LETNO POROČILO 2019

Št. dokumenta: 280/2020-1

Sprejeto na 18. redni seji Sveta zavoda ŠC Ptuj dne: 19. 2. 2020

Kazalo vsebine:

1 POSLANSTVO IN VIZIJA 4
2 PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA 4
2.1 OPIS ORGANIZIRANOSTI ZAVODA 4
2.2 OPIS OKOLJA, V KATEREM ZAVOD DELUJE 5
2.2.1 Najpomembnejše oblike sodelovanja na območju Slovenije so: 5
2.2.2 Možnosti razvoja in druge oblike sodelovanja so: 6
2.3 VIRI FINANCIRANJA 6
3 POSLOVANJE V LETU 2019 7
3.1 POROČILO DIREKTORJA 7
3.2 PREDSTAVITEV IN REALIZACIJA IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI 8
3.2.1 Biotehniška šola 8
3.2.2 Ekonomska šola 15
3.2.3 Elektro in računalniška šola 19
3.2.4 Strojna šola 23
3.2.5 Višja strokovna šola 30
3.3 MIC-MEDPODJETNIŠKI IZOBRAŽEVALNI CENTER 40
4 SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI 41
5 KADRI 41
6 RAČUNOVODSKO POROČILO 43
6.1 Zakonske podlage vodenja računovodstva 43
6.2 Bilanca stanja zavoda 44
6.3 Izkaz prihodkov in odhodkov zavoda po načelu denarnega toka 47
6.4 Bilanca uspeha na dan 31. 12. 2019 50
6.5 Stroški v obdobju 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 51
6.6 Uporabljene računovodske politike zavoda 53
6.7 Poročilo revizorja 53
6.8 Inventura 53
6.8.1 Poročilo o opravljeni inventuri 53
6.8.2 Amortizacija 54
7 PRIHODKI IN ODHODKI POSLOVANJA 55
7.1 Analiza prihodkov 55
7.1.1 Prihodki javna služba 56
7.2 ANALIZA ODHODKOV 68
7.2.1 Stroški poslovanja 68
7.2.2 Stroški materiala 69
7.2.3 Stroški storitev 70
7.2.4 Amortizacija 71
7.2.5 Stroški dela 72

7.2.6 Stroški po segmentih poslovanja 74
7.2.7 Odhodki 2019, finančni načrt – realizacija 74
7.2.8 Finančni odhodki 86
7.2.9 Izredni odhodki 86
7.2.10 Prevrednotovalni poslovni odhodki 86
7.3 POSLOVNI IZID 86
7.4 VLAGANJA V OSNOVNA SREDSTVA TER DROBNI INVENTAR 86
7.4.1 Viri za nabavo osnovnih sredstev 86
7.5 POJASNILA K POSLOVNIM IZKAZOM 90
7.5.1 Bilanca stanja - Neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva 90
7.5.2 Kratkoročna sredstva 91
7.5.3 Zaloge 95
7.5.4 Obveznosti in viri sredstev 96
7.5.5 Pasivne časovne razmejitve 97
7.5.6 Lastni viri in dolgoročne obveznosti 98
7.5.7 Obveznosti za sredstva v upravljanju ustanovitelja 98
7.6 POSLOVNI IZIDI PO DEJAVNOSTIH 99
8 SKLEP 100
9 PRILOGE 100
9.1 Register tveganj 101
9.2 Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ 106

1 POSLANSTVO IN VIZIJA

Vizija: Mednarodno prepoznana in priznana regijska izobraževalna institucija
Poslanstvo šolskega centra je da:

- pomaga udeležencu izobraževanja uresničiti njegov cilj,
- zna pritegniti strokovno usposobljen učiteljski in predavateljski kader,
- ponuja izobraževalne programe, prilagojene potrebam okolja,
- učinkovito povezuje teoretična spoznanja z delovno prakso in izkušnjami,
- razvija partnerski odnos s sfero dela.

2 PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA

2.1 OPIS ORGANIZIRANOSTI ZAVODA

Šolski center Ptuj

Volkmerjeva cesta 19

2250 Ptuj

Pravno organizacijska oblika

Javni zavod

☎ +386 2 7871 700

🗎 + 386 2 7871 711

www.scptuj.si

IDDV SI23369809

TRR 0110 0603 0704 209, Banka Slovenije

MŠ 5064678000

Vodstvo:

Mag. Oton Mlakar, direktor

Marjan Horvat, ravnatelj Biotehniške šole

Mag. Darja Harb, ravnateljica Ekonomske šole

Rajko Fajt, ravnatelj Elektro in računalniške šole

Anja Jesenek Grašič, ravnateljica Strojne šole

Robert Harb, ravnatelj Višje strokovne šole

Dejavnosti:

- P/85.310 - srednješolsko splošno izobraževanje,
- P/85.320 - srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,
- P/85.421 - višješolsko izobraževanje in
- R/91.011 - dejavnost knjižnic.

Zavod je ustanovljen za opravljanje javne službe na področju vzgojno-izobraževalne dejavnosti po izobraževalnih in študijskih programih, ki jih v izvajanje določi minister, pristojen za šolstvo.

Zavod opravlja dejavnost pretežno na sedežu zavoda in na lokacijah posameznih organizacijskih enot, lahko pa posamezne izobraževalne in študijske programe oziroma druge dejavnosti izvaja na drugih lokacijah tudi v sodelovanju z drugimi šolami, delodajalci in drugimi poslovnimi partnerji v Republiki Sloveniji ali tujini.
Zavod opravlja naloge s področja praktičnega usposabljanja dijakov, študentov ter udeležencev v procesu vseživljenjskega učenja, izvaja pripravo kandidatov za mojstrske, delovodske oziroma poslovodske izpite, naloge priprave in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij, omogoča opravljanje praktičnega dela zaključnih izpitov in poklicne mature, usposablja zaposlene za uvajanje tehnoloških sprememb v delovnih procesih, razvijanje novih tehnologij, inovacij in raziskav ter opravlja druge storitve oziroma dejavnosti, skladno s sklepom Vlade R Slovenije.

Javni zavod skladno s Sklepom o ustanovitvi vodi direktor zavoda skupaj s kolegijem ravnateljev šol. Kolegij ravnateljev sprejme strateške usmeritve delovanja zavoda in posamezne šole zavoda, ravnatelj šole pa je odgovoren za uresničevanje ciljev izobraževalnega procesa, vodenje pedagoškega kolektiva in upravljanje z zaupanimi sredstvi šole.

Organi zavoda	**Organi OE srednjih šol**
• svet zavoda, • direktor zavoda in • kolegij.	• ravnatelj, • pomočnik ravnatelja, • učiteljski zbor, • oddelčni učiteljski zbor, • programski učiteljski zbor, • razrednik, • strokovni aktivi učiteljev oziroma vzgojiteljev, • komisija za kakovost, • pritožbena komisija in • svet staršev.
Organi OE Višje strokovne šole	**Organi MIC-a:**
• ravnatelj, • strateški svet, • predavateljski zbor, • strokovni aktivi, • študijska komisija in • komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti.	• poslovni odbor MIC-a, • vodja MIC-a in • strokovni aktivi.

2.2 OPIS OKOLJA, V KATEREM ZAVOD DELUJE

Šolski center Ptuj je s programi, ki jih izvaja, močno udeležen pri soustvarjanju kadrov na območju severovzhodne Slovenije in predvsem Spodnjega Podravja. Zavod je bil v preteklem obdobju pomemben sooblikovalec razvojnih programov v slovenskem izobraževalnem prostoru. Med drugim je bil nosilec prenove poklicnih in strokovnih programov, ki jih izvaja zavod na nivoju srednjega in višjega šolstva.

2.2.1 Najpomembnejše oblike sodelovanja na območju Slovenije so:

- sodelovanje z MIZŠ, MKGP
- članstvo v Skupnosti srednjih šol RS
- članstvo v Aktivu srednješolskih ravnateljev Podravja,
- članstvo v Zvezi srednjih šol RS,
- članstvo v Državni maturitetni komisiji za poklicno maturo,
- članstvo v Skupnosti višjih šol Slovenije,

- aktivno sodelovanje s Centrom za poklicno izobraževanje RS,
- aktivno sodelovanje z Zavodom za šolstvo in šport RS,
- razvoj partnerstva s svetovalnimi službami osnovnih šol in promocijske dejavnosti,
- organizacija in izvedba dneva prometne varnosti,
- sodelovanje z Ministrstvom za obrambo RS,
- sodelovanje s podjetji v regiji,
- sodelovanje na promocijskih dogodkih in prireditvah,
- sodelovanje z drugimi srednjimi in višjimi šolami v Sloveniji pri izvedbi pedagoškega procesa.

2.2.2 Možnosti razvoja in druge oblike sodelovanja so:

- umestitev prepoznavnosti MIC-a v ožjem gospodarskem okolju,
- razvoj kratkih programov usposabljanj za zaposlene in brezposelne v sodelovanju z gospodarstvom in Zavodom za zaposlovanje,
- ohranjanje nivoja uspešnosti dijakov in diplomantov na zaključku izobraževanja,
- izvedbo projektov Erasmus+ - mednarodne izmenjave mentorjev, dijakov, študentov,
- krepitev sodelovanja z gospodarskimi subjekti širšega okolja,
- usposabljanje strokovnih delavcev zavoda,
- promocija poklicev in priložnosti izobraževanja v ŠC Ptuj,
- sodelovanje v Evropskih projektih izmenjave izkušenj, dviga kompetentnosti zaposlenih in transferja inovacij,
- dograjevanje sistema izobraževanja in usposabljanja odraslih, prilagajanje izobraževalnih programov potrebam odraslih, nadaljnji razvoj programov kratkih oblik usposabljanja,
- spremljava kakovosti skladno z nacionalnimi kazalniki kakovosti,
- širjenje mreže socialnih partnerjev za potrebe izvajanja praktičnega usposabljanja z delom,
- uspešna izvedba usposabljanja brezposelnih oseb OS Ptuj.

Poklicno in strokovno izobraževanje je v preteklih letih zaznamovano s korenito prenovo izobraževalnih programov, organizacijskimi spremembami in zmanjševanjem generacij, ki zaključujejo osnovno šolo. Ob notranjih spremembah v šolskem sistemu pa šole čutimo tudi posledice dogajanj na gospodarskem področju. Predvsem moramo omeniti težave na področju kadrov, kjer tako šole, kakor tudi podjetja težko zagotavljamo ustrezno kadrovsko strukturo, predvsem na področju inženirskega kadra.

Ob vseh omenjenih spremembah se zavedamo, da bodo v prihodnje naraščale potrebe po dodatnem strokovnem specialističnem izobraževanju, zahteve po zmanjšanju strukturnih neskladij na trgu delovne sile, pa tudi potrebe po prekvalifikacijah in dodatnih kvalifikacijah. Skupaj z Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport ter Obrtno in Gospodarsko zbornico poskušamo spremeniti negativne trende v poklicnem izobraževanju, bo bodočim delavcem nudilo pridobitev tistih znanj in spretnosti, ki jih potrebuje vse bolj zahteven trg delovne sile.

2.3 VIRI FINANCIRANJA

Dejavnosti zavoda se financirajo iz državnega proračuna, prispevkov dijakov in študentov ter drugih, ki se izobražujejo v zavodu, s prodajo storitev in izdelkov zavoda iz dejavnosti, iz donacij,

prispevkov sponzorjev in iz drugih virov. Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva za opravljanje javne službe v skladu s predpisi in z izvedbenimi akti ministrstva.

3 POSLOVANJE V LETU 2019

3.1 POROČILO DIREKTORJA

Letno poročilo za leto 2019 se nanaša na izvajanje izobraževalnih in študijskih programov, kakor tudi na izvajanje skupnih nalog na Šolskem centru Ptuj. Poročilo je pripravljeno na podlagi analize zastavljenih ciljev in aktivnosti, ki so zapisane v Programu dela, finančnem in kadrovskem načrtu Šolskega centra Ptuj za leto 2019. Poročilo direktorja predstavlja povzetek določenih vsebin Letnega poročila.
Šolski center Ptuj je v letu 2019 nadaljeval z izvajanjem srednješolskih in višješolskih Realizacija zastavljenih pedagoških ciljev je zapisana v realizaciji letnih delovnih načrtov posameznih organizacijskih enot, letno poročilo pa zajema ključne cilje na področju vpisa in uspešnosti pedagoškega dela, ki so zapisani v poglavju 3.2.
Prizadevali smo si, da smo zastavljene cilje na vseh področjih uresničevali z visoko kakovostjo, ki je temeljila na visokih standardih izvedbe, saj se zavedamo, da lahko le na takšen način našim dijakom in študentom zagotovimo inovativna, praktična znanja in kompetence, ki jih današnje gospodarstvo ne samo potrebuje, temveč tudi zahteva.
Zaposlovanje v zavodu je potekalo v skladu z veljavnimi normativi in s sprejetim kadrovskim načrtom za šol. l. 2018/19. V 2019 se je šest delavcev upokojilo. Na novo nismo zaposlili nikogar.

Ob usposabljanju strokovnih delavcev za izvajanje pedagoškega procesa pa smo jeseni 2018 pozornost namenili tudi izobraževanju zaposlenih na področju varstva pri delu, požarne varnosti. Izobraževanja izvajamo z lastnim kadrom in zunanjimi strokovnjaki. Ker ne želimo, da bi zaradi strokovnega spopolnjevanja odpadal pouk, načeloma organiziramo izobraževanja in usposabljanja v času pouka prostih dni. Vodstveni delavci smo se udeležili usposabljanj, ki jih je ponudilo ministrstvo, in usposabljanj na področjih, ki so za opravljanje dela nujno potrebna.

Leto 2019 smo na nivoju zavoda zaključili s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 92.565 EUR, kar je razvidno tudi iz računovodskega poročila, ki je del tega letnega poročila. Finančne težave v začetku leta 2019 smo rešili tako, da smo na MIZŠ naslovili utemeljeno vlogo za dofinanciranje zavoda. Z vlogo smo MIZŠ opozorili na nezadostno financiranje naših programov iz naslova MOFAS, saj na nekaterih področjih sredstva niso pokrivala niti plač zaposlenih. Usklajevanje financ je potekalo do junija 2019.

V letu 2019 smo vlagali na trgu pridobljena sredstva in sredstva, ki smo jih uspeli pridobiti iz naslova namenskih sredstev MIZŠ za nakup didaktične opreme in za vzdrževanje objektov. Prioritetna naloga v letu 2019 je bila nabava IKT opreme, ki smo jo s pomočjo MIZŠ tudi realizirali. Pri nakupu opreme smo skrbeli za najnujnejši razvoj vseh programov v šolah kot organizacijskih enotah, smo pa v jesenskih mesecih skupaj z MIZŠ realizirali večjo nabavo miz in stolov. Pri nabavi smo zaradi boljše izkoriščenosti nabavljali opremo, ki jo lahko uporabljajo

dijaki in študentje vseh programov. Vsekakor pa smo morali upoštevati finančne možnosti zavoda in MIZŠ.
Leto 2019 lahko ocenimo kot težko, vendar lahko ugotovimo, da je bilo narejeno veliko dobrega in predvsem koristnega, kar se da razbrati tudi iz računovodskega dela tega poročila.

3.2 PREDSTAVITEV IN REALIZACIJA IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI

Podrobna realizacija pedagoških aktivnostih v šol. l. 2018/19 je zapisana v potrjeni realizaciji letnih delovnih načrtov posameznih organizacijskih enot. V nadaljevanju so predstavljeni ključni podatki o vpisu in uspešnosti izobraževanja.

3.2.1 Biotehniška šola

Biotehniška šola nadaljuje že petinšestdesetletno tradicijo izobraževanja in usposabljanja mladine ter odraslih na področju kmetijstva. V zadnjih petnajstih letih smo programsko ponudbo dopolnili z izobraževalnimi programi na področju hortikulture, okoljevarstva in gastronomije. Poleg redne pedagoške dejavnosti izvajamo tudi več strokovnih vsebin, kot so poskusi v poljedelstvu in testiranje škropilne tehnike, na šolskem posestvu preizkušamo nove tehnologije, sodelujemo pri pripravi in izvajanju razvojnih programov za podeželje ter se na različnih področjih aktivno vključujemo v gospodarsko in družbeno življenje regije. V šoli organiziramo različne strokovne prireditve, razstave, tekmovanja v znanju in poklicnih veščinah. V sodelovanju s strokovnimi ustanovami, zavodi, podjetji in kmetijami skrbimo za prenos znanj in veščin v prakso ter oblikujemo nove ideje za razvoj kmetijstva, okoljevarstva in podeželja ter gastronomije.
Leta 2008 smo prvič vpisali dijake v program okoljevarstveni tehnik, ki mladim nudi nove možnosti za poklicno in strokovno delo na področju varstva okolja, rabe obnovljivih virov energije, ravnanja z odpadki in zaščite naravnih vrednot, saj je prihodnji razvoj človeštva v veliki meri odvisen od pridelave zadostnih količin kakovostne in varne hrane ter od urejenega in čistega okolja.
Učitelji in dijaki se zavedamo, da je za uspešno pedagoško in strokovno delo pomembno tudi ustvarjalno delovno okolje, zato posvečamo veliko pozornost tudi dobrim medsebojnim odnosom.

Podatki o vpisu in uspešnosti za šolsko leto 2018/19

Preglednica 1: Število dijakov po programih in letnikih v šolskem letu 2018/2019

PROGRAM	1. let.	2. let.	3. let.	4. let.	5. let.	vsi	%
Pomočnik v biotehniki in oskrbi (NPI)	4	8				12	6,7
Gospodar na podeželju (SPI)	9	8	15			32	18,0
Cvetličar (SPI)	5	5	4			14	7,9
Gastronom hotelir (SPI)	8	14	15			37	20,8
Okoljevarstveni tehnik(SSI)	3	5	17	9		34	19,1
Kmetijsko-podjetniški tehnik (SSI)	5	9	11	5		30	16,8
Kmetijsko-podjetniški tehnik (PTI)	-			8	2	10	5,6
Hortikulturni tehnik (PTI)	-			6	3	9	5,0
SKUPAJ	**34**	**49**	**62**	**28**	**5**	**178**	**100**

Preglednica 2: Uspešnost izobraževanja v šolskem letu 2018/2019

Št. odd.	Odd.	Program	ŠT.VSEH 15.9.18	vpisani med letom	izpisani, izključeni	niso izdelali	napre-dujejo
1.	1.A	KMETIJSKO PODJETNIŠKI TEHNIK (SSI)	5				5
		OKOLJEVARSTVENI TEHNIK (SSI)	3				3
2.	1.B	GOSPODAR NA PODEŽELJU -SPI	9	2	2	1	8
		CVETLIČAR SPI	5		2		3
		GASTRONOM HOTELIR - SPI	8	1		1	8
3.	1.Č	POMOČNIK V BIOTEHNIKI IN OSKRBI-NPI	5		1		4
4.	2.A	KMETIJSKO PODJETNIŠKI TEHNIK (SSI)	9				9
		OKOLJEVARSTVENI TEHNIK	5		2		3
5.	2.B	GOSPODAR NA PODEŽELJU	8				8
		CVETLIČAR	5	3	3	1	4
6.	2.C	GASTRONOM HOTELIR	13		1	1	11
7.	2.Č	POMOČNIK V BIOTEHNIKI IN OSKRBI	8			3	5
8.	3.A	KMETIJSKO PODJETNIŠKI TEHNIK (SSI)	11				11
		OKOLJEVARSTVENI TEHNIK	17		1		16
9.	3.B	GOSPODAR NA PODEŽELJU	15				15
		CVETLIČAR	4		1		3
10.	3.C	GASTRONOM HOTELIR	15	1	1		15
11.	4.A	KMETIJSKO PODJETNIŠKI TEHNIK (SSI)	5			1	4
		OKOLJEVARSTVENI TEHNIK	9			1	8
12.	4.D	HORTIKULTURNI TEHNIK (PTI)	6		1		5
		KMETIJSKO PODJETNIŠKI TEHNIK (PTI)	8		1		7
13.	5.D	HORTIKULTURNI TEHNIK (PTI)	3				3
		KMETIJSKO PODJETNIŠKI TEHNIK (PTI)	2				2
		SKUPAJ	**178**	**7**	**16**	**9**	**160**
		Delež v %	**100**		**8,60%**	**5,33%**	**94,67%**

Učni uspeh ob koncu šolskega leta je 94,67 %.

Preglednica 3: Rezultati zaključnih izpitov v šolskem letu 2018/2019

PROGRAM/USPEH v točkah	**2 -2,4**	**2,5 -3,4**	**3,5 -4,4**	**4,5 – 5**	**SKUPAJ**
Pomočnik v biotehniki in oskrbi	0	1	2	2	5
Gospodar na podeželju	0	4	7	3	14
Cvetličar	1	1	1	0	3
Gastronomske in hotelske storitve	1	7	4	3	15
Skupaj - dijaki	**2**	**13**	**14**	**8**	**37**
Odrasli – gospodar na podeželju	0	1	0	0	1
Odrasli –gastronomske in hotelske storitve	0	0	1	0	1
Odrasli – pomočnik v biotehniki in oskrbi	0	1	0	0	1
SKUPAJ	**2**	**15**	**15**	**8**	**40**

DELEŽ (%)	5	37,5	37,5	20	100

Preglednica 4: Rezultati poklicne mature v šolskem letu 2018/2019

PROGRAM / TOČKE	18-23	14-17	9-13	Neuspešni	SKUPAJ
Kmetijsko podjetniški tehnik (SSI)	0	4	0	0	4
Okoljevarstveni tehnik (SSI)	5	3	0	0	8
Hortikulturni tehnik (PTI)	1	1	1	0	3
Kmetijsko podjetniški tehnik (PTI)	0	2	0	0	2
Dijaki - skupaj	**6**	**10**	**1**	**0**	**17**
DELEŽ (%)	35,3	58,9	5,8	0	100

V šolskem letu 2018/2019 je izobraževanje na naši šoli zaključilo (40 + 17) 57 dijakov in dijakinj.
Učni uspeh pri zaključnem izpitu je bil 100 %, enako pri poklicni maturi od tega trije zlati maturantje, ki so dosegli vse možne točke.

Realizacija zastavljenih kratkoročnih ciljev

V letu 2017 smo si zastavili kratkoročne cilje.

Kratkoročni cilji

Zap. št. cilja	*Kratkoročni cilj*	*Zap. št. dolg. cilja*	*Opis kazalnikov*		*Izhodiščno leto*	*Izhodiščna vrednost kazalnika*	*Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2018*	*Realizacija 2018*	*Realizacija 2019*
1	Vključevanje osnovnih šol	1	1. kazalnik	Izvedba naravoslovnih in tehniških dni za OŠ	2016/17	10	12	12	12
			2. kazalnik	Izvedbe obiskov na OŠ (tržnice poklicev, razredne ure)	2016/17	30	32	32	32
			3. kazalnik	Zagotavljanje primerne distribucije promocijskega materiala	2016/17	2000	Letna rast 0,2 odstotne točke	realizirano	realizirano
			4. kazalnik	Tutorstvo oz. mentorsto kmetijskim krožkom osnovnošolcem	2016/17	4	6	5	4

Zap. št. cilja	*Kratkoročni cilj*	*Zap. št. dolg. cilja*	*Opis kazalnikov*		*Izhodiščno leto*	*Izhodiščna vrednost kazalnika*	*Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2018*	*Realizacija 2018*	*Realizacija 2019*
2	Priprava promocijskega materiala	1	1. kazalnik	Zapisovanje dogodkov, kjer sodelujejo dijaki in mentorji	2016/17	34	36	38	40
			2. kazalnik	Ažurna priprava poročil o dogodkih in izvedenih aktivnostih	2016/17	20	20	21	22
			3. kazalnik	Pripravljena tiskana gradiva	2016/17	150	Letna rast 0,2 odstotne točke	160	170
			4. kazalnik	Pripravljena lastna fotokopirana gradiva za promocijo		400	Letna rast 0,2 odstotne točke	450	480

Zap. št. cilja	*Kratkoročni cilj*	*Zap. št. dolg. cilja*	*Opis kazalnikov*		*Izhodiščno leto*	*Izhodiščna vrednost kazalnika*	*Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2018*	*Realizacija 2018*	*Realizacija 2019*
3	Ažuriranana spletna stran in ostala e komunikacija	1	1. kazalnik	Tedensko ažurirana spletna stran	2016/17	obiskanost	Letna rast 0,2 odstotne	doseženo	doseženo
			2. kazalnik	Dnevno obveščanje o dogodkih na šolskem facebook strani	2016/17	obiskanost	Letna rast 0,2 odstotne	doseženo	doseženo
			3. kazalnik	Vspostavitev drugih oblik elektronske komunikacije.	2016/17	obiskanost	Letna rast 0,2 odstotne	doseženo	doseženo

Kratkoročni cilji

Zap. št. cilja	*Kratkoročni cilj*	*Zap. št. dolg. cilja*	*Opis kazalnikov*		*Izhodiščno leto*	*Izhodiščna vrednost kazalnika*	*Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2018*	*Realizacija 2018*	*Realizacija 2019*
1	Posodabljanje opreme za izvedbo pouka	2	1. kazalnik	Pridobitev zbirk in maket	2016/17	5	7	ni realizirano	7
			2. kazalnik	Posodabljanje specializiranih učilnic	2016/17	2	3	ni realizirano	Obnovljene delsavnice na Grajenščaku
			3. kazalnik	Usposabljanje in motiviranje učiteljev	2016/17	10	12	realizirano	realizirano

Zap. št. cilja	*Kratkoročni cilj*	*Zap. št. dolg. cilja*	*Opis kazalnikov*		*Izhodiščno leto*	*Izhodiščna vrednost kazalnika*	*Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2018*	*Realizacija 2018*	*Realizacija 2019*
2	zaključiti gradnjo delavnic za praktični pouk v biotehniki in okoljevarstvu in posodobiti stroje in opremo	2	1. kazalnik	Posodabljaneje kmetijske mehanizacije	2016/17	Zateče no stanje	Posobljena mehanizacija	ni realizirano	ni realizirano
			2. kazalnik	Pričakovana izgradnja večjega namakalnega sistema skupaj s Semenarno Ptuj	2016/17	Zateče no stanje	Aktiven namakalni sistem	ni realizirano	ni realizirano

Zap. št. cilja	*Kratkoročni cilj*	*Zap. št. dolg. cilja*	*Opis kazalnikov*		*Izhodiščno leto*	*Izhodiščna vrednost kazalnika*	*Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2018*	*Realizacija 2018*	*Realizacija 2019*
3	povečati obseg kmetijskih zemljišč na šolskem posestvu za potrebe izobraževanja in razvoja kmetijstva ter podeželja	2	1. kazalnik	Dogovor s SKZG RS o dodelitvi nadomestnih zemljišč zaradi obvoznice	2016/17	35 ha	45ha	ni realizirano	ni realizirano
			2. kazalnik	Vključitev v kompetenčni center za namakanje skupaj s KGZ Ptuj	2016/17	20ha	2019	ni realizirano	ni realizirano
			3. kazalnik	Zagotavljanja namakalne opreme	2016/17	0	Glede na možnosti	ni realizirano	ni realizirano

Povezovanje z okoljem

Dijaki 2. letnika programa gastronom hotelir so se v oktobru 2018 udeležili gastronomskega dogodka v Pančevu, ki ga je ob sodelovanju z Ekonomsko šolo iz Pančeva organiziralo Društvo Slovencev južnega Banata Logarska dolina. Namen obiska je bilo tekmovanje v pripravi slovenskih jedi, ki pa se je spremenilo v prijetno druženje z vrstniki iz Srbije.
V mesecu novembru se je šest dijakov smeri kmetijsko podjetniški tehnik in okoljevarstveni tehnik udeležilo delovne prakse na Portugalskem v okviru projekta Erasmus +.
V mesecu aprilu se je pet naših dijakov smeri kmetijsko podjetniški tehnik in okoljevarstveni tehnik udeležilo delovne prakse na Portugalskem v okviru projekta Erasmus +.
V mesecu maju 2019 so se štirje naši dijaki udeležili enotedenskega praktičnega usposabljanja v kmetijski šoli Buchhof v kraju Wolfsberg v Avstriji; našo šolo so v istem mesecu obiskale tudi štiri njihove dijakinje.
V mesecu juniju 2019 so se štirje naši dijaki smeri kmetijsko podjetniški tehnik udeležili praktičnega usposabljanja v Avstriji v okviru projekta Erasmus + na kmetiji v sodelovanju s kmetijsko zbornico Avstrije.
V šolskem letu 2018/2019 smo izvedli več aktivnosti v projektu »Zdrava šola«, ki je namenjen promociji zdravja med dijaki, učitelji in starši. Projekt vključuje preventivne aktivnosti, kot so dobri medosebni odnosi, preprečevanje nasilja, bolezni in različnih odvisnosti ter med mladimi razvija odgovornost za zdravo in čisto okolje.

