo zdravo življenje v šoli, zdrave in trajne človeške vrednote ter humane odnose	2017	3	3
			2. kazalnik	Št. učiteljev vključenih v projekte	2017	4	6
			3. kazalnik	Št. dijakov vključenih v projekte	2017	140	180
13	Intenzivirati sodelovanje z Zavodom za zaposlovanje, predvsem pri skupnem prilagajanju izobraževalnih programov za odrasle na poklicnih področjih, ki so zaposljiva in tako prispevati k zmanjšanju brezposelnosti v regiji	5	1. kazalnik	Št. formalnih programov, ki jih ponujamo za odrasle	2017	6	6
			2. kazalnik	Št. vključenih odraslih udeležencev izobraževanja, ki so evidentirani kot brezposelni	2017	13	22
			3. kazalnik	Delež uspešnih odraslih udeležencev izobraževanja, ki so bili evidentirani kot brezposelni	2017	100%	100%
14	Za zainteresirani javnosti želimo konstantno predstavljati svoje aktivnosti preko različnih medijev, da bi tako promovirali svoje delo preko strokovnega PR dela z javnostjo	5	1. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih s sistematično promocijo šole	2017	87%	95%
			2. kazalnik	Št. zaposlenih vključenih v sistematično promocijo šole	2017	18	23
			3. kazalnik	Št. dijakov vključenih v sistematično promocijo šole	2017	12	16
15	Razširiti programsko ponudbo za izobraževanje odraslih in pripraviti nove programe na osnovi nacionalnih poklicnih certifikatov v sodelovanju z obrtniki in podjetji.	5	1. kazalnik	Št. posebej razvitih programov, ki jih ponujamo za odrasle iz podjetij in obrti	2017	2	2
			2. kazalnik	Št. vključenih odraslih udeležencev izobraževanja iz podjetij in obrti	2017	24	24
			3. kazalnik	Delež uspešnih odraslih udeležencev izobraževanja iz podjetij in obrti	2017	100%	100%

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:</i>		<i>Načrtovan in sistematičen razvoj človeških virov, ki bo temelj in zagotovilo za dolgoročni razvoj šole</i>
<i>Kratkoročni cilj:</i>		<i>Zagotavljati sistematičen in konstanten strokovni in osebnostni razvoj zaposlenih, ki bo skladen z zahtevami dela in časa</i>
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Izvajanje meritev zadovoljstva z možnostjo strokovnega in osebnostnega razvoja</i>	<i>Identifikacija zadovoljstva med zaposlenimi</i>
2.	<i>Organizacija izobraževanja za celoten kolektiv</i>	<i>Dvig kompetenc učiteljev</i>
3.	<i>Zaposlenim omogočiti udeležbo na nacionalnih in mednarodnih izobraževanjih s področja strokovnih in osebnostnih znanj</i>	<i>Dvig kompetenc učiteljev na strokovnem in osebnostnem področju</i>
4.	<i>Izvesti izmenjavo znanj med zaposlenimi, ki so se udeležili aktualnega izobraževanja in ostalimi zaposlenimi, ki se jih tematika tudi dotika</i>	<i>Izmenjava znanj, ki prav tako prispeva k dvigu kompetentnost učiteljev</i>
4.	<i>Izbrati izobraževanja za vodstvo šole, ki bo podprlo spremembe v načinu vodenja šole</i>	<i>Z izobraževanjem podpreti kompleksne principe sprememba načina vodenja</i>

Za realizacijo zgoraj navedenega cilja, bi bila potrebna sredstva v višini 11.850,00 Eur.

<i>Dolgoročni cilj:</i>		<i>Načrtovan in sistematičen razvoj človeških virov, ki bo temelj in zagotovilo za dolgoročni razvoj šole</i>
<i>Kratkoročni cilj:</i>		<i>Implementirati sistem sprejemanja in uvajanja novih zaposlenih</i>
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Izvajanje meritev zadovoljstva s sistemom sprejemanja in uvajanja novih zaposlenih</i>	<i>Identifikacija zadovoljstva med zaposlenimi</i>
2.	<i>Zaposlovati in uvajati nove sodelavce</i>	<i>Dvig uspešnosti dela</i>

Za realizacijo zgoraj navedenega cilja, bi bila potrebna sredstva v višini 240,00 Eur.

<i>Dolgoročni cilj:</i>		<i>Načrtovan in sistematičen razvoj človeških virov, ki bo temelj in zagotovilo za dolgoročni razvoj šole</i>
<i>Kratkoročni cilj:</i>		<i>Spodbujanje inovativnosti in kreativnosti zaposlenih ter razvoj čuta pripadnosti šoli</i>
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Izvajanje meritev zadovoljstva z načeli spodbujana inovativnosti in kreativnosti</i>	<i>Identifikacija zadovoljstva med zaposlenimi</i>
2.	<i>Implementirati dejavnosti za spodbujanje inovativnosti in kreativnosti zaposlenih</i>	<i>Povečevanje inovativnosti in kreativnosti med zaposlenimi</i>

3.	<i>Implementirati dejavnosti za razvijanje čuta pripadnosti šoli</i>	<i>Povečanje čuta pripadnosti šoli</i>
----	--	--

Za realizacijo zgoraj navedenega cilja, ne predvidevamo posebnih finančnih sredstev.

<i>Dolgoročni cilj:</i>	<i>Uvajanje učinkovitih sodobnih izobraževalnih in vzgojnih strategij v strokovno delo šole</i>	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	<i>Izboljšati učne dosežke in zmanjšanje osipa tudi s pomočjo individualizacije in personalizacije učenja, kar je zagotovo odgovor na zahteve današnjih generacij in jutrišnjega izobraževanja.</i>	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Implementacija sodobnih pedagoških in sistemskih načel za večjo individualizacijo in personalizacijo učenja</i>	<i>Dvig uspešnosti dijakov</i>

Za realizacijo zgoraj navedenega cilja, ne predvidevamo posebnih finančnih sredstev.

<i>Dolgoročni cilj:</i>	<i>Uvajanje učinkovitih sodobnih izobraževalnih in vzgojnih strategij v strokovno delo šole</i>	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	<i>Uvajanje sistemov za zagotavljanje kakovosti, evalvacijskih in samoevalvacijskih sistemov, ki bodo pomagali izboljšati kakovost dela na šoli</i>	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Izvajanje meritev zadovoljstva s sistemom evalvacije in samoevalvacije</i>	<i>Identifikacija zadovoljstva med zaposlenimi</i>
2.	<i>Izvajanje letnih evalvacij med učitelji</i>	<i>Identifikacija področij za potencialno intervencijo</i>
3.	<i>Izvajanje letnih evalvacij med dijaki</i>	<i>Identifikacija področij za potencialno intervencijo</i>

Za realizacijo zgoraj navedenega cilja, ne predvidevamo posebnih finančnih sredstev.

<i>Dolgoročni cilj:</i>	<i>Uvajanje učinkovitih sodobnih izobraževalnih in vzgojnih strategij v strokovno delo šole</i>	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	<i>Posodabljanje tehnološke opreme šole, ki zagotavlja ustrezno okolje za sodobne izobraževalne in vzgojne strategije</i>	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Identifikacija kritičnih področij, kjer je tehnološka oprema zastarela ali pomanjkljiva</i>	<i>Zaznati kritična področja, kjer je oprema zastarela ali pomanjkljiva</i>
2.	<i>Nakup nove opreme, posodabljanje zastarele opreme in redno vzdrževanje obstoječe opreme</i>	<i>Na področjih, ki so kritična, bo oprema nova ali posodobljena (obdelovalna)</i>

		<i>tehnika, CNC, električni avtomobili, diagnostika...), zato bo poučevanje in učenje kompetentno</i>
3.	<i>Zagotavljanje vseh potrebnih sredstev za delo na tehnološki opremi</i>	<i>Delo na obstoječi tehnološki opremo bo nemoteno</i>

Za realizacijo zgoraj navedenega cilja, bi bila potrebna sredstva v višini 53.660,00 Eur. (delavnice materiali 28.350,00, delavnice redno vzdrževanje 4.000,00, investicijsko vzdrževanje v delavnicah 12.850,00, pisarna 8.460,00)

<i>Dolgoročni cilj:</i>	<i>Posodabljanje in razvoj organizacijske strukture in kulture šole kot odziv na spremembe okolja</i>	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	<i>Spreminjanje organizacijske kulture in klime šole</i>	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Izvajanje meritev zadovoljstva z organizacijsko kulturo šole</i>	<i>Identifikacija zadovoljstva med zaposlenimi</i>
2.	<i>Izvajanje analiz organizacijske kulture in klime šole</i>	<i>Identifikacija področij za potencialno intervencijo</i>
3.	<i>Implementirati principe za izboljšanje organizacijske kulture in klime</i>	<i>Izboljšanje organizacijske kulture in klime</i>

Za realizacijo zgoraj navedenega cilja, ne predvidevamo posebnih finančnih sredstev.

