



PROGRAM DELA FINANČNI NAČRT KADROVSKI NAČRT 2020-R2

Št. dokumenta: 1463/2020-1

Sprejeto na 22. redni seji Sveta zavoda ŠC Ptuj

Kazalo vsebine:

1	POS LANSTVO IN VIZIJA	3
2	PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA.....	3
2.1	<i>OPIS ORGANIZIRANOSTI ZAVODA</i>	<i>3</i>
2.2	<i>OPIS OKOLJA, V KATEREM ZAVOD DELUJE.....</i>	<i>5</i>
2.2.1	Najpomembnejše oblike sodelovanja na območju Slovenije so:	5
2.2.2	Možnosti razvoja in druge oblike sodelovanja so:	5
2.2.3	Povezovanje z okoljem	6
2.3	<i>PREDSTAVITEV IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI</i>	<i>7</i>
2.3.1	Biotehniška šola.....	7
2.3.2	Ekonomska šola.....	8
2.3.3	Elektro in računalniška šola.....	8
2.3.4	Strojna šola.....	9
2.3.5	Višja strokovna šola	9
2.3.6	MIC-medpodjetniški izobraževalni center.....	10
2.4	<i>DRUGE DEJAVNOSTI ZAVODA.....</i>	<i>11</i>
2.5	<i>RAZVOJNE NALOGE ZAVODA.....</i>	<i>11</i>
2.5.1	Kakovost.....	11
2.5.2	Projekti	12
2.6	<i>DRUGE DEJAVNOSTI ZAVODA.....</i>	<i>12</i>
2.7	<i>RAZVOJNE NALOGE ZAVODA.....</i>	<i>12</i>
3	CILJI ZAVODA	13
3.1	<i>BIOTEHNIŠKA ŠOLA</i>	<i>14</i>
3.2	<i>EKONOMSKA ŠOLA</i>	<i>20</i>
3.3	<i>ELEKTRO IN RAČUNALNIŠKA ŠOLA.....</i>	<i>23</i>
3.4	<i>STROJNA ŠOLA</i>	<i>26</i>
3.5	<i>VIŠJA STROKOVNA ŠOLA.....</i>	<i>30</i>
4	NAČRTOVANJE VIROV	40
4.1	<i>KADROVSKI NAČRT</i>	<i>40</i>
4.2	<i>NAČRT VLAGANJ V PROSTOR IN OPREMO</i>	<i>40</i>
4.3	<i>NAČRT OSTALIH VIROV.....</i>	<i>41</i>
5	FINANČNI NAČRT - OVREDNOTENJE VIROV.....	41
5.1	<i>SPECIFIKACIJA PRIHODKOV IN ODHODKOV FINANČNEGA NAČRTA 2020.....</i>	<i>42</i>
5.1.1	Prihodki zavoda	42
5.1.2	Odhodki zavoda	44
5.2	<i>POSLOVNI IZID.....</i>	<i>49</i>

1 POSLANSTVO IN VIZIJA

Vizija: Mednarodno prepoznana in priznana regijska izobraževalna institucija

Poslanstvo šolskega centra je da:

- pomaga udeležencu izobraževanja uresničiti njegov cilj,
- zna pritegniti strokovno usposobljen učiteljski in predavateljski kader,
- ponuja izobraževalne programe, prilagojene potrebam okolja,
- učinkovito povezuje teoretična spoznanja z delovno prakso in izkušnjami,
- razvija partnerski odnos s sfero dela.

2 PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA

2.1 OPIS ORGANIZIRANOSTI ZAVODA

Šolski center Ptuj

Volkmerjeva cesta 19

2250 Ptuj

Pravno organizacijska oblika

Javni zavod

☎ +386 2 7871 700

📠 + 386 2 7871 711

www.scptuj.si

IDDV SI23369809

TRR 0110 0603 0704 209, Banka Slovenije

MŠ 5064678000

Vodstvo:

Mag. Oton Mlakar, direktor

Mag. Cvetka Pintar, v.d. ravnateljica Biotehniške šole

Mag. Darja Harb, ravnateljica Ekonomske šole

Rajko Fajt, ravnatelj Elektro in računalniške šole

Anja Jesenek Grašič, ravnateljica Strojne šole

Robert Harb, ravnatelj Višje strokovne šole

Dejavnosti:

- P/85.310 - srednješolsko splošno izobraževanje,
- P/85.320 - srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,
- P/85.421 - višješolsko izobraževanje in
- R/91.011 - dejavnost knjižnic.

Zavod je ustanovljen za opravljanje javne službe na področju vzgojno-izobraževalne dejavnosti po izobraževalnih in študijskih programih, ki jih v izvajanje določi minister, pristojen za šolstvo.

Zavod opravlja dejavnost pretežno na sedežu zavoda in na lokacijah posameznih organizacijskih enot, lahko pa posamezne izobraževalne in študijske programe oziroma druge dejavnosti izvaja na drugih lokacijah tudi v sodelovanju z drugimi šolami, delodajalci in drugimi poslovnimi partnerji v Republiki Sloveniji ali tujini.

Zavod opravlja naloge s področja praktičnega usposabljanja dijakov, študentov ter udeležencev v procesu vseživljenjskega učenja, izvaja pripravo kandidatov za mojstrske, delovodske oziroma poslovodske izpite, naloge priprave in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij, omogoča opravljanje praktičnega dela zaključnih izpitov in poklicne mature, usposablja zaposlene za uvajanje tehnoloških sprememb v delovnih procesih, razvijanje novih tehnologij, inovacij in raziskav ter opravlja druge storitve oziroma dejavnosti, skladno s sklepom Vlade R Slovenije.

Javni zavod skladno s Sklepom o ustanovitvi vodi direktor zavoda skupaj s kolegijem ravnateljev šol. Kolegij ravnateljev sprejme strateške usmeritve delovanja zavoda in posamezne šole zavoda, ravnatelj šole pa je odgovoren za uresničevanje ciljev izobraževalnega procesa, vodenje pedagoškega kolektiva in upravljanje z zaupanimi sredstvi šole.

Organi zavoda	Organi srednjih šol
<ul style="list-style-type: none"> • svet zavoda, • direktor zavoda in • kolegij. 	<ul style="list-style-type: none"> • ravnatelj, • pomočnik ravnatelja, • učiteljski zbor, • oddelčni učiteljski zbor, • programski učiteljski zbor, • razrednik, • strokovni aktivni učiteljev oziroma vzgojiteljev, • komisija za kakovost, • pritožbena komisija in • svet staršev.
Organi Višje strokovne šole	Organi MIC-a:
<ul style="list-style-type: none"> • ravnatelj, • strateški svet, • predavateljski zbor, • strokovni aktivni, • študijska komisija in • komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti. 	<ul style="list-style-type: none"> • poslovni odbor MIC-a, • vodja MIC-a in • strokovni aktivni.

2.2 OPIS OKOLJA, V KATEREM ZAVOD DELUJE

Šolski center Ptuj je s programi, ki jih izvaja, močno udeležen pri soustvarjanju kadrov na območju severovzhodne Slovenije in predvsem Spodnjega Podravja. Zavod je bil v preteklem obdobju pomemben sooblikovalec razvojnih programov v slovenskem izobraževalnem prostoru. Med drugim je bil nosilec prenove poklicnih in strokovnih programov, ki jih izvaja zavod na nivoju srednjega in višjega šolstva.

2.2.1 Najpomembnejše oblike sodelovanja na območju Slovenije so:

- sodelovanje z MIZŠ, MKGP
- članstvo v Skupnosti srednjih šol RS
- članstvo v Aktivu srednješolskih ravnateljev Podravja,
- članstvo v Zvezi srednjih šol RS,
- članstvo v Državni maturitetni komisiji za poklicno maturo,
- članstvo v Skupnosti višjih šol Slovenije,
- aktivno sodelovanje s Centrom za poklicno izobraževanje RS,
- aktivno sodelovanje z Zavodom za šolstvo in šport RS,
- razvoj partnerstva s svetovalnimi službami osnovnih šol in promocijske dejavnosti,
- organizacija in izvedba dneva prometne varnosti,
- sodelovanje z Ministrstvom za obrambo RS,
- sodelovanje s podjetji v regiji,
- sodelovanje na promocijskih dogodkih in prireditvah,
- sodelovanje z drugimi srednjimi in višjimi šolami v Sloveniji pri izvedbi pedagoškega procesa.

2.2.2 Možnosti razvoja in druge oblike sodelovanja so:

- umestitev prepoznavnosti MIC-a v ožjem gospodarskem okolju,
- razvoj kratkih programov usposabljanj za zaposlene in brezposelne v sodelovanju z gospodarstvom in Zavodom za zaposlovanje,
- ohranjanje nivoja uspešnosti dijakov in diplomantov na zaključku izobraževanja,
- izvedbo projektov Erasmus+ - mednarodne izmenjave mentorjev, dijakov, študentov,
- krepitev sodelovanja z gospodarskimi subjekti širšega okolja,
- usposabljanje strokovnih delavcev zavoda,
- promocija poklicev in priložnosti izobraževanja v ŠC Ptuj,
- sodelovanje v Evropskih projektih izmenjave izkušenj, dviga kompetentnosti zaposlenih in transferja inovacij,
- dograjevanje sistema izobraževanja in usposabljanja odraslih, prilagajanje izobraževalnih programov potrebam odraslih, nadaljnji razvoj programov kratkih oblik usposabljanja,
- spremljava kakovosti skladno z nacionalnimi kazalniki kakovosti,
- širjenje mreže socialnih partnerjev za potrebe izvajanja praktičnega usposabljanja z delom,
- uspešna izvedba usposabljanja brezposelnih oseb OS Ptuj.

Poklicno in strokovno izobraževanje je v preteklih letih zaznamovano s korenito prenovo izobraževalnih programov, organizacijskimi spremembami in zmanjševanjem generacij, ki zaključujejo osnovno šolo. Ob notranjih spremembah v šolskem sistemu pa šole čutimo tudi posledice dogajanj na gospodarskem področju. Predvsem moramo omeniti težave na področju kadrov, kjer tako šole, kakor tudi podjetja težko zagotavljamo ustrezno kadrovsko strukturo, predvsem na področju inženirskega kadra.

Ob vseh omenjenih spremembah se zavedamo, da bodo v prihodnje naraščale potrebe po dodatnem strokovnem specialističnem izobraževanju, zahteve po zmanjšanju strukturnih neskladij na trgu delovne sile, pa tudi potrebe po prekvalifikacijah in dodatnih kvalifikacijah. Skupaj z Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport ter Obrtno in Gospodarsko zbornico poskušamo spremeniti negativne trende v poklicnem izobraževanju, bo bodočim delavcem nudilo pridobitev tistih znanj in spretnosti, ki jih potrebuje vse bolj zahteven trg delovne sile.

2.2.3 Povezovanje z okoljem

Kot izobraževalna institucija vzpostavljamo dobre odnose in sodelovanje s podjetji in drugimi socialnimi partnerji v okolju, s ciljem skupnega izvajanja poklicnega in strokovnega izobraževanja, usposabljanja odraslih ter nudenje kvalitetnega usposabljanja mladine v realnem okolju. V okviru MIC-a in HNT-Hiše naprednih tehnologij, ki sta rezultat partnerstva med našo institucijo in podjetji, si prizadevamo vzpostaviti sodelovanje, ki postopno uresničuje zastavljene cilje sodelovanja.

Z vse hitrejšim razvojem tehnologij se pojavljajo potrebe po visoko izobraženem kadru, ki bo sposoben upravljati s sodobnimi napravami in postroji. Na ŠC Ptuj se tega še kako dobro zavedamo, zato se čutimo odgovorni, da našim dijakom in študentom omogočimo kvaliteten izobraževalni proces, preko katerega pridobijo znanja in kompetence, ki jih od njih pričakujejo delodajalci. V naravoslovno usmerjenih poklicih je pridobivanje znanja odvisno predvsem od možnosti praktične uporabe usvojenih teoretičnih znanj, kar pa je v veliki meri odvisno od opremljenosti laboratorijev. Z lastnimi viri in s sredstvi, pridobljenimi preko projektov, ter donacijami podjetij nam uspeva v veliki meri zagotavljati kvalitetne pogoje za uspešno delo.

V letu 2019/20 bomo PUD in PRI izvajali pri več kot 230 podjetjih ter za njih preko javnega razpisa pridobili sredstva za sofinanciranje nagrad dijakom in mentorjem v podjetjih. Za ta podjetja smo in upamo, da še bomo izvajali tudi pedagoško didaktična usposabljanja za mentorje, ter jim pomagali pridobiti verifikacijo učnega mesta.

V preteklem letu smo izvajali strokovna usposabljanja in izobraževanja za potrebe podjetij iz lokalnega okolja. Vsa izobraževanja na področju naravoslovja so potekala v delovnem okolju specializiranih učilnic ali konkretnem delovnem okolju, kjer smo teorijo direktno povezali s prakso, kar je bil tudi eden izmed osnovnih namenov usposabljanj. V izvedena usposabljanja smo vključili številne udeležence iz različnih ciljnih skupin, zaposlene v lokalnih ter brezposelne osebe.