Učitelji in dijaki Biotehniške šole so sodelovali tudi v drugih projektih, ki potekajo v Šolskem centru Ptuj, kot so: Bralna skrinja, Podjetništvo za mlade in drugi.

Tekmovanja in srečanja dijakov

Naše dijake poleg rednega šolskega dela motiviramo in usmerjamo tudi v obšolske dejavnosti, saj s tem utrjujejo in dopolnjujejo znanja, pridobljena pri teoretičnem in praktičnem pouku.
V šolskem letu 2018/2019 smo sodelovali na naslednjih srečanjih in tekmovanjih:

- regijsko tekmovanje oračev Podravja, avgust 2018;
- državno tekmovanje dijakov biotehniških šol v oranju, september 2018;
- šolsko in državno tekmovanje iz logike;
- srečanje okoljevarstvenih tehnikov, januar 2019;
- EKO kviz, februar 2019;
- državno tekmovanje v ekoznanju;
- šolsko tekmovanje iz razvedrilne matematike;
- šolsko tekmovanje iz matematike;
- državno tekmovanje (Tekmovanju dijakov srednjih tehniških in strokovnih šol v znanju matematike in Tekmovanju dijakov srednjih poklicnih šol v znanju matematike);
- državno tekmovanje iz zgodovine, april 2019;
- medobčinsko in državno tekmovanje »Kaj veš o prometu?«, maj 2019;
- srednješolska športna tekmovanja;
- državno srečanje mladih raziskovalcev Slovenije 2019;
- bralno tekmovanje iz nemščine Pfiffikus;
- šolsko, regijsko in državno tekmovanje za Cankarjevo priznanje;
- regijsko tekmovanje oračev Podravja, avgust 2019;
- 5. tekmovanje v znanju in spretnostih za dijake in študente konzorcija Biotehniških šol Slovenije.

Razstave, prireditve, nagrade in priznanja

V šol. letu 2018/19 smo sodelovali na naslednjih prireditvah, razstavah in sejmih:

- pogostitev udeležencev na prireditvi ob svetovnem dnevu učiteljev, oktober 2018;
- trgatev v mestnem vinogradu, oktober 2018;
- razstava malih živali – Ptuj, november 2018;
- sejem Narava zdravje – Ljubljana, november 2018;
- malica za zaposlene v Komunalnem podjetju Ptuj, november 2018;
- sejem KOVITO – Ormož, november 2018;
- sejem Flora – Celje, marec 2019;
- Salon sauvignon Ptuj, maj 2019;
- prireditev VINI VEDI VINO MLADO;
- svetovni dan turizma;
- rez potomke najstarejše trte na ptujskem gradu, april 2019;
- Dobrote slovenskih kmetij – Ptuj, maj 2019;
- sejem AGRA Gornja Radgona, avgust 2019.

Prireditve, ki smo jih v šoli organizirali za dijake in javnost:

- dan koruze, september 2018;

- sprejem novincev, oktober 2018;
- informativni dan za učence osnovnih šol, februar 2019;
- dnevi odprtih vrat, maj 2019;
- dan krompirja maj in julij 2019;
- dan žit, junij 2019.

Dijaki in dijakinje so skupaj z mentorji pripravili proslave ob državnih praznikih ter ob zaključku šolskega leta. V šolski avli smo pripravili več zanimivih razstav ob različnih dogodkih.

Nagrade in priznanja:

- srebrno priznanje na ocenjevanju v sklopu razstave Dobrote slovenskih kmetij 2019 za sauvignon 2018 in jabolčni sok 2018.

Pedagoško delo v šoli dopolnjujemo s strokovno dejavnostjo in izobraževanjem odraslih, s čimer dijaki in učitelji utrjujemo stik s svojim delovnim okoljem ter pridobivamo izkušnje za delo v praksi. Že vrsto let opravljamo naslednje dejavnosti:

- izobraževanje odraslih za pridobitev izobrazbe in prekvalifikacijo;
- poskusi v poljedelstvu in vrtnarstvu v sodelovanju s strokovnimi ustanovami in podjetji na površini 10 ha (KGZ Maribor, KGZ Ptuj, Semenarna Ljubljana, Interseme d. o. o.);
- testiranje škropilne tehnike (na območju UE Ptuj, Ormož in Slovenska Bistrica);
- tečaji varnega dela s traktorjem in traktorskimi priključki;
- izobraževanje izvajalcev ukrepov zdravstvenega varstva rastlin in prodajalcev FFS; druge krajše oblike izobraževanja in usposabljanja.

Navedene pedagoške in strokovne uspehe smo dosegli z odgovornim delom vseh delavcev ter ob pomoči dijakov in staršev ter kmetijskih in drugih strokovnjakov iz številnih ustanov in podjetij v naši regiji.

3.2.2 Ekonomska šola

Ekonomska šola je v tem šolskem letu izobraževala dijake v programih ekonomski in aranžerski tehnik ter program trgovec. Izvajali smo tudi izobraževanje odraslih v različnih programih.

Podatki o vpisu in uspešnosti za šolsko leto 2018/19

Preglednica 1: Število dijakov po programih in letnikih v šolskem letu 2018/2019

Program	Trajanje šolanja	Število oddelkov 1. letnik	Število oddelkov, skupin v programu	Število dijakov
ekonomski tehnik	4	1	5	129
ekonomski tehnik – PTI	2	1	2	33
aranžerski tehnik	4	1	4	39

trgovec	3	1	3	48
SKUPAJ			**14**	**249**

Preglednica 2: Uspešnost izobraževanja v šolskem letu 2018/2019

	Letnik	**Vpisani dijaki**	**Št. dijakov ob koncu pouka**	**Napredujejo št. dijakov**	**Napredujejo %**
ekonomski tehnik	1AE	32	32	29	90,6
	2AE	29	28	28	100
	3AE	20	20	20	100
	4AE	18	18	-	-
	4BE	30	30	-	-
skupaj		**129**	**128**	**77**	**96,9**
ekonomski tehnik – PTI	4APTI	22	14	10	71,5
	5APTI	11	11	-	-
skupaj		**33**	**25**	**10**	**71,5**
aranžerski tehnik	1AAT	9	9	8	88,9
	2AAT	15	14	13	92,9
	3AAT	7	7	7	100
	4AAT	8	8	-	-
skupaj		**39**	**38**	**28**	**93,9**
trgovec	1AT	12	10	8	80,0
	2AT	19	18	13	72,2
	3AT	17	17	-	-
skupaj		**48**	**45**	**21**	**76,1**
Skupaj		**249**	**236**	**136**	**90,0**

Uspešnost na poklicni maturi in zaključnem izpitu v šolskem letu 2018/2019

Program	**Prijavljeni**	**Opravili**	**% uspešnih**
ekonomski tehnik + PTI + aranžerski tehnik - poklicna matura	66	65	98,5
Trgovec - zaključni izpit	14	14	100

Realizacija zastavljenih kratkoročnih ciljev

V letu 2018 smo si zastavili tri kratkoročne cilje. V celoti smo dosegli samo en cilj, pri ostalih dveh ugotavljamo, da moramo z določenimi ukrepi izboljšati učni uspeh ter zmanjšati oz. ugotoviti glavne razloge za osip dijakov.

Zap. št. Cilja	*Kratkoročni cilj*	*Zap. št. dolg. cilja*	*Opis kazalnikov*	*Izhodiščno leto*	*Izhodiščna vrednost kazalnika*	*Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2019*	*Realizacija 2019*
1.	Izboljšanje učnega uspeha	1	Uspešnost dijakov: Pregled učnega uspeha ob konferenčnem obdobju in opravljena analiza in strategija izboljšav. Realizacijo pouka pri posameznik programskih enotah. Primerjava učnega uspeha s prejšnjim šolskim letom. Izvajanje ukrepov, ki preprečujejo ponavljanje (pedagoška pogodba, načrt ocenjevanja, individualni program).	2018	93,1 %	Doseči min 90 % uspešnost ob zaključku	90,0 %

Zap. št. Cilja	*Kratkoročni cilj*	*Zap. št. dolg. cilja*	*Opis kazalnikov*	*Izhodiščno leto*	*Izhodiščna vrednost kazalnika*	*Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2019*	*Realizacija 2019*
1.	Zmanjšanje osipa	1	Manjše število izstopa iz naše šole	2018	11 dijakov	5 dijakov	17

Zap. št. Cilja	*Kratkoročni cilj*	*Zap. št. dolg. cilja*	*Opis kazalnikov*	*Izhodiščno leto*	*Izhodiščna vrednost kazalnika*	*Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2019*	*Realizacija 2019*
1.	Povečanje uspešnosti na PM	1	Uspešnost na PM; uspešnost pri posameznih predmetih	2018	98,0 %	98,5 %	98,5 %

Pri zastavljenem cilju, da bi zmanjšali število izpisov dijakov iz šole nismo bili uspešni. Gre pa v glavnem za izpisane dijake v programu PTI, kjer opažamo, da se velik del dijakov odloči za

zaposlitev in posledično temu zapustijo šolo. Med izpisanimi dijaki je zaznati tudi precejšen del dijakov iz drugih držav (zlasti držav na področju bivše Jugoslavije), ki se bodisi odselijo ali pa ne želijo nadaljevati šolanja.

Povezovanje z okoljem

V okviru interesnih dejavnosti v vseh programih **permanentno izvajamo preventivne programe**. Dijake vzgajamo, jih opozarjamo, predstavljamo probleme zasvojenosti: alkoholizma, kajenja, drog ... Dijaki morajo spoznati kritične točke življenja, jih pravilno presoditi in se odločiti za pravo pot. Seznanjamo jih z zobozdravstveno preventivo, čustvenim in duševnim zdravjem, zdravo prehrano, spolno vzgojo, spolno prenosljivimi boleznimi, nudenjem prve pomoči , oživljanjem nezavestnih...

V okviru ID pri dijakih vzpodbujamo razvoj splošnih in strokovnih kompetenc. Šola dijakom ponuja možnost povezovanja z gospodarskim okoljem in aktivno sodelovanje v aktivnostih v šolskem okolju.

Kulturne dejavnosti: ogled razstav (npr. Ambiente, Človeško telo…..), proslava ob Dnevu samostojnosti, obisk gledališke predstave, ogled filmov, rastem s knjigo – obisk knjižnice, dogodek ob Kulturnem prazniku, prireditev v Dominikanskem samostanu, baletna oz. operna predstava , gledališka predstava v angleškem jeziku, Bralne urice, Dan državnosti in predavanje člana zgodovinskega društva Kidričevo in zaključna prireditev.

Športne dejavnosti: dijaki so sodelovali na treh športnih dnevih: jesenski, zimski in spomladanski.

Naravoslovne dneve smo izpeljali na različne načine: redne čistilne akcije v okolici šole, terensko delo GEO, KEM in BIO.

Zdravstvena vzgoja: obisk zdravstvenega doma, predavanja o drogah in predavanje o osebni higieni.

Dijaki so se udeležili številnih strokovnih ekskurzij: Luka Koper, božični Dunaj, LJ Narodna galerija in BTC, Praga, predbožični Graz in čokoladnica, predbožična Ljubljana, Krapina…

Vsebine povezane s programom: informativni dan, predavanje ZRS Bistra Ptuj, REVIVIS, sejem Ambient v Ljubljani, predstavitev Višje šole Ptuj, sejem Učnih podjetij, celjski sejem Flora Poroka Altermed**,** obisk Mercatorja, obisk Katarininega sejma, spodbujanje podjetništva med mladimi: SPIRIT, Klub menedžerjev Ptuj, delovanje Dijaškega podjetja v sodelovanju z Zavodom za spodbujanje podjetništva, sodelovanje v promocijskih aktivnostih, delavnice za osnovne šole, tekmovanja (Cankarjevo, Matematični kenguru, sladkorna bolezen, nemško bralno tekmovanje…).

3.2.3 Elektro in računalniška šola

V šolskem letu 2018/2019 se je na naši šoli izobraževalo 465 dijakov (v 2017/2018 – 480 dijakov). Med šolskim letom se je izpisalo oziroma preusmerilo 16 dijakov (v 2017/2018 - 11 dijakov). Konec šolskega leta je zaključilo 449 dijakov. Pouk je potekal v 19 oddelkih (v 2017/2018 – 20 oddelkov).

Podatki o vpisu in uspešnosti za šolsko leto 2018/2019

Preglednica 1 : Število dijakov po programih in letnikih v šolskem letu 2018/2019

	1. LETNIK		2 .LETNIK		3. LETNIK		4. LETNIK		SKUPAJ	
PROGRAM	ŠT. ODD.	ŠT. DIJ.	ŠT. ODD.	ŠT. DIJ.	ŠT. ODD.	ŠT. DIJ.	ŠT. ODD.	ŠT. DIJ.	ŠT. ODD.	ŠT. DIJ.
Mehatronik operater	1	16	1	21		5			2	42
Elektrikar		11	1	15	1	15			2	41
Elektrotehnik	1	17	1	15	1	26	1	15	4	73
Tehnik računalništva	2	59	1	42	1	49	1	32	5	182
Tehnik mehatronik	1	19	1	27	1	21	1	21	4	88
Elektrotehnik - PTI	1	21	1	18					2	39
SKUPAJ	6	143	6	138	4	116	3	68	19	465

Uspešnost izobraževanja v šolskem letu 2018/2019

Ob koncu šolskega leta je od 449 dijakov napredovalo 405 ali 90,2 %, lani 90,5 %. Uspeh je različen po letnikih in programih:

- v prvem letniku SSI 82,80-odstoten, lani 92,05-odstoten, SPI 74-odstoten, lani 92,31-odstoten, PTI 4. letnik 87,50-odstoten, lani 85,00-odstoten, PTI 5. letnik 88,90-odstoten, lani 60,00-odstoten;
- v drugih letnikih SSI 92,86-odstoten, lani 89,80-odstoten, SPI 97,22-odstoten, lani 100,00-odstoten;
- v tretjih letnikih SSI 86,30-odstoten, lani 86,3-odstoten, SPI 100-odstoten, lani 90,48-odstoten;
- v četrtih letnikih je bil uspeh 94,12-odstoten, lani 90,82-odstoten.

Opravili smo vse aktivnosti, zapisane v LDN-u, ki je bil usklajen s predpisanimi normativi in standardi ter dogovori med šolami znotraj ŠC. Realizacija pouka z dejavnostmi je bila 98,08 %. Izpade zaradi bolniških in študijskih odsotnosti smo pokrivali z nadomeščanji drugih učiteljev. Obisk pouka je 94,8-odstoten, lani 94,2-odstoten. Povprečno število ur izostankov na dijaka je 73,3 (63,5 opravičenih in 9,8 neopravičenih). Podatki primerljivi s preteklim šolskim letom.

Izrečenih vzgojnih ukrepov je bilo zelo malo. Uvedeni alternativni vzgojni ukrepi so se pri dijakih pokazali kot zelo uspešni. Redovalne in pedagoške konference so bile realizirane v celoti in po načrtovanem razporedu.

Uspešnost na poklicni maturi in zaključnem izpitu v šolskem letu 2018/2019

POM kot splošna oblika zaključka izobraževanja na V. stopnji in ZI kot oblika zaključka na IV. stopnji sta na šoli potekala brez problemov. Ugovorov dijakov oziroma njihovih staršev na potek POM in ZI ni bilo. V obeh rokih je na poklicno maturo pristopilo 75 dijakov. Uspešnih je bilo 66 dijakov ali 88,5 %, lani 90,6 %. Uspeh oziroma neuspeh je bil pri splošno-izobraževalnih predmetih enakomerno porazdeljen, pri strokovnih modulih pa je bil nekoliko nižji uspeh pri elektrotehnikih in tehnikih mehatronike. Dva dijaka sta bila zlata maturanta; Simon Sambolec je dosegel 22 točk in Tomaž Vidovič maksimalnih 23 točk.

Za opravljanje maturitetnega predmeta (na Gimnaziji Ptuj) se je odločilo 24 dijakov. Uspešnih je bilo 19 ali 79,2 % dijakov, lani od 15 uspešnih 14 dijakov.

ZI (3-letni program) je opravljalo 20 dijakov. Uspešnih je bilo 20 ali 100 % - podobno kot lani.

Realizacija zastavljenih kratkoročnih ciljev

Zap. št. cilja	*Kratkoročni cilj*	*Zap. št. dolg. cilja*	*Opis kazalnikov*		*Izhodiščno leto*	*Izhodiščna vrednost kazalnika*	*Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2019*	*Realizacija 2018/2019*
1.	V šol. letu 2018/19 zmanjšati število dijakov, ki bi prenehali z izobraževanjem, za najmanj 0,2 %, glede na prejšnje šolsko leto.	1	1. kazalnik	Število dijakov, ki prekine izobraževanje	2016/17	4,9 %	4,7 %	3,4 %

Zap. št. cilja	*Kratkoročni cilj*	*Zap. št. dolg. cilja*	*Opis kazalnikov*		*Izhodiščno leto*	*Izhodiščna vrednost kazalnika*	*Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2019*	*Realizacija 2018/2019*
2.	V šol. letu 2018/19 povečati število učno uspešnih dijakov za 0,2%.	2	1. kazalnik	Stevilo uspešnih na poklicni maturi	2016/17	93,3%	93,5%	88,5%
			2. kazalnik	Stevilo uspešnih na zaključnem izpitu	2016/17	100%	100%	100%
			3. kazalnik	Učni uspeh ob ocenjevalnem obdobju za vse dijake šole	2016/17	55,5%	55,7%	60,5%

			4. kazalnik	Učni uspeh ob koncu šolskega leta za vse dijake šole	2016/17	91,8%	92%	90,2%

Zap. št. cilja	*Kratkoročni cilj*	*Zap. št. dolg. cilja*	*Opis kazalnikov*		*Izhodiščno leto*	*Izhodiščna vrednost kazalnika*	*Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2019*	*Realizacija 2018/2019*
3.	V šol. letu 2018/19 zmanjšati število izostankov na dijaka za 2%	3	1. kazalnik	Število neopravičenih izostankov na dijaka	2016/17	9,6	9,21	9,8
			2. kazalnik	Število opravičenih izostankov na dijaka	2016/17	66,2	63,5	63,5
			3. kazalnik	Skupno število izostankov na dijaka	2016/17	75,8	74,28	73,4
			4. kazalnik	Število pedagoških pogodb se poveča za največ 100%	2016/17	5	10	10

Povezovanje z okoljem

V šolskem letu 2018/19 smo na naši šoli izvajali ID-je po načrtu, ki je del LDN-a šole. Pri načrtovanju dejavnosti so sodelovali posamezni aktivi in učitelji posamezniki. Načrt izvedbe ID-ja v LDN-u je bil narejen po letnikih in po dnevih v tednih tako, da smo skušali zagotoviti čim bolj enakomerno izvedbo ID-ja po posameznih dnevih v tednu. Dejstvo pa je, da tudi ta razporeditev, tudi če je še tako uravnotežena, v nekaterih primerih ne pomaga, saj se urnik med šolskim letom pogosto spreminja in posamezni učitelji nimajo določenih razredov čez leto v istih dnevih. Pri izvedbi ID-ja je prišlo do nekaterih sprememb, in sicer tako časovnih kot vsebinskih.

V okviru obveznih interesnih dejavnosti smo v šolskem letu 2018/19 pripravili proslave ob Dnevu samostojnosti in enotnosti, Dnevu državnosti in Prešernovem dnevu, ko smo na prireditvi Risanje karikatur gostili mojstra fotografije Stojana Kerblerja. Dijaki 4. in 5. letnika so si v SNG Maribor ogledali glasbeno komedijo Glorious, dijaki 2. in 3. letnika gledališko predstavo Goli pianist in dijaki 1. letnika gledališko predstavo iCankar v Gledališču Ptuj. V Kinu Ptuj smo si ogledali filme Dom, ljubi dom, Bohemian rhapsody in Možje v črnem.

Izvedli smo 3 športne dneve - zimski športni dan (smučanje, drsanje, obisk Zlate lisice, bowling, plavanje…) in dva športna dneva, kjer so dijaki v odbojki in badmintonu tekmovali nivojsko in se potegovali za naslov Naj-športni razred. Naj-športni razred je bil 2Č tehnik mehatronike.

Za dijake prvih letnikov smo pripravili strokovni ekskurziji v Celje, kjer smo si ogledali znamenitosti »Srednjeveškega Celja« in Stari grad, in v Krapino na Hrvaškem, kjer smo si ogledali Muzej Krapinskih neandertalcev in Muzej oldtajmerjev Presečki.

Za dijake drugih letnikov smo pripravili strokovni ekskurziji na Bled, kjer smo imeli delavnico v Antimuzeju – deželi fizike in poslušali predstavitev o Triglavskem narodnem parku, in v Gradec v Avstriji, kjer smo si ogledali znamenitosti mesta in obiskali njihovo Deželno orožarno in grad Eggenberg, ki je od leta 2010 na Unescovem seznamu svetovne dediščine.

Z dijaki 3. letnikov smo se podali na Dunaj, kjer smo obiskali Prirodoslovni muzej, se sprehodili po mestu, obiskali grad SCHÖNBRUN in Tehniški muzej.

Dijaki zaključnih letnikov so si v Ljubljani ogledali zakulisje vodilne medijske hiše PRO PLUS, mednarodni strokovni sejem IFAM 2019 - sejem avtomatizacije, digitalizacije in elektronike in razstavo z naslovom Ivan Cankar v Mestnem muzeju Ljubljana.

V okviru strokovnih modulov DES in UKN smo za dijake poklicih programov pripravili strokovne ekskurzije v HE Fala, TE Šoštanj, TSN Maribor in HE Formin.

Zraven kulturnih, športnih dni in strokovnih ekskurzij pa smo za naše dijake, s pomočjo strokovnih sodelavcev društev in zavodov pripravili različne delavnice in predavanja: o darovanju organov, Digitalni vikend, Rastem s knjigo, Še vedno vozim, vendar ne hodim, Vzgoja za zdravje, Prva pomoč, Zavod Etnika – Ne zakockaj svoje prihodnosti, Društvo ARS Vitae – Spoznajmo se, Arhiv Ptuj, se sprehodili po našem mestu, obiskali Ptujski grad in urejali okolico šole.

Na šoli tudi vzpodbujamo humanitarnost. Dijaki in zaposleni so redni udeleženci krvodajalskih akcij, ki jih izvedemo v sodelovanju z oddelkom za transfuzijo pri UKC Maribor.

Na šoli je oblikovana delovna skupina, ki skrbi za sistem zgodnjega opozarjanja za preprečevanje zgodnjega opuščanja šolanja. Naš sistem se imenuje »Pomoč dijaku« in je predstavljen na spletni strani šole: http://elektro.scptuj.si v meniju Pomoč dijaku. Projekt zajema individualne in skupinske pogovore, izvajanje učne pomoči in dopolnilnega pouka v manjših skupinah, izvajanje individualne pomoči dijaku in izvajanje učne pomoči dijak – dijaku. Aktivnosti se redno spremljajo in zaposlene se obvešča o stanju in napredku. Izvedeni preventivni ukrepi so: oblikovanje osebne mape za dijaka v stiski – dokumentacija, poročila razrednika in tematske razredne ure, delavnice za starše, dopolnilni pouk učitelj-dijaku in dijak-dijaku. Odziv dijakov je zelo pozitiven. Podatke o dijakih v stiski sistematično zbiramo, shranjujemo in analiziramo. Praktično izobraževanje v delovnem procesu (PUD) so dijaki opravljali v 114. podjetjih v regiji. Največ dijakov se je praktično usposabljalo v podjetjih Talum d.d., Talum servis in inženiring .d.o.o., Tames d.o.o. Elektro Maribor d.d., EMG d.o.o., Perutnina d.d. in Zerox d.o.o.. Mnenje delodajalcev je, da generacija ni posebej izstopala. Po samo-inicijativnosti so nekolilo izstopali dijaki iz programa tehnik mehatronike. Odnos delodajalcev in dijakov je bil korekten.

Za učence osnovnih šol smo izvedli osem delavnic – tehniških dni s predstavitvijo programov. Udeležilo se jih je 300 učencev.

Šolski center je bil uspešen pri prijavi na Erasmus+ projekt (mobilnost dijakov). Tako je bila v šol. letu 2018/19 izvedena prijava na izmenjavo na Poljsko (Wroclaw), Portugalsko (Braga) in Nemčijo (Freiburg). Ker so naše izmenjave odvisne od razpoložljivosti kapacitet naših partnerjev je bila izmenjava na Poljsko izvedena maja in junija 2019. Udeležilo se je 6 dijakov ERŠ. Izmenjava v ostali dve državi bosta izvedeni v naslednjem šolskem letu. Štirje učitelji naše šole so bili oktobra povabljeni, v okviru mednarodnega projekta, kjer smo sodelovali kot partnerji, na Pomorsko tehničko školu v Dubrovnik, kjer so izvedli predavanja za strokovne delavce in praktične delavnice za dijake šole. Ti so nas skupaj z dvema spremljevalkama obiskali za 14 dni v februarju. Izdelovali so robote za tekmovanje RoboCUP. Po zaključni evalvaciji je bil projekt ocenjen z 99 od možnih 100 točk in je objavljen na portalu kot vzorčni projekt.

Strokovna delavka Monika Čeh je bila povabljena v juliju na Rhein-Maas Berufskolleg v Kempen (Nemčija), kjer je izvedela strokovno predavanje za strokovne delavce šole v okviru projekta Erasmus+.