<i>Dolgoročni cilj:</i>	<i>Posodabljanje in razvoj organizacijske strukture in kulture šole kot odziv na spremembe okolja</i>	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	<i>Spreminjanje organizacijske strukture v smeri fleksibilne in horizontalne organizacije</i>	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Izvajanje meritev zadovoljstva z fleksibilno in horizontalno organizacijo</i>	<i>Identifikacija zadovoljstva med zaposlenimi</i>
2.	<i>Izvajanje analiz organizacijske strukture</i>	<i>Identifikacija področij za potencialno intervencijo</i>
3.	<i>Implementirati principe za posodobitev organizacijske strukture v smeri fleksibilne in horizontalne organizacije</i>	<i>Organizacijska struktura bo spremenjena v bolj fleksibilno in horizontalno</i>

Za realizacijo zgoraj navedenega cilja, ne predvidevamo posebnih finančnih sredstev.

<i>Dolgoročni cilj:</i>	<i>Posodabljanje in razvoj organizacijske strukture in kulture šole kot odziv na spremembe okolja</i>	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	<i>Sprememba in definicija horizontalnega načina vodenja šole (enabling leadership, demokratični slog vodenja, mentorski slog vodenja)</i>	

Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1.	Izvajanje meritev zadovoljstva z vodenjem šole	Identifikacija zadovoljstva med zaposlenimi
2.	Udeležba na nacionalnih in mednarodnih izobraževalnih s področja horizontalnega načina vodenja	Podpreti spremembo načina vodenja v horizontalno vodenje
3.	Implementirati metode horizontalnega vodenja	Doseči spremembo načina vodenja v horizontalno vodenje

Za realizacijo zgoraj navedenega cilja, bi bila potrebna sredstva v višini 1.800,00 Eur.

Dolgoročni cilj:	Vpeti šolo v nacionalne in internacionalne razvojne in projektne aktivnosti	
Kratkoročni cilj:	Sodelovanje v nacionalnih in internacionalnih projektih	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1.	Sodelovanje v nacionalnih in internacionalnih projektih	Dvig kompetenc učiteljev in dijakov
2.	Sodelovanje na mednarodnih izmenjavah učiteljev in dijakov	Dvig kompetenc učiteljev in dijakov

Za realizacijo zgoraj navedenega cilja, bi bila potrebna sredstva v višini 24.000,00 Eur, ki pa bi jih morali zagotoviti iz projektne proračuna.

Dolgoročni cilj:	Vpeti šolo v nacionalne in internacionalne razvojne in projektne aktivnosti	
Kratkoročni cilj:	Uresničiti projekte, ki razvijajo zdravo življenje v šoli, zdrave in trajne človeške vrednote ter humane odnose;	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1.	Sodelovanje v projektih, ki razvijajo zdravo življenje v šoli, zdrave in trajne človeške vrednote ter humane odnose	Dvig splošnih kompetenc učiteljev in dijakov

Za realizacijo zgoraj navedenega cilja, bi bila potrebna sredstva v višini 1.200,00 Eur, ki pa bi jih morali zagotoviti iz projektne proračuna.

Dolgoročni cilj:	Vzpostaviti trdno in konstruktivno partnerstvo med šolo, industrijo, obrtjo in drugimi relevantnimi akterji v okolju šole, kot odgovor na aktualne izobraževalne potrebe okolja	
Kratkoročni cilj:	Intenzivirati sodelovanje z Zavodom za zaposlovanje, predvsem pri skupnem prilagajanju izobraževalnih programov za odrasle na poklicnih področjih, ki so zaposljiva in tako prispevati k zmanjšanju brezposelnosti v regiji	

<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Pripraviti izobraževalne programe za brezposelne</i>	<i>Znižanje brezposelnosti z aktualnimi izobraževalnimi programi</i>
2.	<i>Izvajanje meritev uspešnosti odraslih udeležencev izobraževanja, ki so bili evidentirani kot brezposelni</i>	<i>Identifikacija uspešnosti odraslih udeležencev izobraževanja</i>

Za realizacijo zgoraj navedenega cilja, ne predvidevamo posebnih finančnih sredstev.

<i>Dolgoročni cilj:</i>	<i>Vzpostaviti trdno in konstruktivno partnerstvo med šolo, industrijo, obrtjo in drugimi relevantnimi akterji v okolju šole, kot odgovor na aktualne izobraževalne potrebe okolja</i>	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	<i>Zainteresirani javnosti želimo konstantno predstavljati svoje aktivnosti preko različnih medijev, da bi tako promovirali svoje delo preko strokovnega PR dela z javnostjo</i>	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Izvajanje meritev zadovoljstva s sistematično promocijo šole</i>	<i>Identifikacija zadovoljstva med zaposlenimi</i>
2.	<i>Pripraviti učinkovit in sodoben sistem promocije dejavnosti šole (PR)</i>	<i>Korektna slika šole v okolici</i>
3.	<i>Izvajati aktivno promocijo šole v okolici</i>	<i>Korektna slika šole v okolici</i>

Za realizacijo zgoraj navedenega cilja, bi bila potrebna sredstva v višini 2.100,00 Eur.

<i>Dolgoročni cilj:</i>	<i>Vzpostaviti trdno in konstruktivno partnerstvo med šolo, industrijo, obrtjo in drugimi relevantnimi akterji v okolju šole, kot odgovor na aktualne izobraževalne potrebe okolja</i>	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	<i>Razširiti programsko ponudbo za izobraževanje odraslih in pripraviti nove programe na osnovi nacionalnih poklicnih certifikatov v sodelovanju z obrtniki in podjetji</i>	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Razviti izobraževalne programe, ki bodo aktualni za industrijo in obrt</i>	<i>Izobraževanje bo aktualno za industrijo in obrt</i>
2.	<i>Izvajanje meritev uspešnosti odraslih udeležencev izobraževanja iz industrije in obrti</i>	<i>Identifikacija uspešnosti odraslih udeležencev izobraževanja</i>

Za realizacijo zgoraj navedenega cilja, ne predvidevamo posebnih finančnih sredstev.

3.3 BIOTEHNIŠKA ŠOLA

Dolgoročni cilji 1

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
1	Povečati vpis v biotehniške programe v skladu s potrebnimi gospodarstva in razvoja podeželja (aktivnosti na področju poklicne orientacije);	1. kazalnik	Vključevanje osnovnih šol	2016/17	30	2020/21	Letna rast 0,2 odstotne točke
		2. kazalnik	Priprava promocijskega materiala	2016/17	5	2020/21	Letna rast 0,2 odstotne točke
		3. kazalnik	Ažurirana spletna stran in ostala e komunikacija	2016/17	obiskanost	2020/21	Letna rast 0,2 odstotne točke

Kratkoročni cilji

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2018
1	Vključevanje osnovnih šol	1	1. kazalnik	Izvedba naravoslovnih in tehniških dni za OŠ	2016/17	10	12
			2. kazalnik	Izvedbe obiskov na OŠ (tržnice poklicev, razredne ure)	2016/17	30	32
			3. kazalnik	Zagotavljanje primerne distribucije promocijskega materiala	2016/17	2000	Letna rast 0,2 odstotne točke
			4. kazalnik	Tutorstvo oz. mentorstvo kmetijskim krožkom osnovnošolcem	2016/17	4	6
Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2018
2	Priprava promocijskega materiala	1	1. kazalnik	Zapisovanje dogodkov, kjer sodelujejo dijaki in	2016/17	34	36

				mentorji			
			2. kazalnik	Ažurna priprava poročil o dogodkih in izvedenih aktivnostih	2016/17	20	
			3. kazalnik	Pripravljena tiskana gradiva	2016/17	150	Letna rast 0,2 odstotne točke
			4. kazalnik	Pripravljena lastna fotokopirana gradiva za promocijo		400	Letna rast 0,2 odstotne točke
<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja</i>	<i>Opis kazalnikov</i>		<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2018</i>
3	Ažuriranana spletna stran in ostala e komunikacija	1	1. kazalnik	Tedensko ažurirana spletna stran	2016/17	obiskanost	Letna rast 0,2 odstotne
			2. kazalnik	Dnevno obveščanje o dogodkih na šolskem facebook strani	2016/17	obiskanost	Letna rast 0,2 odstotne
			3. kazalnik	Vspostavitev drugih oblik elektronske komunikacije.	2016/17	obiskanost	Letna rast 0,2 odstotne

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:1</i>	Povečati vpis v biotehniške programe v skladu s potrebami gospodarstva in razvoja podeželja (aktivnosti na področju poklicne orientacije);	
<i>Kratkoročni cilj:1</i>	Vključevanje osnovnih šol	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	Izvedba naravoslovnih in tehniških dni za OŠ	Vključitev v LDN osnovnih šol
2	Izvedbe obiskov na OŠ (tržnice poklicev, razredne ure)	Realizacija obiskov, anketa