Za uresničitev navedenih nalog v ŠC Ptuj prednostno izvajamo naslednje aktivnosti:

- partnersko sodelovanje z lokalnim gospodarstvom, MO Ptuj in vsemi občinami v regiji za določitev in uresničitev strateških izobraževalnih smernic za naslednje desetletje,
- krepitev izobraževanja odraslih in spodbujanje vseživljenjskega učenja,

- dvig ravni kompetitivnosti prebivalstva v okolju, v katerem deluje zavod,
- širjenje programske ponudbe (na vseh stopnjah izobraževanja) z umestitvijo novih izobraževalnih programov ali vsebin v odprtem delu kurikula,
- krepitev prepoznavnosti programske ponudbe terciarnega izobraževanja na področju ekonomije in politehnike,
- usposabljanje učiteljev za uporabo novih metod dela z mladimi in odraslimi,
- spremljanje in izvajanje sistema ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti po modelu Evropskega okvirja za kakovost,
- optimizacija notranje organizacije dela s ciljem zagotoviti več razvojnih priložnosti,
- povezovanje s sorodnimi institucijami v R Sloveniji za skupne razvojne projekte,
- sodelovanje z osnovnimi šolami na področju poklicnega usmerjanja,
- uveljavljanje aktivnega mednarodnega sodelovanja in izmenjava zaposlenih in šolajočih.

2.3 PREDSTAVITEV IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI

2.3.1 Biotehniška šola

Z razvojem dopolnilnih dejavnosti na Turnišču in Grajenščaku (šolsko posestvo) želimo postati osrednja regijska izobraževalna in razvojna ustanova, ki bo uresničevala izobraževalne in razvojne potrebe posameznikov ter različnih zavodov in gospodarskih družb na področju kmetijstva, hortikulture in okoljevarstva. V povezavi z Višjo strokovno šolo ter drugimi institucijami v regiji je na šolskem posestvu v Turnišču pri Ptujju ter na Grajenščaku oblikovano izobraževalno središče. S tem je vzpostavljena priložnost strokovnjakom iz različnih podjetij in ustanov spoznavati in preizkušati nove tehnologije, razvijati in uvajati nove dopolnilne dejavnosti, usposabljanje in izobraževanje kmetovalcev ter pripraviti in uvajati nove razvojne programe na področju razvoja turistične ponudbe v Spodnjem Podravju.

Dolgoročni razvoj šole je usmerjen v uresničevanje naslednjih ciljev:

- povečati vpis v biotehniške programe v skladu s potrebami gospodarstva in razvoja podeželja (aktivnosti na področju poklicne orientacije);
- utrjevati kakovost in visoke standarde pedagoškega ter strokovnega dela;
- povezati šolo s kmetijskimi, okoljevarstvenimi in drugimi strokovnimi ustanovami, zavodi in podjetji v regiji ter širše (vzpostaviti partnerstvo pri zagotavljanju materialnih pogojev za pedagoško in strokovno delo ter pri pripravi in izvajanju vsebin izobraževanja ter usposabljanja);
- spodbujanje podjetništva med mladimi in nudenje strokovne pomoči pri uresničevanju podjetniških idej;
- mednarodna izmenjava dijakov in sodelovanje s sorodnimi ustanovami v tujini;
- pridobiti ali razviti nove izobraževalne programe na področju biotehnike in drugih strok (turizem in socialne dejavnosti na podeželju);
- uvajati izobraževanje odraslih in izvajati drugo strokovno dejavnost za razvoj kmetijstva, podeželja, hortikulture, gastronomije in okoljevarstva (prilagajanje izobraževanja spremembam v kmetijstvu in na podeželju ...);
- zagotoviti ustrezne materialne pogoje za kakovostno pedagoško in strokovno delo (povečati obseg kmetijskih zemljišč na šolskem posestvu, zaključiti gradnjo delavnic za

praktični pouk v biotehniko in okoljevarstvu ter pridobiti celotno območje gradu Turnišče za potrebe izobraževanja in razvoja kmetijstva ter podeželja).

2.3.2 Ekonomska šola

Ekonomska šola je več kot pol stoletja vpeta v razvoj gospodarstva v ožjem in širšem okolju. V letu 2020 bomo obeležili 60 let od ustanovitve Ekonomske šole. Zaposleni sodelujejo pri vseh pomembnejših strokovnih prireditvah v regiji, na številnih razstavah in strokovnih srečanjih, uspešni pa so tudi pri povezovanju z nekaterimi šolami izven meja: Avstrija, Finska, Irska, Portugalska, Nemčija. V letu 2020 načrtujemo tudi začetek partnerskega sodelovanja z ekonomsko šolo iz Požarevca v Srbiji. S projekti se ustvarjalno povezujejo z mnogimi podjetji, ustanovami, zavodi in agencijami, univerzami v regiji, državi in EU.

Med temeljne dolgoročne cilje uvršča:

- povečanje kakovosti obstoječe programske ponudbe ekonomske šole na področju srednješolskega poklicnega in strokovnega izobraževanja,
- zagotavljanje primerljivosti znanj in spretnosti z izobraževalnimi programi v EU (Finski in Irski model – praktično usposabljanje v šoli),
- zagotavljanje vpisa v programih ekonomske stroke in v različne programe izobraževanja odraslih za pridobitev izobrazbe prekvalifikacije ali poklicne kvalifikacije,
- strokovno dejavnost s poudarkom na ekonomskem svetovanju in boljših možnostih zaposlovanja in samozaposlovanja,
- skrb za kakovost pouka in ostalega strokovnega dela (izobraževanje učiteljev, uvajanje didaktičnih novosti, spremljanje in evalvacija pedagoškega dela),
- sodelovanje v mednarodnih projektih v okviru MIZŠ, CPI, Zavoda za šolstvo RS in v Evropskih socialnih skladih (ESS),
- izvajanje kakovostnega vseživljenjskega učenja.

2.3.3 Elektro in računalniška šola

Šola je tesno povezana in vpeta v stalen razvoj izobraževalnih programov na področju elektrotehnike, računalništva in mehatronike, aktivno sodeluje pri razvoju in posodabljanju obstoječih programov ter izvajanju prilagajanj programov potrebam okolja. Učitelji dijakom ne posredujejo le potrebnih znanj in izkušenj, temveč jih ustvarjalno povezujejo z gospodarstvom in obrtjo okolja, iz katerega izhajajo. Dolgoročno zastavljeni cilji so:

- ohranjanje obstoječe programske ponudbe srednješolskega poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- širitev ponudbe z novimi srednješolskimi in strokovnimi programi – poklicni tečaj;
- nenehno prilagajanje ponudbe potrebam trga dela;
- izobraževanje odraslih po programih za pridobitev izobrazbe, prekvalifikacije in funkcionalno usposabljanje;
- poglobitev sodelovanja na strokovnem področju z gospodarstvom in obrtjo v lokalnem in širšem okolju;
- skrb za kakovost pouka in ostalega strokovnega dela;
- nadaljevanje začelih projektov in intenzivno iskanje nove možnosti za mednarodno sodelovanje;
- stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih;
- zagotavljanje varnosti vsem udeležencem izobraževanja;
- obravnavanje problematike, povezane z učnim procesom po predmetnih področjih;
- skrb za dijake s posebnimi potrebami;
- izdelava koncepta dela z nadarjenimi dijaki;

- doslednost pri reševanju vzgojnih problemov;
- posodabljanje, nabava nove oz. vzdrževanje obstoječe učne tehnologije.

2.3.4 Strojna šola

Strojna šola izobražuje v programih za proizvodne poklice v strojništvu, ki so iskani na trgu dela. Ob rednem programu izobraževanja mladine izvaja mojstrske izpite za strojne mehanike in kleparje – krovce v sodelovanju z OZS. Vključuje se v evropske projekte (Interreg, Erasmus+), ki odpirajo nove strokovne izzive pri izobraževanju kadrov v Evropski uniji. Ta široki razpon dejavnosti in sodelovanja z gospodarstvom neposredno vpliva na višjo kvaliteto znanja v širši regiji Podravja in Sloveniji. V sodelovanju z zavodom za zaposlovanje izvajamo prekvalifikacije v deficitarne poklice, kar vpliva na zniževanje strukturne brezposelnosti v regiji. Dolgoročni cilji Strojne šole temeljijo na široki programski ponudbi v sedanosti in na novih programih, ki jih potrebujejo v prihodnosti industrija, malo gospodarstvo in obrt v Podravju in Sloveniji.

V šolskem letu 2019/20 želimo predvsem:

- povezovati se s sorodnimi šolami po Evropi in tudi širše preko mednarodnih izmenjav učiteljev in dijakov, da bi se tako bogatili tudi z izkušnjami teh izobraževalnih institucij;
- vzpostaviti socialno partnerstvo med šolo in industrijo ter obrtjo, da bi se tako lahko nenehno prilagajali potrebam teh institucij in potrebam delovne sile na trgu dela;
- kvalitetno nadaljevati izvajanje modularnih programov;
- osnovnošolcem kvalitetno predstaviti programe in poklice v strojništvu in jih animirati za to področje tehnike;
- intenzivirati sodelovanje z Zavodom RS za zaposlovanje, predvsem pri skupnem prilagajanju izobraževalnih programov za odrasle na poklicnih področjih, ki so zaposljiva in tako prispevati k zmanjšanju brezposelnosti v regiji;
- izboljšati kakovost pedagoškega dela, z uvajanjem izobraževalnih in vzgojnih strategij, ki povečujejo čut za dolžnosti in odgovornost dijakov in s tem prispevati k izboljšanju učnega uspeha in zmanjšanju osipa;
- kvalitetno izvesti zaključne izpite in poklicno maturo;
- omogočiti zaposlenim stalno strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje za osebno rast ter razvoj poklicne kariere;
- izboljšati materialne pogoje za pouk;
- razširiti programsko ponudbo za izobraževanje odraslih in pripraviti nove programe na osnovi nacionalnih poklicnih certifikatov v sodelovanju z obrtniki in podjetji;
- postati šola, ki bo odprta in fleksibilna in bo omogočala vseživljenjsko izobraževanje ne samo dijakov ampak vseh znanja željnih ljudi.

2.3.5 Višja strokovna šola

Cilj naše šole je, da postane ustanova, ki bo priznana predvsem po kvaliteti znanja, ki ga bodo pridobili naši študenti. V ta namen bomo uporabljali moderne metode poučevanja, ki bodo temeljile na timskem delu, e- učilnicah, projektnem delu, uporabi primerov iz prakse, povezovanju s podjetji, uvajanju spletnih učilnic in e-izobraževanja ter aktivnem sodelovanju študentov na predavanjih in vajah.

Prizadevamo si, da bi študenti pridobili kvalitetno strokovno-teoretično in praktično uporabno znanje, da bi se šola še tesneje povezala s podjetji, organizacijami in zavodi v naši regiji in se

uveljavila navzven. Želimo graditi na fleksibilnosti, dobrih medsebojnih odnosih in dvigu kvalitete izobraževanja, zato bomo predavatelje spodbujali k nadaljnjemu izobraževanju. Glede na razvojne cilje si je šola jasno določila dolgoročne cilje in z njimi povezane rezultate, kakor tudi kazalnike, ki bodo merljivi in dokazovali doseganje ciljev. Za uspešen potek naših programov in njihovega razvoja v smislu učinkovitosti in uspešnosti spremljamo tri dolgoročne cilje, ki so merljivi preko kazalnikov. Vsakemu od dolgoročnih ciljev smo pripisali nekaj kratkoročnih ciljev, ki nas bodo pripeljale k želenemu cilju do študijskega leta 2023. Posamezen dolgoročni cilj in metodološki opis kazalnikov za doseg dolgoročnega cilja je v nadaljevanju prikazan v ustreznih tabelah.

Kot zelo pomemben dolgoročen cilj postavljamo spremljanje kakovosti dela šole ter pripravo samoevalvacijskega poročila in poročila komisije za kakovost.

Na šoli želimo zagotavljati pogoje za ustvarjalnost in skrbeti za strokovni razvoj. Pri tem bomo posebej pozorni in pripravili programe strokovnega usposabljanja predavateljev, ki jih bomo izvajali na šoli.

Skrbeti želimo za prepoznavnost šole v okolju, za sodelovanje šole z najširšo javnostjo (gospodarstvom, drugimi javnimi zavodi, z osnovnimi in srednjimi šolami...).

Na VSŠ smo si zastavili naslednje dolgoročne cilje:

- povečati število diplomantov,
- izboljšati strokovno dejavnost šole in
- izboljšati sodelovanje s podjetji.

2.3.6 MIC-medpodjetniški izobraževalni center

Razvojne usmeritve MIC-a morajo biti usklajene z dolgoročnimi cilji zavoda in kratkoročnimi cilji šol-organizacijskih enot ter cilji gospodarstva regije. MIC ŠCP sinergijsko združuje biotehniško, ekonomsko, elektro-računalniško in strojno-tehnološko področje. MIC mora prevzeti vlogo posrednika med industrijo in šolo predvsem v smislu posredovanja aktualnih znanj na strokovnih kot tudi na področju ključnih kompetenc podjetništva, socialnih kompetenc in veščin ter področju tehnike in okoljevarstva. Temeljna naloga MIC-a je vzpostaviti tesno sodelovanje med gospodarstvom in šolo, raziskati potrebe po izobraževanju v podjetjih in pripraviti izobraževalne programe ali druge oblike krajšega načina vseživljenjskega izobraževanja.

Cilji, ki jih je potrebno uresničevati skozi MIC:

- spodbujanje vseživljenjskega poklicnega izobraževanja in usposabljanja,
- uvajanje novih tehnologij in spodbujanje tehnološkega razvoja,
- usposabljanje brezposelnih,
- usposabljanje zaposlenih za povečanje varnosti delovnega mesta,
- usposabljanje osipnikov in socialno izločenih posameznikov,
- izvajanje prekvalifikacij in dokvalifikacij,
- zmanjševanje regijskih neskladij na trgu dela,
- izboljševanje možnosti za zaposlovanje nezaposlenih,
- pospeševanje podjetništva.