Okolju lahko ponudimo le znanje, za uresničitev te ponudbe pa potrebujemo sodobno opremljene laboratorije in specializirane učilnice za izvajanje praktičnega pouka. Zavedamo se, da sta sodobna oprema in spodbudno okolje pogoj kakovosti izobraževanja v svetu naprednih tehnologij. Zaradi neugodne finančne situacije smo omejeni pri nabavi nove opreme, zato veliko pozornosti namenjamo vzdrževanju obstoječe opreme in izkoriščanju obstoječih resursov. Kljub vsemu smo nabavili opremo Siemensovih krmilnikov novo opremo za računalniško učilnico, dopolnili opremo v učilnici inteligentnih instalacij. Tudi v preteklem šolskem letu smo nadaljevali z aktivnostjo ustvarjanja pozitivne klime v šoli med vsemi udeleženci izobraževalnega procesa. Letni delovni program je bil izpeljan, vendar je bilo tudi veliko nepredvidenih dejavnosti, ki smo jih uresničili s timskim delom. Novi didaktični pristopi, timsko delo, integrirane strokovne vsebine, izobraževanja … so omogočili kakovosten vzgojno-izobraževalni proces. Odstopanja od začrtanega bodo predmet razprave in morebitnega drugačnega pristopa pri načrtovanju novega šolskega leta. Ob pregledu dela smo usmerjeni naprej. Rezultati na zaključnem izpitu, poklicni maturi, v raziskovalnih dejavnostih in na tekmovanjih iz znanja nas uvrščajo med kvalitetne poklicne in tehniške šole. To kvalitativno prednost moramo ohraniti in jo nadgraditi s še večjim sodelovanjem z gospodarstvom in fakultetami ter višjimi in visokimi šolami, s še širšim razvojem interesnih dejavnosti in projektnega dela.

3.2.4 Strojna šola

V šolskem letu 2018/19 je potekal pouk v 21 oddelkih s 426 dijaki, kar je za 8 več kot v preteklem šolskem letu.

Delo na ŠC Ptuj zahteva kvalitetno pripravljen urnik in dobro organizacijo dela, saj nekaj učiteljev dopolnjuje učno obvezo na ostalih šolah. Pedagoško in strokovno delo smo izvajali v skladu šolskim koledarjem in letnim delovnim načrtom.

V šolskem letu smo 2018/19 izvajali programe od II. do V. stopnje zahtevnosti:

Vrsta programa	Ime programa	Trajanje
Nižje poklicno izobraževanje	pomočnik v tehnoloških procesih	2,0
Srednje poklicno izobraževanje	avtoserviser	3,0
Srednje poklicno izobraževanje	avtokaroserist	3,0
Srednje poklicno izobraževanje	strojništvo	3,0
Srednje strokovno izobraževanje	strojni tehnik	4,0
Poklicno - tehniško izobraževanje	strojni tehnik	2,0
Poklicno - tehniško izobraževanje	avtoservisni tehnik	2,0

Učni uspeh celotne šole:

Št. dijakov na začetku šol. leta	Št. dijakov ob koncu šol. leta	Št. pozitivnih	Št. pozitivnih (%)
426	408	392	96,1

Učni uspeh po programih:

Program	Oddelek	Št. dijakov	Št. pozitivnih	Št. pozitivnih (%)
SSI strojni tehnik	1.a_1	22	21	95,5
	1.a_2	21	20	95,2
	2.a_1	18	17	94,4
	2.a_2	18	18	100
	3.a_1	23	23	100
	3.a_2	22	20	90,9
	4.a_1	20	20	100
	4.a_2	14	14	100
SPI izdelovalec kovinskih konstrukcij	1.b_IKK	1	1	100
	3.b_IKK	4	4	100
SPI instalater strojnih inštalacij	1.b_ISI	4	3	75
	2.b_ISI	5	5	100
	3.b_ISI	7	7	100
SPI klepar krovec	1.b_KK	2	2	100

	3.b_KK	2	2	100
SPI oblikovalec kovin	1.b_OK	24	24	100
	2.b_OK	15	14	93,3
	3.b_OK	15	14	93,3
SPI avtoserviser	1.c_AS	20	18	90
	2.č	25	25	100
	3.c_AS	15	15	100
	3.č	19	19	100
SPI avtokaroserist	1.c_AK	8	5	62,5
	2.c	9	9	100
	3.c_AK	6	5	83,3
PTI strojni tehnik	4.e	12	11	91,7
	5.e_STRT	13	13	100
PTI avtoservisni tehnik	4.f	16	16	100
	5.e_AST	16	15	93,8

Uspešnost na poklicni maturi in zaključnem izpitu v šolskem letu 2018/2019

Program	**Prijavljeni**	**Opravili**	**% uspešnih**
Poklicna matura – programi SSI in PTI	62	59	95,2
Zaključni izpit – programi SPI in NPI	77	68	88,3

Realizacija kratkoročnih ciljev na Strojni šoli

Zap. št. cilja	*Kratkoročni cilj*	*Zap. št. dolg. cilja*	*Opis kazalnikov*		*Izhodiščno leto*	*Izhodiščna vrednost kazalnika*	*Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2019*	*Realizacija 2019*
1.	Zagotavljati sistematičen in konstanten strokovni in osebnostni razvoj zaposlenih, ki bo	1	1. kazalnik	Št. izobraževanj celotnega kolektiva skupaj	2017	2	1	1
			2. kazalnik	Št. nacionalnih individualnih izobraževanj	2017	19	20	12

	skladen z zahtevami dela in časa		3. kazalnik	Št. mednarodnih individualnih izobraževanj	2017	0	2	2
			4. kazalnik	Št. organiziranih delavnic za prenos znanja med zaposlenimi	2017	2	4	0
			5. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih z možnostjo strokovnega in osebnostnega razvoja	2017	63%	70%	70%
2.	Implementirati sistem sprejemanja in uvajanja novih zaposlenih	1	1. kazalnik	Št. novo zaposlenih	2017	2	0	0
			2. kazalnik	Evalvacija sistema sprejemanja novih zaposlenih	2017	1	/	/
			3. kazalnik	Evalvacija sistema uvajanja novih zaposlenih	2017	1	/	/
3.	Spodbujanje inovativnosti in kreativnosti zaposlenih ter razvoj čuta pripadnosti šoli	1	1. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih z načeli spodbujanja inovativnosti in kreativnosti na šoli	2017	68%	70%	70%
			2. kazalnik	Št. implementiranih dejavnosti za izboljšanje inovativnosti in kreativnosti	2017	2	1	1
			3. kazalnik	Št. implementiranih dejavnosti za razvijanje čuta pripadnosti šoli	2017	1	1	1
4.	Izboljšati učne dosežke in zmanjšanje osipa tudi s pomočjo individualizacije in personalizacije učenja, kar je zagotovo odgovor na zahteve današnjih generacij in jutrišnjega izobraževanja.	2	1. kazalnik	Delež uspešnih dijakov ob koncu pouka	2017	96%	94%	90%
			2. kazalnik	Št. popravnih izpitov	2017	67	60	110
			3. kazalnik	Delež uspešnih dijakov ob koncu š. l. na dan 31.8.	2017	85,4%	86%	93,1%
			4. kazalnik	Delež uspešnih dijakov na maturi ob koncu š. l. na dan 31.8.	2017	91,4%	95%	95,1%
			5. kazalnik	Delež uspešnih dijakov na zaključnem izpitu ob koncu š. l. na dan 31.8.	2017	98,28%	98%	88,3%
5.	Uvajanje sistemov za zagotavljanje	2	1. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih s	2017	76%	80%	ni podatka

	kakovosti, evalvacijskih in samoevalvacijskih sistemov, ki bodo pomagali izboljšati kakovost dela na šoli			sistemom evalvacije in samoevalvacije				
			2. kazalnik	Št. letnih evalvacij med učitelji	2017	2	1	0
			3. kazalnik	Št. letnih evalvacij med dijaki	2017	1	1	0
6.	Posodabljanje tehnološke opreme šole, ki zagotavlja ustrezno okolje za sodobne izobraževalne in vzgojne strategije	2	1. kazalnik	Št. kritičnih področij, kjer je tehnološka oprema zastarela ali pomanjkljiva	2017	3	2	3
			2. kazalnik	Št. enot nove tehnološke opreme	2017	0	1	5
			3. kazalnik	Št. enot posodobljene tehnološke opreme	2017	3	1	0
7.	Spreminjanje organizacijske kulture in klime šole	3	1. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih z organizacijsko kulturo šole	2017	78%	80%	ni podatka
			2. kazalnik	Št. analiz organizacijske kulture in klime šole	2017	1	1	0
			3. kazalnik	Št. implementiranih principov za izboljšanje organizacijske kulture in klime	2017	2	1	0
8.	Spreminjanje organizacijske strukture v smeri fleksibilne in horizontalne organizacije	3	1. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih z fleksibilno in horizontalno organizacijo	2017	76%	95%	ni podatka
			2. kazalnik	Št. analiz organizacijske strukture	2017	0	0	0
			3. kazalnik	Št. implementiranih principov za posodobitev organizacijske strukture v smeri fleksibilne in horizontalne organizacije	2017	1	1	0
9.	Sprememba in definicija horizontalnega načina vodenja šole (enabling leadership, demokratični slog	3	1. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih z vodenjem šole	2017	82%	85%	ni podatka
			2. kazalnik	Št. implementiranih metod	2017	1	1	0

	vodenja, mentorski slog vodenja)			horizontalnega vodenja				
			3. kazalnik	Št. nacionalnih izobraževanj na temo horizontalnega načina vodenja	2017	0	0	0
			4. kazalnik	Št. mednarodnih izobraževanj na temo horizontalnega načina vodenja	2017	0	0	0
10	Sodelovanje v nacionalnih in internacionalnih projektih	4	1. kazalnik	Št. nacionalnih projektov	2017	2	2	2
			2. kazalnik	Št. internacionalnih projektov	2017	1	0	2
			3. kazalnik	Št. dijakov na mednarodnih izmenjavah	2017	4	5	5
			4. kazalnik	Št. učiteljev na mednarodnih izmenjavah	2017	4	2	2
			5. kazalnik	Št. gostujočih tujih učiteljev in dijakov	2017	9	3	3
11	Uresničiti projekte, ki razvijajo zdravo življenje v šoli, zdrave in trajne človeške vrednote ter humane odnose;	4	1. kazalnik	Št. projektov, ki razvijajo zdravo življenje v šoli, zdrave in trajne človeške vrednote ter humane odnose	2017	3	3	0
			2. kazalnik	Št. učiteljev vključenih v projekte	2017	4	4	0
			3. kazalnik	Št. dijakov vključenih v projekte	2017	140	180	0
12	Intenzivirati sodelovanje z Zavodom za zaposlovanje, predvsem pri skupnem prilagajanju izobraževalnih programov za odrasle na poklicnih področjih, ki so zaposljiva in tako prispevati k zmanjšanju brezposelnosti v regiji	5	1. kazalnik	Št. formalnih programov, ki jih ponujamo za odrasle	2017	6	6	6
			2. kazalnik	Št. vključenih odraslih udeležencev izobraževanja, ki so evidentirani kot brezposelni	2017	13	0	1
			3. kazalnik	Delež uspešnih odraslih udeležencev izobraževanja, ki so bili evidentirani kot brezposelni	2017	100%	0	1
13	Zainteresirani javnosti želimo konstantno	5	1. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih s	2017	87%	90%	90%

	predstavljati svoje aktivnosti preko različnih medijev, da bi tako promovirali svoje delo preko strokovnega PR dela z javnostjo			sistematično promocijo šole				
			2. kazalnik	Št. zaposlenih vključenih v sistematično promocijo šole	2017	18	18	20
			3. kazalnik	Št. dijakov vključenih v sistematično promocijo šole	2017	12	16	23
14	Razširiti programsko ponudbo za izobraževanje odraslih in pripraviti nove programe na osnovi nacionalnih poklicnih certifikatov v sodelovanju z obrtniki in podjetji.	5	1. kazalnik	Št. posebej razvitih programov, ki jih ponujamo za odrasle iz podjetij in obrti	2017	2	0	0
			2. kazalnik	Št. vključenih odraslih udeležencev izobraževanja iz podjetij in obrti	2017	24	0	0
			3. kazalnik	Delež uspešnih odraslih udeležencev izobraževanja iz podjetij in obrti	2017	100%	/	/

Povezovanje z okoljem

V šolskem letu 2018/19 smo na Strojni šoli v okviru interesnih dejavnosti izvedli naslednje aktivnosti:

- ŠPORTNI DNEVI – opravili smo 3 športne dni (jesenski , zimski in spomladanski)
- ZDRAVSTVENA VZGOJA – TEČAJ PRVE POMOČI
- KULTURNE DEJAVNOSTI : Projekt RASTEM S KNJIGO, Ogled gledališke predstave, Pust, Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku, Kulturna prireditev v šoli ob Dnevu samostojnosti in enotnosti, Ogled Ptujskega gradu, Zaključna prireditev ob zaključku šolskega leta
- SEJMI – ogled MOS v Celju
- STROKOVNE EKSKURZIJE: Celjska kotlina – Vransko, Koroška, Fala in rudnik Mežica, Slovenske Konjice in Zreče, Ljubljana (Parlament), NEK Krško, RC Podgorica, Munchen (BMW, Tehniški muzej…),
- PREDAVANJE (Še vedno vozim vendar ne hodim)
- GO CAR GO – vsi oddelki

V sodelovanju z osnovnimi šolami smo izvedli projekt Go-Car-Go. Osrednja prireditev v mesecu maju se je zaključila z razstavo ekstramobilov v Qlandiji na Ptuju. Reportaža o dogodku je bila predvajana v oddaji Volan na A kanalu. Za udeležence projekta je bila organizirana ekskurzija v Talum. Udeležili smo se tekmovanja Go-Car-Go na Hrvaškem, ki ga organizira OŠ Vinica. Z

osnovnimi šolami smo sodelovali tudi na predstavitvah naše šole v okviru razrednih ur, tržnic poklicev in tehniških dni na OŠ.
Predstavili smo se na MOS Celje in sodelovali na Kariernem sejmu v Mariboru.
V okviru projekta Erasmus + smo izvedli mednarodno izmenjavo dijakov na Finsko, katere se je udeležilo 5 dijakov in 2 učitelja. V okviru istega projekta smo gostili 3 dijake iz Finske.
Sodelovali smo v projektu Rastem s knjigo, ki spodbuja kulturo branja.
Dijaki naše šole so uspešno sodelovali na naslednjih tekmovanjih: Kaj veš o prometu, tekmovanje PIKO, tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje, matematično tekmovanje.
Skozi vse leto smo sodelovali v projektih v okviru UNESCO ASP mreže.
Z gospodarstvom oz. podjetji smo sodelovali v okviru PUDa in projekta INNOVET.

3.2.5 Višja strokovna šola

V študijskem letu 2018/19 smo izvajali na šoli naslednje višješolske programe: Bionika, Ekonomist, Mehatronika in Upravljane podeželja in krajine. Diplomanti programa Bionika pridobijo interdisciplinarna znanja s področja tehnike in narave ter so tako nepogrešljiv kader v vsakem naprednem podjetju. Izjemno uspešne principe iz narave skušamo implementirati v inženirska znanja. V programu Ekonomist študent pridobi znanja s področja komercialnega poslovanja, računovodstva, finančnega poslovanja, mednarodne menjave ipd. Program Mehatronika daje interdisciplinarna znanja in veščine s področja strojništva, elektrotehnike in informacijsko-komunikacijskih tehnologij. Program je atraktiven in zanimiv za gospodarstvo in razvoj lokalnega okolja. Program UPK daje znanja s področja regionalnega razvoja podeželja ter tehnologije kmetijske pridelave in reje.

Podatki o vpisu in uspešnosti za študijsko leto 2018/19

Število študentov v š.l. 2018/19

V študijskem letu 2018/19 so bili organizirani štirje oddelki prvega letnika rednega študija in en oddelek izrednega študija, štirje oddelki drugega letnika rednega študija in en oddelek izrednega študija ter en oddelek tretjega ciklusa. Zaradi majhnega števila vpisanih v program Bionika smo prvi in drugi letnik združili v en oddelek in izvajali samo predmete drugega letnika. Izredni študij v programu Ekonomist in UPK smo zaradi majhnega števila kandidatov izvajali prilagojeno – skladno z individualnimi izobraževalnimi načrti. Študijskega procesa v Slovenskih Konjicah nismo izvajali. V tem študijskem letu je bilo na VSŠ na rednem študiju vpisanih 229 študentov, od tega je bilo prvič vpisanih 172 študentov, letnik je ponavljalo 57 študentov. Na izrednem študiju je bilo v vseh programih vpisanih 63 študentov. Skupaj je študijske obveznosti opravljalo 343 študentov. V študijskem letu 2018/19 je bilo na VSŠ prvič vpisanih 19 študentov manj kot preteklo leto, od tega 6 več na rednem in 25 manj na izrednem študiju. Skupaj je študijske obveznosti opravljalo 40 študentov več kot preteklo študijsko leto.

Uspešnost izobraževanja v študijskem letu 2018/2019

V programu **BIONIKA** so bili do 30. 9. 2019 uspešni štirje študenti 1. letnika. To pomeni, da so si pridobili ustrezno število kreditnih točk, ki so pogoj za napredovanje v višji letnik. Ostali ne izpolnjujejo pogojev ali pa so se izpisali. Pogoje za napredovanje v 2. letnik izpolnjuje 50 % vpisanih študentov. Od štirih aktivnih študentov jih 100 % izpolnjuje pogoje za napredovanje v 2. letnik.

Od 19 študentov Bionike, ki so bili vpisani v 2. letnik, jih je 5 diplomiralo.

Preglednica 1: Število študentov v programu **BIONIKA** po doseženih kreditnih točkah

št. študentov	**ECTS**	
4	od 45 do 60	izpolnjujejo pogoje za napredovanje
0	od 20 do 44	izpolnjujejo pogoje za ponavljanje
4	od 0 do 19	ne izpolnjujejo pogojev
0	izpisani	izpisal
8		
št. aktivnih študentov	**ECTS**	
4	od 45 do 60	izpolnjujejo pogoje za napredovanje
0	od 20 do 44	izpolnjujejo pogoje za ponavljanje
0	do 19	ne izpolnjujejo pogojev
4		

V programu **EKONOMIST** je bilo do 30. 9. 2019 uspešnih 16 študentov 1. letnika. To pomeni, da so pridobili ustrezno število kreditnih točk, ki so pogoj za napredovanje v višji letnik. Pogoje za ponavljanje 1. letnika izpolnjujejo trije študenti. Ostali ne izpolnjujejo pogojev ali pa so se izpisali. Pogoje za napredovanje v 2. letnik izpolnjuje 51 % vpisanih študentov. Od 21 aktivnih študentov jih 76 % izpolnjuje pogoje za napredovanje

Od 39 študentov ekonomije, ki so bili vpisani v 2. letnik, jih je 9 diplomiralo.

V 1. ciklus je bilo vpisanih 10 študentov. V 2. ciklus sta bila vpisana dva študenta. V tretji ciklus sta bila vpisana dva študenta.

Preglednica 2: Število študentov v programu **EKONOMIST** po doseženih kreditnih točkah

št. študentov	**ECTS**	
16	od 45 do 60	izpolnjujejo pogoje za napredovanje
3	od 20 do 44	izpolnjujejo pogoje za ponavljanje
9	od 0 do 19	ne izpolnjujejo pogojev
3	izpisani	izpisal
31		
št. aktivnih študentov	**ECTS**	
16	od 45 do 60	izpolnjujejo pogoje za napredovanje
3	od 20 do 44	izpolnjujejo pogoje za ponavljanje
2	do 19	ne izpolnjujejo pogojev
21		

V programu **MEHATRONIKA** je bilo do 30. 9. 2019 uspešnih 31 študentov 1. letnika. To pomeni, da so pridobili ustrezno število kreditnih točk, ki so pogoj za napredovanje v višji letnik. Pogoje za ponavljanje 1. letnika izpolnjuje en študent. Ostali ne izpolnjujejo pogojev ali pa so se izpisali. Pogoje za napredovanje v 2. letnik izpolnjuje 69 % vpisanih študentov. Od 34 aktivnih študentov jih 91 % izpolnjuje pogoje za napredovanje.

Od 68 študentov Mehatronike, ki so bili vpisani v 2. letnik, jih je 17 diplomiralo.

V 1. ciklus je bilo vpisanih 16 študentov. V drugi ciklus je bilo vpisanih 23 študentov. V tretji ciklus je bilo vpisanih 24 študentov. Od 24 študentov 3. ciklusa jih je 5 diplomiralo.

Preglednica 3: Število študentov v programu **MEHATRONIKA** po doseženih kreditnih točkah

št. študentov	**ECTS**	
31	od 45 do 60	izpolnjujejo pogoje za napredovanje
1	od 20 do 44	izpolnjujejo pogoje za ponavljanje
11	od 0 do 19	ne izpolnjujejo pogojev
2	izpisani	izpisal
45		
št. aktivnih študentov	**ECTS**	
31	od 45 do 60	izpolnjujejo pogoje za napredovanje
1	od 20 do 44	izpolnjujejo pogoje za ponavljanje
2	do 19	ne izpolnjujejo pogojev
34		

V programu **UPRAVLJANJE PODEŽELJA IN KRAJINE** je bilo do 30. 9. 2019 uspešnih 18 študentov 1. letnika. To pomeni, da so pridobili ustrezno število kreditnih točk, ki so pogoj za napredovanje v višji letnik. Ostali ne izpolnjujejo pogojev ali pa so se izpisali. Pogoje za napredovanje v 2. letnik izpolnjuje 82 % vpisanih študentov. Od 18 aktivnih študentov jih 100 % izpolnjuje pogoje za napredovanje.

Od 32 študentov Upravljanja podeželja in krajine, ki so bili vpisani v 2. letnik, jih je 12 diplomiralo.

V 1. ciklus je bilo vpisan en študent. V 3. ciklus so bili vpisani trije študenti, izmed katerih je eden diplomiral.

Preglednica 4: Število študentov v programu UPK po doseženih kreditnih točkah

št. študentov	**ECTS**	
18	od 45 do 60	izpolnjujejo pogoje za napredovanje
0	od 20 do 44	izpolnjujejo pogoje za ponavljanje
2	od 0 do 19	ne izpolnjujejo pogojev
2	izpisani	izpisal
22		
št. aktivnih študentov	**ECTS**	
18	od 45 do 60	izpolnjujejo pogoje za napredovanje
0	od 20 do 44	izpolnjujejo pogoje za ponavljanje
0	do 19	ne izpolnjujejo pogojev
18		

Povezovanje z okoljem

SEPTEMBER - OKTOBER 2018

- Vpis štirinajste generacije študentov Mehatronike (redni in izredni študij)
- Vpis trinajste generacije študentov UPK (redni in izredni študij)
- Vpis enajste generacije študentov Ekonomije (redni in izredni študij)
- Vpis sedme generacije študentov Bionike (redni študij)
- Višja strokovna šola se predstavi na 51. MOS-u v Celju
- Promocija za vpis (oglaševanje v medijih, pošiljanje promocijskih letakov, individualno svetovanje na sedežu šole)
- Zagovori diplomskih nalog
- Uvodni dan na Višji strokovni šoli
- Slovesnost ob donaciji bioničnih in medicinskih eksponatov – Janez Škrlec
- Projekt Podjetje se predstavi – študentom se je predstavilo 7 podjetij
- Deseto športno srečanje študentov in predavateljev
- Na 28. TPV Slovenije je dobil študent Domen Zelenko priznanje za najboljšo nalogo v kategoriji projekti

- Predstavitev podjetja TKI Hrastnik in njihove blagovne znamke Horty
- Predstavitev VSŠ na ISIO dnevih v Qlandiji Ptuj
- Strokovna ekskurzija študentov UPK – Ogled živinorejske kmetije v Podlehniku
- Gostujoče predavanje za študente UPK: Podjetje Bayer
- Gostujoče predavanje za študente UPK: Miša Pušenjak
- Strokovna ekskurzija: Vrtnarija Kumer
- Strokovna ekskurzija: Semenarna Ljubljana – OE Ptuj

NOVEMBER – DECEMBER 2018

- Zagovori diplomskih nalog
- Strokovna ekskurzija študentov Bionike v podjetje IMPOL v Slovenski Bistrici.
- Strokovna ekskurzija študentov 2. letnika Mehatronike v Impol Sl. Bistrica in Unior Zreče
- Strokovna ekskurzija študentov UPK in Bionika v Avstrijo
- Strokovna ekskurzija študentov Mehatronike v podjetje Rimac v Zagrebu
- Študent Bionike Jernej Skuhala osvoji 1. mesto na državnem univerzitetnem prvenstvu v šahu
- Strokovni posvet z delodajalci – Potrebe po kadrih 2018 – zaključna konferenca projekta
- Predstavitev Bionike na delavnicah za dijake Gimnazije Ptuj
- Strokovna ekskurzija študentov UPK v Avstrijo: Selekcijski center poljedelskih kultur in kmetija z dopolnilno dejavnostjo
- Gostujoče predavanje za študente UPK: Podjetje Karsia
- Gostujoče predavanje za študente UPK: Podjetje Metrob
- Gostujoče predavanje za študente UPK: Podjetje Saatbau

JANUAR – FEBRUAR 2019

- Zagovori diplomskih nalog
- Informativni dnevi za redne in izredne študente
- Predstavitev VSŠ na TŠC Maribor
- Predstavitev VSŠ na Biotehniški šoli Maribor
- 11. višješolski in visokošolski sejem
- Strokovna ekskurzija študentov Mehatronike in Bionike v podjetje Odelo Slovenija
- Predstavitev višješolskih programov v zaključnih razredih šol ŠC Ptuj,
- Predstavitev VSŠ na Informativi 2019 v Ljubljani (Skupnost višjih šol)
- Predstavitev VSŠ na sejmu IFAM Celje
- Oglaševanje na spletni strani VSŠ Ptuj in socialnih omrežjih
- Gostujoče predavanje na temo Ohranjanje avtohtonih sort
- Gostujoče predavanje na temo Ekološko varstvo rastlin
- Gostujoče predavanje na temo Varstvo poljščin
- Strokovna ekskurzija študentov UPK - Ogled živinorejske ekološke kmetije
- Gostujoče predavanje: Govedorejsko društvo Ptuj na temo Plodnost krav
- Gostujoče predavanje za študente UPK: Podjetje Agrosaat
- Gostujoče predavanje za študente UPK: GURS
- Strokovna ekskurzija študentov UPK: KGZ Ptuj – Laboratorij za analizo tal

MAREC – APRIL 2019

- Zagovori diplomskih nalog
- Predstavitev VSŠ na SERŠ Maribor
- Strokovna ekskurzija študentov Bionike in Mehatronike v podjetje Talum Kidričevo
- Strokovna ekskurzija študentov vseh programov v Avstrijo in na Češko
- Predstavitev poslovnih idej študentov UPK pod naslovom »Zelene poslovne ideje«
- Predstavitev učnega projekta študentov UPK z naslovom, „Žajfnica"
- Udeležba na tekmovanju POPRI - Predstavitev podjetniških idej (Bronasto priznanje)
- Noč pisanja diplome 2019
- Gostujoče predavanje s področja pravic intelektualne lastnine – Urad za intelektualno lastnino
- Deveti dan meroslovja
- Predstavitev VSŠ na Srednji šoli Slovenska Bistrica
- Predstavitev VSŠ na Trgovski šoli Maribor
- Strokovna ekskurzija študentov UPK - Ogled sadjarske ekološke kmetije
- Strokovna ekskurzija študentov UPK v Prekmurje – Ogled obrata Lek veterina in kmetij
- Strokovna ekskurzija študentov UPK: Predstavitev plemenskih bikov v KGZ Ptuj

MAJ – JUNIJ 2019

- Udeležba študentov na 11. mednarodnem raziskovalnem taboru ŠPIC
- Gostujoče predavanje: VAROVANJE, D.O.O. (varovanje premoženja in oseb, varni odziv na teroristične napade)
- Gostujoče predavanje z naslovom »Grem na razgovor za službo«
- Udeležba študentov programa Ekonomist na predstavitvi poslovnega modela podjetja Hotel Betnava
- Strokovna ekskurzija študentov programa Ekonomist v podjetje Weiler Abrasives Maribor
- Strokovna ekskurzija študentov programa Ekonomist v Talum
- Strokovna ekskurzija študentov 2. letnika programa Ekonomist v hipermarket Interspar Ptuj
- Strokovna ekskurzija študentov 2. letnika programa Ekonomist v Terme Ptuj
- Zagovori diplomskih nalog
- Predstavitev VSŠ na Paradi učenja na Ptuju

JULIJ, AVGUST 2019

- Prvi vpisni rok za študijsko leto 2019/2020
- Predstavitev VSŠ na Kmetijsko živilskem sejmu v Gornji Radgoni
- Strokovna ekskurzija zaposlenih na VSŠ v Novo Gorico (TŠC, MIC)

SEPTEMBER 2019

- Drugi vpisni rok za študijsko leto 2019/2020
- Zagovori diplomskih nalog
- Trinajsta slavnostna podelitev diplom
- Višja strokovna šola se predstavi na 52. MOS-u v Celju

V študijskem letu 2018/19 smo izvedli preko 50 aktivnosti, s katerimi smo popestrili študijski proces in promovirali šolo.

SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Skladno z Zakonom o višjem strokovnem izobraževanju sestavlja Komisijo pet predavateljev in dva študenta. Na sestanek je vedno vabljen tudi ravnatelj. Praviloma se sestankov tudi udeležuje. Člani Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti so bili imenovani na predavateljskem zboru 27. 8. 2009 ponovno potrjeni na predavateljskem zboru dne 26. 9. 2018. V komisiji so isti predavatelji, kot preteklo študijsko leto, in sicer Danica Vaupotič, Ljudmila Liponik, Gabrijela Plateis, Vesna Trančar in Slavko Plazar. Študente bo v komisiji v študijskem letu 2018/19 še naprej zastopala Monika Plošinjak, študentka drugega letnika programa Ekonomist. Komisiji se je na novo pridružil Rok Potočnik, študent prvega letnika programa Mehatronika. Na predlog ravnatelja je ostal predsednik komisije še naprej mag. Slavko Plazar. V času od 1. 10. 2018 do 30. 9. 2019 se je komisija sestala dva krat. Poleg tega je bilo še nekaj kratkih posvetovalnih sestankov z ravnateljem in posameznimi člani komisije, povezanih s skrinjico zaupanja, notranjo presojo, zunanjo evalvacijo in aktualnimi problemi.

Predstavitev zaključkov s sestankov komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti Predsednik komisije je predstavil Poročilo o delu komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti in Poročilo o notranji presoji za študijsko leto 2017/18. Člani komisije smo o poročilih razpravljali in ju soglasno potrdili. Predsednik komisije je predstavil Program dela komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti za študijsko leto 2018/19 in Program notranje presoje za študijsko leto 2018/19. Pri pripravi programov so bili upoštevani predlogi članov komisije, cilji šole, predlogi vodstva šole ter rezultati anket. Člani komisije smo o obeh dokumentih razpravljali in ju soglasno potrdili. Analizirali smo Akcijski načrt in preverili katere naloge smo opravili. Ugotovili smo, da je bilo realiziranih večino nalog, nekatere smo realizirali delno oz. še ni vidnih izboljšav. Obravnavali smo Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2017/18, ga sprejeli in posredovali v obravnavo organom zavoda. Razpravljali smo o pripravi Akcijskega načrta izboljšav za študijsko leto 2018/19 in se dogovorili, da vsak član komisije predlaga in poskrbi za realizacijo vsaj ene izboljšave. Pogovarjali smo se o aktivnostih, ki jih bomo izvedli v študijskem letu 2018/19. Pogovarjali smo se o promocije šole in o pripravi dolgoročnega finančnega načrta ter o kazalnikih, ki bi jih bilo smiselno dolgoročno spremljati. Dogovorili smo se o organizirani izpeljavi anketiranja študentov. Predsednik komisije je pripravil načrt anketiranja predavateljev. Vsak predavatelj je bil v študijskem letu samo enkrat ocenjevan.

Na sestanku smo obravnavali in potrdili Akcijski načrt izboljšav sistema kakovosti za študijsko leto 2018/19. Akcijski načrt je narejen na podlagi rezultatov anket študentov in zadovoljstva predavateljev, prispevkov v skrinjici zaupanja in ugotovitev notranjih presoj. Dogovorili smo se, da zadolženi za posamezno aktivnost vodijo evidenco opravljenih aktivnosti in po končani aktivnosti pripravijo poročilo (zapis) o izvedeni izboljšavi. Na sestanku smo se pogovarjali o zunanji evalvaciji. S strani NAKVISa smo bili pozvani k oddaji Vloge za zunanjo evalvacijo. Rok je bil 20. 3. 2019. Vloga je bila pripravljena in pravočasno posredovana na NAKVIS. Za pripravo

vloge je bilo zadolženih 6 vodij posameznih področij, po potrebi pa so se vključevali še ostali sodelavci. Vsi zaposleni smo lahko vključeni v razgovore, še posebej pa člani komisije za kakovost, zato se je potrebno seznaniti z Vlogo in ostalimi dokumenti. Vsi dokumenti so v elektronski obliki dostopni na spletni strani šole in v tiskani verziji v tajništvu šole.

Poročilo o izvedenem anketiranju

Elektronsko anketo je izpolnilo 35 strokovnih delavcev (od 42 povabljenih k anketiranju), kar predstavlja večino vseh strokovnih delavcev. Analiza je narejena ločeno za pogodbeno zaposlene, zaposlene v deležu in redno zaposlene na VSŠ. Povprečna ocena zadovoljstva je (4.30), kar je za 0.09 boljše od lanske ocene (4.21). Na VSŠ so najbolj zadovoljni zaposleni po pogodbi (4.62), pri katerih se je ocena zadovoljstva v primerjavi z lanskim letom zvišala (4.59). Tudi zaposleni v deležu so v povprečju ocenili, da so nekoliko bolj zadovoljni (4.23) kot preteklo leto (4.12). Najmanj zadovoljni so redno zaposleni na šoli (4.03), vendar nekoliko bolj kot preteklo leto (3.91). Strokovni delavci so najbolj zadovoljni s sodelovanjem s knjižnico (4.71, lani 4.82), s sodelovanjem z referatom (4.81, lani 4.77), pa tudi s tehničnim osebjem (4.76, lani 4.69). Strokovni delavci so zadovoljni tudi z Organizacijo in razporedom pouka za redne študente (4.66, lani 4.59) in z Opremo in tehničnimi pripomočki v predavalnicah, saj se je ocena zvišala iz 4.40 na 4.56. Zaposleni so pogoje dela v povprečju ocenili z oceno (4.36). Pri tem velja poudariti, da so zaposleni zelo zadovoljni s prostori za predavanja, vaje (4.53, lani 4.57). Manj zadovoljni so s prostorom v šoli, kjer se lahko pripravljajo na delo in opravljajo individualne razgovore, saj je ocena 4.03, lani 3.77. Zmanjšalo se je tudi zadovoljstvo z Možnostjo uporabe telekomunikacijskih pripomočkov in naprav za kopiranje (povprečna ocena je 4,29, lani 4.40). Strokovni delavci si upamo odkrito izraziti svoje mnenje (4.00, lani 3.94); Na šoli je sproščeno vzdušje (4.09, lani 3.81) in z nadrejenimi smo v dobrih medsebojnih odnosih (4.33, lani 4.28). Strokovni delavci se v kolektivu dobro počutimo (4.63, lani 4.60) in smo veseli in ponosni, da delamo na tej šoli (4.56, lani 4.46). Strokovni delavci smo ocenili, da smo zadovoljni s sodelovanjem z vodstvom višje šole (4.56, lani 4.49), kjer so najbolj zadovoljni zaposleni po pogodbi.

V letošnjem letu smo k elektronskemu anketiranju povabili tudi nepedagoške delavce (referentko, administratorko, računovodkinjo, knjižničarko, hišnika in čistilko). Izpolnjevali so prilagojeno anketo. Anketo je izpolnilo pet nepedagoških delavcev. Povprečna ocena zadovoljstva je 3.37, kar pomeni, da so nepedagoški delavci manj zadovoljni kot pedagoški delavci. Nepedagoški delavci so najbolj zadovoljni z Ustreznostjo prostora, kjer se pripravljajo na delo (povprečna ocena je 4.40) in s Sodelovanjem z vodstvom višje šole (povprečna ocena je 4.40). Nepedagoški delavci so najmanj zadovoljni z Denarno stimulacijo za dodatno opravljeno delo (povprečna ocena je 1.25). Nepedagoški delavci so Veseli in ponosni, da delajo na tej šoli, saj je povprečna ocena zadovoljstva 4.00.

V študijskem letu 2018/19 smo študente povabili k elektronskemu izpolnjevanju ankete o izvedbi predmeta. Študenti so izpolnili skupaj 612 anket o izvedbi predmeta, od tega 91 v programu UKP, 337 v programu Mehatronika, 137 v programu Ekonomist in 47 v programu Bionika. V primerjavi s preteklim letom je število izpolnjenih anket nekoliko večje (lani 412 anket). Glede na to, da je bila za vsakega predavatelja razpisana samo eno anketa (čeprav je lahko predavatelj

za več predmetov), je realizacija anketiranja dobra in rezultati verodostojni. Upoštevati moramo, da je aktivnih cca. 180 študentov (od 235 prvič vpisanih) in da mora vsak študent izpolniti v povprečju 6 anket. Povprečna ocena je visoka, to je 4.39, kar je enako kot v preteklem študijskem letu. Redni študenti so ocenili izvedbo predmeta s 4.37 (lani 4.36), izredni pa s 4.86 (lani 4.72). Najbolje so izvedbo predmeta ocenili študenti programa Ekonomist (4.50), (lani 4.52). Študenti programa Mehatronika so izvedbo predmeta ocenili z oceno 4.41, (lani 4.32); študenti programa UPK z oceno 4.30, (lani 4.78). Najslabše so izvedbo predmeta ocenili študenti programa Bionika, in sicer z oceno, 4.06 (lani 4.34). Na splošno smo lahko z oceno zadovoljni, saj je povprečna ocena blizu načrtovane ocene 4.5.

Ob 13. podelitvi diplom dne 25. septembra 2019 smo anketirali diplomante. Diplome je prejelo 70 diplomantov, ankete je izpolnilo 62 diplomantov. Zaposlenih je večina diplomantov programa mehatronika, dve tretjini diplomantov programa UPK in ekonomist ter polovica diplomantov programa bionika. Povprečno so dobili zaposlitev v dveh mesecih po diplomiranju, polovica mehatronikov pa se je zaposlila že v času študija,. Izredni študenti so praviloma zaposleni že v času študija. Pridobljena izobrazba večini rednim študentom ni omogočila napredovanja na delovnem mestu. To je logično, saj praviloma iščejo prvo zaposlitev. Izjema so izredni študenti, saj jih je približno polovica napredovala. Na splošno so diplomanti zelo zadovoljni s študijem na naši šoli. Ocena zadovoljstva diplomantov v programu Mehatronika je 4.3 na pet stopenjski lestvici, UPK 4.7, Ekonomist 4.6 in Bionika 4.6. Diplomanti programa Ekonomist in Mehatronika so nekoliko manj zadovoljni s pridobljenimi kompetencami, saj je povprečna ocena zadovoljstva 3.9, medtem ko so diplomanti programa Bionika in UPK bolj zadovoljni, saj je povprečna ocena zadovoljstva 4.6. Na vprašanje kje so dobili informacije o študiju na naši šoli, jih je največ odgovorilo, da od študentov in prijateljev, nekateri tudi na spletu in od predavateljev/učiteljev na srednji šoli.

- Kratkoročni cilji za dolgoročni cilj 1: Povečati število diplomantov

Zap. št. cilja	*Kratkoročni cilj*	*Zap. št. dolg. cilja**	*Opis kazalnikov*		*Izhodiščno leto*	*Izhodiščna vrednost kazalnika*	*Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2019*	*Realizirana vrednost v letu 2019*
1.	Povečati število diplomantov	1.	1. kazalnik	Povečati število vseh prvič vpisanih študentov v prvi letnik	2018/19	127	130 (zvišanje za 2 % na leto)	93
			2. kazalnik	Izboljšati prehodnost iz 1. v 2. letnik (redni študij)	2017/18	69 %	70 % (zvišanje za 1 % na leto)	69 %
			3. kazalnik	Povečati število vseh diplomantov na leto	2017/18	58 diplomantov	59 diplomantov (zvišanje za	56

							2 % na leto)	

- Kratkoročni cilji za dolgoročni cilj 2: Izboljšati strokovno dejavnost šole

Zap. št. cilja	*Kratkoročni cilj*	*Zap. št. dolg. cilja**	*Opis kazalnikov*		*Izhodiščno leto*	*Izhodiščna vrednost kazalnika*	*Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2019*	*Realizirana vrednost v letu 2019*
2.	Izboljšati strokovno dejavnost šole	2.	1. kazalnik	Število organiziranih dogodkov za študente (ekskurzije, terenske vaje,)	2017/18	20	21 (zvišanje za 4 % na leto)	34
			2. kazalnik	Število strokovnih dogodkov na šoli	2017/18	12	13 (zvišanje za 4 % na leto)	23
			3. kazalnik	Število objavljenih prispevkov (konference, zborniki, revije)	2017/18	10	11 (zvišanje za 4 % na leto)	21
			4. kazalnik	Število ur strokovnih izobraževanj in usposabljanj na strokovnega delavca	2017/18	13 ur/zaposlenega	13,5 ur/ str. delavca (zvišanje za 0,5 ure/zaposlenega na leto)	64.5

- Kratkoročni cilji za dolgoročni cilj 3: Izboljšati sodelovanje s podjetji

Zap. št. cilja	*Kratkoročni cilj*	*Zap. št. dolg. cilja**	*Opis kazalnikov*		*Izhodiščno leto*	*Izhodiščna vrednost kazalnika*	*Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2019*	*Realizirana vrednost v letu 2019*
3.		3.	1. kazalnik	Povečati število sklenjenih	2017/18	29	30 (zvišanje za eno	32

				partnerstev s podjetji			partnerstvo na leto)	
	Izboljšati sodelovanje s podjetji		2. kazalnik	Povečati število kontaktov z novimi podjetji in institucijami	2017/18	68	69 (zvišanje za 2 % na leto)	74
			3. kazalnik	Povečati število diplomskih nalog, vezanih na podjetje	2017/18	80 %	81 % (zvišanje za 1 %)	85 %
			4. kazalnik	Povečati število prireditev za člane alumni kluba	2017/18	1	2 (zvišanje za en dogodek vsako drugo leto	3

3.3 MIC-MEDPODJETNIŠKI IZOBRAŽEVALNI CENTER

Razvojne usmeritve MIC-a so usklajene z dolgoročnimi cilji zavoda in kratkoročnimi cilji šol-organizacijskih enot ter cilji gospodarstva regije. MIC ŠCP sinergijsko združuje biotehniško, ekonomsko, elektro-računalniško in strojno-tehnološko področje. MIC mora prevzeti vlogo posrednika med industrijo in šolo predvsem v smislu posredovanja aktualnih znanj na strokovnih kot tudi na področju ključnih kompetenc podjetništva, socialnih kompetenc in veščin ter področju tehnike in okoljevarstva. Temeljna naloga MIC-a je vzpostaviti tesno sodelovanje med gospodarstvom in šolo, raziskati potrebe po izobraževanju v podjetjih in pripraviti izobraževalne programe ali druge oblike krajšega načina vseživljenjskega izobraževanja. Za izvedbo takšnih aktivnosti bi bilo potrebno doseči konsenz vseh zaposlenih, ki delujejo na omenjenih področjih, saj brez tega aktivnosti dejansko ne bodo stekle.

Cilji, ki jih uresničujemo skozi MIC:

- spodbujanje vseživljenjskega poklicnega izobraževanja in usposabljanja,
- uvajanje novih tehnologij in spodbujanje tehnološkega razvoja,
- usposabljanje brezposelnih,
- usposabljanje zaposlenih za povečanje varnosti delovnega mesta,
- usposabljanje osipnikov in socialno izločenih posameznikov,
- izvajanje prekvalifikacij, dokvalifikacij in mojstrskih izpitov,
- zmanjševanje regijskih neskladij na trgu dela,
- izboljševanje možnosti za zaposlovanje nezaposlenih,
- pospeševanje podjetništva.

MIC mora postati središče, kjer se srečujejo napredne in progresivne tehnologije, interdisciplinarno povezujejo šole zavoda pri skupnih projektih ter tesno sodelovanje med sfero izobraževanja in gospodarstva.

4 SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Komisije za kakovost na srednjih šolah Šolskega centra Ptuj so opravljale aktivnosti, s katerimi poskušajo dvigniti kakovost dela šol. Predvidene naloge komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti na srednjih šolah so zapisane v Letnem delovnem načrtu posamezne šole, realizacija pa v realizacijah le teh za preteklo leto. Skupine za kakovost delujejo odprto in transparentno, v samoevalvacijo so vključeni vsi zaposleni na šolah.

5 KADRI

Zaposlovanje v zavodu je potekalo v skladu z veljavnimi normativi in s sprejetim kadrovskim načrtom za šol. l. 2019/20. Analiza kadrov na dan 31. 12. 2019 je predstavljena v nadaljevanju.

Preglednica 1: Struktura zasedenosti delovnih mest (stanje 31.12.2019)

delovno mesto	število	delež
direktor in ravnatelji	6	3,47%
pedagoški delavci	123	71,10%
računovodsko administrativni delavci	10	5,78%
tehnični delavci	21	12,14%
laboranti	1	0,58%
knjižničarji	3	1,73%
svetovalni delavci	4	2,31%
ekonom	2	1,16%
spremljevalci dijakov	1	0,58%
proizvodni delavci	2	1,16%
SKUPAJ	173	100%

Preglednica 2:Struktura zaposlenih po nazivih

naziv	število	Delež
brez naziva	16	11,76%
mentor	12	8,82%
svetovalec	61	44,85%
svetnik	47	34,56%
SKUPAJ	136	100%

Preglednica 3:Starostna struktura zaposlenih

starost	število	Delež
20 do 30 let	2	1,16%
31 do 40 let	8	4,62%
41 do 50 let	43	24,86%
51 do 60 let	94	54,34%
nad 60 let	26	15,03%
Skupaj	173	100%

Preglednica 4:Delovna doba zaposlenih

delovna doba	število	Delež
0 do 10 let	9	5,20%
10 do 20 let	20	11,56%
20 do 30 let	69	39,88%
nad 30 let	75	43,35%
Skupaj	173	100%

Preglednica 5:Izobrazbena struktura zaposlenih

stopnja	število	delež
doktorat IX	3	1,73%
magisterij VIII	13	7,51%
visoka VII/1, VII/2	101	58,38%
višja VI	19	10,98%
srednja V	22	12,72%
poklicna IV	7	4,05%
poklicna III	1	0,58%
osnovna šola II	7	4,05%
SKUPAJ	173	100%

Ob usposabljanju strokovnih delavcev za izvajanje pedagoškega procesa smo med letom izvedli izobraževanja zaposlenih na področju varstva pri delu in požarne varnosti.

Na višji strokovni šoli so ustrezno imenovani predavatelji za področje Mehatronike, Upravljanja s podeželjem in krajine, Ekonomije ter programa Bionike. Ker zaradi obsega dela število imenovanih predavateljev iz vrst redno zaposlenih na ŠC Ptuj ne zadostuje, si pomagamo s strokovnjaki iz gospodarstva in delnimi zaposlitvami s imenovanimi predavatelji iz partnerskih višjih strokovnih šol.

6 RAČUNOVODSKO POROČILO

Preteklo poslovno leto je bilo na finančnem področju razgibano, srečevali smo se z različnimi aktivnosti in področji poslovanja ter hkrati težko gospodarsko in finančno situacijo v regiji in slovenskem prostoru. Poslovno leto 2020 pričenjamo z zavedanjem, da sredstva, ki nam po veljavni metodologiji za vrednotenje izobraževalnih programov pripadajo, ne bodo zadoščala in bomo ponovno morali utemeljevati dopolnilna sredstva. Zavedamo se, da bomo primorani vložiti veliko truda in energije za vzpostavitev ravnovesja na vseh nivojih.

6.1 Zakonske podlage vodenja računovodstva

Šolski center Ptuj je v letu 2019 vodil poslovne knjige po določil naslednjih zakonov in predpisov:

- Akt o ustanovitvi Šolskega centra Ptuj
- Zakon o zavodih
- Zakon o javnih financah
- Zakon o računovodstvu
- Zakon za uravnoteženje javnih financ
- Slovenski računovodski standardi
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o načinih in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu ter kapitalskih naložb
- Metodološko navodilo za predložitev letnih poročil pravnih oseb javnega prava
- Pravilnik o računovodstvu Šolskega centra Ptuj
- Pravilnik o popisu Šolskega centra Ptuj
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju Šolskega centra Ptuj
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest Šolskega centra Ptuj

6.2 Bilanca stanja zavoda

Preglednica 1:

Bilanca stanja
na dan 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	**001**	**6.343.882**	**6.667.203**
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	560.232	564.821
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	549.771	520.197
02	NEPREMIČNINE	004	11.603.069	11.602.434
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	5.508.541	5.196.927
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	4.781.830	4.756.373
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	4.621.616	4.612.151
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	344	344
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	78.335	72.506
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	**012**	**1.012.280**	**1.043.237**
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	197	155
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	283.677	352.080
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	69.794	66.912
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	890
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	556.278	554.065
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	55	271
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	22.430	34.553
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	79.849	34.311
	C) ZALOGE	**023**	**7.430**	**5.508**
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	7.020	5.396
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	410	112
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	**032**	**7.363.592**	**7.715.948**
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	**034**	**828.395**	**805.803**
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	3.342	957
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	399.145	376.347
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	137.126	163.370
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	98.450	88.570
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	6.037	5.643
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	184.295	170.916
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	**044**	**6.535.197**	**6.910.145**
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	185.574	363.455
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	188.614	188.858
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	6.068.100	6.353.231
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	344	344
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	92.565	4.257
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	**060**	**7.363.592**	**7.715.948**
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Pojasnila k bilanci stanja z razkritji so navedena v poglavju 7.

6.3 Izkaz prihodkov in odhodkov zavoda po načelu denarnega toka

Preglednica 2:

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2019 - 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	**401**	**7.141.778**	**7.202.221**
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	**402**	**6.890.027**	**7.024.386**
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	**403**	**6.675.621**	**6.505.732**
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	**404**	**6.650.769**	**6.470.809**
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	6.650.769	6.470.809
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	**407**	**20.930**	**22.833**
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	20.930	22.833
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	**410**	**0**	**0**
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	**413**	**3.922**	**0**
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	3.922	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	**e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij**	**418**	**0**	**0**
741	**f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije**	**419**	**0**	**12.090**
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	**420**	**214.406**	**518.654**
del 7102	Prejete obresti	422	1.082	5.308
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	34.753	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	175.471	240.444
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	3.100	400
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	272.502
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	**431**	**251.751**	**177.835**
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	251.575	177.835
del 7102	Prejete obresti	433	176	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	**437**	**7.242.798**	**6.936.876**
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	**438**	**7.007.535**	**6.655.321**
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	**439**	**4.864.015**	**4.710.208**
del 4000	Plače in dodatki	440	4.426.229	4.287.924
del 4001	Regres za letni dopust	441	158.543	152.628
del 4002	Povračila in nadomestila	442	232.918	235.499
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	46.325	34.157
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	**447**	**791.236**	**764.006**
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	391.740	379.481
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	313.834	304.014
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	3.031	2.600
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	4.426	4.288
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	78.205	73.623
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	**453**	**1.237.222**	**1.102.993**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	497.199	450.891
del 4021	Posebni material in storitve	455	25.090	34.887
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	355.971	321.830
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	14.406	22.071
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	44.978	25.952
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	148.862	73.510
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	74.759	63.546
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	75.957	110.306
403	**D. Plačila domačih obresti**	**464**	**0**	**0**
404	**E. Plačila tujih obresti**	**465**	**0**	**0**
410	**F. Subvencije**	**466**	**0**	**0**
411	**G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom**	**467**	**0**	**0**
412	**H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam**	**468**	**0**	**0**
413	**I. Drugi tekoči domači transferji**	**469**	**0**	**0**
	J. Investicijski odhodki	**470**	**115.062**	**78.114**
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	570	0
4202	Nakup opreme	473	114.492	78.114
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	**481**	**235.263**	**281.555**
del 400	**A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**482**	**72.443**	**100.714**
del 401	**B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**483**	**10.098**	**14.062**
del 402	**C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**484**	**152.722**	**166.779**
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	**485**	**0**	**265.345**
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	**486**	**101.020**	**0**

6.4 Bilanca uspeha na dan 31. 12. 2019

V poslovnem obdobju 01. 01. 2019 do 31. 12. 2019 je Javni zavod Šolski center Ptuj ustvaril 92.565 EUR presežka prihodkov nad odhodki.

Preglednica 3: Bilanca uspeha na dan 31. 12. 2019

(v EUR brez centov)

B E S E D I L O	**REALIZACIJA 2019**	**REALIZACIJA 2018**	**INDEKS 2019/18**
PRIHODKI	**7.376.315**	**7.043.661**	**105**
I. PRIHODKI IZ POSLOVANJA	**7.355.436**	**7.043.661**	**105**
I.I. PRIHODKI IZ POSLOV.-JAVNA SL.	***7.055.070***	***6.711.645***	*105*
Prihodki iz proračuna,tujine	6.906.443	6.544.754	106
Plačila uporabnikov-šolnine	128.241	146.089	88
Plačila uporabnikov-mojstrski izpiti	423	66	641
Prejete donacije,prispevki staršev	7.936	2.894	274
Prihodki učbeniški sklad	12.027	17.842	67
I.II. PRODAJA BLAGA IN STORITEV	***300.366***	***300.771***	*100*
Prihodki iz kmetijstva	47.730	34.312	139
Prihodki od testiranja škropilnic	25.442	4.407	577
Prihodki od traktorskih tečajev	16.868	11.819	143
Prihodki lastna raba	418	53	789
Prihodki od seminarjev	5.956	49.644	12
Drugi prihodki od prodaje	156.187	155.245	101
Prihodki od najemnin	44.801	42.216	106
Prihodki sponzorji	410	0	0
Prihodki ustvarjeni v delavnicah	1.590	1.262	126
Prihodki ustvarjeni v avtomehaničnih delavnicah	813	1.730	47
Prihodki od počitniške dejavnosti	151	83	182
II. PRIHODKI OD FINANCIRANJA	**10**	**1.520**	**1**
III. DRUGI PRIHODKI	**1.089**	**735**	**148**
IV. PREVREDNOTOVALNI POSL.PR.	**19.780**	**28.990**	**68**
ODHODKI	**7.283.750**	**6.990.019**	**104**
Stroški	7.254.008	6.966.354	104
Finančni odhodki	2	722	0
Izredni odhodki	10.492	7.759	135
Prevrednotovalni poslovni odhodki	19.248	15.184	127
IZID POSLOVANJA	**92.565**	**53.642**	**173**

Vsa pojasnila k bilanci uspeha z razkritji so navedena v poglavju 7.