3	Zagotavljanje primerne distribucije promocijskega materiala	Povečan krog uporabnikov prom. materiala
4	Tutorstvo oz. mentorstvo kmetijskim krožkom osnovnošolcem	Večja seznanitev s programi
<i>Dolgoročni cilj:1</i>		Povečati vpis v biotehniške programe v skladu s potrebami gospodarstva in razvoja podeželja (aktivnosti na področju poklicne orientacije);
<i>Kratkoročni cilj:2</i>		Priprava promocijskega materiala
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	Zapisovanje dogodkov, kjer sodelujejo dijaki in mentorji	Boljša informiranost sodelavcev in dijakov
2	Ažurna priprava poročil o dogodkih in izvedenih aktivnostih	Pripravljena gradiva za objavo
3	Pripravljena tiskana gradiva in film o šoli	Za pomoč pri predstavitvah programov
4	Pripravljena lastna fotokopirana gradiva za promocijo	Na razpolago gradivo za predstavitev šole
<i>Dolgoročni cilj:1</i>		Povečati vpis v biotehniške programe v skladu s potrebami gospodarstva in razvoja podeželja (aktivnosti na področju poklicne orientacije);
<i>Kratkoročni cilj:3</i>		Ažurirana spletna stran in ostala e komunikacija
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	Tedensko ažurirana spletna stran	Boljša informiranost o šoli
2	Dnevno obveščanje o dogodkih na šolskem facebook strani	Pravočasno informiranje dijakov in manj nejasnosti
3	Vspostavitev drugih oblik elektronske komunikacije.	Prepoznavnost šole

Dolgoročni cilji 2

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Dolgoročni cilj</i>	<i>Opis kazalnikov</i>		<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Načrtovano leto</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika</i>
8.	Zagotoviti ustrezne materialne pogoje za	1. kazalnik	Posodabljanje opreme za izvedbo	2016/17	Zatečeno stanje	2020/21	Posodobljena oprema

kakovostno pedagoško in strokovno delo		pouka				
	2. kazalnik	zaključiti gradnjo delavnic za praktični pouk v biotehniko in okoljevarstvu in posodobiti stroje in opremo	2016/17	Zatečeno stanje	2020/21	Dokončana delavnica
	3. kazalnik	povečati obseg kmetijskih zemljišč na šolskem posestvu za potrebe izobraževanja in razvoja kmetijstva ter podeželja	2016/17	35	2020/21	45

Kratkoročni cilji

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov	Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2018	
1	Posodabljanje opreme za izvedbo pouka	2	1. kazalnik	Pridobitev zbirk in maket	2016/17	5	7
			2. kazalnik	Posodabljanje specializiranih učilnic	2016/17	2	3
			3. kazalnik	Usposabljanje in motiviranje učiteljev	2016/17	10	12
Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov	Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2018	
2	zaključiti gradnjo delavnic za praktični pouk v biotehniko in okoljevarstvu in posodobiti stroje in opremo	2	1. kazalnik	Posodobljeneje kmetijske mehanizacije	2016/17	Zatečeno stanje	Posobljena mehanizacija
			2. kazalnik	Pričakovana izgradnja večjega namakalnega sistema skupaj s Semenarno Ptuj	2016/17	Zatečeno stanje	Aktiven namakalni sistem

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja</i>	<i>Opis kazalnikov</i>	<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2018</i>	
3	povečati obseg kmetijskih zemljišč na šolskem posestvu za potrebe izobraževanja in razvoja kmetijstva ter podeželja	2	1. kazalnik	Dogovor s SKZG RS o dodelitvi nadomestnih zemljišč zaradi obvoznice	2016/17	35 ha	45ha
			2. kazalnik	Vključitev v kompetenčni center za namakanje skupaj s KGZ Ptuj	2016/17	20ha	2019
			3. kazalnik	Zagotavljanja namakalne opreme	2016/17	0	Glede na možnosti

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:1</i>	Zagotoviti ustrezne materialne pogoje za kakovostno pedagoško in strokovno delo	
<i>Kratkoročni cilj:1</i>	Posodabljanje opreme za izvedbo pouka	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	Pridobitev zbirk in maket	Večja uspešnost dijakov
2	Posodabljanje specializiranih učilnic	Izboljšanje nazornosti pouka
3	Usposabljanje in motiviranje učiteljev	Vključevanje učiteljev in dijakov v projekt
4		
<i>Dolgoročni cilj:1</i>	Zagotoviti ustrezne materialne pogoje za kakovostno	

	pedagoško in strokovno delo	
<i>Kratkoročni cilj:2</i>	<i>zaključiti gradnjo delavnic za praktični pouk v biotehniko in okoljevarstvu in posodobiti stroje in opremo</i>	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	<i>Posodabljanje kmetijske mehanizacije</i>	<i>Motiviranje dijakov in izboljšanje produktivnosti na šol posestvu</i>
2	<i>Pričakovana izgradnja večjega namakalnega sistema skupaj s Semenarno Ptuj</i>	<i>Investitor MO Ptuj z javnimi sredstvi razpisa AKTRP</i>
3		
4		
<i>Dolgoročni cilj:1</i>	<i>Zagotoviti ustrezne materialne pogoje za kakovostno pedagoško in strokovno delo</i>	
<i>Kratkoročni cilj:3</i>	<i>povečati obseg kmetijskih zemljišč na šolskem posestvu za potrebe izobraževanja in razvoja kmetijstva ter podeželja</i>	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	<i>Dogovor s SKZG RS o dodelitvi nadomestnih zemljišč zaradi obvoznice</i>	<i>Izboljšanje produktivnosti na šolskem posestvu</i>
2	<i>Vključitev v kompetenčni center za namakanje skupaj s KGZ Ptuj</i>	<i>Prenos rezultatov v prakso</i>
3	<i>Zagotavljanje namakalne opreme</i>	<i>Prenos znanja v pouk in prakso</i>

3.4 ELEKTRO IN RAČUNALNIŠKA ŠOLA

Dolgoročni cilji

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Dolgoročni cilj</i>	<i>Opis kazalnikov</i>		<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Načrtovano leto</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika</i>
9.	Zmanjšati število dijakov, ki opustijo šolanje, za 1 %.	1. kazalnik	Število dijakov, ki prekine (izpisani in izbrisani) izobraževanje na naši šoli	2016/17	4,9 %	Od 2017/18 do 2021/22	3,9 %

Kratkoročni cilji

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov	Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2018
16.	V šol. letu 2017/18 zmanjšati število dijakov, ki bi prenehali z izobraževanjem, za najmanj 0,2 %, glede na prejšnje šolsko leto.	1	1. kazalnik Število dijakov, ki prekine izobraževanje	2016/17	4,9 %	4,7 %

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:</i>	Zmanjšati število dijakov, ki opustijo šolanje, za 1%.	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	V šol. letu 2017/18 zmanjšati število dijakov, ki bi prenehali z izobraževanjem, za najmanj 0,2 %.	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1.	<i>Dopolnilni pouk matematike</i>	<i>Zmanjšati število negativnih ocen pri matematiki pri izbranih dijakih iz 1. letnika SSI. Pričakovani rezultat je, da bo 70 % vseh dijakov, ki so bili ob 1. ocenjevanju negativni, ob koncu pouka uspešnih.</i>
2.	<i>Dijak dijaku (medvrstniška pomoč)</i>	<i>Do 5 dijakov bo 10 dijakom nudilo dodatno učno pomoč pri predmetih. Dijaki s tem, ko pomagajo sošolcem ali vrstnikom, pridobivajo obče vrednote, kot so: prostovoljstvo, sodelovanje, upoštevanje pravil, občutek pripadnosti in soodvisnosti, tkanje novih prijateljskih vezi, zaupanje, spoštovanje.</i>
3.	<i>Delo z dijaki v stiski (skrbništvo)</i>	<i>Od vseh dijakov v stiski bomo izbrali največ 10 dijakov, s katerimi bomo organizirali in vodili ustrezne postopke pomoči potrebnim. Od izbranih največ 10 dijakov bo vsaj 60 % teh uspešno zaključilo letnik. Po potrebi bomo vključevali tudi zunanje institucije.</i>
4.	<i>Srečanja s starši</i>	<i>Vsaj dve tretjini staršev, ki se bodo udeležili delavnic, bo bolje informiranih o varovalnih dejavnikih (zdrave meje, ustrezno komuniciranje, potrebe mladostnika, stik z mladostnikom ...) in dejavnikih, ki ogrožajo (slabi družinski odnosi, neustrezno komuniciranje, razvajenost, nemotiviranost za šolsko delo...).</i>

Dolgoročni cilji

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
10.	Povečati število učno uspešnih dijakov do leta 2021/22 za 1%.	1. kazalnik	Učni uspeh dijakov cele šole	2016/17	91,8%	Od 2017/18 do 2021/22	92,8%

Kratkoročni cilji

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov	Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2018	
17.	V šol. letu 2017/18 povečati število učno uspešnih dijakov za 0,2%.	2	1. kazalnik	Število uspešnih na poklicni maturi	2016/17	93,3%	93,5%
			2. kazalnik	Število uspešnih na zaključnem izpitu	2016/17	100%	100%
			3. kazalnik	Učni uspeh ob ocenjevalnem obdobju za vse dijake šole	2016/17	55,5%	55,7%
			4. kazalnik	Učni uspeh ob koncu šolskega leta za vse dijake šole	2016/17	91,8%	92%