MIC mora postati središče, kjer se srečujejo napredne in progresivne tehnologije, interdisciplinarno povezujejo šole zavoda pri skupnih projektih ter tesno sodelovanje me sfero izobraževanja in gospodarstva.

2.4 DRUGE DEJAVNOSTI ZAVODA

Druge dejavnosti, ki so namenjene opravljanju dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen oziroma jih lahko opravlja z namenom racionalne rabe znanja in premoženja, ki ga zavod uporablja, v obsegu, dovoljenem z zakoni in drugimi predpisi, so določene v prilogi ustanovitvenega akta zavoda.

2.5 RAZVOJNE NALOGE ZAVODA

Zavod je bil v preteklosti pobudnik za pripravo in kasneje tudi aktiven udeleženec pri izdelavi poklicnih standardov in prenovljenih programov. Takšen razvoj načrtujemo tudi v bodoče, tako v okviru srednješolskih in višješolskih programov, s tem, da zadnje obdobje tem aktivnostim ni najbolj naklonjeno. Zavod bo v okviru zmožnosti vlagal sredstva za izobraževanje in stalno strokovno izpopolnjevanje, saj je le tako mogoče slediti hitremu razvoju tehnike in tehnologije in novim spoznanjem na področju stroke, pedagogike, didaktike in tudi andragogike.

Temeljne usmeritve razvojnih nalog so:

- razvoj kadrov,
- sodelovanje z gospodarstvom v smeri formalnega in neformalnega izobraževanja,
- sodelovati pri gospodarskih procesih v okolju,
- intenzivirati sodelovanje in navezovanje stikov s socialnimi partnerji,
- intenzivirati seznanjanje potencialnih kandidatov o možnostih zaposlitve in ustvarjanju poklicne in strokovne kariere po dokončanju izobraževanja v naših izobraževalnih programih.

2.5.1 Kakovost

Vzpostavljanje sistema za spremljanje in zagotavljanje kakovosti predstavlja vse pomembnejše področje, kajti sistemi spremljanja in zagotavljanja kakovosti omogočajo transparentnost delovanja in spodbujajo naš zavod, da sistematično pristopa k uvajanju izboljšav na vseh področjih delovanja. V letu 2020 bo ponovno začela aktivno delati tudi skupna komisija za kakovost na nivoju celotnega zavoda.

Z uvedbo izobraževalnih programov srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja, ki temeljijo na izhodiščih za pripravo že iz leta 2001 ter vsebujejo odprti del kurikula in modularno strukturo, smo v šolski prostor uvedli novitete, ki zahtevajo spremljavo učinkovitosti in doseganje kakovosti ciljev. V ta namen nenehno izvajamo spremljavo:

- zapis dolgoročnih, kratkoročnih ciljev in aktivnosti za njihovo uresničitev,
- doseganja zastavljenih ciljev v IP,
- uspešnosti poklicne mature in zaključnega izpita,
- učinkov spodbujanja individualizacije (izbirnosti) oz. diferenciacije izobraževanja glede na sposobnosti dijakov (sposobnejši, manj sposobni, neopredeljeni...),
- učinkov spremembam pedagoškega načina dela učitelja, kjer je v ospredju slušatelj (poučevanje učitelja se spreminja v učenje slušateljev), učitelj svetuje, usmerja in načrtuje določene učne situacije (timsko delo učiteljev),

- fleksibilnosti organizacije in sistema (kontinuiran vpliv na sistem),
- vpliva lokalnih socialnih partnerjev (lokalna obarvanost),
- možnosti pridobivanja delnih, certificiranih znanj ali celotne izobrazbe po sistemu kreditnega študija,

2.5.1.1 Kakovost na srednjih šolah Šolskega centra

V letu 2020 bomo spodbudili delovanje komisij za kakovost na srednjih šolah Šolskega centra Ptuj ki bodo opravljale aktivnosti, s katerimi poskušajo dvigniti kakovost dela šol. Predvidene naloge komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti na srednjih šolah so zapisane tudi v Letnem delovnem načrtu 2019/20 posamezne šole. Skupina za kakovost deluje odprto in transparentno, v samoevalvacijo so vključeni vsi zaposleni na šolah.

2.5.1.2 Kakovost na Višji strokovni šoli

Kakovost v višjem strokovnem izobraževanju ima zakonsko podlago v Zakonu o višjem strokovnem izobraževanju. V zakonu je kot organ šole opredeljena tudi komisija za kakovost. Vsi ključni zapisi kakovosti so objavljeni na spletni strani Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti Višje strokovne šole Ptuj.

2.5.2 Projekti

V tekočem šolskem letu nadaljujemo z izvajanjem pridobljenih projektov, hkrati pa bomo kandidirali na nove priložnosti, s katerimi bomo zagotavljali socialno varnost zaposlenim preko razvojnih priložnosti zavoda. Med prioriteta, ki jih želimo uresničiti so:

- Umestiti in evalvirati izvajanje programov z individualno učno pogodbo in vajeništvom;
- Trajno izvajati samoevalvacijo kot model kakovosti v šoli;
- Skupaj z GZ in OPZ izvesti program izmenjave zaposlenih v gospodarstvu in zaposlenih v zavodu;
- Skupaj z GZ in OPZ pripraviti in izvesti kratke oblike funkcionalnega usposabljanja in izobraževanja zaposlenih v gospodarstvu;
- Nadaljevati v že sprejetih mednarodnih projektih;

Omenjene aktivnosti nudijo veliko razvojnih priložnosti zaposlenih in zavoda, zato smo prepričani, da bomo z energijo, ki jo imamo, v naslednjih šolskih letih ta izziv tudi uresničili. Podrobni opisi projektov so zapisani v posameznih Letnih delovnih načrtih šol za 2019/20.

2.6 DRUGE DEJAVNOSTI ZAVODA

Druge dejavnosti, ki so namenjene opravljanju dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen oziroma jih lahko opravlja z namenom racionalne rabe znanja in premoženja, ki ga zavod uporablja, v obsegu, dovoljenem z zakoni in drugimi predpisi, so določene v prilogi ustanovitvenega akta zavoda.

2.7 RAZVOJNE NALOGE ZAVODA

Zavod je bil v preteklosti pobudnik za pripravo in kasneje tudi aktiven udeleženec pri izdelavi poklicnih standardov in prenovljenih programov. Takšen razvoj načrtujemo tudi v bodoče, tako v okviru srednješolskih in višješolskih programov. Zavod bo v okviru zmožnosti vlagal sredstva za izobraževanje in stalno strokovno izpopolnjevanje, saj je le tako mogoče slediti hitremu razvoju tehnike in tehnologije in novim spoznanjem na področju stroke, pedagogike, didaktike in tudi andragogike.

Temeljne usmeritve razvojnih nalog so:

- razvoj kadrov,
- sodelovanje z gospodarstvom v smeri formalnega in neformalnega izobraževanja,
- sodelovati pri gospodarskih procesih v okolju,
- intenzivirati sodelovanje in navezovanje stikov s socialnimi partnerji,
- intenzivirati seznanjanje potencialnih kandidatov o možnostih zaposlitve in ustvarjanju poklicne in strokovne kariere po dokončanju izobraževanja v naših izobraževalnih programih.

3 CILJI ZAVODA

V programskih dokumentih zavoda smo dolgoročne cilje podredili ciljem, ki so zapisani v Regionalnem razvojnem programu. Primarna usmerjenost našega okolja je področje turizma, gostinstva, kmetijstva, živilsko predelovalna industrija, storitvena dejavnost in bazična barvna metalurgija. Cilje RRP uresničujemo z uresničevanjem posameznega cilja dolgoročnih ciljev zavoda, ki jih dosegamo:

- z zagotovitvijo kvalitetnega, slovensko in evropsko primerljivega izobraževalnega procesa za mladino in odrasle,
- s ponudbo izobraževanja v drugih okoljih,
- z ureditvijo šolskega posestva in delavnic za potrebe sonaravne pridelave hrane (zelenjadarstvo, sadjarstvo, vinogradništvo, dopolnilne dejavnosti na kmetijah),
- s sistemom notranje samoevalvacije in celostnim sistemom ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti,
- z oblikovanjem odprtega dela kurikula s socialnimi partnerji širšega okolja,
- z razvojem višješolskih programov, prilagojenih potrebam širšega gospodarskega okolja,
- z vzpostavljenim partnerskim sodelovanjem z gospodarskimi subjekti okolja in oblikovanjem strokovnih sosvetov za izvajanje nalog odprtega kurikula,
- z umeščanjem programov, ki bodo mladim v okolju omogočali pridobitev delovnega mesta,
- s povečanjem odgovornosti, avtonomije in kakovosti vsakega posameznika na zavodu,
- z ohranjanjem mednarodnega sodelovanja in izmenjave,
- s povečanjem deleža izobraževanja odraslih,
- s konstruktivnim in aktivnim sodelovanjem v razvojnih nacionalnih projektih,
- s stalno vključenostjo v izobraževalne trende EU.

Cilj	kazalnik
stalna promocija programske poklicne ponudbe zavoda	vsaj 4 prireditve v letu
motiviranje mladine za perspektivne poklice	ohraniti generacijski delež med potencialnimi osnovnošolci
izboljšati sodelovanje s podjetji	večje število sklenjenih partnerstev in drugih oblik sodelovanja
povečati vpis v vse programe	večje število dijakov in študentov za 6% do 2023
ohranjati in dopolnjevati sistem samoevalvacije	izvedena samoevalvacija med 60 učitelji

Cilj	kazalnik
stalno strokovno spopolnjevanje zaposlenih	usposobitev učiteljev za delo s zahtevnimi mladostniki, 1 usposabljanje usposobitev učiteljev za delo z otroci s posebnimi potrebami
mednarodno sodelovanje in izmenjava mentorjev, dijakov in študentov	vsaj 10 izmenjav zaposlenih, 1 teden vsaj 30 dijakov v trajanju vsaj 1 teden izvajanja prakse za vsaj 3 študente
zmanjšanje stroškov obratovanja (energija)	pridobitev nepovratnih sredstev EU za energetska sanacija objektov ŠCP
povečanje števila diplom študentov v času 2,5 let	povečanje na 27% generacije
okrepiti sodelovanje pri pripravi in izvedbi praktičnega izobraževanja študentov v podjetjih	obisk organizatorjev PRI v podjetjih, min 2x
zagotoviti vpis podjetij v register delodajalcev za izvajanje PUD	poziv delodajalcem in nudenje pomoči pri izvedbi PUD, min 1x
zagotoviti delovna mesta za izvedbo PRI	obisk organizatorjev PRI v podjetjih, podpis pisem o partnerskem sodelovanju, min 2x
načrtno izvajati notranje evalvacije	notranje evalvacije med sodelavci vsaj 1
razvijati učila za izvedbo laboratorijskih vaj	priprava novih vaj in učil, min eno učilo
promocija šole in izobraževalnih programov	objave v medijih, vsaj 3x, obisk tržnic poklicnih priložnosti na OŠ, sejmov
športna druženja študentov, zaposlenih in poslovnih partnerjev	izvedena 1x letno
izboljševati pogoje za študij	srečanje predavateljev 2x letno, priprava vaj, gradiv, skupnih projektov, korelacij, sodelovanj

3.1 BIOTEHNIŠKA ŠOLA

Dolgoročni cilji 1

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov	Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika	
1	Povečati vpis v biotehniške programe v skladu s potrebami gospodarstva in razvoja podeželja (aktivnosti na področju poklicne orientacije);	1. kazalnik	Vključevanje osnovnih šol	2019	30	2023	Letna rast 0,2 odstotne točke
		2. kazalnik	Priprava promocijskega materiala	2019	5	2023	Letna rast 0,2 odstotne točke
		3. kazalnik	Ažurirana spletna stran in ostala e komunikacija	2019	obiskanost	2023	Letna rast 0,2 odstotne točke

Kratkoročni cilji

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov		Izhodišč no leto	Izhodišč na vrednost kazalnika	Pričakova na vrednost kazalnika v letu 2023	Realizacija
1	Vključevanje osnovnih šol	1	1. kazalnik	Izvedba naravoslovnih in tehniških dni za OŠ	2019	12	14	
			2. kazalnik	Izvedbe obiskov na OŠ (tržnice poklicev, razredne ure)	2019	32	35	
			3. kazalnik	Zagotavljanje primerne distribucije promocijskega materiala	2019	2000	Letna rast 0,2 odstotne točke	
			4. kazalnik	Tutorstvo oz. mentorstvo kmetijskim krožkom osnovnošolcem	2019	4	6	
Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov		Izhodišč no leto	Izhodišč na vrednost kazalnika	Pričakova na vrednost kazalnika v letu 2023	
2	Priprava promocijskega materiala	1	1. kazalnik	Zapisovanje dogodkov, kjer sodelujejo dijaki in mentorji	2019	38	45	
			2. kazalnik	Ažurna priprava poročil o dogodkih in izvedenih aktivnostih	2019	22	25	
			3. kazalnik	Pripravljena tiskana gradiva	2019	170	Letna rast 0,2 odstotne točke	
			4. kazalnik	Pripravljena lastna fotokopirana gradiva za promocijo		480	Letna rast 0,2 odstotne točke	