Preglednica 4 : Struktura poslovnega izida leto 2019

(v EUR brez centov)

Vrsta	*Javna služba*	*Pridobitna dejavnost*	*Znesek*
Presežek prihodkov	92.455	110	
Presežek odhodkov			
Skupaj presežek prihodkov			**92.565**

6.5 Stroški v obdobju 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019

Preglednica 5: Stroški v obdobju 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019

(v EUR brez centov)

KONTO	VRSTA STROŠKA	2019	2018	INDEKS 2019/2018
460	**STROŠKI MATERIALA**	**454.595**	**437.895**	**104**
4600	Pisarniški in splošni material	13.881	13.799	101
4601	Čistilni material	13.643	13.669	100
4602	Porabljena električna energija	82.346	91.088	90
4602	Porabljen plin in kisik	0	1.273	0
4602	Porabljen bencin	13.430	15.653	86
4602	Porabljena toplotna energija	218.714	207.050	106
4602	Porabljena voda	27.234	27.147	100
4604	Časopisi,revije,strokovna literatura	3.902	3.951	99
4609	Porabljen mat.za delavnice+avtomehanične	49	706	7
4609	Porabljen mat.za kmetijstvo	21.431	21.551	99
4609	Drugi splošni material	29.396	14.227	207
4609	Material za potrebe pouka	26.212	23.842	110
4609	Material za varstvo pri delu	3.847	3.874	99
4609	Kalo	510	65	785
461	**STROŠKI STORITEV**	**898.483**	**821.783**	**109**
4610	Stroški propagande in reklame- redna dej.	16.010	11.241	142
4610	Stroški propagande in reklame- projekti	1.070	0	0
4610	Reprezentančni stroški	3.683	2.958	125
4610	Druge proizvodne storitve	7.939	8.072	98
4610	Druge neproizvodne storitve	494.367	471.274	105
4612	Telekomunikacijske storitve	19.144	17.688	108
4612	Druge storitve- odvoz smeti	10.697	11.060	97
4613	Prevozni stroški in storitve	5.524	16.865	33
4614	Dnevnice + nočitve - redna dejavnost	9.121	11.972	76

4614	Dnevnice + nočitve - projekti	14.523	4.621	314
4614	Povračilo prevoznih stroškov-Redna dejavnost	6.464	7.066	91
4614	Povračilo prevoznih stroškov-Projekti	3.089	770	401
4614	Letalski prevozi - projekti	7.739	2.139	362
4614	Druga nadomestila stroškov delavcev-RD	1.145	1.222	94
4614	Druga nadomestila stroškov delavcev-P	384	89	431
4615	Storitve vzdrževanja	147.940	72.526	204
4615	Zavarovalne premije	8.850	5.507	161
4616	Druge najemnine in zakupnine - RD	74.755	86.685	86
4616	Druge najemnine in zakupnine- Projekti	0	0	0
4617	Pogodbena dela	38.491	36.207	106
4617	Avtorski honorarji	0	4.446	0
4617	Prispevki ter davki na pogodbena dela	13.233	12.865	103
4619	Drugi nematerialni stroški	11.697	32.994	35
4619	Bančne storitve in stroški plačilnega prometa	1.253	1.160	108
4619	Članarine	1.365	2.356	58
462	**Amortizacija**	**94.690**	**85.347**	**111**
4620	Amortizacija osnovnih sredstev	56.944	47.504	120
4620	Amortizacija drobnega inventarja	24.411	17.291	141
4620	Amortizacija knjig	1.935	1.140	170
4620	Amortizacija gum	967	675	143
4620	Amortizacija drobnega orodja	0	2.981	0
4620	Amortizacija embalaže	0	0	0
4620	Amortizacija knjig učbeniškega sklada	10.433	15.756	66
464	**STROŠKI DELA**	**5.801.229**	**5.612.379**	**103**
464	Vkalkulirani BOD	4.472.762	4.348.915	103
464204	Vkalkulirano nadomestilo BOD	65.404	48.671	134
4641	Regres	162.031	156.460	104
4642	Stroški prehrane med delom	133.104	135.347	98
4642	Povračilo stroškov za prevoz na delo	105.813	107.684	98
4643	KAD	79.202	78.383	101
4648	Prispevki neodvisni od poslovnega rezultata	732.025	707.405	103
4649	Drugi izdatki zaposlenim	50.888	29.514	172
465	**DRUGI STROŠKI**	**5.011**	**8.711**	**58**
4654	Štipendije dijakom in študentom+prispevki	5.011	8.711	58
4659	Davek od dobička	0	0	0
466	**STROŠKI PRODANIH ZALOG**	**0**	**239**	
	SKUPAJ vsi stroški	**7.254.008**	**6.966.354**	**104**

Vsa pojasnila k izkazu stroškov zavoda z razkritji so navedena v poglavju 7.

6.6 Uporabljene računovodske politike zavoda

Prihodke in odhodke zavoda prepoznavamo na osnovi nastanka poslovnega dogodka.
Amortizacijo obračunavamo skladno s predpisanim Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa, skladno z metodo enakomernega časovnega amortiziranja.

6.7 Poročilo revizorja

Za poslovno leto 2019 do dne sestave letnega poročila revizije še nismo imeli. Skladno z dolgoročnim planom zavoda na področju revidiranja, je v planu revidiranja za poslovno leto 2019 področje delovanja IKT službe in informacijsko komunikacijskih sistemov zavoda.

6.8 Inventura

6.8.1 Poročilo o opravljeni inventuri

V skladu s 36. in 39. členom Zakona o računovodstvu smo opravili popis stanj (inventuro) na dan 31. 12. 2019 ter opravili uskladitve dejanskih stanj s knjigovodskim. Speljali smo postopke sledečih inventurnih popisov:

- popis osnovnih sredstev,
- popis drobnega inventarja,
- popis drobnega orodja,
- popis nedovršene proizvodnje ter zalog materiala,
- popis blagajn,
- popis ostalih sredstev.

Inventura je bila zaključena v predpisanem roku, popisne komisije pa so predlagale v odpis neuporabno in poškodovano opremo, ki je ni več moč uporabljati za dejavnost. V skladu z 42. členom Zakona o računovodstvu smo opravili reden odpis neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Popisne komisije so predlagale, kolegij ravnateljev pa je sprejel sklep za inventurni odpis sredstev, kot je navedeno v nadaljevanju.

Preglednica 6: Odpis osnovnih sredstev

(v EUR brez centov)

Vrsta	*Nabavna vrednost*	*Odpisana vrednost*	*Stanje*
Oprema	73.355	73.355	0
Materialne pravice	6.958	6.958	0
Osnovna čreda	0	0	0
Skupaj	**80.313**	**80.313**	**0**

Osnovna sredstva se po seznamu izknjižijo iz evidence. Navedeni odpis osnovnih sredstev se knjigovodsko izkaže kot povečanje popravka vrednosti osnovnih sredstev in zmanjšanje obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje. Z odpisom smo tako znižali vrednost premoženja ustanovitelja Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.

Preglednica 7: Odpis drobnega inventarja

(v EUR brez centov)

Vrsta	*Nabavna vrednost*	*Odpisana vrednost*	*Stanje*
Drobni inventar	21.987	21.987	0
Drobno orodje	3.150	3.150	0
Embalaža	120	120	0
Skupaj	**25.257**	**25.257**	**0**

Odpis drobnega inventarja se izvede v nabavni vrednosti in se briše iz evidenc v nabavni in odpisani vrednosti v skupni višini **25.257 EUR.**

6.8.2 Amortizacija

***Celotna obračunana amortizacija za leto 2019 znaša 419.925 EUR*.**

Za stroške obračunane amortizacije smo delno bremenili ustanovitelja v znesku 328.198 EUR, delno Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v znesku 876 EUR, delno v breme občine Ptuj v znesku 1.427 EUR; delno v breme dolgoročnih rezervacij v znesku 32.480 EUR, del obračunane amortizacije pa pokrivamo v breme prihodkov tekočega obračunskega obdobja, preko stroškov amortizacije v znesku 56.944 EUR. Ker smo po 2. odstavku 15. člena opredeljeni kot določeni uporabniki enotnega kontnega načrta in del svojih prihodkov pridobivamo s prodajo blaga in storitev na trgu, imamo del stroškov za pokrivanje amortizacije v kalkuliran v ceni naših proizvodov in storitev.

Preglednica 8: Pokrivanje obračunane amortizacije za 2019

(v EUR brez centov)

Obračunana amortizacija	*V breme MIZŠ*	*V breme MKGP*	*V breme občine Ptuj*	*V breme dolgoročnih rezervacij*	*V breme amortizacije*
419.925	328.198	876	1.427	32.480	56.944
Skupaj	**328.198**	**876**	**1.427**	**32.480**	**56.944**

7 PRIHODKI IN ODHODKI POSLOVANJA

7.1 Analiza prihodkov

Prihodke zavoda evidentiramo skladno z ustreznimi računovodskimi usmeritvami ter ob upoštevanju slovenskih računovodskih standardov. Prepoznavamo jih po nastanku poslovnega dogodka.

Celotni prihodki, doseženi v obdobju od 01. 01. do 31. 12. 2019 znašajo **7.376.315 EUR**. Prihodki iz poslovanja znašajo 7.355.436 EUR, kar predstavlja 99,7170 % vseh ustvarjenih prihodkov, prihodki od financiranja v znesku 10 EUR, drugi prihodki v znesku 1.089 EUR, kar predstavlja 0,0148% vseh ustvarjenih prihodkov ter prevrednotovalni poslovni prihodki v znesku 19.780 EUR, kar predstavlja 0,2682% vseh ustvarjenih prihodkov.

Preglednica 1: Struktura vseh prihodkov v letu 2019

(v EUR brez centov)

Vrsta prihodka	*Znesek*	*Delež [%]*
Iz poslovanja	7.355.436	99,7170
Od financiranja	10	0,0000
Drugi (izredni) prihodki	1.089	0,0148
Prevrednotovalni	19.780	0,2682
Skupaj	**7.376.315**	**100**

Prihodki iz poslovanja so bili doseženi z izvajanjem javne službe v znesku 7.055.070 EUR, kar predstavlja 95,92 % vseh ustvarjenih prihodkov iz poslovanja ter s prodajo blaga in storitev na trgu v znesku 300.366 EUR, kar predstavlja 4,08 % vseh ustvarjenih prihodkov iz poslovanja. Delitev prihodkov je prikazana v spodnji preglednici.

Preglednica 2: Struktura prihodkov iz poslovanja

(v EUR brez centov)

Vrsta prihodka	*Znesek*	*Delež [%]*
Javna služba	7.055.070	95,92
Prodaja blaga in storitev	300.366	4,08
Skupaj	**7.355.436**	**100**

7.1.1 Prihodki javna služba

Prihodki, doseženi z izvajanjem javne službe znašajo 7.055.070 EUR in so sestavljeni na sledeči način:

Preglednica 3: Prihodki - javna služba

(v EUR brez centov)

Namen	*Znesek*	*Delež [%]*
Prihodki iz proračuna	6.904.569	97,87
Šolnine	105.328	1,49
Šolnine – drugo	22.913	0,32
Mojstrski izpiti	423	0,01
Donacije	4.540	0,06
Učbeniški sklad	12.027	0,17
Prispevki staršev – šolski sklad	3.396	0,06
Sredstva izmenjave dijakov-zunanji	1.874	0,02
Skupaj	**7.055.070**	**100**

7.1.1.1 Prihodki iz proračuna

Prihodki iz proračuna v znesku 6.906.443 EUR so sestavljeni iz prejetih dotacij financerja za izvajanje srednješolske in višješolske dejavnosti ter dejavnosti MIC-a na podlagi sklepa o financiranju delovanja javne službe zavoda; sredstev Mestne občine Ptuj (v nadaljevanju MOP) za sofinanciranje dejavnosti v športni dvorani; sredstev Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano za sofinanciranje srednješolske dejavnosti na področju kmetijstva; sredstev Zavoda za zaposlovanje in drugih proračunskih prihodkov.

Preglednica 4: Struktura proračunskih prihodkov

(v EUR brez centov)

Postavka	*Realizacija 2019*	*Realizacija 2018*	*Indeks 2019/2018*
MIZŠ	6.463.146	6.213.632	104
Občina Ptuj	19.027	22.833	83
MKGP	35.953	38.093	94
Zavod za zaposlovanje	53	0	0
Drugi proračunski prihodki	386.390	268.545	144
Vračila trošarin	0	1.651	0
Drugi javni prihodki	1.874	0	0
Skupaj	**6.906.443**	**6.544.754**	**105**

7.1.1.2 Prihodki Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport

Prihodki ustanovitelja Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport so v primerjavi z letom 2018 višji za 4 % oziroma za 249.514 EUR v nominalnem znesku. Višja so sredstva financiranja za izvajanje srednješolske dejavnosti po metodologiji C in D. V letu 2018 smo prejeli na podlagi sklepa o financiranju dejavnosti zavoda 5.573.308 EUR namenskih sredstev. Od tega jih je bilo namenjenih 5.046.622 EUR za financiranje dejavnosti srednjega šolstva ter 526.686 EUR za financiranje dejavnosti višjega šolstva.

V letu 2019 znašajo prejeta sredstva na podlagi sklepa o financiranju dejavnosti zavoda 5.773.708 EUR in so višja za 3,60 % oziroma za 200.400 EUR. Od tega je bilo namenjeno za področje srednjega šolstva 5.244.607 EUR ter za področje višjega šolstva 529.101 EUR. Od tega znaša porast na področju srednjega šolstva 197.985 EUR in na področju višjega šolstva 2.415 EUR.

Prejeta druga namenska sredstva s strani MIZŠ, katera niso zajeta v sklepu o financiranju, so v letu 2019 v primerjavi z letom 2018 višja za 1.036 EUR oziroma za 0,16% v skupni masi. Ostala so na primerljivem nivoju leta 2018.

V Preglednici 5 imamo prikazano primerjavo skupaj prejetih sredstev s strani MIZŠ na podlagi sklepa o financiranju in na podlagi posebnih pogodb

Preglednica 5: Primerjava prihodkov MIZŠ

(v EUR brez centov)

Namen	*Realizacija 2019*	*Realizacija 2018*	*Indeks 2019/2018*
Prihodki MIZŠ	6.463.146	6.213.632	104
Skupaj	**6.463.146**	**6.213.632**	**104**

7.1.1.3 Struktura prihodkov občinskih proračunov

Prihodki, prejeti s strani občinskih proračunov v znesku 19.028 EUR so v primerjavi z letom 2018 nižji za 17 %. Sestavljeni so iz prejetih dotacij MOP za sofinanciranje dejavnosti v športni dvorani center. Jeseni 2019 smo pričeli s sanacijo športne dvorane in zaradi tega ni možno izvajati vseh dejavnosti športnih klubov Ptuj, ki se izvajajo v dvorani. Na podlagi tega je bil z Mestno Občino Ptuj sklenjen aneks k pogodbi o sofinanciranju izvajanja dejavnosti, na osnovi katerega nam je do zaključka sanacije priznana le polovica zneska sofinanciranja izvedbe aktivnosti.

Preglednica 6: Struktura prihodkov občinskih proračunov

(v EUR brez centov)

Namen	*Realizacija 2019*	*Realizacija 2018*	*Indeks 2019/2018*
Sofinanciranje dejavnosti	19.028	22.833	83
Skupaj	**19.028**	**22.833**	**83**

7.1.1.4 Struktura prihodkov Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Prihodki, prejeti s strani MKGP v znesku 35.953 EUR so se v primerjavi z letom 2018 znižali za 6%, kar predstavlja 2.140 EUR v nominalnem znesku. Prihodki so glede na namene sledeči:

Preglednica 7: Struktura prihodkov MKGP

(v EUR brez centov)

Namen	*Realizacija 2019*	*Realizacija 2018*	*Indeks 2019/2018*
Plačilne pravice	15.568	14.373	108
Integrirana pridelava	8.231	11.079	74
Sredstva za praktični pouk	9.879	6.203	159
Sredstva po pogodbi-nižinsko	2.275	0	0
Sredstva pozeba	0	2.977	0
Odškodnina oljna ogrščica	0	3.461	0
Skupaj	**35.953**	**38.093**	**94**

7.1.1.5 Struktura prihodkov Zavoda za zaposlovanje

Prihodki, prejeti s strani Zavoda za zaposlovanje v znesku 53 EUR se nanašajo na pokrivanje stroškov zdravniškega pregleda, vključenih v program dela v javno dobro.

Preglednica 8: Struktura prihodkov Zavod za zaposlovanje

(v EUR brez centov)

Namen	*Realizacija 2019*	*Realizacija 2018*	*Indeks 2019/2018*
Zdravniški pregledi	53	0	0
Skupaj	**53**	**0**	**0**

7.1.1.6 Struktura drugih proračunskih prihodkov

V letu 2019 smo ustvarili druge proračunske prihodke v znesku 386.390 EUR. V primerjavi z letom 2018 so se povišali za 37 % oziroma za 99.845 EUR v nominalnem znesku. Nanašajo se

na prejeta sredstva za dopolnjevanje učne obveze zaposlenih na drugih zavodih ter na izvajanje projektov.

Preglednica 9: Struktura drugih proračunskih prihodkov

(v EUR brez centov)

Namen	*Realizacija 2019*	*Realizacija 2018*	*Indeks 2019/2018*
Dopolnjevanja učne obveze	119.963	144.819	83
Tekmovanje Robocup	2.405	9.600	25
Projekt ERASMUS VSŠ	1.333	7.628	17
Projekt ERASMUS KA1 HE-17/19 VSŠ	153	0	0
Projekt »Lump Sumi«	0	259	0
Tekmovanje aranžerjev	6.000	0	0
Projekt K2	4.075	0	0
Projekt Munera	3.279	0	0
Projekt Učinkovita raba energije	957	0	0
Projekt PAUM BIC	0	6.090	0
Projekt PAUM ŠC	18.444	11.136	166
Projekt PUD	7.319	5.474	134
Projekt Atena	61	0	0
Sofinanciranje intervencijskih del	0	7.430	0
Sredstva za nabave	0	9.394	0
Projekt Innovet	64.828	28.683	226
Projekt ERASMUS KA1-VET 23/18	157.573	37.827	417
Sredstva za električno kolo	0	205	0
Skupaj	**368.390**	**268.545**	**137**

7.1.1.7 Prihodki, doseženi s prodajo blaga in storitev na trgu

Prihodki, doseženi s prodajo blaga in storitev na trgu znašajo 300.366 EUR, kar predstavlja 4,08 % delež v celotnih prihodkih iz poslovanja in so se v primerjavi z letom 2018 znižali za **0,13 %** oziroma za 405 EUR. Ostali so na primerljivem nivoju leta 2018. V primerjavi z letom 2018 so se povišali vsi tržni prihodki, razen prihodki iz naslova izvajanja seminarjev, ki v primerjavi z letom 2018 izkazujejo bistven upad. V letu 2018 se je glavnina teh prihodkov nanašala na

izvedbo seminarja CNC operater, medtem ko v letu 2019 te izvedbe ni bilo. Bistven porast izkazujejo prihodki na področju testiranja škropilne tehnike in prihodki iz kmetijstva. V letu 2019 so bile vremenske razmere bistveno bolj naklonjene področju kmetijstva in ni prišlo do izpada prihodkov na tem področju poslovanja.

Preglednica 10: Struktura tržnih prihodkov

(v EUR brez centov)

Namen	*Realizacija 2019*	*Realizacija 2018*	*Indeks 2019/2018*
Delavnice	1.590	1.262	126
Avtomehanične	813	1.730	47
Seminarji, tečaji	5.956	49.644	12
Najemnine	44.801	42.216	106
Kmetijstvo	47.730	34.312	139
Testiranje škropilnic	25.442	4.407	577
Traktorski tečaji	16.868	11.819	143
Lastna raba	418	53	789
Počitniške kapacitete	151	83	182
Drugi prihodki od prodaje	156.187	155.245	101
Prihodki sponzorji	410	0	0
Skupaj	**300.366**	**300.771**	**100**

7.1.1.8 Drugi prihodki od prodaje

Drugi prihodki od prodaje v znesku 156.187 EUR vključujejo sledeče prihodke:

- pokrivanje obratovalnih stroškov Turnišče,
- izvedba izpitov o usposobljenosti za kmetijsko pridelavo,
- organizacija ter izvedba pogostitev,
- čiščenje prostorov volišč,
- uporaba prostorov,
- provizije za opravljene storitve,
- materialni stroški za izvedbo mojstrskih izpitov,
- plačilo učnega gradiva,
- obratovalni stroški Petica,
- prihodki od računalniških učilnic,
- medknjižnična izposoja,
- storitve za izvedbo seminarjev,
- izdaja potrdil (FFS),
- organizacija obiskov,

- prehrana dijakov
- obratovalni stroški Zgodovinski arhiv Ptuj
- obratovalni stroški Glasbena šola Karol Pahor Ptuj.

7.1.1.9 Finančni prihodki

V letu 2019 so bili ustvarjeni prihodki od financiranja v višini **10 EUR**. Nanašajo se na plačane zamudne obresti kupcev iz naslova prepozno plačanih terjatev.

7.1.1.10 Drugi prihodki

V celotnih prihodkih znašajo **1.089 EUR** in predstavljajo 0,0148% delež vseh prihodkov zavoda. Nanašajo se na plačila stroškov dolžnikov (sodne takse in administrativni stroški upnika) na podlagi podanih izvršilnih predlogov.

7.1.1.11 Prevrednotovalni poslovni prihodki

V celotnih prihodkih znašajo **19.780 EUR** in predstavljajo **0,2682 %** delež vseh prihodkov zavoda. V primerjavi z letom 2018 so se znižali za 32 %. Nanašajo se na prejete odškodnine iz naslova zavarovanj osnovnih sredstev in drugi prevrednotovalni prihodki, kateri se nanašajo na preplačila in izravnave in na plačila odpisanih terjatev do kupcev na podlagi podanih izvršilnih predlogov.

7.1.1.12 Prihodki 2019, finančni načrt – realizacija

Pri pregledu vseh planiranih prihodkov za leto 2019 in realizacije prihodkov za leto 2019 glede na finančni načrt zavoda, ugotavljamo, da so realizirani prihodki presegli planirane v višini 0,05 % oziroma za **3.405 EUR**.

V nadaljevanju je prikazana realizacija prihodkovnega dela finančnega načrta glede na vire financiranja.

Planirani prihodki srednješolski nivo - sklep o financiranju

Postavka 1.1.

Na področju izobraževalnih programov, financiranih po metodologiji na dijaka smo planirali 5.266.879 EUR prihodkov, realizacija je 5.244.607 EUR oziroma 100,34%. Razkorak med planom in realizacijo znaša 22.272 EUR (realizirani prihodki so presegli planirane). V navedenih prihodkih so zajeta dodatna sredstva MIZŠ na podlagi dopolnilne vloge zavoda.

Preglednica 11: Prihodki, Plan – Realizacija 2019, srednje šolstvo- Financiranje po metodologiji na dijaka (**v EUR brez centov**)

Besedilo vrstice	Realizacija (predhodno leto) - izobraževalni programi financirani po metodologiji na dijaka	Načrt - izobraževalni programi financirani po metodologiji na dijaka	Izobraževalni programi financirani po metodologiji na dijaka	Indeks (realizacija / realizacija predhodno leto)	Indeks (realizacija / načrt)
I. CELOTNI PRIHODKI	**5.046.623**	**5.226.879**	**5.244.607**	**103,92**	**100,34**
A. Prihodki od poslovanja	5.046.623	5.226.879	5.244.607	103,92	100,34
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	5.046.623	5.226.879	5.244.607	103,92	100,34
1.1. Javna služba MIZŠ - financiranje po metodologiji	5.046.623	5.226.879	5.244.607	103,92	100,34
1.2. Javna služba MIZŠ - drugo	0	0		0,00	0,00
1.3. Javna služba - občinski proračuni	0	0		0,00	0,00
1.4. Drugi prihodki	0	0		0,00	0,00
2. Prihodki od prodaje blaga in materiala	0	0		0,00	0,00
B. Finančni prihodki	0	0		0,00	0,00
C. Izredni prihodki	0	0		0,00	0,00
Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki	0	0		0,00	0,00

Planirani drugi prihodki na področju javne službe srednješolsko izobraževanje

Celotni planirani prihodki na področju srednješolskega izobraževanja, izkazani pod drugimi nameni, ki niso v metodologiji financiranja, so bili v višini 1.199.524 EUR, realizirani so v višini 1.164.227 EUR. Njihova sestava je prikazana v nadaljevanju.

Postavka 1.2. Drugi prihodki, planirani s strani MIZŠ na področju srednješolske dejavnosti so bili planirani v višini 635.502 EUR, njihova realizacija znaša 641.360 EUR. Razkorak med planom in realizacijo je 0,92 %, kar predstavlja v nominalnem znesku 5.858 EUR več prejetih sredstev. Bistvenih odstopanj na posameznih proračunskih postavkah skoraj ni bilo.

Postavka 1.3: Občinski proračuni- prihodki planirani v višini 22.833 EUR, realizirani v višini 19.028 EUR oziroma 83,33%. Razlog razkoraka med planom in realizacijo je v znižanju sofinanciranja dejavnosti v športni dvorani center s strani Mestne občine Ptuj zaradi sanacije dvorane.

Postavka 1.4: Drugi prihodki (iz drugih proračunskih virov, šolnine in drugi javni viri) – planirani v višini 534.849 EUR, realizirani so v višini 483.836 EUR. Razkorak med planom in realizacijo višini 51.013 EUR.

Preglednica 12: Prihodki, Plan – Realizacija 2019, Srednje šolstvo-drugi javni viri

(**v EUR brez centov**)

Besedilo vrstice	Realizacija (predhodno leto) - drugi nameni / dejavnost SŠ in DD (ki niso v metodologiji financiranja)	Načrt - drugi nameni / dejavnost SŠ in DD (ki niso v metodologiji financiranja)	Drugi nameni / dejavnost SŠ in DD (ki niso v metodologiji financiranja)	Indeks (realizacija / realizacija predhodno leto)	Indeks (realizacija / načrt)
I. CELOTNI PRIHODKI	**996.616**	**1.199.524**	**1.164.227**	**116,82**	**97,06**
A. Prihodki od poslovanja	972.714	1.193.184	1.144.224	117,63	95,90
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	972.714	1.193.184	1.144.224	117,63	95,90
1.1. Javna služba MIZŠ - financiranje po metodologiji	0	0		0,00	0,00
1.2. Javna služba MIZŠ - drugo	600.609	635.502	641.360	106,78	100,92
1.3. Javna služba - občinski proračuni	22.833	22.833	19.028	83,34	83,34
1.4. Drugi prihodki	349.272	534.849	483.836	138,53	90,46
2. Prihodki od prodaje blaga in materiala	0	0		0,00	0,00
B. Finančni prihodki	0	110	6	0,00	5,45
C. Izredni prihodki	735	0	1.089	148,16	0,00
Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki	23.167	6.230	18.908	81,62	303,50

Področje terciarnega izobraževanja

Postavka 1.1: Prihodki, planirani na podlagi sklepa o financiranju so bili 527.103 EUR, realizacija znaša 529.101 EUR. Razkorak med planom in realizacijo je 1.998 EUR - več prejetih sredstev na podlagi sklepa o financiranju.