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:</i>		Povečati število učno uspešnih dijakov do leta 2021/22 za 1 %.
<i>Kratkoročni cilj:</i>		V šol. letu 2017/18 povečati število učno uspešnih dijakov za 0,2%.
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1.	Razredniki spremljajo učni uspeh v svojem razredu	Analiza za posamezen razred, vsako leto posebej, iz e-asistenta, analizirajo trenutno stanje in pripravijo predloge za izboljšanje učnega uspeha, vsako leto za 0,2%.
2.	Tajnik Šolske maturitetne komisije in tajnik za zaključni izpit zbereta in analizirata podatke za vsako leto posebej	Analiza za celo šolo, vsako leto posebej, ugotovita razloge za trenutno stanje in pripravita predloge za izboljšanje, vsako leto za

		0,2%
3.	Učitelji izvajajo dopolnilni pouk, spremljajo učni uspeh dijakov vključenih v dopolnilni pouk matematike, v aktivnosti <i>Dijak dijaku</i> , <i>Delo z dijaki s stiski in Srečanja s starši</i>	V skladu s 1. dolgoročnim ciljem

Dolgoročni cilji

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
11.	Do leta 2021/22 zmanjšati število izostankov na dijaka za 10%	1. kazalnik	Število neopravičenih izostankov na dijaka	2016/17	9,6	Od 2017/18 do 2021/22	8,64
		2. kazalnik	Število opravičenih izostankov na dijaka	2016/17	66,2	Od 2017/18 do 2021/22	59,58
		3. kazalnik	Skupno število izostankov na dijaka	2016/17	75,8	Od 2017/18 do 2021/22	68,22

Kratkoročni cilji

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2018
18.	V šol. letu 2017/18 zmanjšati število izostankov na dijaka za 2%	3	1. kazalnik	Število neopravičenih izostankov na dijaka	2016/17	9,6	9,41
			2. kazalnik	Število opravičenih izostankov na dijaka	2016/17	66,2	64,88
			3. kazalnik	Skupno število izostankov na dijaka	2016/17	75,8	74,28
			4. kazalnik	Število pedagoških pogodb se poveča za največ 100%	2016/17	5	10

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:</i>	Do leta 2021/22 zmanjšati število izostankov na dijaka za 10%.	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	V šol. letu 2017/18 zmanjšati število izostankov na dijaka za 2%	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Razredniki sodelujejo s starši in redno zahtevajo obvestila o izostankih in izrekajo vzgojne, tudi alternativne vzgojne ukrepe, seznanjajo dijake in starše o posledicah izostajanja od pouka</i>	<i>Redna spremljava in analiza izostankov, tako opravičenih kot neopravičenih, razredniki iz e-asistenta Izpeljati vsaj 90% pogovornih ur za dijake in 100 % roditeljskih sestankov in govorilnih ur za starše.</i>
2.	<i>Razredniki oz. oddelčni učiteljski zbor predlagajo pedagoške pogodbe za dijake, kjer bi prilagoditev obveznosti prispevala k boljšemu uspehu dijakov</i>	<i>Število pedagoških pogodb se poveča za največ 100%..</i>
3.	<i>Učitelji izvajajo dopolnilni pouk, spremljajo učni uspeh dijakov vključenih v dopolnilni pouk matematike, v aktivnosti Dijak dijaku, Delo z dijaki s stiski in Srečanja s starši</i>	<i>V skladu s 1. dolgoročnim ciljem</i>

3.5 VIŠJA STROKOVNA ŠOLA

Okvir za pripravo dolgoročnih ciljev:

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Dolgoročni cilj:</i>	<i>Opis kazalnikov</i>		<i>Izhodiščno leto¹</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Načrtovano leto</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika</i>
1.	Povečati število diplomantov	1. kazalnik	Povečati število vseh prvič vpisanih študentov v prvi letnik	2017/18	131	2021	142 (zvišanje za 8 %)
		2. kazalnik	Izboljšati prehodnost iz 1. v 2. letnik (redni študij)	2016/17	68 %	2021	72 % (zvišanje za 4 %)
		3. kazalnik	Povečati število vseh diplomantov v na leto	2016/17	57 diplomantov v na leto	2021	62 diplomantov v na leto (zvišanje za 8 %)

¹ Izhodiščno leto je leto, za katerega je vrednost kazalnika že znana.

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Dolgoročni cilj:</i>	<i>Opis kazalnikov</i>		<i>Izhodiščno leto²</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Načrtovano leto</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika</i>
2.	Izboljšati strokovno dejavnost šole	1. kazalnik	Število organiziranih dogodkov za študente (ekskurzije, terenske vaje,)	2016/17	25	2021	29 (zvišanje za 1 dogodek/leto) 4%
		2. kazalnik	Število strokovnih dogodkov na šoli	2016/17	12	2021	16 (zvišanje za 1 dogodek/leto) 4%
		3. kazalnik	Število objavljenih prispevkov (konference, zborniki, revije)	2016/17	12	2021	16 (zvišanje za 1 prispevek/leto) 4%
		4. kazalnik	Število strokovnih izobraževanj in usposabljanj na strokovnega delavca	2016/17	12 ur/str. delavca	2021	14 ur/str. delavca (zvišanje za 0,5 ure/delavca) 4%

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Dolgoročni cilj:</i>	<i>Opis kazalnikov</i>		<i>Izhodiščno leto³</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Načrtovano leto</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika</i>
3.	Izboljšati sodelovanje s podjetji	1. kazalnik	Povečati število sklenjenih partnerstev s podjetji	2016/17	28	2021	32 (povečanje za eno partnerstvo na leto)
		2. kazalnik	Povečati število novih predpogodb s podjetji	2016/17	67	2021	72 (povečanje za 8 %)

² Izhodiščno leto je leto, za katerega je vrednost kazalnika že znana.

		in institucijami				
	3. kazalnik	Povečati število diplomskih nalog, vezanih na podjetje	2016/17	80 %	2021	84 % (povečanje za 4 %)
	4. kazalnik	Povečati število prireditev za člane alumni kluba	2016/17	1	2021	3 (povečanje za en dogodek vsako drugo leto)

Kratkoročni cilji

- Kratkoročni cilji za dolgoročni cilj 1: Povečati število diplomantov

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja*	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2017
1.	Povečati število diplomantov	1.	1. kazalnik	Povečati število vseh prvič vpisanih študentov v prvi letnik	2017/18	131	134 (zvišanje za 2 % na leto)
			2. kazalnik	Izboljšati prehodnost iz 1. v 2. letnik (redni študij)	2016/17	68 %	69 % (zvišanje za 1 % na leto)
			3. kazalnik	Povečati število vseh diplomantov na leto	2016/17	57 diplomantov	58 diplomantov (zvišanje za 2 % na leto)

- **Kratkoročni cilji za dolgoročni cilj 2: Izboljšati strokovno dejavnost šole**

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja *</i>	<i>Opis kazalnikov</i>		<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2017</i>
2.	Izboljšati strokovno dejavnost šole	2.	1. kazalnik	Število organiziranih dogodkov za študente (ekskurzije, terenske vaje,)	2016/17	25	26 (zvišanje za 4 % na leto)
			2. kazalnik	Število strokovnih dogodkov na šoli	2016/17	12	13 % (zvišanje za 4 % na leto)
			3. kazalnik	Število objavljenih prispevkov (konference, zborniki, revije)	2016/17	12	13 % (zvišanje za 4 % na leto)
			4. kazalnik	Število ur strokovnih izobraževanj in usposabljanj na strokovnega delavca	2016/17	12 ur/zaposlenega	12,5 ur/ str. delavca (zvišanje za 0,5 ure/zaposlenega na leto)

- **Kratkoročni cilji za dolgoročni cilj 3: Izboljšati sodelovanje s podjetji**

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja *</i>	<i>Opis kazalnikov</i>		<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2017</i>
3.	Izboljšati sodelovanje s podjetji	3.	1. kazalnik	Povečati število sklenjenih partnerstev s podjetji	2016/17	28	29
			2. kazalnik	Povečati število	2016/17	67	68

			kontaktoz novimi podjetji in institucijami			
		3. kazalnik	Povečati število diplomskih nalog, vezanih na podjetje	2016/17	80 %	81 %
		4. kazalnik	Povečati število prireditev za člane alumni kluba	2016/17	1	2