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov	Izhodišče no leto	Izhodišče na vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2023	
3	Ažuriranana spletna stran in ostala e komunikacija	1	1. kazalnik	Tedensko ažurirana spletna stran	2019	obiskano	Letna rast 0,2 odstotne
			2. kazalnik	Dnevno obveščanje o dogodkih na šolskem facebook strani	2019	obiskano	Letna rast 0,2 odstotne
			3. kazalnik	Vpostavitve drugih oblik elektronske komunikacije.	2019	obiskano	Letna rast 0,2 odstotne

Okrvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:1</i>		Povečati vpis v biotehniške programe v skladu s potrebami gospodarstva in razvoja podeželja (aktivnosti na področju poklicne orientacije);
<i>Kratkoročni cilj:1</i>		<i>Vključevanje osnovnih šol</i>
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	<i>Izvedba naravoslovnih in tehniških dni za OŠ</i>	<i>Vključitev v LDN osnovnih šol</i>
2	<i>Izvedbe obiskov na OŠ (tržnice poklicev, razredne ure)</i>	<i>Realizacija obiskov, anketa</i>
3	<i>Zagotavljanje primerne distribucije promocijskega materiala</i>	<i>Povečan krog uporabnikov prom. materiala</i>
4	<i>Tutorstvo oz. mentorstvo kmetijskim krožkom osnovnošolcem</i>	<i>Večja seznanitev s programi</i>
<i>Dolgoročni cilj:1</i>		Povečati vpis v biotehniške programe v skladu s potrebami gospodarstva in razvoja podeželja (aktivnosti na področju poklicne orientacije);
<i>Kratkoročni cilj:2</i>		<i>Priprava promocijskega materiala</i>
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>

1	Zapisovanje dogodkov, kjer sodelujejo dijaki in mentorji	Boljša informiranost sodelavcev in dijakov
2	Ažurna priprava poročil o dogodkih in izvedenih aktivnostih	Pripravljena gradiva za objavo
3	Pripravljena tiskana gradiva in film o šoli	Za pomoč pri predstavitvah programov
4	Pripravljena lastna fotokopirana gradiva za promocijo	Na razpolago gradivo za predstavitev šole
<i>Dolgoročni cilj:1</i>		Povečati vpis v biotehniške programe v skladu s potrebami gospodarstva in razvoja podeželja (aktivnosti na področju poklicne orientacije);
<i>Kratkoročni cilj:3</i>		Ažurirana spletna stran in ostala e komunikacija
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	Tedensko ažurirana spletna stran	Boljša informiranost o šoli
2	Dnevno obveščanje o dogodkih na šolskem facebook strani	Pravočasno informiranje dijakov in manj nejasnosti
3	Vspostavitev drugih oblik elektronske komunikacije.	Prepoznavnost šole

Dolgoročni cilji 2

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Dolgoročni cilj</i>	<i>Opis kazalnikov</i>		<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Načrtovano leto</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika</i>
1.	Zagotoviti ustrezne materialne pogoje za kakovostno pedagoško in strokovno delo	1. kazalnik	Posodabljanje opreme za izvedbo pouka	2019	Zatečeno stanje	2023	Posodobljena oprema
		2. kazalnik	zaključiti gradnjo delavnic za praktični pouk v biotehniko in okoljevarstvu in posodobiti stroje in opremo	2019	Zatečeno stanje	2023	Dokončana delavnica
		3. kazalnik	povečati obseg kmetijskih zemljišč na šolskem posestvu za potrebe izobraževanja in razvoja kmetijstva ter podeželja	2019	35	2023	45

Kratkoročni cilji

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2023
1	Posodabljanje opreme za izvedbo pouka	2	1. kazalnik	Pridobitev zbirk in maket	2019	7	10
			2. kazalnik	Posodabljanje specializiranih učilnic	2019	3	5
			3. kazalnik	Usposabljanje in motiviranje učiteljev	2019	10	15
Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2023
2	zaključiti gradnjo delavnic za praktični pouk v biotehnik in okoljevarstvu in posodobiti stroje in opremo	2	1. kazalnik	Posodabljanje kmetijske mehanizacije	2019	Zatečeno stanje	Posobljena mehanizacija
			2. kazalnik	Pričakovana izgradnja večjega namakalnega sistema skupaj s Semenarno Ptuj	2019	Zatečeno stanje	Aktiven namakalni sistem
Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2023
3	povečati obseg kmetijskih zemljišč na šolskem posestvu za potrebe izobraževanja in razvoja kmetijstva ter podeželja	2	1. kazalnik	Dogovor s SKZG RS o dodelitvi nadomestnih zemljišč zaradi obvoznice	2019	35 ha	45ha

			Vključitev v kompetenčni center za namakanje skupaj s KGZ Ptuj	2019	20ha	
		2. kazalnik				
		3. kazalnik	Zagotavljanja namakalne opreme	2019	0	Glede na možnosti

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:2</i>		Zagotoviti ustrezne materialne pogoje za kakovostno pedagoško in strokovno delo
<i>Kratkoročni cilj:1</i>		<i>Posodabljanje opreme za izvedbo pouka</i>
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	<i>Pridobitev zbirk in maket</i>	<i>Večja uspešnost dijakov</i>
2	<i>Posodabljanje specializiranih učilnic</i>	<i>Izboljšanje nazornosti pouka</i>
3	<i>Usposabljanje in motiviranje učiteljev</i>	<i>Vključevanje učiteljev in dijakov v projekt</i>
4		
<i>Dolgoročni cilj:2</i>		Zagotoviti ustrezne materialne pogoje za kakovostno pedagoško in strokovno delo
<i>Kratkoročni cilj:2</i>		<i>zaključiti gradnjo delavnic za praktični pouk v biotehniko in okoljevarstvu in posodobiti stroje in opremo</i>
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	<i>Posodabljanje kmetijske mehanizacije</i>	<i>Motiviranje dijakov in izboljšanje produktivnosti na šol posestvu</i>
2	<i>Pričakovana izgradnja večjega namakalnega sistema skupaj s Semenarno Ptuj</i>	<i>Investitor MO Ptuj z javnimi sredstvi razpisa AKTRP</i>

3		
4		
<i>Dolgoročni cilj:2</i>	Zagotoviti ustrezne materialne pogoje za kakovostno pedagoško in strokovno delo	
<i>Kratkoročni cilj:3</i>	<i>povečati obseg kmetijskih zemljišč na šolskem posestvu za potrebe izobraževanja in razvoja kmetijstva ter podeželja</i>	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	<i>Dogovor s SKZG RS o dodelitvi nadomestnih zemljišč zaradi obvoznice</i>	<i>Izoljšanje produktivnosti na šolskem posestvu</i>
2	<i>Vključitev v kompetenčni center za namakanje skupaj s KGZ Ptuj</i>	<i>Prenos rezultatov v prakso</i>
3	<i>Zagotavljanja namakalne opreme</i>	<i>Prenos znanja v pouk in prakso</i>

3.2 EKONOMSKA ŠOLA

Dolgoročni cilji

<i>Zap. št. Cilja</i>	<i>Dolgoročni cilj</i>	<i>Opis kazalnikov</i>		<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Načrtovano leto</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika</i>
2.	Izoljšanje kakovosti učnega procesa (izoljšani učni uspeh)	1. kazalnik	Izoljšanje učnega uspeha	2019	90,0%	2023	94,0 %
		2. kazalnik	Zmanjšanje osipa	2019	17 dijakov	2023	6 dijakov
		3. kazalnik	Povečati uspešnost na PM	2019	98,0 %	2023	98,5 %
		4. kazalnik	Povečati število dijakov v programu ekonomski tehnik	2019	36 dijakov	2023	50 dijakov
		5. kazalnik	Ohraniti program aranžerski tehnik	2019	18 dijakov	2023	20 dijakov dijakov
		6. kazalnik	Povečati število dijakov v programu trgovec	2019	15 dijakov	2023	25 dijakov

Dolgoročni cilji

<i>Zap. št. Cilja</i>	<i>Dolgoročni cilj</i>	<i>Opis kazalnikov</i>		<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Načrtovano leto</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika</i>
3.	Vlaganje v opremo	1. kazalnik	Posodobitev šolskega prostora	2019	3.000 eur	2023	15.000 eur
		2. kazalnik	Posodobitev	2019	6.000 eur	2023	8.000 eur

			opreme			
--	--	--	--------	--	--	--

Kratkoročni cilji

<i>Zap. št. Cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja</i>	<i>Opis kazalnikov</i>	<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2020</i>
1.	Izboljšanje učnega uspeha	1	Uspešnost dijakov: Pregled učnega uspeha ob konferenčnem obdobju in opravljena analiza in strategija izboljšav. Realizacijo pouka pri posameznik programskih enotah. Primerjava učnega uspeha s prejšnjim šolskim letom. Izvajanje ukrepov, ki preprečujejo ponavljanje (pedagoška pogodba, načrt ocenjevanja, individualni program).	2019	90,0 %	Doseči min 92 % uspešnost ob zaključku

<i>Zap. št. Cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja</i>	<i>Opis kazalnikov</i>	<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2020</i>
1.	Zmanjšanje osipa	1	Manjše število izstopa iz naše šole	2019	17 dijakov	10 dijakov

<i>Zap. št. Cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja</i>	<i>Opis kazalnikov</i>	<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2020</i>
1.	Povečanje uspešnosti na PM	1	Uspešnost na PM; uspešnost pri posameznih predmetih	2019	98,6 %	98,7 %

<i>Zap. št. Cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja</i>	<i>Opis kazalnikov</i>	<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2020</i>
1.	Povečati število dijakov v programu ekonomski tehnik	1	Do 15. 9. 2020 vpisati več dijakov v 1. letnik	2019	36 dijakov	45 dijakov

<i>Zap. št. Cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja</i>	<i>Opis kazalnikov</i>	<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2020</i>
5.	Ohraniti program aranžerski tehnik	1	Do 15. 9. 2020 vpisati najmanj 10 dijakov v 1. letnik	2019	18 dijakov	18 dijakov

<i>Zap. št. Cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja</i>	<i>Opis kazalnikov</i>	<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2019</i>
6.	Povečati število dijakov v programu trgovcev	1	Do 15. 9. 2020 vpisati več dijakov v 1. letnik	2012	15 dijakov	20 dijakov

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:</i>		Povečanje kakovosti učnega procesa
<i>Kratkoročni cilj:</i>		<i>Izboljšanje učnega uspeha</i>
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	<i>Ugotavljanje vzrokov za slab učni uspeh pri posameznih dijakih</i>	<i>Analiza vzrokov in akcijski plan</i>
2	<i>Usposabljanje učiteljev na področju motiviranja dijakov</i>	<i>Usposobljeni učitelji</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>		Povečanje kakovosti učnega procesa
<i>Kratkoročni cilj:</i>		<i>Zmanjšanje osipa</i>
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	<i>Ugotavljanje vzrokov za osip oz. izpis dijakov</i>	<i>Analiza vzrokov in akcijski plan</i>
2	<i>Povečanje pozornosti za dijake, ki ne zmorejo in želijo zapustiti šolo</i>	<i>Dijaki ostanejo na šoli ali se preusmerijo v drug program</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>		Povečanje kakovosti učnega procesa
<i>Kratkoročni cilj:</i>		<i>Povečanje uspeha na PM</i>

Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Načrtno usmerjanje dijakov v izbiro predmetov za PM, kjer so uspešni	Izboljšanje uspešnosti pri posameznih predmetih PM

3.3 ELEKTRO IN RAČUNALNIŠKA ŠOLA

Dolgoročni cilji

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov	Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
1.	Zmanjšati število dijakov, ki opustijo šolanje, za 1 %.	1. kazalnik Število dijakov, ki prekine (izpisani in izbrisani) izobraževanje na naši šoli	2019	4,9 %	od 2019/20 do 2023	3,9 %

Kratkoročni cilji

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov	Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2019/2020
1.	V šol. letu 2019/20 zmanjšati število dijakov, ki bi prenehali z izobraževanjem, za najmanj 0,2 %, glede na prejšnje šolsko leto.	1	1. kazalnik Število dijakov, ki prekine izobraževanje	2019	4,9 %	4,7 %

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

Dolgoročni cilj:	Zmanjšati število dijakov, ki opustijo šolanje, za 1%.	
Kratkoročni cilj:	V šol. letu 2019/20 zmanjšati število dijakov, ki bi prenehali z izobraževanjem, za najmanj 0,2 %.	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1.	Dopolnilni pouk matematike	Zmanjšati število negativnih ocen pri matematiki pri izbranih dijakih iz 1. letnika SSI. Pričakovani rezultat je, da bo 70 % vseh dijakov, ki so bili ob 1. ocenjevanju negativni, ob koncu pouka uspešnih.

2.	Dijak dijaku (medvrstniška pomoč)	Do 5 dijakov bo 10 dijakom nudilo dodatno učno pomoč pri predmetih. Dijaki s tem, ko pomagajo sošolcem ali vrstnikom, pridobivajo obče vrednote, kot so: prostovoljstvo, sodelovanje, upoštevanje pravil, občutek pripadnosti in soodvisnosti, tkanje novih prijateljskih vezi, zaupanje, spoštovanje.
3.	Delo z dijaki v stiski (skrbništvo)	Od vseh dijakov v stiski bomo izbrali največ 10 dijakov, s katerimi bomo organizirali in vodili ustrezne postopke pomoči potrebnim. Od izbranih največ 10 dijakov bo vsaj 60 % teh uspešno zaključilo letnik. Po potrebi bomo vključevali tudi zunanje institucije.
4.	Srečanja s starši	Vsaj dve tretjini staršev, ki se bodo udeležili delavnic, bo boljše informiranih o varovalnih dejavnikih (zdrave meje, ustrezno komuniciranje, potrebe mladostnika, stik z mladostnikom ...) in dejavnikih, ki ogrožajo (slabi družinski odnosi, neustrezno komuniciranje, razvajenost, nemotiviranost za šolsko delo...).