Preglednica 13: Prihodki, Plan-Realizacija 2019, Višje šolstvo- Financiranje po metodologiji na študenta

(**v EUR brez centov**)

Besedilo vrstice	Realizacija (predhodno leto) - programi VSŠ, financirani po metodologiji na študenta	Načrt - programi VSŠ, financirani po metodologiji na študenta	Programi VSŠ, financirani po metodologiji na študenta	Indeks (realizacija / realizacija predhodno leto)	Indeks (realizacija / načrt)
I. CELOTNI PRIHODKI	**526.686**	**527.103**	**529.101**	**100,46**	**100,38**
A. Prihodki od poslovanja	526.686	527.103	529.101	100,46	100,38
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	526.686	527.103	529.101	100,46	100,38
1.1. Javna služba MIZŠ - financiranje po metodologiji	526.686	527.103	529.101	100,46	100,38
1.2. Javna služba MIZŠ - drugo	0			0,00	0,00
1.3. Javna služba - občinski proračuni	0			0,00	0,00
1.4. Drugi prihodki	0			0,00	0,00
2. Prihodki od prodaje blaga in materiala	0			0,00	0,00
B. Finančni prihodki	0			0,00	0,00
C. Izredni prihodki	0			0,00	0,00

Celotni planirani prihodki na področju višješolskega izobraževanja, izkazani pod drugimi nameni, so bili v višini 148.308 EUR, realizirani so v višini 137.138 EUR. Njihova sestava je prikazana v nadaljevanju.

Postavka 1.2: Javna služba MIZŠ drugo. Prihodki so bili planirani v višini 47.958 EUR; realizacija znaša 48.078 EUR. Plan je realiziran 100%.

Postavka 1.4: Drugi prihodki (iz drugih proračunskih virov, šolnine in drugi javni viri). Planirani prihodki v višini 100.200 EUR, realizacija je 89.060 EUR. Zaostajanje realizacije za planom v višini 11%.

Preglednica 14: : Prihodki, Plan-Realizacija 2019, Višje šolstvo- Drugi javni viri

(**v EUR brez centov**)

Besedilo vrstice	**Realizacija (predhodno leto) - drugi nameni / dejavnost VSŠ (ki niso v metodologiji financiranja)**	**Načrt - drugi nameni / dejavnost VSŠ (ki niso v metodologiji financiranja)**	**Drugi nameni / dejavnost VSŠ (ki niso v metodologiji financiranja)**	**Indeks (realizacija / realizacija predhodno leto)**	**Indeks (realizacija / načrt)**
I. CELOTNI PRIHODKI	**173.463**	**148.308**	**137.138**	**79,06**	**92,47**
A. Prihodki od poslovanja	168.626	148.158	137.138	81,33	92,56
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	168.626	148.158	137.138	81,33	92,56
1.1. Javna služba MIZŠ - financiranje po metodologiji	0	0		0,00	0,00
1.2. Javna služba MIZŠ - drugo	56.538	47.958	48.078	85,04	100,25
1.3. Javna služba - občinski proračuni	0	0		0,00	0,00
1.4. Drugi prihodki	112.088	100.200	89.060	79,46	88,88
2. Prihodki od prodaje blaga in materiala	0	0		0,00	0,00
B. Finančni prihodki	1.136	150		0,00	0,00
C. Izredni prihodki	0	0		0,00	0,00
Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki	3.701	0		0,00	0,00

Področje pridobitne dejavnosti

Postavka 1.4. Na področju pridobitne dejavnosti so bili planirani prihodki v višini 271.096 EUR; realizacija znaša 301.242 EUR. Realizirani prihodki so presegli planirane v višini 11% oziroma za 30.146 EUR. Realizacija pridobitne dejavnosti zavoda je vključena v spodnji preglednici 15.
Celotni planirani prihodki ter investicijska sredstva zavoda za poslovno leto 2019 so bili **7.372.910 EUR**, realizirani so v višini **7.376.315 EUR.** Presežek plana v višini 3.405 EUR. Planirani prihodki za izvajanje javne službe zavoda so bili **7.101.814 EUR**, končna realizacija je **7.075.073 EUR;** razkorak med planom in realizacijo v višini **26.741 EUR**.

Preglednica 15: Prihodki, Realizacija 2019 javni zavod skupaj

(v EUR brez centov)

		Sekundarno izobraževanje			**Terciarno izobraževanje**						
Prihodki/odhodki	**Realizacija (predhodno delo)**	**Izobraževalni programi financirani po metodologiji na dijaka**	**Drugi nameni / dejavnost SŠ in DD (ki niso v metodologiji financiranja)**	**Skupaj**	**Programi VSŠ, financirani po metodologiji na študenta**	**Drugi nameni / dejavnost VSŠ (ki niso v metodologiji financiranja)**	**Skupaj**	**Javna služba zavoda**	**Tržna dejavnost**	**Javni zavod - skupaj**	**Indeks (realizacija / realizacija predhodno leto)**
I. CELOTNI PRIHODKI	7.043.661	5.244.607	1.164.227	6.408.834	529.101	137.138	666.239	7.075.073	301.242	7.376.315	104,72
A. Prihodki od poslovanja	7.012.416	5.244.607	1.144.224	6.388.831	529.101	137.138	666.239	7.055.070	300.366	7.355.436	104,89
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	7.012.416	5.244.607	1.144.224	6.388.831	529.101	137.138	666.239	7.055.070	300.366	7.355.436	104,89
1.1. Javna služba MIZŠ - financiranje po metodologiji	5.573.309	5.244.607		5.244.607	529.101		529.101	5.773.708		5.773.708	103,60
1.2. Javna služba MIZŠ - drugo	657.147		641.360	641.360		48.078	48.078	689.438		689.438	104,91
1.3. Javna služba - občinski proračuni	22.833		19.028	19.028			0	19.028		19.028	83,34
1.4. Drugi prihodki	759.127		483.836	483.836		89.060	89.060	572.896	300.366	873.262	115,04

2. Prihodki od prodaje blaga in materiala	0			0			0	0		0	0,00
B. Finančni prihodki	1.520		6	6			0	6	4	10	0,66
C. Izredni prihodki	735		1.089	1.089			0	1.089		1.089	148,16
Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki	28.990		18.908	18.908			0	18.908	872	19.780	68,23

7.2 ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki zavoda znašajo **7.283.750 EUR** in so nastali na področju izvajanja srednješolskih in višješolskih izobraževalnih programov, na področju prodaje blaga in storitev na trgu ter področju izobraževanja odraslih in projektnih aktivnosti. Sestavljeni so iz stroškov iz poslovanja v znesku 7.254.008 EUR, finančnih odhodkov v znesku 2 EUR, drugih odhodkov v znesku 10.492 EUR ter prevrednotovalnih poslovnih odhodkov v znesku 19.248 EUR. V poslovnem letu 2019 so se celotni odhodki zavoda v primerjavi z letom 2018 povišali za 4 %.

Preglednica 16: Struktura odhodkov zavoda

(v EUR brez centov)

Stroški	*Realizacija 2019*	*Realizacija 2018*	*Indeks 2019/2018*
stroški	7.254.008	6.966.354	104
finančni odhodki	2	722	0
drugi odhodki	10.492	7.759	135
prevrednotovalni odhodki	19.248	15.184	127
Skupaj	**7.283.750**	**6.990.019**	**104**

7.2.1 Stroški poslovanja

Stroški iz poslovanja znašajo **7.254.008 EUR** in so nastali pri izvajanju dejavnosti javne službe ter na področju prodaje blaga in storitev na trgu. Stroške poslovanja lahko razporedimo v smiselne celote. Znotraj razdelitve stroškov predstavljajo največji strošek stroški dela v znesku **5.801.229 EUR**, sledijo stroški storitev v znesku **898.483 EUR,** stroški materiala v znesku **454.595 EUR**, stroški amortizacije v znesku **94.690 EUR** in drugi stroški v znesku **5.011 EUR.**

Preglednica 17: Struktura stroškov v letu 2019

(v EUR brez centov)

Vrsta stroška	*Znesek v EUR*	*%*
stroški materiala	454.595	6,27
stroški storitev	898.483	12,39
stroški amortizacije	94.690	1,31
stroški dela	5.801.229	79,97

drugi stroški	5.011	0,06
Skupaj	**7.254.008**	**100**

V primerjavi z letom 2018 so se stroški iz poslovanja povišali v skupni masi za 4 %, kot je prikazano v spodnji preglednici 18. Stroški materiala so se v primerjavi z letom 2018 povišali za 4 %, stroški storitev so se povišali za 9 %, stroški amortizacije so višji za 11 %, stroški dela izkazujejo porast v višini 3 %, drugi stroški so se v primerjavi z letom 2018 znižali za 42 %.

Preglednica 18: Primerjava stroškov 2019/2018

(v EUR brez centov)

Stroški	*Realizacija 2019*	*Realizacija 2018*	*Indeks 2019/2018*
Material	454.595	437.895	104
Storitve	898.483	821.783	109
Amortizacija	94.690	85.347	111
Stroški dela	5.801.229	5.612.379	103
Drugi stroški	5.011	8.711	58
Stroški prodanih zalog	0	239	0
Skupaj	**7.254.008**	**6.966.354**	**104**

7.2.2 Stroški materiala

Stroški materiala znašajo v celotnih stroških poslovanja **454.595 EUR** in predstavljajo **6,27 %** delež v celotnih stroških poslovanja. V primerjavi z letom 2018 so se povišali za 4 %.

Preglednica 19: Stroški materiala leto 2019

(v EUR brez centov)

Vrsta stroška	*Realizacija 2019*	*Realizacija 2018*	*Indeks 2019/2018*
pisarniški in splošni	13.881	13.799	101
čistilni material	13.643	13.669	100
električna energija	82.346	91.088	90
plin in kisik	0	1.273	0
bencin za vozila	13.430	15.653	86
toplotna energija	218.714	207.050	106
voda	27.234	27.147	100

Vrsta stroška	*Realizacija 2019*	*Realizacija 2018*	*Indeks 2019/2018*
časopisi, revije	3.902	3.951	99
delavnice	49	706	7
kmetijstvo	21.431	21.551	99
drugi splošni material	29.396	14.227	207
material za pouk	26.212	23.842	110
varstvo pri delu	3.847	3.874	99
kalo	510	65	785
Skupaj	**454.595**	**437.895**	**104**

V letu 2019 so se v povprečju nekoliko povišali vsi stroški materiala, razen stroškov porabljene električne energije in stroškov bencina.

7.2.3 Stroški storitev

Stroški storitev znašajo v celotnih stroških poslovanja **898.483 EUR** in predstavljajo **12,39 %** delež v celotnih stroških poslovanja.

Preglednica 20: Stroški storitev leto 2019

(v EUR brez centov)

Vrsta stroška	*Realizacija 2019*	*Realizacija 2018*	*Indeks 2019/2018*
Propaganda- redna dejavnost	16.010	11.241	142
Propaganda-projekti	1.070	0	0
Reprezentanca	3.683	2.958	125
Druge proizvodne	7.939	8.072	98
Neproizvodne	494.367	471.274	105
Telekomunikacijske	19.144	17.688	108
Odvoz smeti	10.697	11.060	97
Prevozni stroški	5.524	16.865	33
Dnevnice + nočitve redna dej.	9.121	11.972	76
Dnevnice + nočitve projekti	14.523	4.621	314
Prevozni stroški zaposleni redna d.	6.464	7.066	91
Prevozni stroški zaposleni projekti	3.089	770	401

Letalski prevozi projekti	7.739	2.139	362
Druga nadomestila - RD	1.145	1.222	94
Druga nadomestila - projekti	384	89	431
Vzdrževanje	147.940	72.526	204
Zavarovalne premije	8.850	5.507	161
Najemnine redna dejavnost	74.755	86.685	86
Pogodbena dela	38.491	36.207	106
Avtorski honorarji	0	4.446	0
Prispevki ter davki	13.233	12.865	103
Drugi nematerialni stroški	11.697	32.994	35
Bančne storitve	1.253	1.160	108
Članarine	1.365	2.356	58
Skupaj	**898.483**	**821.783**	**109**

Stroški storitev so se v primerjavi z letom 2018 povišali za 9% oziroma za 76.700 EUR v nominalnem znesku. Največji razkorak je na področju stroškov, ki se nanašajo na izvedbo projektnih aktivnosti (druge neproizvodne storitve, stroški službenih potovanj). Vsi ti stroški so bili planirani v finančnem načrtu zavoda za poslovno leto 2019 in na sam dosežen poslovni rezultat zavoda nimajo vpliva. Bistveno so se povišali stroški storitev vzdrževanja in sicer za 104%. V letu 2019 smo izvedli obnovo prostorov na šolskem posestvu Grajenščak, kjer je bila vrednost investicije cca. 90.000 EUR, kar je posledično vplivalo na višje stroške storitev vzdrževanja. V letu 2019 smo v zavodu izvajali in vodili sledeče projekte:

- Projekt ERASMUS srednje šolstvo,
- Projekt ERASMUS Višje šolstvo,
- projekt PAUM BIC,
- projekt PAUM ŠC,
- projekt PUD,
- projekt Innovet
- projekt Munera
- projekt Učinkovita raba energije
- projekt K2.

7.2.4 Amortizacija

Stroški amortizacije v celotnih stroških znašajo **94.690 EUR** in predstavljajo **1,31 %** delež v celotnih stroških poslovanja. Obračunana je v skladu s predpisanimi stopnjami.

Preglednica 21: Amortizacija leto 2019

(v EUR brez centov)

Vrsta stroška	*Realizacija 2019*	*Realizacija 2018*	*Indeks 2019/2018*
osnovna sredstva	56.944	47.504	120
drobni inventar	24.411	17.291	141
gume	967	675	143
knjige	1.935	1.140	170
učbeniški sklad	10.433	15.756	66
drobno orodje	0	2.981	0
Skupaj	**94.690**	**85.347**	**111**

Pri primerjavi stroškov amortizacije leta 2019 s stroški leta 2018 ugotavljamo porast stroškov amortizacije v višini 11%, in sicer:

- stroški amortizacije osnovnih sredstev so višji za 9.440 EUR oziroma za 20%. V letu 2019 imamo v ceni naših proizvodov in storitev vključeno amortizacijo v višini 20%, v letu 2018 je bil delež amortizacije 15%,
- stroški amortizacije drobnega inventarja so se povišali za 7.120 EUR oziroma 41%,
- stroški amortizacije gum so višji za 43%,
- stroški amortizacije knjig so višji za 70%,
- stroški amortizacije knjig učbeniškega sklada so v letu 2019 nižji za 34 % oziroma za 5.323 EUR, kar je posledica manjšega obsega nabav novih učbenikov za potrebe učbeniškega sklada.

7.2.5 Stroški dela

Stroški dela v celotnih stroških poslovanja znašajo **5.801.229 EUR** in predstavljajo **79,97 %** delež v celotnih stroških poslovanja. V primerjavi z letom 2018 so se povišali za 3 % oziroma za **188.850 EUR.**

Preglednica 22: Primerjava stroškov dela 2019/2018

(v EUR brez centov)

Vrsta stroška	*Realizacija 2019*	*Realizacija 2018*	*Indeks 2019/2018*
Stroški dela	5.801.229	5.612.229	103

Preglednica 23: Stroški dela po postavkah

(v EUR brez centov)

Vrsta stroška	*Realizacija 2019*	*Realizacija 2018*	*Indeks 2019/2018*
Vkalkulirani BOD	4.472.762	4.348.915	103
Boleznine	65.404	48.671	134
regres	162.031	156.460	104
prehrana	133.104	135.347	98
prevoz	105.813	107.684	98
prispevki	732.025	707.405	103
drugi izdatki (vključno KAD)	130.090	107.897	121
Skupaj	**5.801.229**	**5.612.379**	**103**

Pri primerjavi stroškov dela leta 2019 s stroški dela 2018 ugotavljamo, da so se stroški dela v skupni masi povišali za 3 % oziroma za 188.850 EUR v skupnem znesku, in sicer:

- stroški bruto plač so višji za 3 % oziroma 123.847 EUR. Višji stroški dela so posledica dviga plač na področju strokovnih delavcev (plačna skupina D) in sicer dvig plač 01.01.2019, nadalje dvig plač 01.09.2019 učiteljem razrednikom, dvig plač 01.11.2019 vsem strokovnim delavcev in napredovanja v plačne razrede s 01.12.2019;
- stroški nadomestil plač oziroma boleznine so višje za 34% oziroma za 16.733 EUR. V letu 2019 je bilo kar nekaj sodelavcev na daljših bolniških odsotnostih;
- stroški regresa za letni dopust so višji za 4% oziroma za 5.571 EUR, kar je povezano z zakonsko določeno višino regresa za poslovno leto 2019 za javne uslužbence (višji znesek regresa za leto 2019 kot v letu 2018);
- stroški prehrane so nižji za 2% oziroma za 2.243 EUR ; stroški prevoza na delo so nižji za 2% oziroma za 1.871 EUR;
- višji so stroški drugih izdatkov zaposlenim (vključno s premijami KAD) in sicer za 21% oziroma za 22.193 EUR, saj so v letu 2019 posamezni sodelavci upokojili in so jim bile izplačane pripadajoče odpravnine ob upokojitvi.

V povprečju so se vsi stroški poslovanja, ustvarjeni v letu 2019, v primerjavi s stroški leta 2018 povišali za 4% oziroma v nominalnem znesku za 287.654 EUR.

Preglednica 24: Primerjava stroškov 2019/2018

(v EUR brez centov)

Vrsta stroška	*Realizacija 2019*	*Realizacija 2018*	*Indeks 2019/2018*
stroški poslovanja	**7.254.008**	**6.966.354**	**104**

7.2.6 Stroški po segmentih poslovanja

V navedenih stroških in odhodkih zavoda so zajeti vsi stroški in odhodki, kateri se nanašajo na vse segmente poslovanja. Skladno z notranjo organizacijsko strukturo zavoda jih spremljamo po sledečih nivojih:

- srednje šolstvo,
- višje šolstvo,
- pridobitna dejavnost,
- izobraževanje odraslih,
- projektne aktivnosti.

Struktura vseh odhodkov po posameznih področjih je sledeča:

Preglednica 25: Struktura odhodkov po dejavnostih

(v EUR brez centov)

Področje	*Vrednost*	*%*
Srednje šolstvo - sklep	5.174.667	71,04
Srednje šolstvo -drugi viri	1.145.664	15,74
Višje šolstvo - sklep	529.101	7,26
Višje šolstvo - drugi viri	133.186	1,83
Pridobitna dejavnost	301.132	4,13
Skupaj	**7.283.750**	**100**

7.2.7 Odhodki 2019, finančni načrt – realizacija

Pri izdelavi finančnega načrta za leto 2019 smo planirali odhodke zavoda v skupni višini **7.362.944 EUR**; realizirani so v višini **7.283.750 EUR.** Realizirani odhodki zavoda niso presegli planiranih.

Področje srednjega šolstva

Na področju srednjega šolstva – sekundarno izobraževanje so bili planirani odhodki v skupni višini 6.416.437 EUR; realizirani so v višini 6.320.331 EUR. Realizirani odhodki niso presegli planiranih.

Odhodki na podlagi sklepa o financiranju na področju srednjega šolstva so bili planirani v višini 5.226.879 EUR; realizacija je 5.174.667 EUR. Stroški materiala so v skupni masi glede na plan višji za 23.531 EUR. Planirani so bili v višini 290.008 EUR, realizacija znaša 313.539 EUR. Največji razkorak je na področju stroškov energije, saj so bili v letu 2019 stroški energentov višji kot v letu 2018.

Stroški storitev so bili planirani v višini 271.136 EUR, realizacija znaša 224.372 EUR. Realizirani stroški niso presegli planiranih, razkorak med planom in realizacijo znaša 46.764 EUR.

Stroški dela so bili planirani v višini 4.657.205 EUR; realizacija je 4.625.735 EUR. Realizirani stroški dela so nižji od planiranih za 31.470 EUR. Z dnem 01.09.2019 je prišlo do prekinitev delovnega razmerja z nekaterimi sodelavci, kar ob sestavi finančnega načrta za poslovno leto 2019 ni bilo znano. Na podlagi navedenega je potem prišlo posledično do razkoraka med planom in realizacijo. Dosežen poslovni izid na področju srednjega šolstva- sklep o financiranju znaša +69.940 EUR.

Preglednica 26: Plan - Realizacija prihodkov/odhodkov srednje šolstvo leto 2019- Financiranje po metodologiji na dijaka (**v EUR brez centov**)

Besedilo vrstice	**Realizacija (predhodno leto) - izobraževalni programi financirani po metodologiji na dijaka**	**Načrt - izobraževalni programi financirani po metodologiji na dijaka**	**Izobraževalni programi financirani po metodologiji na dijaka**	**Indeks (realizacija / realizacija predhodno leto)**	**Indeks (realizacija / načrt)**
I. CELOTNI PRIHODKI	**5.046.623**	**5.226.879**	**5.244.607**	**103,92**	**100,34**
A. Prihodki od poslovanja	5.046.623	5.226.879	5.244.607	103,92	100,34
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	5.046.623	5.226.879	5.244.607	103,92	100,34
1.1. Javna služba MIZŠ - financiranje po metodologiji	5.046.623	5.226.879	5.244.607	103,92	100,34
1.2. Javna služba MIZŠ - drugo	0	0		0,00	0,00
1.3. Javna služba - občinski proračuni	0	0		0,00	0,00
1.4. Drugi prihodki	0	0		0,00	0,00
2. Prihodki od prodaje blaga in materiala	0	0		0,00	0,00
B. Finančni prihodki	0	0		0,00	0,00
C. Izredni prihodki	0	0		0,00	0,00
Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki	0	0		0,00	0,00
II. CELOTNI ODHODKI	**4.968.005**	**5.226.879**	**5.174.667**	**104,16**	**99,00**
1. Stroški materiala	275.468	290.008	313.539	113,82	108,11
- stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	16.055	15.980	12.140	75,62	75,97
- material za tekoče vzdrževanje osnovnih sredstev	4.683	6.230	6.287	134,25	100,91
- material za neposredno izvedbo pouka	19.702	22.820	26.137	132,66	114,54
- odpisi drobnega inventarja	0	0		0,00	0,00
- energija	231.185	240.158	259.450	112,23	108,03
- drugi materialni stroški	3.843	4.820	9.525	247,85	197,61
2. Stroški storitev	256.919	271.136	224.372	87,33	82,75

- storitve, povezane z vzdrževanjem objektov in najemnine	106.991	115.801	108.091	101,03	93,34
- stroški plačilnega prometa in bančnih storitev	1.160	1.161	1.253	108,02	107,92
- stroški intelektualnih in osebnih storitev	1.789	0	6.616	369,82	0,00
- stroški sejmov, reklame in reprezentance	8.180	8.320	11.487	140,43	138,06
- telekomunikacijske storitve	13.645	13.820	15.982	117,13	115,64
- komunalne storitve	10.745	10.612	9.527	88,66	89,78
- druge storitve	114.409	121.422	71.416	62,42	58,82
3. Stroški dela	4.422.952	4.657.205	4.625.735	104,58	99,32
3. 1. Stroški dela - strokovni delavci (plačna skupina D)	3.898.834	4.129.259	4.083.285	104,73	98,89
Plače in nadomestila plač	3.073.801	3.226.062	3.205.636	104,29	99,37
Prispevki za socialno varnost delodajalca	495.304	519.396	518.438	104,67	99,82
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	55.013	59.363	55.331	100,58	93,21
Odpravnine iz poslovnih razlogov	0	0		0,00	0,00
Regres za letni dopust	101.674	105.804	109.807	108,00	103,78
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	173.042	218.634	194.073	112,15	88,77
3. 2. Stroški dela - tehnično-administrativni in računovodski delavci (plačna skupina J)	524.118	527.946	542.450	103,50	102,75
Plače in nadomestila plač	378.054	382.306	389.402	103,00	101,86
Prispevki za socialno varnost delodajalca	60.867	61.551	62.686	102,99	101,84
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	11.250	11.464	12.127	107,80	105,78
Odpravnine iz poslovnih razlogov	0	0		0,00	0,00
Regres za letni dopust	25.599	26.916	29.382	114,78	109,16
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	48.348	45.709	48.853	101,04	106,88
3. 3. Stroški dela - vodstvena delovna mesta (plačna skupina B)	0	0	0	0,00	0,00
Plače in nadomestila plač	0	0		0,00	0,00
Prispevki za socialno varnost delodajalca	0	0		0,00	0,00
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	0	0		0,00	0,00
Odpravnine iz poslovnih razlogov	0	0		0,00	0,00
Regres za letni dopust	0	0		0,00	0,00
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	0	0		0,00	0,00
4. Amortizacija	0	0		0,00	0,00
5. Rezervacije	0	0		0,00	0,00
6. Davek od dobička	0	0		0,00	0,00

7. Ostali drugi stroški	4.094	3.620	4.012	98,00	110,83
8. Finančni odhodki	722	0		0,00	0,00
9. Izredni odhodki	4.927	4.910	5.948	120,72	121,14
10. Prevrednotevalni odhodki	2.923	0	1.061	36,30	0,00
III. Prihodki minus odhodki	**78.618**	**0**	**69.940**	**88,96**	**0,00**
IV. Viri financiranja razlike pod III.:	0	0		0,00	0,00

Na področju srednjega šolstva - drugi viri financiranja so bili planirani celotni odhodki v višini 1.189.558 EUR; realizacija je 1.145.664 EUR. Realizirani odhodki niso presegli planiranih. Največji razkorak je na področju izvajanja projekta Erasmus, kjer smo planirali bistveno višje stroške na področju storitev. Dosežen poslovni izid na področju srednjega šolstva-drugi viri financiranja znaša + 18.563 EUR.