Aktivnosti (izvedbene naloge) za doseg ciljev zavoda

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D1: Povečati število diplomantov	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K1: Povečati število vseh prvič vpisanih študentov v prvi letnik	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Izvedba promocije v srednjih šolah (razredne ure, plakati na oglasnih deskah, objave na TV)</i>	<i>Prepoznavnost šole</i>
2.	<i>Predstavitve šole na dogodkih (sejmi, konference, mediji, ...)</i>	<i>Prepoznavnost šole</i>
3.	<i>Izboljšanje komunikacije med VSS in SS</i>	<i>Boljša obveščenost</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D1: Povečati število diplomantov	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K2: Izboljšati prehodnost iz 1. v 2. letnik (redni študij)	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Aktivno tutorstvo</i>	<i>Izboljšanje komunikacije</i>
2.	<i>Povečati aktivnost študentov na predavanjih/vajah</i>	<i>Povečanje števila študentov z uspešno opravljenimi študijskimi obveznostmi</i>
3.	<i>Dodatne ure za pomoč študentom</i>	<i>Povečanje števila študentov z uspešno opravljenimi študijskimi obveznostmi</i>
<i>Dolgoročni cilj:</i>	D1: Povečati število diplomantov	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K3: Zvišanje števila diplomantov na leto	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Seminar z naslovom proces izdelave diplomske naloge v zaključnih letnikih</i>	<i>Motiviranje študentov, izboljšanje kakovosti diplomskih nalog</i>
2.	<i>Motivacijska pisma študentom, ki še nimajo potrjene teme diplomske naloge</i>	<i>Izboljšana komunikacija, motiviranje študentov</i>
3.	<i>Obveščanje mentorjev o nedokončanih diplomskih nalogah</i>	<i>Boljša obveščenost, motiviranje</i>
4.	<i>Individualni razgovori mentorjev s študenti</i>	<i>Izboljšana komunikacija, motiviranje študentov</i>

Ime kazalnika:	Povečati število vseh prvič vpisanih študentov v prvi letnik
Zaporedna številka kazalnika:	1 K1
Enota merjenja:	Število študentov
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati vpis rednih in izrednih študentov v prvi letnik
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizacija vpisa 2017/18: 131 študentov Načrtovana vrednost vpisa v 2020/21 je 142 študentov
Nanaša se na dolgoročni cilj:	1 D Povečati število diplomantov
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Vpisano število študentov
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca VSS
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Izboljšati prehodnost iz 1. v 2. letnik (redni študij)
Zaporedna številka kazalnika:	1 K2
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati delež rednih študentov, ki so dosegli dovolj ECTS za napredovanje v drugi letnik
Omejitve uporabe kazalnika:	Redni študij
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizacija prehodnosti v študijskem letu 2016/17: 68 % Načrtovana prehodnost v študijskem letu 2020/21: 72 %
Nanaša se na dolgoročni cilj:	1 D Povečati število diplomantov
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	$\frac{\text{Število rednih prvič vpisanih študentov, ki je doseglo 45 ECTS} \times 100 \%}{\text{Številom prvič vpisanih rednih študentov}}$
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca VSS
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Povečati število vseh diplomantov na leto
Zaporedna številka kazalnika:	1 K3
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Število diplomantov, ki diplomira v študijskem letu
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število diplomantov 2016/17: 57 diplomantov Načrtovano število diplomantov v 2020/21: 62 diplomantov
Nanaša se na dolgoročni cilj:	1 D Povečati število diplomantov
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	$\frac{\text{Število diplomantov tekočega leta} \times 100 \%}{\text{Število diplomantov 2016/17}}$
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca VSS
Sorodni kazalniki:	

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D2: Izboljšati strokovno dejavnost šole	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K1: Število organiziranih dogodkov za študente (ekskurzije, terenske vaje,)	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	Aktivno sodelovanje predavateljev s podjetji	Izboljšanje komunikacije

2.	<i>Kreiranje baze uspešnih podjetij</i>	<i>Večja možnost izbire</i>
3.	<i>Motiviranje študentov za aktivno udeležbo</i>	<i>Večji odziv študentov</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D2: Izboljšati strokovno dejavnost šole	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K2: Število strokovnih dogodkov na šoli	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Aktivno sodelovanje predavateljev s podjetji in institucijami</i>	<i>Izboljšanje komunikacije</i>
2.	<i>Kreiranje baze uspešnih podjetij in institucij</i>	<i>Večja možnost izbire</i>
3.	<i>Motiviranje študentov za aktivno udeležbo</i>	<i>Večji odziv študentov</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D2: Izboljšati strokovno dejavnost šole	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K3: Število objavljenih prispevkov (konference, zborniki, revije)	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Organizacija strokovne konference na šoli</i>	<i>Aktivni predavatelji, študenti in diplomanti</i>
2.	<i>Okrepiti strokovno dejavnost na šoli</i>	<i>Večja aktivnost študentov in predavateljev</i>
3.	<i>Povečati število projektov na šoli</i>	<i>Večja aktivnost študentov in predavateljev</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D2: Izboljšati strokovno dejavnost šole	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K4: Število ur strokovnih izobraževanj in usposabljanj na strokovnega delavca	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Organizacija izobraževanj za zaposlene na šoli</i>	<i>Večja informiranost</i>
2.	<i>Mobilnost strokovnih delavcev (program ERASMUS +)</i>	<i>Izmenjava informacij in pridobivanje novih izkušenj</i>
3.	<i>Udeležba na brezplačnih dogodkih v podjetjih in drugih institucijah</i>	<i>Pridobivanje novih informacij in izkušenj</i>

Ime kazalnika:	Število organiziranih dogodkov za študente (ekskurzije, terenske vaje,)
Zaporedna številka kazalnika:	2 K1
Enota merjenja:	Število dogodkov
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število dogodkov za študente
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število dogodkov 2016/17: 25 dogodkov Načrtovano število dogodkov v 2020/21: 29 dogodkov
Nanaša se na dolgoročni cilj:	2 D Izboljšati strokovno dejavnost šole
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število dogodkov v študijskem letu
Viri podatkov in metode merjenja:	VŠŠ
Sorodni kazalniki:	
Ime kazalnika:	Število strokovnih dogodkov na šoli
Zaporedna številka kazalnika:	2 K2
Enota merjenja:	Število dogodkov
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število strokovnih dogodkov na šoli
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število dogodkov 2016/17: 12 dogodkov Načrtovano število dogodkov v 2020/21: 16 dogodkov
Nanaša se na dolgoročni cilj:	2 D Izboljšati strokovno dejavnost šole
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število dogodkov v študijskem letu
Viri podatkov in metode merjenja:	VŠŠ
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Število objavljenih prispevkov (konference, zborniki, revije)
Zaporedna številka kazalnika:	2 K3
Enota merjenja:	Število prispevkov
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število objavljenih prispevkov
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število objav 2016/17: 12 objavljenih prispevkov Načrtovano število objav v 2020/21: 16 objavljenih prispevkov
Nanaša se na dolgoročni cilj:	2 D Izboljšati strokovno dejavnost šole
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število objavljenih prispevkov v študijskem letu
Viri podatkov in metode merjenja:	VŠŠ
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Število ur strokovnih izobraževanj in usposabljanj na strokovnega delavca
Zaporedna številka kazalnika:	2 K4
Enota merjenja:	Število ur na strokovnega delavca
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število ur usposabljanj na strokovnega delavca
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število ur na strokovnega delavca 2016/17: 12 ur Načrtovano število ur na strokovnega delavca v 2020/21: 14 ur
Nanaša se na dolgoročni cilj:	2 D Izboljšati strokovno dejavnost šole
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število ur vseh usposabljanj v tekočem letu / število strokovnih delavcev
Viri podatkov in metode merjenja:	VŠŠ
Sorodni kazalniki:	

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D 3: Izboljšati sodelovanje s podjetji	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K1: Povečati število sklenjenih partnerstev s podjetji	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Osebni kontakti s potencialnimi delodajalci</i>	<i>Pridobitev novih delodajalcev</i>
2.	<i>Organizacija dogodkov za delodajalce, pri katerih so študenti na PRI</i>	<i>Prepoznavnost med delodajalci</i>
3.	<i>Promocija šole</i>	<i>Prepoznavnost šole v okolju</i>
<i>Dolgoročni cilj:</i>	D3: Izboljšati sodelovanje s podjetji	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K2: Povečati število kontaktov z novimi podjetji in institucijami	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Osebni kontakti s potencialnimi delodajalci</i>	<i>Pridobitev novih delodajalcev</i>
2.	<i>Organizacija dogodkov za delodajalce, pri katerih so študenti na PRI</i>	<i>Prepoznavnost med delodajalci</i>
3.	<i>Promocija šole</i>	<i>Prepoznavnost šole v okolju</i>
4.	<i>Vzpostavitev enotne elektronske baze podjetij</i>	<i>Izboljšana evidenca podjetij</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D3: Izboljšati sodelovanje s podjetji	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K3: Povečati število diplomskih nalog, vezanih na podjetje	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Motiviranje mentorjev in študentov za izdelavo praktičnih diplomskih nalog</i>	<i>Aplikativne diplomske naloge v podjetjih</i>
2.	<i>Predstavitev ideje diplomske naloge mentorjem v podjetjih</i>	<i>Vključevanje podjetij pri izdelavi diplomskih naloge</i>
3.	<i>Predstavitev najboljših diplomskih nalog na strokovni konferenci</i>	<i>Prepoznavnost šole v okolju</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D3: Izboljšati sodelovanje s podjetji	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K4: Povečati število prireditev za člane alumni kluba	

Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1.	Obveščanje diplomantov o dogodkih na šoli	Večja informiranost
2.	Organizacija srečanj z diplomanti	Izboljšanje pripadnosti šoli

Ime kazalnika:	Povečati število sklenjenih partnerstev s podjetji
Zaporedna številka kazalnika:	3 K1
Enota merjenja:	Število partnerstev
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število podpisanih partnerstev s podjetji
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število partnerstev 2016/17: 28 partnerstev Načrtovano število partnerstev v 2020/21: 32 partnerstev
Nanaša se na dolgoročni cilj:	3 D Izboljšati sodelovanje s podjetji
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število podpisanih partnerstev v študijskem letu
Viri podatkov in metode merjenja:	VSS
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Povečati število novih predpogodb s podjetji in institucijami
Zaporedna številka kazalnika:	3 K2
Enota merjenja:	Število predpogodb
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število podpisanih predpogodb s podjetji in institucijami
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število predpogodb v 2016/17: 67 predpogodb Načrtovano število predpogodb v 2020/21: 72 predpogodb
Nanaša se na dolgoročni cilj:	3 D Izboljšati sodelovanje s podjetji
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število podpisanih predpogodb v študijskem letu
Viri podatkov in metode merjenja:	VSS
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Povečati število diplomskih nalog, vezanih na podjetje
Zaporedna številka kazalnika:	3 K3
Enota merjenja:	% diplomskih nalog
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število diplomskih nalog, katerih tema se nanaša na podjetje
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirani delež diplomskih nalog 2016/17: 80 % Načrtovani delež diplomskih nalog v 2020/21: 84 %
Nanaša se na dolgoročni cilj:	3 D Izboljšati sodelovanje s podjetji
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število diplomskih nalog s temo iz podjetja x 100 % / številom vseh diplomskih nalog v študijskem letu
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca VSS
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Povečati število prireditev za člane alumni kluba
Zaporedna številka kazalnika:	3 K4
Enota merjenja:	Število prireditev

Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Organizacija dogodkov za člane alumni kluba
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število dogodkov 2016/17: 1 dogodek Načrtovano število dogodkov v 2020/21: 3 dogodki
Nanaša se na dolgoročni cilj:	3 D Izboljšati sodelovanje s podjetji
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število organiziranih dogodkov v študijskem letu
Viri podatkov in metode merjenja:	VŠŠ
Sorodni kazalniki:	

4 NAČRTOVANJE VIROV

4.1 KADROVSKI NAČRT

Pomemben dejavnik za zagotavljanje kakovostnega izobraževalnega procesa so strokovno usposobljeni kadri, zato bomo v skladu s potrebami šole skrbeli za kakovost kadrov.

V letu 2017 smo primarno skrbeli za kadrovske zasledbo iz vrst sedanjih zaposlenih delavcev. Število učiteljev, vzgojiteljev in predavateljev v šolskem/študijskem letu 2017 je bilo odvisno od števila vpisanih dijakov v srednje šole in študentov višje šole in izvedbenega predmetnika. Izvajali smo module, za katere je bilo pri dijakih in študentih ter delodajalcih največ interesa. Podobna izhodišča za načrtovanje kadrovske politike z vidika izvajanja pouka/predavanj načrtujemo v šolskem/študijskem letu 2018. Pri zaposlovanju smo in bomo ravnali skrajno odgovorno in v skladu s finančnimi možnostmi zavoda in države.

Zaposlovanje kadrov bo povezano z obsegom vpisa. Možne težave lahko pričakujemo glede na vse specifikke tako kadrov, kot tudi dijakov, kjer moramo načrtovati vire v skladu z zakonodajo, kar pa povzroči neskladje s splošnim načelom oblikovanja skupin.

Vsi zaposleni učitelji/predavatelji so imeli predpisano strokovno izobrazbo, nekaj pa jih še mora pridobiti pedagoško-andragoško izobrazbo in opraviti strokovni izpit.

Konkretni podatki o kadrih so predstavljeni v obveznih in priloženih preglednicah **Priloga 4: Kadrovski načrt za leto 2018 in Priloga 4a: Kadrovski načrt za leti 2018 in 2019 v skladu z uredbo.**

4.2 NAČRT VLAGANJ V PROSTOR IN OPREMO

V letu 2018 bomo vlagali sredstva, ki jih bomo uspeli pridobiti iz naslova namenskih sredstev MIZŠ, za nakup didaktične opreme in IKT opreme, ter za vzdrževanje objektov. Prioritetna naloga v letu 2018 bo Energetska obnova stavb zavoda. Pri nakupu opreme bomo skrbeli za enakomeren razvoj vseh programov v šolah kot tudi v organizacijskih enotah. Pri nabavi bomo zaradi boljše izkoriščenosti nabavljali opremo, ki jo lahko uporabljajo dijaki in študentje vseh programov. Vsekakor pa bomo morali upoštevati finančne zmožnosti zavoda.

Konkretni podatki so priloženi v preglednici **Priloga 3: Načrt nakupa opreme in investicij v letu 2018.**

4.3 NAČRT OSTALIH VIROV

Dejavnosti zavoda se financirajo iz državnega proračuna, prispevkov dijakov in študentov ter drugih, ki se izobražujejo v zavodu, s prodajo storitev in izdelkov iz dejavnosti, iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.

Zavod ustvarja dodatna finančna sredstva, ki jih namenja za nakup učil in investicijsko vzdrževalna dela, na več načinov:

- z oddajo prostorov,
- z izvajanjem tečajev in seminarjev in
- z izvajanjem strokovnih usposabljanj,
- z izvajanjem dodatnih dejavnosti, za katere smo registrirani po UA.

5 FINANČNI NAČRT - OVREDNOTENJE VIROV

Finančni načrt za poslovno leto 2018 temelji na prejetih obvestilih s strani financerjev o zagotavljanju finančnih sredstev za leto 2018, že sprejetih finančnih načrtih projektov ter na osnovi priložnosti na trgu dela. Pri načrtovanju finančnega načrta smo upoštevali smernice MIZŠ in Vlade RS o zniževanju obratovalnih stroškov in omejevanje na področju plačne politike zaposlenih v javnem sektorju (*ni upoštevana morebitna sprememba standardov in normativov*). Finančni načrt je pripravljen na osnovi:

- večjega števila dijakov v letu 2018 v primerjavi z letom 2017
- zmanjšanjem številu rednih študentov in povečanjem številu izrednih študentov
- ocenjenem obsegu usposabljanj brezposelnih in zaposlenih oseb
- posredovanem sklepu s strani MIZŠ o zagotavljanju proračunskih sredstev za programe srednjega in višjega šolstva javnega zavoda za obdobje od 1.12.2017 do 30.11.2018
- podpisane pogodbe o zagotavljanju sredstev iz naslova izobraževanja odraslih
- narejene projekcije na področju izvajanja projektov Erasmus
- (ne)podpisane pogodbe z MO Ptuj o sofinanciranju aktivnosti v športni dvorani Center
- podpisane pogodbe o dobavi plina
- predviden obseg tržne dejavnosti
- podpisane pogodbe o zagotavljanju električne in toplotne energije
- sklepov o zagotavljanju sredstev za delo z otroki z usmeritvami
- sklepov o zagotavljanju sredstev za tople obroke dijakov
- pogodbah o oddajanju prostora v najem

Dodatna sredstva so zagotovljena z aktivnostmi na področju projektne dela. Najpomembnejši projekti, ki jih planiramo izvajati v letu 2018 so:

- **Erasmus+**
 - Projekti mobilnosti (*dijaki*)

Pomembnejše usmeritve v letu 2018, katerim sledimo s finančnim načrtom so:

- izvajanje javne službe na področju izobraževanja mladine in odraslih, srednješolski in višješolski programi
- izvajanje projektne dela v R Sloveniji in v mednarodnih mrežah.

Kot posebna priloga finančnega načrta zavoda so podani na kolegiju usklajeni finančni okvirji posameznih šol, ki šoli omogočajo neodvisno nabavo materiala in storitev za izvajanje učno vzgojnega procesa. Priloženi finančni okvirji šol ne izkazujejo stroškov dela zaposlenih in skupnih splošnih stroškov, ki se evidentirajo na nivoju zavoda na organizacijski enoti Skupne službe in so vključeni v finančni načrt zavoda kot celote.

Finančni načrt Višje strokovne šole Ptuj je obvezna sestavina finančnega načrta zavoda, prav tako finančni načrt na področju drugih javnih virov financiranja (področje srednjega in višjega šolstva) in na področju pridobitne dejavnosti zavoda.

5.1 SPECIFIKACIJA PRIHODKOV IN ODHODKOV FINANČNEGA NAČRTA 2018

5.1.1 Prihodki zavoda

Celotni prihodki zavoda za poslovno leto 2018 so planirani v višini: **6.497.358 EUR** . Njihova delitev po področjih poslovanja je prikazana v nadaljevanju.