Dolgoročni cilji

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
2.	Povečati število učno uspešnih dijakov do leta 2023 za 1%.	1. kazalnik	Učni uspeh dijakov cele šole	2019	91,8%	od 2019/20 do 2023	92,8%

Kratkoročni cilji

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2019/2020
1.	V šol. letu 2019/20 povečati število učno uspešnih dijakov za 0,2%.	2	1. kazalnik	Število uspešnih na poklicni maturi	2019	93,3%	93,5%
			2. kazalnik	Število uspešnih na zaključnem izpitu	2019	100%	100%
			3. kazalnik	Učni uspeh ob ocenjevalnem obdobju za vse dijakke šole	2019	55,5%	55,7%
			4. kazalnik	Učni uspeh ob koncu šolskega leta za vse dijakke šole	2019	91,8%	92,0%

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:</i>	Povečati število učno uspešnih dijakov do leta 2023 za 1 %.	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	V šol. letu 2019/20 povečati število učno uspešnih dijakov za 0,2%.	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	Razredniki spremljajo učni uspeh v svojem razredu	Analiza za posamezen razred, vsako leto posebej, iz e-asistenta, analizirajo trenutno stanje in pripravijo predloge za izboljšanje učnega uspeha, vsako leto za 0,2%.
2.	Tajnik Šolske maturitetne komisije in tajnik za zaključni izpit zbereta in analizirata podatke za vsako leto posebej	Analiza za celo šolo, vsako leto posebej, ugotovita razloge za trenutno stanje in pripravita predloge za izboljšanje, vsako leto za 0,2%
3.	Učitelji izvajajo dopolnilni pouk, spremljajo učni uspeh dijakov vključenih v dopolnilni pouk matematike, v aktivnosti Dijak dijaku, Delo z dijaki s stiski in Srečanja s starši	V skladu s 1. dolgoročnim ciljem

Dolgoročni cilji

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Dolgoročni cilj</i>	<i>Opis kazalnikov</i>		<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Načrtovano leto</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika</i>
3.	Do leta 2023 zmanjšati število izostankov na dijaka za 10%	1. kazalnik	Število neopravičenih izostankov na dijaka	2019	9,6	od 2019/20 do 2023	8,64
		2. kazalnik	Število opravičenih izostankov na dijaka	2019	66,2	od 2019/20 do 2023	59,6
		3. kazalnik	Skupno število izostankov na dijaka	2019	75,8	od 2019/20 do 2023	68,2

Kratkoročni cilji

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja</i>	<i>Opis kazalnikov</i>		<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2019/2020</i>
1.	V šol. letu 2019/20 zmanjšati število izostankov na dijaka za 2%	3	1. kazalnik	Število neopravičenih izostankov na dijaka	2019	9,6	9,4

			2. kazalnik	Število opravičenih izostankov na dijaka	2019	66,2	64,8
			3. kazalnik	Skupno število izostankov na dijaka	2019	75,8	74,3
			4. kazalnik	Število pedagoških pogodb se poveča za največ 100%	2019	5	6

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:</i>		Do leta 2023 zmanjšati število izostankov na dijaka za 10%.
<i>Kratkoročni cilj:</i>		V šol. letu 2019/20 zmanjšati število izostankov na dijaka za 2%
<hr/>		
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	Razredniki sodelujejo s starši in redno zahtevajo obvestila o izostankih in izrekajo vzgojne, tudi alternativne vzgojne ukrepe, seznanjajo dijake in starše o posledicah izostajanja od pouka	Redna spremljava in analiza izostankov, tako opravičenih kot neopravičenih, razredniki iz e-asistenta Izpeljati vsaj 90% pogovornih ur za dijake in 100 % roditeljskih sestankov in govorilnih ur za starše.
2.	Razredniki oz. oddelčni učiteljski zbor predlagajo pedagoške pogodbe za dijake, kjer bi prilagoditev obveznosti prispevala k boljšemu uspehu dijakov	Število pedagoških pogodb se poveča za največ 100%..
3.	Učitelji izvajajo dopolnilni pouk, spremljajo učni uspeh dijakov vključenih v dopolnilni pouk matematike, v aktivnosti <i>Dijak dijaku</i> , <i>Delo z dijaki s stiski</i> in <i>Srečanja s starši</i>	V skladu s 1. dolgoročnim ciljem

3.4 STROJNA ŠOLA

Dolgoročni cilji

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Dolgoročni cilj</i>	<i>Opis kazalnikov</i>	<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Načrtovano leto</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika</i>	
1.	Uvajanje učinkovitih sodobnih izobraževalnih in vzgojnih strategij v strokovno delo šole	1. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih z izobraževalnimi in vzgojnimi strategijami	2019	76%	2023	95%
		2. kazalnik	Št. posodobitev ali nove nabave tehnološke opreme na	2019	0	2023	4

			šoli				
		3. kazalnik	Št. identificiranih učinkovitih sodobnih izobr. in vzg. strategij	2019	3	2023	6
		4. kazalnik	Št. uvedenih evalvacijskih in samoevalvacijskih sistemov	2019	1	2023	4
2.	Vzpostaviti trdno in konstruktivno partnerstvo med šolo, industrijo, obrtjo in drugimi relevantnimi akterji v okolju šole, kot odgovor na aktualne izobraževalne potrebe okolja	1. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih z vpetostjo šole v okolje	2019	74%	2023	95%
		2. kazalnik	Št realiziranih aktivnosti povezanih z industrijo in obrtjo	2019	3	2023	6
		3. kazalnik	Št realiziranih aktivnosti povezanih z zavodom za zaposlovanje ali drugimi relevantnimi partnerji	2019	1	2023	2

Kratkoročni cilji

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg cilja	Opis kazalnikov	Izhodišč no leto	Izhodišč na vrednost kazalnika	Pričakova na vrednost kazalnika v letu 2020	
1.	Zagotavljati sistematičen in konstanten strokovni in osebnostni razvoj zaposlenih, ki bo skladen z zahtevami dela in časa	1	1. kazalnik	Št. izobraževanj celotnega kolektiva skupaj	2019	1	2
			2. kazalnik	Št. nacionalnih individualnih izobraževanj	2019	19	38
			3. kazalnik	Št. mednarodnih individualnih izobraževanj	2019	6	6
			4. kazalnik	Št. organiziranih delavnic za prenos znanja med zaposlenimi	2019	0	5
			5. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih z možnostjo strokovnega in osebnostnega razvoja	2019	63%	95%
2.	Izboljšati učne dosežke in zmanjšanje osipa tudi s pomočjo individualizacije in personalizacije učenja, kar je zagotovo odgovor na zahteve današnjih generacij in jutrišnjega izobraževanja.	2	1. kazalnik	Delež uspešnih dijakov ob koncu pouka	2019	90%	93%
			2. kazalnik	Št. popravnih izpitov	2019	110	70
			3. kazalnik	Delež uspešnih dijakov ob koncu š. l. na dan 31.8.	2019	93,1%	95%
			4. kazalnik	Delež uspešnih dijakov na maturi ob koncu š. l. na dan 31.8.	2019	95,1%	96%
			5. kazalnik	Delež uspešnih dijakov	2019	88,3%	95%

			kazalnik	na zaključnem izpitu ob koncu š. l. na dan 31.8.			
3.	Posodabljanje tehnološke opreme šole, ki zagotavlja ustrezno okolje za sodobne izobraževalne in vzgojne strategije.	2	1. kazalnik	Št. kritičnih področij, kjer je tehnološka oprema zastarela ali pomanjkljiva	2019	3	0
			2. kazalnik	Št. enot nove tehnološke opreme	2019	5	15
			3. kazalnik	Št. enot posodobljene tehnološke opreme	2019	0	1
4.	Sodelovanje v nacionalnih in internacionalnih projektih.	4	1. kazalnik	Št. nacionalnih projektov	2019	2	2
			2. kazalnik	Št. internacionalnih projektov	2019	2	2
			3. kazalnik	Št. dijakov na mednarodnih izmenjavah	2019	5	12
			4. kazalnik	Št. učiteljev na mednarodnih izmenjavah	2019	2	6
			5. kazalnik	Št. gostujočih tujih učiteljev in dijakov	2019	3	3
5.	Razširiti programsko ponudbo za izobraževanje odraslih in pripraviti nove programe na osnovi nacionalnih poklicnih certifikatov v sodelovanju z obrtniki in podjetji.	5	1. kazalnik	Št. posebej razvitih programov, ki jih ponujamo za odrasle iz podjetij in obrti	2019	6	2
			2. kazalnik	Št. vključenih odraslih udeležencev izobraževanja iz podjetij in obrti	2019	24	24
			3. kazalnik	Delež uspešnih odraslih udeležencev izobraževanja iz podjetij in obrti	2019	100%	100%

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:</i>	Uvajanje učinkovitih sodobnih izobraževalnih in vzgojnih strategij v strokovno delo šole	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	<i>Izboljšati učne dosežke in zmanjšanje osipa tudi s pomočjo individualizacije in personalizacije učenja, kar je zagotovo odgovor na zahteve današnjih generacij in jutrišnjega izobraževanja.</i>	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	Individualno delo učiteljev z neuspešnimi dijaki/dopolnilni pouk	Uspešnost dijakov se dvigne za najmanj 70%
2.	Redna komunikacija razrednikov/učiteljev s starši neuspešnih dijakov	Uspešnost dijakov se dvigne za najmanj 50%
3.	Medsebojna pomoč neuspešnim dijakom v razredu	Uspešnost dijakov se dvigne za najmanj 20%

<i>Dolgoročni cilj:</i>	Uvajanje učinkovitih sodobnih izobraževalnih in vzgojnih strategij v strokovno delo šole
-------------------------	--

<i>Kratkoročni cilj:</i>	<i>Zagotavljati sistematičen in konstanten strokovni in osebni razvoj zaposlenih, ki bo skladen z zahtevami dela in časa</i>	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Izvedba izobraževanja kolektiva</i>	<i>Učitelji dvignejo kompetence in posodobijo metode poučevanja v razredu.</i>
2.	<i>Udeležba zaposlenih na strokovnih spopolnjevanjih po lastni izbiri</i>	<i>Dvig kompetenc in zadovoljstva zaposlenih</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	<i>Uvajanje učinkovitih sodobnih izobraževalnih in vzgojnih strategij v strokovno delo šole</i>	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	<i>Posodabljanje tehnološke opreme šole, ki zagotavlja ustrezno okolje za sodobne izobraževalne in vzgojne strategije</i>	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Menjava dotrajanih računalnikov v zbornicah in klientov v učilnicah z novimi računalniki.</i>	<i>Izboljšanje pogojev dela v razredu in povečanje zadovoljstva zaposlenih.</i>
2.	<i>Posodobitev wi-fi omrežja.</i>	<i>Izboljšanje pogojev dela na šoli in povečanje zadovoljstva zaposlenih.</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	<i>Uvajanje učinkovitih sodobnih izobraževalnih in vzgojnih strategij v strokovno delo šole</i>	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	<i>Sodelovanje v nacionalnih in internacionalnih projektih.</i>	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Udeležba v projektih Interreg in Erasmus+.</i>	<i>Poglobitev mednarodnega sodelovanja, dvig kompetenc udeleženih učiteljev in dijakov.</i>
2.	<i>Udeležba v projektih UNESCO, Rastem s knjigo.</i>	<i>Dvig kompetenc branja in bralne pismenosti, človeških vrednot in humanih odnosov.</i>
3.	<i>Pridružitev projektu Zdrava šola.</i>	<i>Dvig kompetenc zdravega načina življenja.</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	<i>Vzpostaviti trdno in konstruktivno partnerstvo med šolo, industrijo, obrtjo in drugimi relevantnimi akterji v okolju šole, kot odgovor na aktualne izobraževalne potrebe okolja.</i>	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	<i>Razširiti programsko ponudbo za izobraževanje odraslih in pripraviti nove programe na osnovi nacionalnih poklicnih certifikatov v sodelovanju z obrtniki in podjetji.</i>	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>V sodelovanju z gospodarstvom razviti izobraževalne programe, ki bodo aktualni</i>	<i>Poglobljeno sodelovanje z gospodarstvom, dvig</i>

	za industrijo in obrt.	kompetenc zaposlenih v podjetjih.
--	------------------------	-----------------------------------

3.5 VIŠJA STROKOVNA ŠOLA

Dolgoročni cilji:

- povečati število diplomantov,
- izboljšati strokovno dejavnost šole in
- izboljšati sodelovanje s podjetji.

Okvir za pripravo dolgoročnih ciljev:

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj:	Opis kazalnikov		Izhodiščno o leto ¹	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano o leto	Pričakovana vrednost kazalnika
1.	Povečati število diplomantov	1. kazalnik	Povečati število vseh prvič vpisanih študentov v prvi letnik	2019	93	2023	101 (zvišanje za 8 %)
		2. kazalnik	Izboljšati prehodnost iz 1. v 2. letnik (redni študij)	2019	69 %	2023	72 % (zvišanje za 4 %)
		3. kazalnik	Povečati število vseh diplomantov v na leto	2019	56 diplomantov v na leto	2023	60 diplomantov v na leto (zvišanje za 8 %)

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj:	Opis kazalnikov		Izhodiščno o leto ²	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano o leto	Pričakovana vrednost kazalnika
2.	Izboljšati strokovno dejavnost šole	1. kazalnik	Število organiziranih dogodkov za študente (ekskurzije, terenske vaje,)	2019	20	2023	24 (zvišanje za 1 dogodek/leto) 4%
		2. kazalnik	Število strokovnih	2019	12	2023	16 (zvišanje za 1)

¹ Izhodiščno leto je leto, za katerega je vrednost kazalnika že znana.