Preglednica 27: Plan - Realizacija prihodkov/odhodkov srednje šolstvo leto 2019- Drugi javni viri **(v EUR brez centov)**

Besedilo vrstice	Realizacija (predhodno leto) - drugi nameni / dejavnost SŠ in DD (ki niso v metodologiji financiranja)	Načrt - drugi nameni / dejavnost SŠ in DD (ki niso v metodologiji financiranja)	Drugi nameni / dejavnost SŠ in DD (ki niso v metodologiji financiranja)	Indeks (realizacija / realizacija predhodno leto)	Indeks (realizacija / načrt)
I. CELOTNI PRIHODKI	**996.616**	**1.199.524**	**1.164.227**	**116,82**	**97,06**
A. Prihodki od poslovanja	972.714	1.193.184	1.144.224	117,63	95,90
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	972.714	1.193.184	1.144.224	117,63	95,90
1.1. Javna služba MIZŠ - financiranje po metodologiji	0	0		0,00	0,00
1.2. Javna služba MIZŠ - drugo	600.609	635.502	641.360	106,78	100,92
1.3. Javna služba - občinski proračuni	22.833	22.833	19.028	83,34	83,34
1.4. Drugi prihodki	349.272	534.849	483.836	138,53	90,46
2. Prihodki od prodaje blaga in materiala	0	0		0,00	0,00
B. Finančni prihodki	0	110	6	0,00	5,45
C. Izredni prihodki	735	0	1.089	148,16	0,00
Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki	23.167	6.230	18.908	81,62	303,50
II. CELOTNI ODHODKI	**996.495**	**1.189.558**	**1.145.664**	**114,97**	**96,31**
1. Stroški materiala	62.347	40.106	72.263	115,90	180,18
- stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	632	2.750	4.505	712,82	163,82
- material za tekoče vzdrževanje osnovnih sredstev	343	458	558	162,68	121,83
- material za neposredno izvedbo pouka	3.561	0	0	0,00	0,00

- odpisi drobnega inventarja	34.737	18.680	37.232	107,18	199,31
- energija	18.483	11.108	8.191	44,32	73,74
- drugi materialni stroški	4.591	7.110	21.777	474,34	306,29
2. Stroški storitev	366.743	599.472	499.561	136,22	83,33
- storitve, povezane z vzdrževanjem objektov in najemnine	30.563	85.721	101.804	333,10	118,76
- stroški plačilnega prometa in bančnih storitev	0	0		0,00	0,00
- stroški intelektualnih in osebnih storitev	4.558	0	1.548	33,96	0,00
- stroški sejmov, reklame in reprezentance	3.373	0	7.107	210,70	0,00
- telekomunikacijske storitve	227	249	303	133,48	121,69
- komunalne storitve	0	0	20	0,00	0,00
- druge storitve	328.022	513.502	388.779	118,52	75,71
3. Stroški dela	546.180	545.032	556.878	101,96	102,17
3. 1. Stroški dela - strokovni delavci (plačna skupina D)	241.747	248.849	256.939	106,28	103,25
Plače in nadomestila plač	199.566	207.507	209.073	104,76	100,75
Prispevki za socialno varnost delodajalca	31.591	33.409	33.723	106,75	100,94
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	1.048	595	2.655	253,34	446,22
Odpravnine iz poslovnih razlogov	0	0		0,00	0,00
Regres za letni dopust	2.353	1.555	3.353	142,50	215,63
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	7.189	5.783	8.135	113,16	140,67
3. 2. Stroški dela - tehnično-administrativni in računovodski delavci (plačna skupina J)	64.793	57.586	62.795	96,92	109,05
Plače in nadomestila plač	43.858	42.807	48.138	109,76	112,45
Prispevki za socialno varnost delodajalca	7.061	6.892	7.750	109,76	112,45
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	1.339	1.008	1.184	88,42	117,46
Odpravnine iz poslovnih razlogov	2.015	0		0,00	0,00
Regres za letni dopust	5.615	2.488		0,00	0,00
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	4.905	4.391	5.723	116,68	130,33
3. 3. Stroški dela - vodstvena delovna mesta (plačna skupina B)	239.640	238.597	237.144	98,96	99,39
Plače in nadomestila plač	196.599	194.981	193.519	98,43	99,25
Prispevki za socialno varnost delodajalca	31.652	31.392	31.157	98,44	99,25
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	2.224	2.282	2.080	93,53	91,15
Odpravnine iz poslovnih razlogov	0	0		0,00	0,00
Regres za letni dopust	4.214	4.433	4.433	105,20	100,00

Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	4.951	5.509	5.955	120,28	108,10
4. Amortizacija	6.401	4.948	7.934	123,95	160,35
5. Rezervacije	0	0		0,00	0,00
6. Davek od dobička	0	0		0,00	0,00
7. Ostali drugi stroški	4.617	0	999	21,64	0,00
8. Finančni odhodki	0	0	2	0,00	0,00
9. Izredni odhodki	1.850	0	3.037	164,16	0,00
10. Prevrednotevalni odhodki	8.357	0	4.990	59,71	0,00
III. Prihodki minus odhodki	**121**	**9.966**	**18.563**	**15.341,32**	**186,26**
IV. Viri financiranja razlike pod III.:	0	0		0,00	0,00

Na področju višjega šolstva – terciarno izobraževanje so bili planirani odhodki v skupni višini 675.411 EUR; realizacija je 662.287 EUR. Realizirani odhodki niso presegli planiranih. Dosežen poslovni izid znaša +3.952 EUR. Realizacija odhodkovnega dela finančnega načrta Višje strokovne šole je podrobneje predstavljena v nadaljevanju.

Odhodki sklep o financiranju višje šolstvo

Poraba sredstev na podlagi sklepa o financiranju je bila planirana v višini 527.103 EUR; realizacija je 529.101 EUR. Glede na realizacijo prihodkovnega dela finančnega načrta je dosežen poslovni izid 0 EUR-odhodki so enaki prihodkom.

Preglednica 28: Plan - Realizacija prihodkov/odhodkov višje šolstvo leto 2019- Financiranje po metodologiji na študenta **(v EUR brez centov)**

Besedilo vrstice	Realizacija (predhodno leto) - programi VSŠ, financirani po metodologiji na študenta	Načrt - programi VSŠ, financirani po metodologiji na študenta	Programi VSŠ, financirani po metodologiji na študenta	Indeks (realizacija / realizacija predhodno leto)	Indeks (realizacija / načrt)	
I. CELOTNI PRIHODKI	**526.686**	**527.103**	**529.101**	**100,46**	**100,38**	
A. Prihodki od poslovanja	526.686	527.103	529.101	100,46	100,38	
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	526.686	527.103	529.101	100,46	100,38	
1.1. Javna služba MIZŠ - financiranje po metodologiji	526.686	527.103	529.101	100,46	100,38	
1.2. Javna služba MIZŠ - drugo	0			0,00	0,00	
1.3. Javna služba - občinski proračuni	0			0,00	0,00	
1.4. Drugi prihodki	0			0,00	0,00	
2. Prihodki od prodaje blaga in materiala	0			0,00	0,00	
B. Finančni prihodki	0			0,00	0,00	

C. Izredni prihodki	0			0,00	0,00
Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki	0			0,00	0,00
II. CELOTNI ODHODKI	**526.293**	**527.103**	**529.101**	**100,53**	**100,38**
1. Stroški materiala	42.347	42.601	27.897	65,88	65,48
- stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	695	701	851	122,45	121,40
- material za tekoče vzdrževanje osnovnih sredstev	2.710	2.740	2.251	83,06	82,15
- material za neposredno izvedbo pouka	579	820	75	12,95	9,15
- odpisi drobnega inventarja	0	0		0,00	0,00
- energija	38.293	38.220	23.602	61,64	61,75
- drugi materialni stroški	70	120	1.118	1.597,14	931,67
2. Stroški storitev	52.588	42.533	61.035	116,06	143,50
- storitve, povezane z vzdrževanjem objektov in najemnine	3.086	2.520	2.918	94,56	115,79
- stroški plačilnega prometa in bančnih storitev	0	0		0,00	0,00
- stroški intelektualnih in osebnih storitev	34.110	26.171	38.835	113,85	148,39
- stroški sejmov, reklame in reprezentance	703	652	420	59,74	64,42
- telekomunikacijske storitve	702	705	1.000	142,45	141,84
- komunalne storitve	0	242	556	0,00	229,75
- druge storitve	13.987	12.243	17.306	123,73	141,35
3. Stroški dela	430.613	441.269	438.691	101,88	99,42
3. 1. Stroški dela - strokovni delavci (plačna skupina D)	372.715	382.551	388.410	104,21	101,53
Plače in nadomestila plač	297.171	302.746	314.352	105,78	103,83
Prispevki za socialno varnost delodajalca	47.344	48.742	49.658	104,89	101,88
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	3.791	5.086	2.543	67,08	50,00
Odpravnine iz poslovnih razlogov	0	0		0,00	0,00
Regres za letni dopust	8.032	10.173	6.562	81,70	64,50
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	16.377	15.804	15.295	93,39	96,78
3. 2. Stroški dela - tehnično-administrativni in računovodski delavci (plačna skupina J)	57.898	58.718	50.281	86,84	85,63
Plače in nadomestila plač	42.931	43.644	37.329	86,95	85,53
Prispevki za socialno varnost delodajalca	6.923	7.027	6.018	86,93	85,64
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	1.201	1.203	1.045	87,01	86,87
Odpravnine iz poslovnih razlogov	0	0		0,00	0,00
Regres za letni dopust	2.574	2.574	2.271	88,23	88,23
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	4.269	4.270	3.618	84,75	84,73

3. 3. Stroški dela - vodstvena delovna mesta (plačna skupina B)	0		0	0,00	0,00
Plače in nadomestila plač	0			0,00	0,00
Prispevki za socialno varnost delodajalca	0			0,00	0,00
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	0			0,00	0,00
Odpravnine iz poslovnih razlogov	0			0,00	0,00
Regres za letni dopust	0			0,00	0,00
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	0			0,00	0,00
4. Amortizacija	0			0,00	0,00
5. Rezervacije	0			0,00	0,00
6. Davek od dobička	0			0,00	0,00
7. Ostali drugi stroški	0			0,00	0,00
8. Finančni odhodki	0			0,00	0,00
9. Izredni odhodki	705	700	1.478	209,65	211,14
10. Prevrednotevalni odhodki	40			0,00	0,00
III. Prihodki minus odhodki	**393**	**0**	**0**	**0,00**	**0,00**
IV. Viri financiranja razlike pod III.:	0	0		0,00	0,00

Odhodki področje višjega šolstva – drugi viri financiranja

Planirani odhodki so bili v višini 148.308 EUR; realizacija je 133.186 EUR. Realizirani odhodki niso presegli planiranih. Skladno s prihodki iz tega področja je izkazan pozitivni poslovni izid v višini + 3.952 EUR.

Preglednica 29: Plan - realizacija prihodkov/odhodkov višje šolstvo leto 2019-Drugi javni viri

(v EUR brez centov)

Besedilo vrstice	**Realizacija (predhodno leto) - drugi nameni / dejavnost VSŠ (ki niso v metodologiji financiranja)**	**Načrt - drugi nameni / dejavnost VSŠ (ki niso v metodologiji financiranja)**	**Drugi nameni / dejavnost VSŠ (ki niso v metodologiji financiranja)**	**Indeks (realizacija / realizacija predhodno leto)**	**Indeks (realizacija / načrt)**	
I. CELOTNI PRIHODKI	**173.463**	**148.308**	**137.138**	**79,06**	**92,47**	
A. Prihodki od poslovanja	168.626	148.158	137.138	81,33	92,56	
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	168.626	148.158	137.138	81,33	92,56	
1.1. Javna služba MIZŠ - financiranje po metodologiji	0	0		0,00	0,00	
1.2. Javna služba MIZŠ - drugo	56.538	47.958	48.078	85,04	100,25	

1.3. Javna služba - občinski proračuni	0	0		0,00	0,00
1.4. Drugi prihodki	112.088	100.200	89.060	79,46	88,88
2. Prihodki od prodaje blaga in materiala	0	0		0,00	0,00
B. Finančni prihodki	1.136	150		0,00	0,00
C. Izredni prihodki	0	0		0,00	0,00
Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki	3.701	0		0,00	0,00
II. CELOTNI ODHODKI	**147.299**	**148.308**	**133.186**	**90,42**	**89,80**
1. Stroški materiala	10.653	10.622	6.987	65,59	65,78
- stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	0	0		0,00	0,00
- material za tekoče vzdrževanje osnovnih sredstev	1.535	1.383	1.218	79,35	88,07
- material za neposredno izvedbo pouka	0	620		0,00	0,00
- odpisi drobnega inventarja	2.297	2.420	361	15,72	14,92
- energija	6.821	6.143	5.408	79,28	88,04
- drugi materialni stroški	0	56	0	0,00	0,00
2. Stroški storitev	19.154	15.748	5.387	28,12	34,21
- storitve, povezane z vzdrževanjem objektov in najemnine	0	0		0,00	0,00
- stroški plačilnega prometa in bančnih storitev	0	0		0,00	0,00
- stroški intelektualnih in osebnih storitev	11.882	11.920	4.725	39,77	39,64
- stroški sejmov, reklame in reprezentance	23	25		0,00	0,00
- telekomunikacijske storitve	835	752	662	79,28	88,03
- komunalne storitve	0	0		0,00	0,00
- druge storitve	6.414	3.051		0,00	0,00
3. Stroški dela	97.858	104.668	97.384	99,52	93,04
3. 1. Stroški dela - strokovni delavci (plačna skupina D)	22.624	29.179	21.145	93,46	72,47
Plače in nadomestila plač	18.891	22.984	17.697	93,68	77,00
Prispevki za socialno varnost delodajalca	3.042	3.700	2.789	91,68	75,38
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	47	409	77	163,83	18,83
Odpravnine iz poslovnih razlogov	0	0		0,00	0,00
Regres za letni dopust	131	817	151	115,27	18,48
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	513	1.269	431	84,02	33,96
3. 2. Stroški dela - tehnično-administrativni in računovodski delavci (plačna skupina J)	27.577	27.487	27.987	101,49	101,82
Plače in nadomestila plač	20.245	20.420	20.758	102,53	101,66

Prispevki za socialno varnost delodajalca	3.259	3.288	3.342	102,55	101,64
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	583	585	595	102,06	101,71
Odpravnine iz poslovnih razlogov	0	0		0,00	0,00
Regres za letni dopust	1.593	1.292	1.322	82,99	102,32
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	1.897	1.902	1.970	103,85	103,58
3. 3. Stroški dela - vodstvena delovna mesta (plačna skupina B)	47.657	48.002	48.252	101,25	100,52
Plače in nadomestila plač	39.130	39.210	39.541	101,05	100,84
Prispevki za socialno varnost delodajalca	6.300	6.313	6.366	101,05	100,84
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	422	434	434	102,84	100,00
Odpravnine iz poslovnih razlogov	0	0		0,00	0,00
Regres za letni dopust	843	887	887	105,22	100,00
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	962	1.158	1.024	106,44	88,43
4. Amortizacija	16.774	15.300	17.646	105,20	115,33
5. Rezervacije	0	0		0,00	0,00
6. Davek od dobička	0	0		0,00	0,00
7. Ostali drugi stroški	0	0		0,00	0,00
8. Finančni odhodki	0	0		0,00	0,00
9. Izredni odhodki	277	320		0,00	0,00
10. Prevrednotevalni odhodki	2.583	1.650	5.782	223,85	350,42
III. Prihodki minus odhodki	**26.164**	**0**	**3.952**	**15,10**	**0,00**
IV. Viri financiranja razlike pod III.:	0	0		0,00	0,00

Planirani odhodki na področju javne službe - povzetek

Celotni planirani odhodki zavoda na področju javne službe (srednje in višje šolstvo) so za leto 2019 znašali 7.091.848 EUR. Realizacija je 6.982.618 EUR. Realizirani odhodki iz naslova javne službe so nižji za 109.230 EUR. Posledično temu z upoštevanjem vseh prihodkov zavoda iz naslova izvajanja javne službe izkazuje zavod presežek prihodkov na tem segmentu poslovanja v višini +92.455 EUR.

Največji strošek predstavljajo stroški dela in sicer na področju srednjega šolstva v okviru plačne skupine D – strokovni delavci. Po vseh opravljenih nadaljnjih analizah stroškov dela s tega segmenta poslovanja ugotavljamo, da je strošek dela strokovnih delavcev previsok in presega prihodke, katere dobimo s strani financerja za ta namen. Primanjkljaj sredstev na tem področju pokrivamo in namenjamo za stroške dela še iz drugih virov in sicer:

- sredstva, pridobljena z dopolnjevanji zaposlenih na drugih zavodih s področja vzgoje in izobraževanja,

- sredstva za plačilo izvajanja koordinacije dodatne strokovne pomoči,
- sredstva, dobljena za organizacijo šolske prehrane,
- dodatna sredstva zaradi neugodne kadrovske slike zavoda.

Na področju ***pridobitne dejavnosti*** zavoda so bili planirani celotni odhodki v višini 271.096 EUR, realizacija je 301.132 EUR. Realizirani odhodki so presegli planirane za 30.036 EUR. Največji razkorak med planom in realizacijo je na področju stroškov dela in na področju amortizacije. V letu 2019 smo imeli v ceni naših proizvodov in storitev vkalkulirano amortizacijo v višini 20% cene. V povezavi s celotnimi prihodki na tem področju poslovanja je izkazan pozitivni poslovni izid v višini 110 EUR.

Preglednica 30: Plan - Realizacija pridobitna dejavnost 2019 **(v EUR brez centov)**

Besedilo vrstice	Realizacija (predhodno leto) - tržna dejavnost	Načrt - tržna dejavnost	Tržna dejavnost	Indeks (realizacija / realizacija predhodno leto)	Indeks (realizacija / načrt)
I. CELOTNI PRIHODKI	**300.273**	**271.096**	**301.242**	**100,32**	**111,12**
A. Prihodki od poslovanja	297.767	271.096	300.366	100,87	110,80
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	297.767	271.096	300.366	100,87	110,80
1.1. Javna služba MIZŠ - financiranje po metodologiji	0	0		0,00	0,00
1.2. Javna služba MIZŠ - drugo	0	0		0,00	0,00
1.3. Javna služba - občinski proračuni	0	0		0,00	0,00
1.4. Drugi prihodki	297.767	271.096	300.366	100,87	110,80
2. Prihodki od prodaje blaga in materiala	0	0		0,00	0,00
B. Finančni prihodki	384	0	4	1,04	0,00
C. Izredni prihodki	0	0		0,00	0,00
Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki	2.122	0	872	41,09	0,00
II. CELOTNI ODHODKI	**351.927**	**271.096**	**301.132**	**85,57**	**111,08**
1. Stroški materiala	84.923	76.050	71.655	84,38	94,22
- stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	369	321	287	77,78	89,41
- material za tekoče vzdrževanje osnovnih sredstev	4.398	2.518	3.329	75,69	132,21
- material za neposredno izvedbo pouka	0	0		0,00	0,00
- odpisi drobnega inventarja	809	650	153	18,91	23,54
- energija	47.429	47.620	45.073	95,03	94,65
- drugi materialni stroški	31.918	24.941	22.813	71,47	91,47
2. Stroški storitev	126.379	102.755	108.128	85,56	105,23
- storitve, povezane z vzdrževanjem objektov in najemnine	24.078	6.645	9.882	41,04	148,71

- stroški plačilnega prometa in bančnih storitev	0	0		0,00	0,00
- stroški intelektualnih in osebnih storitev	1.179	0		0,00	0,00
- stroški sejmov, reklame in reprezentance	1.920	980	1.749	91,09	178,47
- telekomunikacijske storitve	2.279	1.020	1.197	52,52	117,35
- komunalne storitve	315	290	594	188,57	204,83
- druge storitve	96.608	93.820	94.706	98,03	100,94
3. Stroški dela	114.776	71.877	82.541	71,91	114,84
3. 1. Stroški dela - strokovni delavci (plačna skupina D)	46.108	19.041	21.579	46,80	113,33
Plače in nadomestila plač	38.871	15.648	17.528	45,09	112,01
Prispevki za socialno varnost delodajalca	6.258	2.519	2.822	45,09	112,03
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	162	138	209	129,01	151,45
Odpravnine iz poslovnih razlogov	0	0		0,00	0,00
Regres za letni dopust	253	253	355	140,32	140,32
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	564	483	665	117,91	137,68
3. 2. Stroški dela - tehnično-administrativni in računovodski delavci (plačna skupina J)	68.668	52.836	60.962	88,78	115,38
Plače in nadomestila plač	48.469	38.742	45.193	93,24	116,65
Prispevki za socialno varnost delodajalca	7.804	6.238	7.276	93,23	116,64
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	1.303	998	922	70,76	92,38
Odpravnine iz poslovnih razlogov	2.015	0		0,00	0,00
Regres za letni dopust	3.579	2.212	3.508	98,02	158,59
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	5.498	4.646	4.063	73,90	87,45
3. 3. Stroški dela - vodstvena delovna mesta (plačna skupina B)	0	0	0	0,00	0,00
Plače in nadomestila plač	0	0		0,00	0,00
Prispevki za socialno varnost delodajalca	0	0		0,00	0,00
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	0	0		0,00	0,00
Odpravnine iz poslovnih razlogov	0	0		0,00	0,00
Regres za letni dopust	0	0		0,00	0,00
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	0	0		0,00	0,00
4. Amortizacija	24.329	20.414	31.364	128,92	153,64
5. Rezervacije	0	0		0,00	0,00
6. Davek od dobička	0	0		0,00	0,00
7. Ostali drugi stroški	239	0		0,00	0,00
8. Finančni odhodki	0	0		0,00	0,00

9. Izredni odhodki	0	0	29	0,00	0,00
10. Prevrednotevalni odhodki	1.281	0	7.415	578,84	0,00
III. Prihodki minus odhodki	**-51.654**	**0**	**110**	**-0,21**	**0,00**
IV. Viri financiranja razlike pod III.:	51.654	0		0,00	0,00

7.2.8 Finančni odhodki

Finančni odhodki zavoda znašajo **2 EUR** in se nanašajo na zamudne obresti do dobaviteljev.

7.2.9 Izredni odhodki

Izredni odhodki zavoda znašajo **10.492 EUR**. Večinoma so sestavljeni iz neobičajnih postavk, ki znižujejo poslovni izid rednega dela poslovanja. Nanašajo se na področje srednjega in višjega šolstva, področje projektnih aktivnosti in na področje izobraževanje odraslih.

7.2.10 Prevrednotovalni poslovni odhodki

V letu 2019 znašajo **19.248 EUR**. Nanašajo se na izravnave in na oblikovanje popravkov vrednosti slabih terjatev do kupcev in financerjev.

7.3 POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje **pozitivni poslovni izid** - presežek prihodkov nad odhodki v znesku **92.565 EUR**. Nanaša se na vsa področja poslovanja zavoda. Delno se nanaša na področje srednješolskega izobraževanja, na področje višješolskega izobraževanja in delno na področje prodaje blaga in storitev na trgu .

Pri razmejevanju stroškov na dejavnost javne službe ter stroške iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu smo uporabili sodila za razmejevanje na osnovi določenih kriterijev za delitve.

7.4 VLAGANJA V OSNOVNA SREDSTVA TER DROBNI INVENTAR

V letu 2019 je bilo vloženih v pridobitev ter posodobitev neopredmetenih dolgoročnih sredstev ter opredmetenih osnovnih sredstev **83.505 EUR**.

7.4.1 Viri za nabavo osnovnih sredstev

Struktura virov za pokritje novih nabav neopredmetenih dolgoročnih sredstev ter opredmetenih osnovnih sredstev je prikazana v spodnji preglednici.

Preglednica 31: Razpoložljivi viri za nove nabave osnovnih sredstev

(v EUR brez centov)

Viri sredstev	*Znesek*	*Delež [%]*
Amortizacija 2019	49.928	59,79
Sredstva MIZŠ za opremo	8.951	10,72

Sredstva projekt ARNES	11.072	13,26
Sredstva projekt Erasmus	5.464	6,54
Sredstva projekt Innovet	3.833	4,59
Presežek prihodkov 2018	4.257	5,10
Skupaj	**83.505**	**100**

Od leta 2001 dalje je Šolski center Ptuj vložil v nabave novih osnovnih sredstev **1.413.965 EUR** lastnih sredstev, katera smo zagotovili preko stroškov amortizacije, ki je obračunana v ceni naših proizvodov in storitev.

Preglednica 32: Primerjava vlaganj v osnovna sredstva 2019/2018

(v EUR brez centov)

Naziv	*Realizacija 2019*	*Realizacija 2018*	*Indeks 2019/2018*
Vlaganja v OS	83.505	74.194	113

Preglednica 33: Pregled vlaganj v osnovna sredstva v letu 2019

(v EUR brez centov)

Naziv	*Vrednost*
Podaljšanje patenta	120
Programski paket »Diagnostika«	671
Material za projekt Aeroponika	125
Kanaleta klet Grajenščak	634
Plinska peč Grajenščak	2.403
Merilni inštrument	2.475
Mobilni telefon	599
IKT oprema Arnes	11.080
Monitorji 13 kom Arnes	1.887
Prenosniki 4 kom Arnes	2.796
Prenosniki 2 kom Arnes	1.976
Mobilni telefon	179

Prenosnik	1.197
Kamera	1.140
Oprema za kemijo	2.434
Oprema za fiziko	1.777
Mobilni telefoni 4 kom	641
Vrtalno kladivo	580
Projektor 1 kom Arnes	671
Projektor 6 kom Arnes	3.733
Mobilni telefon	269
Stružnica CNC	22.734
Audio oprema	1.865
Pohištvena oprema za zbornico	885
Ozvočenje	546
Aparat za kavo	1.940
Polnilec za sok	186
Oprema za kuhinjo	311
Tiskalnik 2 kom	618
Diski za nadgradnjo 10 kom	336
Tiskalnik	1.220
Računalniki	4.732
Rami 18 kom	736
Klimatska naprava	300
Nadgradnja pnevmatike	247
Oprema Siemens-dodatno	164
Prenosnik 2 kom	1.812
Maketa CNC	2.021
Prenosnik 2 kom	2.473

Scaner	792
Prenosnik 2 kom	1.608
LTE prenosnik Apple 11- 1 kom	592
Skupaj	**83.505**

V letu 2019 je bilo še dodatno vloženih v nabave drobnega inventarja v okviru opredmetenih osnovnih sredstev 37.746 EUR . V nabavo drobnega inventarja je bilo vloženih 24.411 EUR, v nabavo knjig 1.935 EUR; v nabavo gum 967 EUR ter v nabavo knjig učbeniškega sklada 10.433 EUR.

Amortizacija knjig učbeniškega sklada je v celoti pokrita iz namenskih sredstev učbeniškega sklada, katera se tudi ločeno evidentirajo od ostalih sredstev zavoda.

Preglednica 34: Primerjava vlaganj v drobni inventar 2019/2018

(v EUR brez centov)

Postavka	*Realizacija 2019*	*Realizacija 2018*	*Indeks 2019/18*
drobni inventar	24.411	17.291	141
gume	967	675	143
knjige	1.935	1.140	170
drobno orodje	0	2.981	0
učbeniški sklad	10.433	15.756	66
Skupaj	**37.746**	**37.843**	**100**

Skladno s predpisi Zakona o računovodstvu smo drobni inventar v celoti odpisali ob nabavi, lastna vlaganja v njegovo nabavo smo pokrivali preko stroškov amortizacije v breme prihodkov tekočega obračunskega obdobja.

Od leta 2001 dalje je Šolski center Ptuj vložil v nove nabave drobnega inventarja v okviru osnovnih sredstev približno **998.070 EUR** lastnih sredstev. Nabave smo pokrivali preko stroškov amortizacije.

Skupaj je tako zavod od leta 2001 dalje vložil v nove nabave osnovnih sredstev in drobnega inventarja **2.412.035 EUR** lastnih sredstev, katera smo ustvarili s prodajo proizvodov in storitev na trgu.

7.5 POJASNILA K POSLOVNIM IZKAZOM

7.5.1 Bilanca stanja - Neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva

7.5.1.1 Neopredmetena sredstva

Bilanca stanja izkazuje na dan 31. 12. 2019 v primerjavi z letom 2018 spremembe v delu, ki se nanaša na neopredmetena sredstva in popravke vrednosti neopredmetenih sredstev. V skupni masi se je vrednost neopredmetenih sredstev zavoda znižala za 34.163 EUR, z že oblikovanim popravkom vrednosti.