Prihodki srednje šolstvo v skupni višini 5.488.067 EUR

- **4.564.145 EUR** sredstva na podlagi sklepa o financiranju s strani ustanovitelja.
- **622.643 EUR** javna služba MIZŠ-drugi viri:
 - 271.524 EUR prehrana dijakov
 - 9.508 EUR prevozi dijakov
 - 239.633 EUR vodstveni delavci
 - 73.316 EUR Dijaki s posebnimi potrebami (DSP) z vključeno koordinacijo
 - 7.357 EUR organizator šolske prehrane
 - 18.799 EUR spremljevalci dijakov s posebnimi potrebami
 - 1.670 EUR sredstva sindikalni zaupniki
 - 836 EUR sredstva slovenščina za tujce
- **22.833 EUR** občinski proračuni . Od tega:
 - 22.833 EUR – pogodba o sofinanciranju dejavnosti v športni dvorani zavoda
- **Drugi prihodki (drugi javni viri) = 270.692 EUR :**
 - 32.588 EUR Ministrstvo za kmetijstvo
 - 139.628 EUR dopolnjevanja na drugih šolah (upoštevano 12 mesecev)
 - 34.557 EUR šolnine srednje šolstvo
 - 32.518 EUR učbeniški sklad
 - 8.120 EUR projekt Erasmus +
 - 98 EUR mojstrski izpiti
 - 3.710 EUR šolski sklad
 - 1.500 EUR donacije
 - 1.912 EUR trošarine

- 4.229 EUR učbeniški sklad (za stroške dela 2.187 EUR in za materialne stroške 2.042 EUR)
- 11.832 EUR usposabljanje mentorjev PAUM
- Finančni prihodki: **1.250 EUR.**
- Prevrednotovalni poslovni prihodki: **6.504 EUR .**

Prihodki višje šolstvo

Vsi planirani prihodki na področju višjega šolstva za poslovno leto 2018 znašajo **698.498 EUR**. Njihova delitev je sledeča:

- Prejet sklep o financiranju s strani ustanovitelja v znesku **532.638 EUR.**
- Drugi viri MIZŠ **47.874 EUR** – plača ravnatelj Višje strokovne šole Ptuj
- Drugi viri MIZŠ **8.506 EUR**- sredstva za opravljanje razvojnih nalog šole
- Drugi prihodki: **107.980 EUR** (šolnine plačljive s strani občanov, vpisnine VŠŠ na področju rednega ter izrednega študija)
- Finančni prihodki v višini **1.500 EUR.**

Prihodki pridobitna dejavnost

- **Pridobitna dejavnost- prihodki iz poslovanja: 310.793 EUR.** Sestava planiranih prihodkov je sledeča:
 - 59.235 EUR kmetijstvo
 - 9.714 EUR škropilna tehnika
 - 12.057 EUR traktorski tečaj
 - 150 EUR lastna raba
 - 93.218 EUR drugi prihodki od prodaje (dijaška prehrana)
 - 37.900 EUR tržna dejavnost Skupne službe
 - 39.183 EUR najemnine Skupne službe
 - 2.250 EUR delavnice
 - 2.500 EUR avtomehانيčne delavnice
 - 46.066 EUR usposabljanje brezposelnih CNC
 - 820 EUR Aktiv ravnateljev
 - 1.400 EUR Izmenjave
 - 6.300 EUR: Drugi prihodki Biotehniška

5.1.2 Odhodki zavoda

Celotni planirani odhodki zavoda za poslovno leto 2018 znašajo: **6.973.958 EUR** . Njihova delitev po področjih poslovanja je prikazana v nadaljevanju.

Odhodki srednje šolstvo sklep o financiranju

Celotni odhodki zavoda na področju srednjega šolstva na podlagi sklepa o financiranju za poslovno leto 2018 znašajo **5.047.538 EUR**. Planirani so sledeči stroški po posameznih postavkah:

- **Stroški materiala v višini 324.742 EUR**

- Pisarniški material in revije: 10.915 EUR
- Material za tekoče vzdrževanje (čistila): 10.720 EUR
- Material za neposredno izvedbo pouka: 31.334 EUR
- Energija: 262.635 EUR
- Drugi materialni stroški: 9.138 EUR

- **Stroški storitev v višini 253.267 EUR**

- Vzdrževanje objektov in najemnine: 106.452 EUR . Delitev stroškov vzdrževanja in najemnin je sledeča:
 - 19.299 EUR redno vzdrževanje poslovnih objektov
 - 1.170 EUR vzdrževanje računalniške opreme
 - 19.520 EUR vzdrževanje druge opreme
 - 5.310 EUR drugi izdatki za vzdrževanje
 - 61.153 EUR stroški najemnin
- Plačilni promet in bančne storitve: 947 EUR
- Stroški sejmov, reklame: 5.500 EUR
- Telekomunikacijske storitve: 8.694 EUR
- Komunalne storitve: 8.585 EUR (odvoz smeti)
- Druge storitve: 123.089 EUR . Delitev drugih storitev je sledeča:
 - 6.670 EUR stroški varovanja
 - 4.216 EUR pogodba Civis varstvo pri delu
 - 7.141 EUR druge storitve na področju kmetijstva
 - 12.690 EUR druge storitve dijaki
 - 12.476 EUR druge neproizvodne storitve
 - 11.454 EUR popravila vozil
 - 1.150 EUR pristojbine za vozila
 - 17.800 EUR stroški službenih potovanj
 - 11.330 EUR stroški zavarovanj
 - 9.452 EUR izobraževanja zaposlenih
 - 12.880 EUR zdravniški pregledi zaposlenih
 - 1.650 EUR članarine
 - 14.180 EUR druge storitve

- **Stroški dela v višini 4.459.000 EUR**

Celotni planirani stroški dela na področju srednjega šolstva, kateri imajo vir pokritja v sklepu o financiranju dejavnosti zavoda znašajo za poslovno leto 2018 = 4.459.000 EUR. Od tega so planirani stroški dela po posameznih plačnih skupinah in sicer:

- *Stroški dela strokovni delavci (plačna skupina D) 3.938.563 EUR*

- *Stroški dela tehnično administrativni in računovodski delavci (plačna skupina J) 520.437 EUR .*

Podrobnejša členitev stroškov dela je razvidna iz finančnega načrta.

Na področju srednjega šolstva- sklep o financiranju so planirani ostali drugi stroški v višini **6.149 EUR** in se nanašajo na plačila prispevkov za zavarovanje dijakov na praksi. Nadalje finančni odhodki v višini **560 EUR** in izredni odhodki v višini **3.820 EUR**.

Odhodki srednje šolstvo drugi viri

Celotni odhodki, planirani na področju srednjega šolstva, kateri so financirani iz drugih virov v skupnem znesku **923.922 EUR** so namenjeni pokrivanju sledečih stroškov:

- **Stroški materiala v višini 80.090 EUR :**
 - Pisarniški material in strokovna literatura=6.852 EUR (vir šolski sklad 3.710 eur; vir učbeniški sklad 2.042 eur; vir šolnine 1.100 eur)
 - Za vzdrževanje: 580 EUR (vir šolnine)
 - Odpisi drobnega inventarja: **41.638 EUR** . Od tega 32.518 EUR (vir učbeniški sklad; 9.120 EUR vir šolnine).
 - Energija: 10.452 EUR. (vir šolnine 2.540 EUR; vir trošarine 1.912 EUR; 6.000 EUR vir MKGP).
 - Drugi materialni stroški: **20.568 EUR** (vir sredstva MKGP 19.068 eur; vir donacije 1.500 EUR).
- **Stroški storitev v višini 290.355 EUR :**
 - Stroški intelektualnih storitev: 98 EUR (vir mojstrski izpiti)
 - Stroški reklame: 1.200 EUR (vir šolnine)
 - Telekomunikacijske storitve: 269 EUR (vir šolnine)
 - Komunalne storitve: 194 EUR
 - Druge storitve: *288.594 EUR* . Specifikacija drugih storitev je sledeča:
 - *271.524 EUR prehrana dijakov*
 - *9.508 EUR prevozi dijakov*
 - *7.562 EUR (stroški izmenjave dijakov (vir projekt Erasmus)*
- **Stroški dela srednje šolstvo drugi viri 545.144 EUR** . Od tega so planirani stroški dela po posameznih plačnih skupinah in sicer:
 - **Plače plačna skupina D: 240.909 EUR . Viri financiranja so sledeči:**
 - 139.628 EUR vir dopolnjevanja na drugi zavodih
 - 73.316 EUR vir DSP
 - 2.187 EUR vir sredstva učbeniškega sklada – plačila skrbnikom
 - 17.301 EUR šolnine srednje šolstvo
 - 1.670 EUR sindikalni zaupniki
 - 836 EUR slovenščina za tujce
 - 3.456 EUR projekt PAUM
 - 2.515 EUR sredstva za organizacijo šolske prehrane

Členitev stroškov dela plačne skupine D je razvidna iz finančnega načrta.