² Izhodiščno leto je leto, za katerega je vrednost kazalnika že znana.

			dogodkov na šoli				dogodek/leto) 4%
		3. kazalnik	Število objavljenih prispevkov (konference, zborniki, revije)	2019	10	2023	14 (zvišanje za 1 prispevek/leto) 4%
		4. kazalnik	Število ur strokovnih izobraževanj in usposabljanj na strokovnega delavca	2019	12 ur/str. delavca	2023	14 ur/str. delavca (zvišanje za 0,5 ure/delavca) 4%

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj:	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto ³	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
3.	Izboljšati sodelovanje s podjetji	1. kazalnik	Povečati število sklenjenih partnerstev s podjetji	2019	30	2023	34 (povečanje za eno partnerstvo na leto)
		2. kazalnik	Povečati število novih predpogodb s podjetji in institucijami	2019	70	2023	74 (povečanje za 8 %)
		3. kazalnik	Povečati število diplomskih nalog, vezanih na podjetje	2019	81 %	2023	85 % (povečanje za 4 %)
		4. kazalnik	Povečati število prireditev za člane alumni kluba	2019	1	2023	3 (povečanje za en dogodek vsako drugo leto)

Kratkoročni cilji

- Kratkoročni cilji za dolgoročni cilj 1: Povečati število diplomantov

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja*	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2020
1.	Povečati število diplomantov	1.	1. kazalnik	Povečati število vseh prvič vpisanih študentov v prvi letnik	2019	93	95 (zvišanje za 2 % na leto)
			2. kazalnik	Izboljšati prehodnost iz 1. v 2. letnik (redni študij)	2019	69 %	70 % (zvišanje za 1 % na leto)
			3. kazalnik	Povečati število vseh diplomantov na leto	2019	56 diplomantov na leto	57 diplomantov (zvišanje za 2 % na leto)

- Kratkoročni cilji za dolgoročni cilj 2: Izboljšati strokovno dejavnost šole

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja*	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2020
2.	Izboljšati strokovno dejavnost šole	2.	1. kazalnik	Število organiziranih dogodkov za študente (ekskurzije, terenske vaje,)	2019	20	21 (zvišanje za 4 % na leto)
			2. kazalnik	Število strokovnih dogodkov na šoli	2019	12	13 (zvišanje za 4 % na leto)
			3. kazalnik	Število objavljenih prispevkov (konferenc e, zborniki,	2019	10	11 (zvišanje za 4 % na leto)

			revije)			
		4. kazalnik	Število ur strokovnih izobraževanj in usposabljanj na strokovnega delavca	2019	12 ur/zaposlenega	12,5 ur/str. delavca (zvišanje za 0,5 ure/zaposlenega na leto)

- **Kratkoročni cilji za dolgoročni cilj 3: Izboljšati sodelovanje s podjetji**

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja*	Opis kazalnikov	Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2020	
3.	Izboljšati sodelovanje s podjetji	3.	1. kazalnik	Povečati število sklenjenih partnerstev s podjetji	2019	30	31
			2. kazalnik	Povečati število kontaktov z novimi podjetji in institucijami	2019	70	71
			3. kazalnik	Povečati število diplomskih nalog, vezanih na podjetje	2019	81 %	82 %
			4. kazalnik	Povečati število prireditev za člane alumni kluba	2019	1	2

Aktivnosti (izvedbene naloge) za doseg ciljev zavoda

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D1: Povečati število diplomantov	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K1: Povečati število vseh prvič vpisanih študentov v prvi letnik	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	Izvedba promocije v srednjih šolah (razredne ure, plakati na oglasnih deskah, objave v medijih)	Prepoznavnost šole
2.	Predstavitve šole na dogodkih (strokovni in karierni sejm, konference, mediji, ...)	Prepoznavnost šole
3.	Izboljšanje komunikacije med VSŠ in SŠ	Boljša obveščенost

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D1: Povečati število diplomantov	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K2: Izboljšati prehodnost iz 1. v 2. letnik (redni študij)	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	Aktivno tutorstvo	Izboljšanje komunikacije
2.	Povečati aktivnost študentov na predavanjih/vajah	Povečanje števila študentov z uspešno opravljenimi študijskimi obveznostmi
3.	Dodatne ure za pomoč študentom	Povečanje števila študentov z uspešno opravljenimi študijskimi obveznostmi
<i>Dolgoročni cilj:</i>	D1: Povečati število diplomantov	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K3: Zvišanje števila diplomantov na leto	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	Seminar z naslovom <i>proces izdelave diplomske naloge v zaključnih letnikih, « noč pisanja diplom»</i>	Motiviranje študentov, izboljšanje kakovosti diplomskih nalog
2.	Motivacijska pisma študentom, ki še nimajo potrjene teme diplomske naloge	Izboljšana komunikacija, motiviranje študentov
3.	Obveščanje mentorjev o nedokončanih diplomskih nalogah	Boljša obveščenost, motiviranje
4.	Individualni razgovori mentorjev s študenti	Izboljšana komunikacija, motiviranje študentov

Ime kazalnika:	Povečati število vseh prvič vpisanih študentov v prvi letnik
Zaporedna številka kazalnika:	1 K1
Enota merjenja:	Število študentov
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati vpis rednih in izrednih študentov v prvi letnik
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizacija vpisa 2019: 93 študentov Načrtovana vrednost vpisa v 2023 je 101 študentov
Nanaša se na dolgoročni cilj:	1 D Povečati število diplomantov
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Vpisano število študentov
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca VSS
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Izboljšati prehodnost iz 1. v 2. letnik (redni študij)
Zaporedna številka kazalnika:	1 K2

Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati delež rednih študentov, ki so dosegli dovolj ECTS za napredovanje v drugi letnik
Omejitve uporabe kazalnika:	Redni študij
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizacija prehodnosti v študijskem letu 2019: 69 % Načrtovana prehodnost v študijskem letu 2023: 72 %
Nanaša se na dolgoročni cilj:	1 D Povečati število diplomantov
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	$\frac{\text{Število rednih prvič vpisanih študentov, ki je doseglo 45 ECTS} \times 100 \%}{\text{Številom prvič vpisanih rednih študentov}}$
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca VSS
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Povečati število vseh diplomantov na leto
Zaporedna številka kazalnika:	1 K3
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Število diplomantov, ki diplomira v študijskem letu
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število diplomantov 2019: 56 diplomantov Načrtovano število diplomantov v 2023: 60 diplomantov
Nanaša se na dolgoročni cilj:	1 D Povečati število diplomantov
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	$\frac{\text{Število diplomantov tekočega leta} \times 100 \%}{\text{Število diplomantov 2019}}$
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca VSS
Sorodni kazalniki:	

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D2: Izboljšati strokovno dejavnost šole	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K1: Število organiziranih dogodkov za študente (strokovne ekskurzije, terenske vaje)	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	Aktivno sodelovanje predavateljev s podjetji	Izboljšanje komunikacije
2.	Kreiranje baze uspešnih podjetij	Večja možnost izbire
3.	Motiviranje študentov za aktivno udeležbo	Večji odziv študentov

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D2: Izboljšati strokovno dejavnost šole	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K2: Število strokovnih dogodkov na šoli (gostujoči predavatelji, športna srečanja, predstavitve partnerskih podjetij,...)	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>

1.	<i>Aktivno sodelovanje predavateljev s podjetji in institucijami</i>	<i>Izboljšanje komunikacije</i>
2.	<i>Kreiranje baze uspešnih podjetij in institucij</i>	<i>Večja možnost izbire</i>
3.	<i>Motiviranje študentov za aktivno udeležbo</i>	<i>Večji odziv študentov</i>
<i>Dolgoročni cilj:</i>	D2: Izboljšati strokovno dejavnost šole	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K3: Število objavljenih prispevkov (konference, zborniki, revije)	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Organizacija strokovne konference na šoli</i>	<i>Aktivni predavatelji, študenti in diplomanti</i>
2.	<i>Okrepiti strokovno dejavnost na šoli</i>	<i>Večja aktivnost študentov in predavateljev</i>
3.	<i>Povečati število projektov na šoli</i>	<i>Večja aktivnost študentov in predavateljev</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D2: Izboljšati strokovno dejavnost šole	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K3: Število objavljenih prispevkov (konference, zborniki, revije)	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Organizacija strokovne konference na šoli</i>	<i>Aktivni predavatelji, študenti in diplomanti</i>
2.	<i>Okrepiti strokovno dejavnost na šoli</i>	<i>Večja aktivnost študentov in predavateljev</i>
3.	<i>Povečati število projektov na šoli</i>	<i>Večja aktivnost študentov in predavateljev</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D2: Izboljšati strokovno dejavnost šole	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K4: Število ur strokovnih izobraževanj in usposabljanj na strokovnega delavca	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Organizacija izobraževanj za zaposlene na šoli</i>	<i>Večja informiranost</i>
2.	<i>Mobilnost strokovnih delavcev (program ERASMUS +)</i>	<i>Izmenjava informacij in pridobivanje novih izkušenj</i>
3.	<i>Udeležba na brezplačnih dogodkih v podjetjih in drugih institucijah</i>	<i>Pridobivanje novih informacij in izkušenj</i>

Ime kazalnika:	Število organiziranih dogodkov za študente (ekskurzije, terenske vaje,)
Zaporedna številka kazalnika:	2 K1
Enota merjenja:	Število dogodkov
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število dogodkov za študente
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število dogodkov 2019: 20 dogodkov Načrtovano število dogodkov v 2023: 24 dogodkov
Nanaša se na dolgoročni cilj:	2 D Izboljšati strokovno dejavnost šole
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število dogodkov v študijskem letu
Viri podatkov in metode merjenja:	VSS
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Število strokovnih dogodkov na šoli
Zaporedna številka kazalnika:	2 K2
Enota merjenja:	Število dogodkov
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število strokovnih dogodkov na šoli
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število dogodkov 2019: 12 dogodkov Načrtovano število dogodkov v 2023: 16 dogodkov
Nanaša se na dolgoročni cilj:	2 D Izboljšati strokovno dejavnost šole
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število dogodkov v študijskem letu
Viri podatkov in metode merjenja:	VSS
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Število objavljenih prispevkov (konference, zborniki, revije)
Zaporedna številka kazalnika:	2 K3
Enota merjenja:	Število prispevkov
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število objavljenih prispevkov
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število objav 2019: 10 objavljenih prispevkov Načrtovano število objav v 2023: 14 objavljenih prispevkov
Nanaša se na dolgoročni cilj:	2 D Izboljšati strokovno dejavnost šole
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število objavljenih prispevkov v študijskem letu
Viri podatkov in metode merjenja:	VSS
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Število ur strokovnih izobraževanj in usposabljanj na strokovnega delavca
Zaporedna številka kazalnika:	2 K4
Enota merjenja:	Število ur na strokovnega delavca
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število ur usposabljanj na strokovnega delavca
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število ur na strokovnega delavca 2019: 12 ur Načrtovano število ur na strokovnega delavca v 2023: 14 ur
Nanaša se na dolgoročni cilj:	2 D Izboljšati strokovno dejavnost šole
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število ur vseh usposabljanj v tekočem letu / število strokovnih delavcev
Viri podatkov in metode merjenja:	VSS

Sorodni kazalniki:	
--------------------	--

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D 3: Izboljšati sodelovanje s podjetji	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K1: Povečati število sklenjenih partnerstev s podjetji	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Osebni kontakti s potencialnimi delodajalci</i>	<i>Pridobitev novih delodajalcev</i>
2.	<i>Organizacija dogodkov za delodajalce, pri katerih so študenti na PRI</i>	<i>Prepoznavnost med delodajalci</i>
3.	<i>Promocija šole</i>	<i>Prepoznavnost šole v okolju</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D3: Izboljšati sodelovanje s podjetji	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K2: Povečati število kontaktov z novimi podjetji in institucijami	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Osebni kontakti s potencialnimi delodajalci</i>	<i>Pridobitev novih delodajalcev</i>
2.	<i>Organizacija dogodkov za delodajalce, pri katerih so študenti na PRI</i>	<i>Prepoznavnost med delodajalci</i>
3.	<i>Promocija šole</i>	<i>Prepoznavnost šole v okolju</i>
4.	<i>Vzpostavitev enotne elektronske baze podjetij</i>	<i>Izboljšana evidenca podjetij</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D3: Izboljšati sodelovanje s podjetji	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K3: Povečati število diplomskih nalog, vezanih na podjetje	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Motiviranje mentorjev in študentov za izdelavo praktičnih diplomskih nalog</i>	<i>Aplikativne diplomske naloge v podjetjih</i>
2.	<i>Predstavitve ideje diplomske naloge mentorjem v podjetjih</i>	<i>Vključevanje podjetij pri izdelavi diplomskih naloge</i>
3.	<i>Predstavitve najboljših diplomskih nalog na strokovni konferenci</i>	<i>Prepoznavnost šole v okolju</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D3: Izboljšati sodelovanje s podjetji	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K4: Povečati število prireditev za člane alumni kluba	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Obveščanje diplomantov o dogodkih na šoli</i>	<i>Večja informiranost</i>
2.	<i>Organizacija srečanj z diplomanti</i>	<i>Izboljšanje pripadnosti šoli</i>