Preglednica 35: Neopredmetena sredstva

(v EUR brez centov)

Namen	Stanje 31.12.2019	Stanje 31.12.2018	Indeks 2019/2018
00 Neopredmetena sredstva	560.232	564.821	99
01 Popravek vrednosti	-549.771	-520.197	106
Skupaj	**10.461**	**44.624**	**23**

7.5.1.2 Nepremičnine

Sedanja vrednost nepremičnin zavoda se je v primerjavi z letom 2018 znižala za 5 %, kar znaša 310.979 EUR. V letu 2019 vlaganj v nepremičnine s strani zavoda ni bilo. Popravek vrednosti nepremičnin se je v primerjavi z letom 2018 povišal za 6 %, kar je posledica obračunane amortizacije za leto 2019.

Preglednica 36: Nepremičnine

(v EUR brez centov)

Namen	Stanje 31.12.2019	Stanje 31.12.2018	Indeks 2019/2018
02 Nepremičnine	11.603.069	11.602.434	100
03 Popravek vrednosti	-5.508.541	-5.196.927	106
Skupaj	**6.094.528**	**6.405.507**	**95**

7.5.1.3 Oprema

Vrednost opreme se je v primerjavi z letom 2018 povišala za 11 % oziroma 15.992 EUR v nominalnem znesku. Vse nove nabave opreme so povečale vrednost premoženja, na zmanjšanje so vplivali odpisi dotrajanih osnovnih sredstev na podlagi opravljene inventure ter obračun amortizacije za poslovno leto 2019.

Preglednica 37: Oprema

(v EUR brez centov)

Namen	*Stanje 31.12.2019*	*Stanje 31.12.2018*	*Indeks 2019/2018*
04 Oprema	4.781.830	4.756.373	101
05 Popravek vrednosti	-4.621.616	-4.612.151	100
Skupaj	**160.214**	**144.222**	**111**

7.5.1.4 Naložbe

Vrednost dolgoročnih finančnih naložb se v primerjavi z letom 2018 ni spremenila.

Preglednica 38: Naložbe

(v EUR brez centov)

Namen	*Stanje 31.12.2019*	*Stanje 31.12.2018*	*Indeks 2019/2018*
06 Dolg. Finančne naložbe	344	344	100
Skupaj	**344**	**344**	**100**

7.5.1.5 Dolgoročne terjatve iz poslovanja

Po stanju na dan 31.12.2019 izkazujemo dolgoročne terjatve iz poslovanja iz naslova izvajanja projekta Erasmus, poplačilo katerih pričakujemo v poslovnem letu 2020.

Preglednica 39: Dolgoročne terjatve iz poslovanja

(v EUR brez centov)

Namen	*Stanje 31.12.2019*	*Stanje 31.12.2018*	*Indeks 2019/2018*
08 Dolg. Terjatve	78.335	72.506	108
Skupaj	**78.335**	**72.506**	**108**

7.5.2 Kratkoročna sredstva

7.5.2.1 Denarna sredstva

Stanje gotovine v blagajni se je v primerjavi z letom 2018 povišalo za 42 EUR, kar ne vpliva na naš dolgoročni cilj zmanjšanja blagajniškega poslovanja na minimum. Pravila blagajniškega poslovanja imamo zapisana v Pravilniku o blagajniškem poslovanju. Stanje blagajn na dan 31.

12. 2019 je bilo popisano s strani inventurne komisije. Stanje na transakcijskem računu v okviru skupine 11 izkazuje v primerjavi z letom 2018 znižanje za 68.403 EUR. Razlog razkoraka stanja na transakcijskem računu je v porabi prejetih namenskih sredstvih za izvajanje projekta ERASMUS, ki smo jih prejeli v letu 2018 in je bila glavnina porabe teh sredstev v letu 2019.

Preglednica 40: Denarna sredstva

(v EUR brez centov)

Namen	*Stanje 31.12.2019*	*Stanje 31.12.2018*	*Indeks 2019/2018*
10 Blagajna	197	155	127
11 Transakcijski račun	283.677	352.080	81
Skupaj	**283.874**	**352.235**	**81**

7.5.2.2 Kratkoročne terjatve

Preglednica 41: Kratkoročne terjatve

(v EUR brez centov)

Namen	*Stanje 31.12.2019*	*Stanje 31.12.2018*	*Indeks 2019/2018*
12 Terjatve do kupcev	69.794	66.912	104
13 Predujmi in varščine	0	890	0
14 Terjatve do EKN	556.278	554.065	100
16 Terjatve iz financiranja	55	271	20
17 Druge krat. Terjatve	22.430	34.553	65
Skupaj	**648.557**	**656.691**	**99**

Kratkoročne terjatve izkazujejo v skupni masi upad za 1 % v primerjavi z letom 2018 oziroma v nominalnem znesku 8.134 EUR. V letu 2019 je bilo vloženega veliko truda v izterjavo zapadlih terjatev na vseh področij poslovanja; tako terjatev do kupcev, terjatev iz naslova projektov ter tudi terjatev do financerjev. V letu 2019 smo oblikovali popravke vrednosti dela terjatev v breme poslovnega izida zavoda. Kratkoročne terjatve do kupcev izkazujejo porast v višini 4 %. Na kratkoročnih terjatvah do kupcev izkazujemo na dan 31. 12. 2019 znesek 69.794 EUR. Sestavljene so iz:

- terjatev do kupcev (šolnine, vpisnine, terjatve za opravljene storitve, prodano blago);
- terjatve iz naslova učbeniškega sklada;

- terjatve iz naslova šolske prehrane;
- tožene terjatve;
- terjatve do kupcev v tujini;
- oblikovanja popravkov vrednosti.

Preglednica 42: Struktura kratkoročnih terjatev do kupcev

(v EUR brez centov)

Vrsta	*Stanje 31.12.2019*	*Stanje 31.12.2018*	*Indeks 2019/2018*
Terjatve do kupcev	88.509	73.495	120
Učbeniški sklad	24	82	29
Prehrana	18.068	17.999	100
Tujina	2.562	2.562	100
Opomini	1.113	1.447	77
Oblikovanje popravkov	-40.482	-28.673	141
Skupaj	**69.794**	**66.912**	**104**

Pri pregledu odprtih postavk terjatev do kupcev na dan 31.12.2019 smo ugotovili določene neporavnane terjatve, ki so že zapadle v plačilo do dne bilance stanja, vendar kljub rednemu opominjanju s strani računovodstva Šolskega centra Ptuj še niso poravnane. V letu 2019 smo oblikovali popravke terjatev do kupcev, za katere smo ocenili, da predstavljajo tveganje glede samega poplačila.

V preglednici številka 43 imamo prikazano strukturo kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta, ki po stanju na dan 31.12.2019 znašajo 556.278 EUR.

Preglednica 43: Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

(v EUR brez centov)

Namen	*Stanje 31.12.2019*
Terjatve do MIZŠ	496.436
Terjatve do Občine Ptuj	1.903
Terjatve do posrednih proračunskih up.	12.388
Terjatve do Gimnazije Ptuj	45.551
Skupaj	**556.278**

Navedene terjatve se nanašajo na odprte terjatve do proračunskih uporabnikov, velik del terjatev se veže na Ministrstvo za šolstvo, izobraževanje in šport (sredstva iz naslova plač in drugih osebnih prejemkov zaposlenih ter prispevkov za mesec december 2019 in sredstva dijaške prehrane mesec December 2019). Del terjatev se nanaša na Gimnazijo Ptuj (sredstva za dopolnjevanje učne obveznosti zaposlenih zavoda na Gimnaziji Ptuj). Večina terjatev do Gimnazije Ptuj izhaja iz obdobja spreminjanja sistema financiranja srednjega šolstva v Sloveniji. ŠC Ptuj je v tem obdobju bil financiran kombinirano po sistemizaciji in glede na udeleženca izobraževanja, medtem ko Gimnazija Ptuj po sistemu priznanih dejansko zaposlenih sistemiziranih delovnih mestih. Med ŠC Ptuj in Gimnazijo Ptuj je obstajal dogovor o dopolnjevanju učne obveze, v sistemu najav Gimnazije Ptuj do ministrstva to dopolnjevanje ni bilo zavedeno, s strani pristojnega ministrstva so bila izdelana navodila in smernice za tovrstno obliko dopolnjevanja šele v kasnejših letih.

V bilanci stanja v okviru kratkoročnih terjatev v skupini 17 izkazujemo druge kratkoročne terjatve v skupnem znesku 22.430 EUR. Druge kratkoročne terjatve so se v primerjavi z letom 2018 znižale za 35 %. Nanašajo se na terjatve do drugih pravnih oseb, terjatve za vstopni davek na dodano vrednost in na druge kratkoročne terjatve do delavcev in učencev. Njihova sestava je prikazana v spodnji preglednici.

Preglednica 35: Druge kratkoročne terjatve

(v EUR brez centov)

Namen	***Stanje 31.12.2019***
Terjatve do ZZZS	14.061
Terjatve za vstopni DDV	1.625
Terjatve povezane s sodnimi izterjavami	1.901
Terjatve do delavcev	18
Terjatve do učencev	4.262
Terjatve do FURS	563
Skupaj	**22.430**

7.5.2.3 Neplačani odhodki in aktivne časovne razmejitve

Na aktivnih časovnih razmejitvah izkazujemo na dan 31. 12. 2019 znesek 79.849 EUR, v primerjavi z letom 2018 izkazuje porast v višini 45.538 EUR. Preko aktivnih časovnih razmejitev razmejujemo stroške, ki se nanašajo na prihodnje obračunsko obdobje, poslovno leto 2020; v okviru aktivnih časovnih razmejitev izkazujemo tudi prehodno ne zaračunane prihodke, ki se nanašajo na sklenjene pogodbe za izvajanje projektov po stanju na dan 31. 12. 2019.

Preglednica 36: Aktivne časovne razmejitve

(v EUR brez centov)

Vrsta	*Stanje 31.12.2019*	*Stanje 31.12.2018*	*Indeks 2019/2018*
Aktivne časovne razmejitve	79.849	34.311	233
Skupaj	**79.849**	**34.311**	**233**

Sestava aktivnih časovnih razmejitev v znesku 79.849 EUR je prikazana v spodnji preglednici.

Preglednica 37: Sestava aktivnih časovnih razmejitev

(v EUR brez centov)

Namen	*Stanje 31.12.2019*
Drugi odloženi odhodki	258
Odloženi prihodki projekt Učinkovita raba energije	957
Odloženi prihodki projekt Innovet	78.634
Skupaj	**79.849**

7.5.3 Zaloge

Pri zalogah v okviru razreda 3 v primerjavi z letom 2018 izkazujemo porast zalog v višini 35 %.

Preglednica 38: Zaloge

(v EUR brez centov)

Vrsta	*Stanje 31.12.2019*	*Stanje 31.12.2018*	*Indeks 2019/2018*
Zaloge materiala	7.020	5.396	130
Zaloge blaga	410	112	366
Skupaj	**7.430**	**5.508**	**135**

7.5.4 Obveznosti in viri sredstev

7.5.4.1 Kratkoročne obveznosti

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve so se v primerjavi z letom 2018 povišale za 3%.Kratkoročne obveznosti za predujme so višje za 249% in se prenašajo v leto 2020. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so višje za 6% v primerjavi z letom 2018, kar je posledica višjih plač zaposlenih v mesecu Decembru 2019, glede na vse dvige plač tekom leta 2019.

Preglednica 39: Kratkoročne obveznosti

(v EUR brez centov)

Vrsta	*Stanje 31.12.2019*	*Stanje 31.12.2018*	*Indeks 2019/2018*
Obveznosti za predujme	3.342	957	349
Obveznosti do zaposlenih	399.145	376.347	106
Dobavitelji	137.126	163.370	84
Druge obveznosti	98.450	88.570	111
Do uporabnikov EKN	6.037	5.643	107
Pasivne časovne razmejitve	184.295	170.916	108
Skupaj	**828.395**	**805.803**	**103**

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v skupini 22 so v primerjavi z letom 2018 nižje za 16 %. Odprte obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2019 so prikazane v spodnji preglednici.

Preglednica 40: Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

(v EUR brez centov)

Vrsta	*Stanje 31.12.2019*	*Stanje 31.12.2018*	*Indeks 2019/2018*
Osnovna sredstva	4.042	20.400	20
Obratna sredstva	119.231	130.145	92
Občani	13.853	12.430	111
Skupaj	**137.126**	**162.975**	**84**

V bilanci stanja v okviru skupine 23 - druge obveznosti izkazujemo znesek 98.450 EUR, kateri se nanaša na obveznosti za plačila prispevkov iz bruto ter na bruto plače; obveznosti za davke in prispevke iz pogodbenih del, obveznosti za davek na dodano vrednost, obveznosti za plačila

kreditov zaposlenih, plačila nezgodnega ter prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja, obveznosti plačil premij kad ter ostalih kratkoročnih obveznosti. V skupni masi so se druge obveznosti v primerjavi z letom 2018 povišale za 11 %. V okviru skupine 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta izkazujemo znesek 6.037 EUR. V primerjavi z letom 2018 se je povišal za 7 % in se nanaša na obveznosti iz naslova dopolnjevanj učne obveze zaposlenih.

7.5.5 Pasivne časovne razmejitve

Pasivne časovne razmejitve v okviru skupine 29 so se v primerjavi z letom 2018 povišale za 8 %.

Preglednica 41: Pasivne časovne razmejitve

(v EUR brez centov)

Vrsta	*Stanje 31.12.2019*	*Stanje 31.12.2018*	*Indeks 2019/18*
Pasivne časovne razmejitve	184.295	170.916	108
Skupaj	**184.295**	**170.916**	**108**

Struktura pasivnih časovnih razmejitev je prikazana v preglednici številka 42. Prenašajo se kot namenska sredstva v leto 2020 in so namenjena pokrivanju stroškov leta 2020.

Preglednica 42: Struktura pasivnih časovnih razmejitev

(v EUR brez centov)

Namen	*Znesek*	*[%]*
Najemnina mobitel	2.304	1,25
Sredstva PUD	68	0,04
Sredstva varovanje	2.463	1,34
Botrstvo dijakom	177	0,10
Sredstva DSP	3.417	1,85
Sredstva projekt K2	415	0,23
Najemnina A1	1.475	0,80
Šolski sklad	3.838	2,08
Učbeniški sklad	84.257	45,72
Izobraževanje odraslih	83.181	45,13
Sredstva kurjava	2.700	1,46
Skupaj	**184.295**	**100**

7.5.6 Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Preglednica 43: Lastni viri in dolgoročne obveznosti

(v EUR brez centov)

Vrsta	*Stanje 31.12.2019*	*Stanje 31.12.2018*	*Indeks 2019/2018*
92 Dolg. pas. časovne razmejitve	185.574	363.455	51
97 Druge dolgoročne obveznosti	188.614	188.858	100
980 Sredstva v upravljanju	6.068.100	6.353.231	96
981 Dolgoročne finančne naložbe	344	344	100
985 Presežek prihodkov	92.565	4.257	2174
Skupaj	**6.535.197**	**6.910.145**	**95**

V bilanci stanja na dan 31. 12. 2019 izkazujemo v okviru skupine 92 - Dolgoročne pasivne časovne razmejitve znesek 185.574 EUR. Znesek se nanaša na dolgoročno vračunane prihodke iz naslova zaračunane najemnine poslovni skupini Mobitel d.d. za obdobje 15 let na podlagi sklenjene pogodbe v znesku 9.792 EUR; na namenska sredstva, namenjena pokrivanju stroškov amortizacije osnovnih sredstev v znesku 9.023 EUR; na dolgoročno odložene prihodke (projekt Erasmus srednje šolstvo) v znesku 140.366 EUR in na dolgoročno odložene prihodke projekt ERASMUS Višje šolstvo v znesku 26.393 EUR.

Druge dolgoročne obveznosti v okviru skupine 97 – tukaj ostaja v celoti odprto vprašanje neporavnanih dolgoročnih obveznosti s strani Perutnine Ptuj d.d. na osnovi sklenjenih pogodb za opravljanje storitev šolske prehrane v znesku 188.380 EUR.

7.5.7 Obveznosti za sredstva v upravljanju ustanovitelja

Obveznosti do ustanovitelja v okviru skupine 980 so se v primerjavi z letom 2018 znižale za 4 % oziroma za 285.131 EUR. Vrednost sredstev ustanovitelja se je zmanjšala za del obračunane amortizacije, katero smo pokrivali v njihovo breme ter povišala za nove nabave osnovnih sredstev in brezplačno pridobljena osnovna sredstva.

Kumulativni presežek prihodkov znaša 92.565 EUR.

7.6 POSLOVNI IZIDI PO DEJAVNOSTIH

Šolski center Ptuj je v obdobju od 01. 01. - 31. 12. 2019 ustvaril 92.565 EUR presežka prihodkov nad odhodki, ki je nastal na področju izvajanja javne službe ter pridobitne dejavnosti.

Preglednica 44: Primerjava poslovnega izida 2019/2018

(v EUR brez centov)

Poslovni izid	*Realizacija 2019*	*Realizacija 2018*	*Indeks 2019/18*
Presežek prihodkov	92.565	53.642	173

V preglednicah v nadaljevanju so prikazani poslovni izidi zavoda po področjih dejavnosti.

Preglednica 45: Poslovni izid srednje šolstvo, javna služba

(v EUR brez centov)

Prihodki srednje šolstvo	*Odhodki srednje šolstvo*	*Poslovni izid*
6.408.834	6.320.331	
Presežek prihodkov		88.503

Preglednica 46: Poslovni izid višje šolstvo, javna služba

(v EUR brez centov)

Prihodki VŠŠ	*Odhodki VŠŠ*	*Poslovni izid*
666.239	662.287	
Presežek prihodkov		3.952

Preglednica 47: Poslovni izid pridobitna dejavnost

(v EUR brez centov)

Prihodki trg	*Odhodki trg*	*Poslovni izid*
301.242	301.132	
Presežek prihodkov		110

8 SKLEP

V poslovnem obdobju od 01. 01. do 31. 12. 2019 je javni zavod Šolski center Ptuj posloval skladno s predpisano zakonodajo in spoštoval predpise na področju javnih financ. V računovodstvu zavoda skrbimo za zagotavljanje sistema notranje kontrole, kar pa zahteva veliko truda in energije, saj se zakonski predpisi ter na njihovi osnovi sprejeti podzakonski akti zelo hitro spreminjajo, tako da smo zavezani njihovi redni spremljavi. V letu 2019 smo preverili register tveganj za zavod, ki je bil sestavljen v letu 2007 in je del letnega poročila za leto 2019.

Ptuj, 13. 2. 2020

Pripravila

Irena Šalamun, mag.,

računovodkinja

ŠOLSKI CENTER PTUJ 2 PTUJ

Za kolegij ravnateljev

Mag. Mlakar Oton,

direktor

9 PRILOGE

- Register tveganj
- Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

9.1 Register tveganj

Preglednica 1: Register tveganj

Najpomembnejša področja poslovanja	Cilji poslovanja	Tveganje, da cilj ne bo uresničen	Možne posledice	Ukrepi za obvladovanje tveganj	Odgovorna oseba za področje in oceno
I. PODROČJE VODENJA IN UPRAVLJANJA					
1. Vodenje in upravljanje	Zakonitost	Srednje	Kršitev predpisov, sankcije	Določitev odgovornih oseb za spremljanje in izvajanje zakonodaje, ažurni interni pravilniki, ki urejajo najpomembnejša področja poslovanja, kadrovanje in izobraževanje zaposlenih	Direktor in ravnatelji organizacijskih enot
	Gospodarnost	Srednje	Nedoseganje načrtovanih ciljev	Načrtovanje poslovanja in medletno spremljanje poslovanja s finančnega vidika in z vidika doseganja drugih ciljev, vzpostavitev notranjih kontrol na področju nabave (izvajanje javnih naročil, izkoriščanje ugodnosti v obliki popustov, preverjanje zaračunanih cen z dogovorjenimi, ...)	
	Transparentnost	Srednje	Nezadovoljstvo dobaviteljev, kupcev, organa upravljanja, zaposlenih	Spremljanje in reagiranje na pripombe dobaviteljev in uporabnikov, poročanja svetu zavoda, vzpostavitev ustrezne notranje organizacije, sistemizacije delovnih mest ter delitve nalog in odgovornosti, hranjenje dokumentov	

Najpomembnejša področja poslovanja	Cilji poslovanja	Tveganje, da cilj ne bo uresničen	Možne posledice	Ukrepi za obvladovanje tveganj	Odgovorna oseba za področje in oceno
	Obvladovanje tveganj	Srednje	Nedoseganje ciljev poslovanja	Vzpostavitev notranje revizije, izdelava registra tveganj, opredelitev notranjih kontrol, kontrolnih postopkov in odgovornih oseb	
II. ADMINISTRATIVNO PODROČJE					
2. Finančno in računovodsko spremljanje poslovanja	Zakonitost	Srednje	Kršitev predpisov, sankcije	Interni Pravilnik o računovodstvu, Izobraževanje zaposlenih v računovodstvu, opis odgovornosti in nalog zaposlenih v računovodstvu (pravilnik o sistemizaciji)	Vodja računovodstva
	Točnost	Srednje	Netočne računovodske informacije, napačne odločitve	Računovodski sistem vključuje ustrezne računovodske kontrole, redni letni popis sredstev in virov,	
	Varovanje sredstev	Srednje	Odtujitev, negospodarna raba sredstev	Fizično varovanje, zavarovanje za tveganja, izterjava terjatev, odgovornost za sredstva, odobritev izplačil	Direktor in ravnatelji organizacijskih enot
3. Nabava blaga in storitev	Zakonitost	Visoko	Kršitev predpisov, sankcije	Interni pravilnik o oddaji javnih naročil male vrednosti	Direktor in ravnatelji organizacijskih enot
	Gospodarnost	Srednje	Vpliv na razmerje stroški / koristi	Določitev odgovorne osebe za izvajanje javnih naročil	

Najpomembnejša področja poslovanja	Cilji poslovanja	Tveganje, da cilj ne bo uresničen	Možne posledice	Ukrepi za obvladovanje tveganj	Odgovorna oseba za področje in oceno
	Transparentnost	Nizko	Pritožbe ponudnikov	Izobraževanje zaposlenih na tem področju	
4. Kadrovsko področje	Zakonitost	Visoko	Kršitev predpisov, sankcije	Interni pravilnik, ki opredeljuje notranjo organizacijo, sistemizacijo delovnih mest, opise delovnih mest	Direktor in ravnatelji organizacijskih enot
	Transparentnost	Srednje	Pritožbe, nezadovoljstvo zaposlenih	Pravilniki, ki urejajo področje napredovanj	
	Učinkovitost	Nizko	Neučinkovito zaposlovanje, motiviranje, nagrajevanje, organizacija dela	Letno načrtovanje izobraževanj zaposlenih	
III. PODROČJE STROKOVNE DEJAVNOSTI					
	Zakonitost	Srednje	Kršitev predpisov, sankcije	Interni pravilnik o blagajniškem poslovanju	

Najpomembnejša področja poslovanja	Cilji poslovanja	Tveganje, da cilj ne bo uresničen	Možne posledice	Ukrepi za obvladovanje tveganj	Odgovorna oseba za področje in oceno
5. Blagajniško poslovanje	Varovanje sredstev	Srednje	Odtujitev gotovine	Določitev odgovorne osebe za vodenje, organiziranje in razvoj blagajniškega poslovanja Opredelitev odgovornosti za sredstva	Vodja blagajniškega poslovanja
6. Zadovoljstvo uporabnikov	Učinkovitost	Srednje	Nezadovoljstvo uporabnikov	Vzpostavitev sistema pripomb in pritožb uporabnikov ter njihovega obravnavanja	Direktor in ravnatelji organizacijskih enot
7. Informacijski sistem	Točnost	Srednje	Netočni podatki in evidence, napačne odločitve	Vgrajene logične kontrole, usklajevanje med različnimi evidencami, računalniško izobraževanje zaposlenih	Odgovorna oseba za IKT
	Varovanje sredstev	Visoko	Odtujitev sredstev, izguba podatkov in evidenc	Kontrolirani dostop do računalniških aplikacij, opredelitev odgovornosti, sledljivost popravkov, obstoj uporabniških navodil, hranjenje podatkov, varnostne kopije	

Datum zadnje posodobitve registra tveganj: 13. 2. 2020

Odgovorna oseba za register tveganj:

ŠOLSKI CENTER PTUJ 2 PTUJ

Za kolegij ravnateljev

Mag. Mlakar Oton,

direktor

9.2 Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ	
v / na (*naziv proračunskega uporabnika*)	
Šolski center Ptuj	
(*sedež proračunskega uporabnika, šifra in matična številka*)	
Volkmerjeva cesta 19, 2250 Ptuj	
Šifra:	70424
Matična številka:	5064678
Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovodenja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna. Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.	
Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na (*naziv proračunskega uporabnika*)	
Šolski center Ptuj	
Oceno podajam na podlagi:	
* ocene notranje revizijske službe za področja:	
* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:	
1. vodje organizacijskih enot zavoda 2. vodje za posamezne resorje (finančni, tehnično osebje) 3. revizijskega poročila preteklega leta	

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,…) za področja:	
1. Revizijskega poročila organa za nadzor porabe sredstev EU	
V / Na(*naziv proračunskega uporabnika*)	
Šolskem centru Ptuj	
je vzpostavljen(o):	
1. primerno kontrolno okolje (p*redstojnik izbere samo eno od naslednjih možnosti, v označeno polje vpišite X):*	
a) na celotnem poslovanju,	X
b) na pretežnem delu poslovanja,	
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	
2. upravljanje s tveganji:	
2.1. cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev *(predstojnik izbere samo eno od naslednjih možnosti):*	
a) na celotnem poslovanju,	
b) na pretežnem delu poslovanja,	X
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	
2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi*(predstojnik izbere samo eno od naslednjih možnosti):*	
a) na celotnem poslovanju,	X
b) na pretežnem delu poslovanja,	
c) na posameznih področjih poslovanja,	

d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	
3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven*(predstojnik izbere samo eno od naslednjih možnosti):*	
a) na celotnem poslovanju,	
b) na pretežnem delu poslovanja,	X
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	
4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja*(predstojnik izbere samo eno od naslednjih možnosti):*	
a) na celotnem poslovanju,	
b) na pretežnem delu poslovanja,	X
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	
5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo*(predstojnik izbere samo eno od naslednjih možnosti):*	
a) na celotnem poslovanju,	X
b) na pretežnem delu poslovanja,	
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.	
6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ*:*	
a) z lastno notranjo revizijsko službo,	

b) s skupno notranjo revizijsko službo,	
c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,	X
d) nisem zagotovil notranjega revidiranja,	
Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri:	
Izterjava slabih zapadlih obveznosti,	
Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:	
Mag. Oton Mlakar, direktor	
Podpis:	

Ptuj, 13. 2. 2020

Pripravila

Irena Šalamun, mag.,

računovodkinja

ŠOLSKI CENTER PTUJ 2 PTUJ

Za kolegij ravnateljev

Mag. Mlakar Oton,

direktor