- **Plače plačna skupina J= 64.602 EUR . Specifikacija virov financiranja je sledeča:**

- 18.799 EUR sredstva za spremljevalce dijakov
- 14.606 EUR sofinanciranje ŠD Center po pogodbi z Mestno Občino Ptuj.
- 5.031 EUR sredstva organizacije šolske prehrane
- 4.532 EUR šolnine srednje šolstvo Strojna šola
- 3.076 EUR projekt PAUM
- 7.520 EUR sredstva Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
- 11.038 EUR sredstva šolnin.

Členitev stroškov dela plačne skupine J je razvidna iz finančnega načrta.

- **Plače plačna skupina B = 239.633 EUR . Specifikacija virov je sledeča:**

- 239.633 EUR sredstva MIZŠ.

Členitev stroškov dela plačne skupine B je razvidna iz finančnega načrta.

Stroški dela na področju srednjega šolstva- drugi viri financiranja so planirani na osnovi dejanskih plač zaposlenih, ki so knjigovodsko tudi ločeno evidentirane na samostojnih stroškovnih mestih. Navedeno velja tako za stroške dela v okviru plačne skupine D kot za stroške dela v okviru plačne skupine J in B.

V finančnem načrtu so planirani tudi stroški amortizacije v višini 6.229 EUR; ki imajo vir pokritja v šolninah. Skladno s politiko zavoda imamo v ceni naših proizvodov in storitev, ki jih ponujamo na trgu upoštevano amortizacijo v višini 15%, ki jo namenjamo za nove nabave opreme zavoda.

Planirani izredni odhodki znašajo 850 EUR. Planirani prevrednotevalni odhodki znašajo 1.254 EUR in se nanašajo na oblikovanje popravkov terjatev do kupcev na področju šolnin srednjega šolstva.

Odhodki višjega šolstva- terciarno izobraževanje

Na področju višješolskega izobraževanja znašajo celotni planirani odhodki za poslovno leto 2018 =**692.050 EUR** ; od tega so planirani odhodki na podlagi sklepa o financiranju dejavnosti javne službe v višini **533.824 EUR** ter odhodki, financirani iz drugih virov v skupni višini **158.226 EUR** . Odhodki na podlagi sklepa o financiranju v višini 533.824 EUR so sestavljeni na sledeči način :

- **Stroški materiala v višini 42.319 EUR :**

- Pisarniški material +literatura= 1.290 EUR
- Čistilni material= 2.710 EUR
- Material za neposredno izvedbo pouka: 2.170 EUR
- Stroški energije: 35.629 EUR
- Drugi materialni stroški: 520 EUR.

- **Stroški storitev v višini 46.326 EUR . Njihova delitev je sledeča:**

- **Vzdrževanje objektov in najemnine: 2.020 EUR**
 - Stroški plačilnega prometa in bančnih storitev: 150 EUR
 - Stroški intelektualnih in osebnih storitev: 34.950 EUR
 - Sejmi, reklame, reprezentanca: 827 EUR
 - Telekomunikacijske storitve: 474 EUR
 - komunalne storitve: 264 EUR
 - Druge storitve: 7.641 EUR .

- **Stroški dela v višini 444.066 EUR .** Od tega so planirani stroški dela, kateri imajo vir pokritja v sklepu o financiranju višjega šolstva za
 - plačno skupino D v višini 385.575 EUR
 - plačno skupino J v višini 58.491 EUR .

Podrobnejša členitev stroškov dela po posameznih plačnih skupinah je razvidna iz priloženega finančnega načrta.

Planirani izredni odhodki znašajo **1.113 EUR.**

Skupni planirani odhodki na področju terciarnega izobraževanja, financirani iz drugih virov znašajo **158.226 EUR** , od tega:

- **Stroški materiala 12.890 EUR**
 - Pisarniški material+ literatura 520 EUR (vir šolnine)
 - Čistilni material 1.920 EUR (vir šolnine)
 - Material za pouk: 750 EUR (vir šolnine)
 - Drobn inventar: 1.500 EUR (vir šolnine)
 - Energija: 7.820 EUR (vir šolnine)
 - Drugi materialni stroški: 380 EUR (vir šolnine)

- **Stroški storitev 16.900 EUR**
 - Vzdrževanje objekta in najemnine: 520 EUR (vir šolnine)
 - Stroški intelektualnih storitev: 5.980 EUR (vir šolnine)
 - Stroški reklame, reprezentance: 100 EUR (vir šolnine)
 - Telekomunikacijske storitve 794 EUR (vir šolnine)
 - Komunalne storitve 750 EUR (vir šolnine)
 - Druge storitve: 8.756 EUR (250 EUR vir šolnine; 8.506 EUR pogodba razvojne naloge).

- **Stroški dela terciarno izobraževanje drugi viri 108.947 EUR.** Od tega so planirani stroški dela za plače zaposlenih delavcev v :
 - plačna skupina D 32.936 EUR (vir šolnine).
 - Plačna skupina J 28.137 EUR (Vir šolnine)
 - plačna skupina B 47.874 EUR (plača ravnatelj VŠŠ – vir MIZŠ).

Na področju višješolskega izobraževanja so planirani stroški amortizacije v višini 16.509 EUR , kateri imajo vir pokritja v šolninah in prevrednotovalni poslovni odhodki v višini 2.980 EUR.

Pridobitna dejavnost

Na področju pridobitne dejavnosti so planirani odhodki v skupni višini **310.448 EUR**. Njihova specifikacija je sledeča:

- **Stroški materiala 59.061 EUR :**
 - Pisarniški material+ revije = 625 EUR. Vir: vsi tržni prihodki
 - Čistilni material = 3.051 EUR. Vir: vsi tržni prihodki
 - Nabave drobnega inventarja: 2.320 EUR. Vir: vsi tržni prihodki
 - Energija: 28.560 EUR . Vir: vsi tržni prihodki
 - Drugi materialni stroški: 24.505 EUR . Vir: vsi tržni prihodki.

- **Stroški storitev 125.429 EUR :**
 - Vzdrževanje objektov in najemnine: 20.340 EUR. (Vir: 16.340 usposabljanje CNC; 4.000 EUR ostali tržni prihodki.)
 - Sejmi, reklama, reprezentanca: 1.520 EUR. (Vir: vsi tržni prihodki)
 - Telekomunikacijske storitve: 2.466 EUR. (Vir: vsi tržni prihodki)
 - Komunalne storitve: 320 EUR. (Vir: vsi tržni prihodki)
 - Druge storitve: 100.783 EUR. (Vir: 93.218 EUR vir dijaška prehrana; 7.565 EUR vsi tržni prihodki).

- **Stroški dela pridobitna dejavnost 96.892 EUR .** Od tega so planirani stroški dela:
 - **plačna skupina D v skupni višini 36.962 EUR .** Viri sredstev za plačo so:
 - področje poljedelstva Biotehniška šola Ptuj 4.696 EUR
 - izvajanje škropilne tehnike v znesku 9.476 EUR
 - FFS tečajji v znesku 1.277 EUR
 - Najemnine v znesku 2.786 EUR
 - Izvajanje usposabljanja CNC v znesku 18.727 EUR.

 - **Stroški dela plačna skupina J v višini 59.930 EUR :**
 - 39.316 EUR (vir poljedelstvo, sadjarstvo, vinogradništvo)
 - 20.614 EUR (vir najemnine)

Na področju pridobitne dejavnosti so planirani stroški amortizacije v skupni višini 26.006 EUR , kateri imajo vir pokritja v vseh pridobitnih prihodkih. Planirani finančni odhodki znašajo **1.200 EUR** in se nanašajo na obresti od financiranja nakupa CNC stroja.

Planirani prevrednotovalni odhodki znašajo **1.860 EUR** in se nanašajo na oblikovanje popravkov terjatev do kupcev iz naslova dijaške prehrane.

5.2 POSLOVNI IZID

Za poslovno leto 2018 je planiran presežek odhodkov nad prihodki v višini **-476.600 EUR**. Na področju srednjega šolstva- sklep o financiranju je planiran presežek odhodkov nad prihodki v skupni višini -483.393 EUR; na področju srednjega šolstva- drugi javni viri so planirani odhodki enaki planiranim prihodkom.

Na področju višjega šolstva – sklep o financiranju je planiran presežek odhodkov nad prihodki v višini -1.186 EUR; na področju višjega šolstva- drugi javni viri je planiran presežek prihodkov nad odhodki v višini 7.634 EUR.

Na področju pridobitne dejavnosti je planiran presežek prihodkov nad odhodki v višini 345 EUR.

Ptuj, 12.02.2018

Pripravila
Irena Šalamun, mag.,
računovodkinja



Za kolegij ravnateljev

Mag. Mlakar Oton,

direktor

Priloga:

- Priloga 1 Finančni načrt prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu za leto 2018
- Priloga 2 Načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2018
- Priloga 3 Načrt nakupa opreme in investicije v letu 2018
- Priloga 4 Kadrovski načrt 2018
- Priloga 4a KN Uredba
- Priloga Kontrole in obrazložitev