Ime kazalnika:	Povečati število sklenjenih partnerstev s podjetji
Zaporedna številka kazalnika:	3 K1
Enota merjenja:	Število partnerstev
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število podpisanih partnerstev s podjetji
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število partnerstev 2019: 30 partnerstev Načrtovano število partnerstev v 2023: 34 partnerstev
Nanaša se na dolgoročni cilj:	3 D Izboljšati sodelovanje s podjetji
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število podpisanih partnerstev v študijskem letu
Viri podatkov in metode merjenja:	VSS
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Povečati število novih predpogodb s podjetji in institucijami
Zaporedna številka kazalnika:	3 K2
Enota merjenja:	Število predpogodb
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število podpisanih predpogodb s podjetji in institucijami
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število predpogodb v 2019: 70 predpogodb Načrtovano število predpogodb v 2023: 74 predpogodb
Nanaša se na dolgoročni cilj:	3 D Izboljšati sodelovanje s podjetji
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število podpisanih predpogodb v študijskem letu
Viri podatkov in metode merjenja:	VSS
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Povečati število diplomskih nalog, vezanih na podjetje
Zaporedna številka kazalnika:	3 K3
Enota merjenja:	% diplomskih nalog
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število diplomskih nalog, katerih tema se nanaša na podjetje
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirani delež diplomskih nalog 2019: 81 % Načrtovani delež diplomskih nalog v 2023: 85 %
Nanaša se na dolgoročni cilj:	3 D Izboljšati sodelovanje s podjetji
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število diplomskih nalog s temo iz podjetja x 100 % / številom vseh diplomskih nalog v študijskem letu
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca VSS
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Povečati število prireditev za člane alumni kluba
Zaporedna številka kazalnika:	3 K4
Enota merjenja:	Število prireditev
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Organizacija dogodkov za člane alumni kluba
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število dogodkov 2019: 1 dogodek Načrtovano število dogodkov v 2023: 3 dogodki
Nanaša se na dolgoročni cilj:	3 D Izboljšati sodelovanje s podjetji
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število organiziranih dogodkov v študijskem letu
Viri podatkov in metode merjenja:	VŠŠ
Sorodni kazalniki:	

4 NAČRTOVANJE VIROV

4.1 KADROVSKI NAČRT

Pomemben dejavnik za zagotavljanje kakovostnega izobraževalnega procesa so strokovno usposobljeni kadri, zato bomo v skladu s potrebami šole skrbeli za kakovost kadrov.

V letu 2019 smo primarno skrbeli za kadrovske zasledbo iz vrst sedanjih zaposlenih delavcev. Število učiteljev, vzgojiteljev in predavateljev v šolskem/študijskem letu 2019 je bilo odvisno od števila vpisanih dijakov v srednje šole in študentov višje šole in izvedbenega predmetnika. Podobna izhodišča za načrtovanje kadrovske politike z vidika izvajanja pouka/predavanj načrtujemo v šolskem/študijskem letu 2019/2020. Pri zaposlovanju smo in bomo ravnali skrajno odgovorno in v skladu s finančnimi možnostmi zavoda in države. Že v aprilu bomo morali začeti s načrtovanjem izvedbe za 2020/21 in s tem povezanimi kadri. Odvisno od projekcije števila dijakov v 2020/21, bomo izvedbo zastavili v skladu z normativi in standardi. Zaposlovanje kadrov bo torej povezano z obsegom vpisa. Možne težave lahko pričakujemo glede na vse specifikke tako kadrov, kot tudi dijakov, kjer moramo načrtovati vire v skladu z zakonodajo, kar pa povzroči neskladje s splošnim načelom oblikovanja skupin. Vsi zaposleni učitelji/predavatelji so imeli predpisano strokovno izobrazbo, nekaj pa jih še mora pridobiti pedagoško-andragoško izobrazbo in opraviti strokovni izpit. Pri kadrih načrtujemo določene napovedane upokojitve, kar pa se lahko tudi spremeni, saj je ob trenutni zakonodaji na področju upokojevanja, zelo težko 100% načrtovanje odhodov v pokoj.

Konkretni podatki so predstavljeni v priloženem pdf izpisu tabele **KN_2020-Solski center Ptuj**.

4.2 NAČRT VLAGANJ V PROSTOR IN OPREMO

V letu 2020 bomo vlagali sredstva, ki jih bomo uspeli pridobiti iz naslova namenskih sredstev MIZŠ, za nakup didaktične opreme in IKT opreme, ter za vzdrževanje objektov. Prioritetna naloga v letu 2020 bo Energetska obnova stavb zavoda in Športne dvorane Center. Pri nakupu opreme bomo skrbeli za enakomeren razvoj vseh programov v šolah kot tudi v organizacijskih enotah. V letu 2020 je načrtovana izgradnja novega WIFI omrežja, prav tako pa bomo smo skupaj z ARNES-om nabavili 36 novih namiznih računalnikov. Pri nabavi bomo zaradi boljše izkoriščenosti nabavljali opremo, ki jo lahko uporabljajo dijaki in študentje vseh programov. Vsekakor pa bomo morali upoštevati finančne zmožnosti zavoda.

Konkretni podatki so predstavljeni v priloženem pdf izpisu tabele **VLA_2020-Solski center Ptuj**.

4.3 NAČRT OSTALIH VIROV

Dejavnosti zavoda se financirajo iz državnega proračuna, prispevkov dijakov in študentov ter drugih, ki se izobražujejo v zavodu, s prodajo storitev in izdelkov iz dejavnosti, iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.

Zavod ustvarja dodatna finančna sredstva, ki jih namenja za nakup učil in investicijsko vzdrževalna dela, na več načinov:

- z oddajo prostorov,
- z izvajanjem tečajev in seminarjev in
- z izvajanjem strokovnih usposabljanj,
- z izvajanjem dodatnih dejavnosti, za katere smo registrirani po UA.

5 FINANČNI NAČRT - OVREDNOTENJE VIROV

Finančni načrt za poslovno leto 2020 temelji na prejetih obvestilih s strani financerjev o zagotavljanju finančnih sredstev za leto 2020, že sprejetih finančnih načrtih projektov ter na osnovi priložnosti na trgu dela. Pri načrtovanju finančnega načrta smo upoštevali smernice MIZŠ in Vlade RS o zniževanju obratovalnih stroškov in omejevanje na področju plačne politike zaposlenih v javnem sektorju (*ni upoštevana morebitna sprememba standardov in normativov*). Finančni načrt je pripravljen na osnovi:

- manjšega števila dijakov v letu 2020 v primerjavi z letom 2019
- zmanjšanjem številu rednih študentov in zmanjšanjem številu izrednih študentov
- ocenjenem obsegu usposabljanj brezposelnih in zaposlenih oseb
- posredovanem sklepu s strani MIZŠ o zagotavljanju proračunskih sredstev za programe srednjega in višjega šolstva javnega zavoda za obdobje od 1.12.2019 do 30.11.2020 ter odobreni vlogi zavoda za dopolnilna sredstva za leto 2020
- podpisanih pogodb o zagotavljanju sredstev iz naslova izobraževanja odraslih
- narejene projekcije na področju izvajanja projektov Erasmus
- podpisane pogodbe z MO Ptuj o sofinanciranju aktivnosti v športni dvorani Center
- predviden obseg tržne dejavnosti
- podpisane pogodbe o zagotavljanju električne in toplotne energije
- sklepov o zagotavljanju sredstev za delo z otroki z usmeritvami
- sklepov o zagotavljanju sredstev za tople obroke dijakov
- pogodbah o oddajanju prostora v najem

Dodatna sredstva so zagotovljena z aktivnostmi na področju projektne delo. Najpomembnejši projekti, ki jih planiramo izvajati v letu 2020 so:

- Projekti mobilnosti Erasmus (dijaki)
- Projekt mobilnosti Erasmus (študenti)
- Projekt Innovet

- Projekt K2
- Projekt Učinkovita raba energije.

Pomembnejše usmeritve v letu 2020, katerim sledimo s finančnim načrtom so:

- izvajanje javne službe na področju izobraževanja mladine in odraslih, srednješolski in višješolski programi
- izvajanje projektnega dela v R Sloveniji in v mednarodnih mrežah.

Kot posebna priloga finančnega načrta zavoda so podani na kolegiju usklajeni finančni okvirji posameznih šol, ki šoli omogočajo neodvisno nabavo materiala in storitev za izvajanje učno vzgojnega procesa. Priloženi finančni okvirji šol ne izkazujejo stroškov dela zaposlenih in skupnih splošnih stroškov, ki se evidentirajo na nivoju zavoda na organizacijski enoti Skupne službe in so vključeni v finančni načrt zavoda kot celote.

Finančni načrt Višje strokovne šole Ptuj je obvezna sestavina finančnega načrta zavoda, prav tako finančni načrt na področju drugih javnih virov financiranja (področje srednjega in višjega šolstva) in na področju pridobitne dejavnosti zavoda.

5.1 SPECIFIKACIJA PRIHODKOV IN ODHODKOV FINANČNEGA NAČRTA 2020

5.1.1 Prihodki zavoda

Celotni prihodki zavoda za poslovno leto 2020 so planirani v višini: **7.203.879 EUR** . Njihova delitev po področjih poslovanja je prikazana v nadaljevanju.

Prihodki srednje šolstvo v skupni višini 6.206.148 EUR so sestavljeni na sledeči način:

- **5.064.977 EUR** sredstva na podlagi sklepa o financiranju s strani ustanovitelja.
- **645.560 EUR** javna služba MIZŠ-drugi viri:
 - 206.400 EUR prehrana dijakov
 - 249.272 EUR vodstveni delavci
 - 47.885 EUR Dijaki s posebnimi potrebami (DSP) z vključeno koordinacijo
 - 5.898 EUR organizator šolske prehrane
 - 15.848 EUR spremljevalci dijakov s posebnimi potrebami (za obdobje 12 mesecev)
 - 1.763 EUR sredstva sindikalni zaupniki
 - 1.791 EUR sredstva slovenščina za tujce
 - 14.703 EUR sredstva varovanje
 - 102.000 EUR sredstva za sanacijo šolske telovadnice.
- **11.417 EUR** občinski proračuni . Od tega:
 - 11.417 EUR – pogodba o sofinanciranju dejavnosti v športni dvorani zavoda.

- Drugi prihodki (drugi javni viri) = **357.014 EUR** :
 - 31.140 EUR Ministrstvo za kmetijstvo
 - 55.320 EUR dopolnjevanja na drugih šolah (upoštevano 12 mesecev)
 - 39.800 EUR šolnine srednje šolstvo
 - 16.120 EUR učbeniški sklad
 - 139.556 EUR projekt Erasmus +
 - 3.360 EUR šolski sklad
 - 2.000 EUR donacije
 - 1.650 EUR trošarine
 - 56.800 EUR sredstva projekt Innovet
 - 2.130 EUR učbeniški sklad (za stroške dela)
 - 2.958 EUR usposabljanje mentorjev PAUM
 - 2.680 EUR sredstva PUD
 - 3.500 EUR projekt K2.
- Prevrednotovalni poslovni prihodki: **127.180 EUR** (za sanacijo parketa v šolski telovadnici).

Prihodki višje šolstvo

Vsi planirani prihodki na področju višjega šolstva za poslovno leto 2020 znašajo **658.890 EUR** . Njihova sestava je sledeča:

- Prejet sklep o financiranju s strani ustanovitelja v znesku **522.415 EUR** .
- Drugi viri MIZŠ **48.488 EUR** (plača vodstveni delavci)
- Drugi prihodki: **87.987 EUR** (šolnine plačljive s strani občanov, vpisnine VŠŠ na področju rednega ter izrednega študija in projekt Učinkovita raba energije).

Prihodki pridobitna dejavnost

Celotni prihodki na področju pridobitne dejavnosti so planirani v višini 338.841 EUR. Njihova sestava je prikazana v nadaljevanju.

Prihodki iz poslovanja: 303.841 EUR. Sestava planiranih prihodkov je sledeča:

- 56.349 EUR kmetijstvo (od tega 25.680 EUR poljedelstvo; 12.110 EUR področje sadjarstva in 18.559 EUR področje vinogradništva);
- 27.515 EUR škropilna tehnika
- 11.900 EUR traktorski tečaj
- 97.890 EUR drugi prihodki od prodaje (dijaška prehrana)
- 45.890 EUR tržna dejavnost Skupne službe
- 44.320 EUR najemnine Skupne službe
- 1.650 EUR delavnice
- 850 EUR avtomehanične delavnice
- 855 EUR Aktiv ravnatelj
- 1.410 EUR Izmenjave

- 9.532 EUR: Drugi tržni prihodki Biotehniška (oskrba mestnega vinograda, pogostitve, konjereja);
- 5.680 EUR izvedba seminarjev FFS.

Na področju pridobitne dejavnosti so dodatno planirani prevrednotovalni poslovni prihodki v višini 35.000 EUR.

5.1.2 Odhodki zavoda

Celotni planirani odhodki zavoda za poslovno leto 2020 znašajo: **7.203.879 EUR** . Njihova delitev po področjih poslovanja je prikazana v nadaljevanju.

Celotni planirani odhodki na področju srednjega šolstva znašajo 6.206.148 EUR in so deljeni na področje srednjega šolstva-sklep o financiranju in na področje drugih javnih virov.

Odhodki srednje šolstvo sklep o financiranju

Celotni odhodki zavoda na področju srednjega šolstva na podlagi sklepa o financiranju za poslovno leto 2020 znašajo **5.064.977 EUR** . Planirani so sledeči stroški po posameznih postavkah:

- **Stroški materiala v višini 248.927 EUR**

- | | |
|---|-------------|
| • Pisarniški material in revije: | 13.667 EUR |
| • Material za tekoče vzdrževanje (čistila): | 6.099 EUR |
| • Material za neposredno izvedbo pouka: | 18.058 EUR |
| • Energija: | 207.360 EUR |
| • Drugi materialni stroški: | 3.743 EUR |

- **Stroški storitev v višini 183.878 EUR** . Njihova sestava je sledeča:

- Vzdrževanje objektov in najemnine: 86.115 EUR . Delitev stroškov vzdrževanja in najemnin je sledeča:
 - 12.574 EUR redno vzdrževanje poslovnih objektov
 - 1.940 EUR vzdrževanje računalniške opreme
 - 13.120 EUR vzdrževanje druge opreme
 - 6.380 EUR drugi izdatki za vzdrževanje
 - 52.101 EUR stroški najemnin
- Plačilni promet in bančne storitve: 1.167 EUR
- Stroški intelektualnih in osebnih storitev: 6.520 EUR
- Stroški sejmov, reklame: 5.590 EUR
- Telekomunikacijske storitve: 12.850 EUR
- Komunalne storitve: 9.518 EUR (odvoz smeti)
- Druge storitve: 62.118 EUR . Delitev drugih storitev je sledeča:
 - 7.975 EUR stroški varovanja
 - 4.216 EUR pogodba Civis varstvo pri delu
 - 9.325 EUR druge storitve dijaki
 - 12.228 EUR druge neproizvodne storitve
 - 1.250 EUR popravila vozil
 - 918 EUR pristojbine za vozila

- 8.980 EUR stroški službenih potovanj
- 8.150 EUR stroški zavarovanj
- 4.588 EUR izobraževanja zaposlenih
- 980 EUR članarine
- 3.508 EUR druge storitve.

- **Stroški dela**

Celotni planirani stroški dela na področju srednjega šolstva, kateri imajo vir pokritja v sklepu o financiranju dejavnosti zavoda znašajo za poslovno leto 2020 = **4.629.382 EUR** . Od tega so planirani stroški dela po posameznih plačnih skupinah in sicer:

- *Stroški dela strokovni delavci (plačna skupina D) 4.181.606 EUR*
- *Stroški dela tehnično administrativni in računovodski delavci (plačna skupina J) 447.776 EUR .*

Podrobnejša členitev stroškov dela je razvidna iz finančnega načrta.

Na področju srednjega šolstva- sklep o financiranju so planirani ostali drugi stroški v višini **2.270 EUR** in se nanašajo na plačila prispevkov za zavarovanje dijakov na praksi in izredni odhodki v višini **520 EUR**.

Planiran poslovni izid znaša: 0 EUR.

Odhodki srednje šolstvo drugi javni viri

Celotni odhodki, planirani na področju srednjega šolstva, kateri so financirani iz drugih virov v skupnem znesku **1.141.171 EUR** so namenjeni pokrivanju naslednjih stroškov:

- **Stroški materiala v višini 61.614 EUR :**
 - Pisarniški material in strokovna literatura :1.180 EUR (vir izobraževanje odraslih);
 - Material za izvedbo pouka: 2.577 EUR
 - Odpisi drobnega inventarja: 28.538 EUR . Od tega 16.120 EUR (vir učbeniški sklad; 12.418 EUR vir šolnine);
 - Energija: 16.345 EUR. (vir šolnine; vir trošarine , vir MKGP);
 - Drugi materialni stroški: 12.974 EUR (vir sredstva MKGP-material za kmetijstvo, vir sredstva projekt Innovet).
- **Stroški storitev v višini 608.156 EUR :**
 - Stroški vzdrževanja in najemnin: 229.180 EUR (vir prevrednotovalni poslovni prihodki v znesku 127.180 EUR; sredstva MIZŠ v znesku 102.000 EUR);
 - Telekomunikacijske storitve: 299 EUR (vir šolnine);
 - Druge storitve: *378.677 EUR* . Specifikacija drugih storitev je sledeča:
 - *206.400 EUR prehrana dijakov*
 - *10.308 EUR vir projekt Innovet*
 - *126.701 EUR vir projekt Erasmus*
 - *14.703 EUR sredstva za varovanje Protect*

- 3.360 EUR sredstva šolskega sklada za storitve fotokopiranja
 - 17.205 EUR sredstva MKGP.
- **Stroški dela srednje šolstvo drugi viri v višini 465.431 EUR** . Od tega so planirani stroški dela po posameznih plačnih skupinah in sicer:
 - **Plače plačna skupina D: 167.638 EUR** . **Viri financiranja so sledeči:**
 - 55.320 EUR vir dopolnjevanja na drugi zavodih (upoštevano 12 mesecev)
 - 47.885 EUR vir DSP
 - 2.130 EUR vir sredstva učbeniškega sklada – plačila skrbnikom
 - 14.056 EUR šolnine srednje šolstvo
 - 1.763 EUR sindikalni zaupniki
 - 1.791 EUR slovenščina za tujce
 - 2.958 EUR projekt PAUM
 - 36.067 EUR sredstva projekt Innovet
 - 1.858 EUR projekt Erasmus
 - 2.068 EUR projekt K2
 - 1.742 EUR sredstva PUD.

Členitev stroškov dela plačne skupine D je razvidna iz finančnega načrta.

- **Plače plačna skupina J= 48.521 EUR** . **Specifikacija virov financiranja je sledeča:**
 - 15.848 EUR sredstva za spremljevalce dijakov
 - 11.417 EUR sofinanciranje ŠD Center po pogodbi z Mestno Občino Ptuj.
 - 5.898 EUR sredstva organizacije šolske prehrane
 - 4.361 EUR sredstva projekta Innovet
 - 10.997 EUR sredstva projekt Erasmus

Členitev stroškov dela plačne skupine J je razvidna iz finančnega načrta.

- **Plače plačna skupina B = 249.272 EUR** . **Specifikacija virov je sledeča:**
 - 249.272 EUR sredstva MIZŠ.

Členitev stroškov dela plačne skupine B je razvidna iz finančnega načrta.

Stroški dela na področju srednjega šolstva- drugi viri financiranja so planirani na osnovi dejanskih plač zaposlenih, ki so knjigovodsko tudi ločeno evidentirane na samostojnih stroškovnih mestih. Navedeno velja tako za stroške dela v okviru plačne skupine D kot za stroške dela v okviru plačne skupine J in B.

V finančnem načrtu so planirani tudi stroški amortizacije v višini 5.970 EUR; ki imajo vir pokritja v šolninah. Skladno s politiko zavoda imamo v ceni naših proizvodov in storitev, ki jih ponujamo na trgu upoštevano amortizacijo v višini 15%, ki jo namenjamo za nove nabave zavoda.

Planiran poslovni izid: Odhodki so enaki prihodkom.

Odhodki višjega šolstva- terciarno izobraževanje

Na področju višješolskega izobraževanja znašajo celotni planirani odhodki za poslovno leto 2020 =**658.890 EUR**; od tega so planirani odhodki na podlagi sklepa o financiranju dejavnosti javne službe v višini **522.415 EUR** ter odhodki, financirani iz drugih virov v skupni višini **136.475 EUR** .

Planirani odhodki na podlagi sklepa o financiranju v višini 522.415 EUR so:

- **Stroški materiala v višini 35.081 EUR :**
 - Pisarniški material +literatura= 906 EUR
 - Čistilni material= 2.780 EUR
 - Material za neposredno izvedbo pouka: 1.151 EUR
 - Stroški energije: 29.384 EUR
 - Drugi materialni stroški: 860 EUR.

- **Stroški storitev v višini 52.891 EUR** . Njihova delitev je sledeča:
- Vzdrževanje objektov in najemnine: 420 EUR
 - Stroški intelektualnih in osebnih storitev: 38.317 EUR
 - Sejmi, reklame, reprezentanca: 425 EUR
 - Telekomunikacijske storitve: 989 EUR
 - komunalne storitve: 560 EUR
 - Druge storitve: 12.180 EUR .

- **Stroški dela v višini 433.603 EUR** . Od tega so planirani stroški dela za
 - plačno skupino D v višini 373.665 EUR
 - plačno skupino J v višini 59.938 EUR .

Podrobnejša členitev stroškov dela po posameznih plačnih skupinah je razvidna iz priloženega finančnega načrta.

Planirani izredni odhodki znašajo **840 EUR**.

Planirani poslovni izid: Odhodki so enaki prihodkom.

Skupni planirani odhodki na področju terciarnega izobraževanja, financirani iz drugih javnih virov znašajo **136.475 EUR**, od tega:

- **Stroški materiala 7.467 EUR**
 - Pisarniški material: 125 EUR (vir šolnine)
 - Čistilni material 1.159 EUR (vir šolnine)
 - Material za pouk: 350 EUR (vir šolnine)
 - Drobní inventar: 570 EUR (vir šolnine)
 - Energija: 5.148 EUR (vir šolnine)
 - Drugi materialni stroški: 115 EUR (vir šolnine)

- **Stroški storitev 8.930 EUR**
 - Stroški intelektualnih storitev: 4.850 EUR (vir šolnine)

- Stroški reklame, reprezentance: 350 EUR (vir šolnine)
 - Telekomunikacijske storitve 630 EUR (vir šolnine)
 - Komunalne storitve (odvoz smeti) 120 EUR (vir šolnine)
 - Druge storitve: 2.980 EUR (vir šolnine).
- **Stroški dela terciarno izobraževanje drugi viri 106.664 EUR.** Od tega so planirani stroški dela za plače :
 - plačna skupina D 31.569 EUR. Viri za plače so sledeči:
 - 4.014 EUR projekt učinkovita raba energije
 - 27.555 EUR vir šolnine
 - Plačna skupina J 26.607 EUR (Vir šolnine)
 - plačna skupina B 48.488 EUR (plača ravnatelj VŠŠ – vir MIZŠ).

Na področju višješolskega izobraževanja so planirani stroški amortizacije v višini 12.596 EUR , kateri imajo vir pokritja v šolninah; izredni odhodki v višini 310 EUR in prevrednotovalni poslovni odhodki v višini 508 EUR.

Planirani poslovni izid: Odhodki so enaki prihodkom.

Pridobitna dejavnost

Na področju pridobitne dejavnosti so planirani odhodki v skupni višini **338.841 EUR**. Njihova specifikacija je sledeča:

Stroški materiala 75.026 EUR :

- Pisarniški material+ revije = 351 EUR. Vir: vsi čisti tržni prihodki
 - Čistilni material = 2.006 EUR. Vir: vsi čisti tržni prihodki
 - Nabave drobnega inventarja: 750 EUR. Vir: vsi čisti tržni prihodki
 - Energija: 48.130 EUR . Vir: vsi čisti tržni prihodki
 - Drugi materialni stroški: 23.789 EUR . Vir: vsi čisti tržni prihodki.
- **Stroški storitev 113.666 EUR :**
 - Vzdrževanje objektov in najemnine: 7.605 EUR. (Vir vsi čisti tržni prihodki.)
 - Sejmi, reklama, reprezentanca: 1.820 EUR. (Vir: vsi čisti tržni prihodki)
 - Telekomunikacijske storitve: 1.091 EUR. (Vir: vsi čisti tržni prihodki)
 - Komunalne storitve: 540 EUR. (Vir: vsi čisti tržni prihodki)
 - Druge storitve: 102.610 EUR (Vir: 97.890 EUR vir dijaška prehrana; 4.720 EUR vsi čisti tržni prihodki).
- **Stroški dela pridobitna dejavnost 113.666 EUR .** Od tega so planirani stroški dela:
 - **plačna skupina D v skupni višini 25.171 EUR .** Viri sredstev za plačo so:
 - področje poljedelstva in škropilne tehnike 22.094 EUR
 - FFS tečaji v znesku 2.200 EUR
 - Traktorski tečaji v znesku 877 EUR.

- **Stroški dela plačna skupina J v višini 102.922 EUR :**
 - 39.985 EUR (vir poljedelstvo, sadjarstvo, vinogradništvo)
 - 62.937 EUR (vir vsi ostali pridobitni prihodki).

Na področju pridobitne dejavnosti so planirani stroški amortizacije v skupni višini 21.804 EUR , kateri imajo vir pokritja v pridobitnih prihodkih.

Izredni odhodki so planirani v višini 252 EUR.

Planirani poslovni izid na področju pridobitne dejavnosti: planirani odhodki so enaki planiranim prihodkom.

5.2 POSLOVNI IZID

Za poslovno leto 2020 so planirani odhodki enaki planiranim prihodkom.

Na področju srednjega šolstva- sklep o financiranju so planirani odhodki enaki planiranim prihodkom.

Na področju srednjega šolstva- drugi javni viri so planirani odhodki enaki planiranim prihodkom.

Na področju višjega šolstva – sklep o financiranju so planirani odhodki enaki planiranim prihodkom.

Na področju višjega šolstva- drugi javni viri so planirani odhodki enaki planiranim prihodkom.

Na področju pridobitne dejavnosti so planirani odhodki enaki planiranim prihodkom.

Ptuj, 02.09. 2020

Pripravila

Irena Šalamun, mag.,

računovodkinja




Za kolegij ravnateljev

Mag. Mlakar Oton,

direktor



Priloge:

- FN-obracunsko-nacelo-2020-Solski center Ptuj
- FN-denarni-tok-2020-Solski center Ptuj